

СЛУЖБЕНИ Гласник

РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ



www.slglasnik.com

ISSN 0353-8389
COBISS.SR-ID 17264898

Београд, 11. март 2022.
Година LXXVIII – број 33

Цена овог броја је 445,50 динара
Годишња претплата је 40.150,00 динара

САДРЖАЈ

Влада

Уредба о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести COVID-19	3	Одлука о избору стратешког партнера у циљу реализације пројеката изградње Јужне обилазнице Ваљева и Обилазнице око Свилајнца	17
Уредба о утврђивању Програма подршке малим предузећима за набавку опреме у 2022. години	5	Одлука о промени границе катастарских општина Читлук и Лазарица	18
Уредба о утврђивању Програма управљања водама у 2022. години	11	Одлука о изради Просторног плана подручја посебне намене слива акумулације „Гружа”	20
Уредба о допуни Уредбе о категоризацији железничких пруга које припадају јавној железничкој инфраструктури	16	Одлука о изменама Одлуке о оснивању Координационог тела за граничне прелазе у Републици Србији	22
Одлука о броју студената за упис у прву годину студијских програма Основних академских студија Криминалистике, Форензичког инжењерства, Информатике и рачунарства и студијског програма Основних струковних студија Криминалистике који се финансирају из буџета Републике Србије на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину	16	Одлука о образовању Комисије за стандардизацију географских имена	22
Одлука о броју студената за упис у прву годину студијских програма Мастер академских студија Криминалистике, Форензичког инжењерства, Информатике и рачунарства и Управљање безбедносним ризицима природних катастрофа који се финансирају из буџета Републике Србије на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину	17	Одлука о отварању Конзулата Републике Србије у Габоронеу, Република Боцвана	23
Одлука о финансирању набавке уџбеника средствима буџета Републике Србије за школску 2022/2023. годину	17	Решење о постављењу почасног конзула Републике Србије у Габоронеу, Република Боцвана	23
		Решења о пријему у држављанство Републике Србије	23 и 24
		Решење о давању сагласности на Финансијски план Развојне агенције Србије за 2022. годину	24
		Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за развој планинског туризма „Стара планина”, Књажевац за 2022. годину	24
		Решење о давању сагласности на Финансијски план Контроле летења Србије и Црне Горе SMATSA д.о.о. Београд за 2022. годину	25
		Решење о давању сагласности на Програм ИДЕНТИТЕТИ Фонда за науку Републике Србије	25

Решење о давању сагласности на Предлог правилника о раду Јавног предузећа „Нуклеарни објекти Србије”	25
Решење о уступању робе без накнаде	25
Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	25
Решења о утврђивању јавног интереса за експропријацију непокретности	26
Решења о утврђивању јавног интереса за експропријацију, односно административни пренос непокретности	26
Закључак Владе 05 број 131-2240/2022	27

Министарства

Правилник о изменама и допунама Правилника о обрасцима пореских пријава за утврђивање пореза на доходак грађана који се плаћа по решењу	27
Правилник о обрачуну просечне veleпродајне цене деривата нафте EVRO DIZEL и EVRO PREMIUM BMB 95	32
Правилник о начину вођења Регистра купаца – произвођача прикључених на преносни, дистрибутивни, односно затворени дистрибутивни систем и методологији за процену произведене електричне енергије у производном објекту купца – произвођача	32
Правилник о измени и допуни Правилника о ближим условима и начину вршења процене здравствених технологија	34
Наредба о престанку важења Наредбе о забрани окупљања у Републици Србији на јавним местима у затвореном и отвореном простору	34
Наредба о престанку важења Наредбе о радном времену и просторним ограничењима за време неповољне епидемиолошке ситуације током трајања заразне болести COVID-19	34

Наредба о престанку важења Наредбе о забрани посета и ограничењу кретања у објектима установа за смештај старих лица	35
Решење о одобравању укидања путног прелаза	35
Решења о разврставању у цигаре и упису у Регистар о маркама дуванских производа	35 и 36
Решења о разврставању у цигарете и упису у Регистар о маркама дуванских производа	37

Правосуђе

Одлука о поништавању Огласа за избор председника суда	37
---	----

Други државни органи и државне организације

Правилник о оцењивању усаглашености чинилаца интероперабилности и елемената структурних подсистема, верификацији структурних подсистема и издавању дозвола за коришћење структурних подсистема	38
Решења директора Агенције за спречавање корупције	90
Индекси потрошачких цена за фебруар 2022. године	91

Локална самоуправа

ЧАЧАК

Решење о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију „Водовод”, Чачак	92
Решење о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис”, Чачак	92

ШАБАЦ

Решење о именовану директора ЈКП „Стари град”, Шабац	93
Решење о именовану директора ЈП „Инфраструктура – Шабац”	93
Решење о именовану директора ЈКП „Паркинг – Шабац”	94
Решење о именовану директора ЈКП „Водовод – Шабац”	94

ВЛАДА

1141

На основу члана 29а став 4, члана 31а став 11. и члана 53а тач. а) и г) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС”, бр. 15/16, 68/20 и 136/20) и члана 17. став 1. и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

УРЕДБУ

о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести COVID-19

Члан 1.

Овом уредбом одређују се одговарајуће мере за спречавање и сузбијање заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2, као и услови, начин спровођења, извршиоци и средства за спровођење тих мера.

Члан 2.

Лица оболела од заразне болести COVID-19 изолују се и лече у објектима који су посебно одређени и припремљени за изолацију и лечење оболелих.

Лица из става 1. овог члана дужна су да прихвате изолацију у за то одређеним објектима и да се придржавају мера и упутстава које нареди надлежни доктор медицине, односно доктор медицине специјалиста епидемиологије.

Лице које се не придржава налога доктора медицине, у складу са ставом 2. овог члана, по пријави здравствене установе принудно се изолује у присуству представника органа управе надлежног за унутрашње послове.

Изузетно од става 1. овог члана, лица код којих је тестирањем утврђено присуство вируса SARS-CoV-2, а код којих није утврђено присуство ниједног симптома или знака заразне болести COVID-19, односно код којих тежина болести не захтева лечење у болничким условима, упућују се, у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести (у даљем тексту: Закон), у кућну изолацију са здравственим надзором на акутно респираторно обољење изазвано вирусом SARS-CoV-2 у трајању од седам дана, а изолација се прекида без тестирања.

Уколико лице из става 4. овог члана има примарну или секундарну имунодефицијенцију упућује се у кућну изолацију у трајању од 14 дана, а које стање имунодефицијенције утврђује лекар примарне здравствене заштите.

Контролу придржавања мере кућне изолације из ст. 4. и 5. овог члана врши орган државне управе надлежан за унутрашње послове, на основу података које доставља установа која је извршила тестирање.

Члан 3.

Тестирање становништва на присуство вируса SARS-CoV-2 врши се у свим микробиолошким лабораторијама здравствених установа у јавној својини, као и у свим лабораторијама у јавној својини које обављају послове у области здравља животиња, безбедности хране, контроле квалитета и безбедности млека и испитивања забрањених, недозвољених, штетних и непожељних супстанци у храни и храни за животиње, здравља биља, семена и садног материјала и банке биљних гена, а које су припремљене за лабораторијско испитивање у смислу члана 21. Закона.

Детекција SARS-CoV-2 антигена (Ag) у узорцима назофарингеалног бриса врши се у свим микробиолошким лабораторијама у јавној и приватној својини, према условима и у складу са инструкцијом завода за јавно здравље основаног за територију Републике Србије.

О резултатима тестирања и детекције установе и лабораторије из ст. 1. и 2. овог члана дужне су да свакодневно извештавају надлежни завод за јавно здравље, на начин утврђен инструкцијом из става 2. овог члана.

За потребе извештавања из става 3. овог члана може бити креирано и коришћено специјализовано софтверско решење за територију Републике Србије.

Члан 4.

Ради заштите од уношења заразних болести на територију Републике Србије, страним држављанима који долазе у Републику Србију дозвољен је улазак у Републику Србију само ако поседују негативан RT-PCR тест на присуство вируса SARS-CoV-2, не старији од 48 часова, издат од стране референтне лабораторије државе из које долазе, односно из које улазе у Републику Србију. Путници треба да се тестирају пре путовања, не приликом доласка у Републику Србију. У Републику Србију не могу ући уколико нису тестирани и не поседују негативан RT-PCR тест на присуство вируса SARS-CoV-2, не старији од 48 часова и морају се вратити у земљу из које долазе. Уколико постоји кашњење приликом уласка у Републику Србију, а које се не може приписати кривици путника већ је последица спољног догађаја који се није могао предвидети, избећи или отклонити (кашњење/одлагање лета, поласка аутобуса, воза и сл.), онда тест не може бити старији од 72 сата приликом уласка у Републику Србију.

Држављанима Републике Србије и страним држављанима који имају одобрен привремени боравак или стално настањење у Републици Србији, као и члановима дипломатско-конзуларног особља и члановима њихових породица, при уласку у Републику Србију, а који не поседују негативан RT-PCR тест на присуство вируса SARS-CoV-2, издат од стране референтне лабораторије државе из које долазе, односно улазе у Републику Србију, не старији од 48 часова од датума издавања резултата, одређује се мера карантина у кућним условима у трајању од седам дана.

Мера из става 2. овог члана престаје да важи ако лице коме је одређена у периоду трајања мере добије негативан RT-PCR тест на присуство вируса SARS-CoV-2 издат од стране референтне лабораторије у Републици Србији.

Начин примене ограничења уласка у Републику Србију и лица која су изузета од тог ограничења одређују се актом министра надлежног за послове здравља.

Контролу поседовања негативног RT-PCR теста на присуство вируса SARS-CoV-2 из става 1. овог члана врши орган државне управе надлежан за унутрашње послове, на основу података које доставља установа која је извршила тестирање и орган државне управе надлежан за санитарну инспекцију.

Лицима која долазе из Сједињених Америчких Држава уместо негативног RT-PCR теста признаје се, под истим условима, негативан Антиген FIA Rapid test.

Члан 5.

Изузетно од ограничења из члана 4. ове уредбе, лице које поседује потврду о потпуној вакцинацији против болести COVID-19 коју је издала јавна здравствена установа Републике Србије може ући у Републику Србију без негативног RT-PCR теста на присуство вируса SARS-CoV-2 или антиген FIA RAPID теста.

Држављанима Републике Србије и страним држављанима који имају одобрен привремени боравак или стално настањење у Републици Србији, као и члановима дипломатско-конзуларног особља и члановима њихових породица, а који су имали потврђену инфекцију SARS-CoV-2, дозвољен је улазак у Републику Србију без поседовања негативног теста на присуство вируса SARS-CoV-2 или потврде о потпуној вакцинацији из става 1. овог члана, уколико поседују позитиван REAL TIME PCR тест на SARS-CoV-2 или тест за детекцију антигена SARS-CoV-2, а од којег првог теста није прошло мање од 14 дана и не више од шест месеци од дана издавања.

Позитиван REAL TIME PCR тест на SARS-CoV-2 или тест за детекцију антигена SARS-CoV-2 из става 2. овог члана доказује се потврдом о прележаној болести коју издаје завод за јавно здравље основан за територију Републике Србије.

Члан 6.

Лице које поседује потврду о потпуној вакцинацији против болести COVID-19 коју је издао надлежни орган или

установа државе са којом Република Србија има закључен споразум о прихватању сертификата о вакцинацији против заразне болести COVID-19 или постоји фактички реципроцитет о прихватању сертификата о вакцинацији против заразне болести COVID-19 (у даљем тексту: прихваћени сертификат о вакцинацији) може ући у Републику Србију без негативног RT-PCR теста на присуство вируса SARS-CoV-2 или антиген FIA RAPID теста.

Малолетно лице, старости до 18 година, може ући у Републику Србију, под условима утврђеним овом уредбом, и без прихваћеног сертификата о вакцинацији, ако у Републику Србију улази у пратњи лица које поседује тај сертификат.

Орган државне управе у чијем делокругу су питања која су предмет споразума из става 1. овог члана, односно чији руководиоца је овлашћен и потписао тај споразум, без одлагања, обавештава орган државне управе надлежан за послове здравља и орган државне управе надлежан за унутрашње послове, односно контролу преласка границе о том споразуму и условима за улазак у Републику Србију садржаним у њему.

Начин примене изузећа из става 1. овог члана одређује се актом министра надлежног за послове здравља.

Контролу поседовања прихваћеног сертификата о вакцинацији врши орган државне управе надлежан за унутрашње послове.

Члан 7.

Лице које поседује позитиван REAL TIME PCR тест на SARS-CoV-2 или тест за детекцију антигена SARS-CoV-2 и од кога није прошло мање од 14 дана, ни више од шест месеци и који је издао надлежни орган или установа државе са којом Република Србија има закључен споразум о прихватању овог позитивног теста или са којом постоји фактички реципроцитет о прихватању овог позитивног теста (у даљем тексту: потврда о прележаној болести) може ући у Републику Србију без негативног RT-PCR теста на присуство вируса SARS-CoV-2 или антиген FIA RAPID теста или прихваћеног сертификата о вакцинацији.

Малолетно лице, старости до 18 година, може ући у Републику Србију, под условима утврђеним овом уредбом, и без потврде о прележаној болести, ако у Републику Србију улази у пратњи лица које испуњава услове за улазак у Републику Србију.

Орган државне управе у чијем делокругу су питања која су предмет споразума из става 1. овог члана, односно чији руководиоца је овлашћен и потписао тај споразум, без одлагања, обавештава орган државне управе надлежан за послове здравља и орган државне управе надлежан за унутрашње послове, односно контролу преласка границе о том споразуму и условима за улазак у Републику Србију садржаним у њему.

Начин примене изузећа из става 1. овог члана одређује се актом министра надлежног за послове здравља.

Контролу поседовања потврде о прележаној болести врши орган државне управе надлежан за унутрашње послове.

Члан 8.

Одлуку о прихватању сертификата о вакцинацији или потврде о прележаној болести држава које правно или фактички, признају сертификате о вакцинацији и потврде о прележаној болести издате у Републици Србији (фактички реципроцитет) доноси Влада.

Податке о листи држава из става 1. овог члана министарство надлежно за спољне послове без одлагања доставља министарству надлежном за послове туризма које, на основу мишљења министарства надлежног за послове здравља, припрема предлог акта за Владу.

Члан 9.

Када постоји оправдана сумња да може доћи до уношења заразне болести COVID-19, без обзира на чињеницу поседовања негативног теста на присуство вируса SARS-CoV-2 (нови сојеви вируса и сл.), поседовања сертификата о вакцинацији или поседовања потврде о прележаној болести, држављанима Републике Србије и страним држављанима који долазе из земаља са посебним ризиком може се наложити и одредити мера карантина у кућним условима у трајању највише до 14 дана са обавезом тестирања на присуство вируса SARS-CoV-2 у лабораторији здравствене установе Републике Србије.

Начин примене мере из става 1. овог члана одређују се актом министра надлежног за послове здравља, на предлог завода за јавно здравље основаног за територију Републике Србије.

Листу земаља са посебним ризиком објављује завод за јавно здравље основан за територију Републике Србије.

Контролу примене мере из става 1. овог члана врше заједнички министарство надлежно за унутрашње послове, министарство надлежно за послове здравља и заводи/институти за јавно здравље.

Члан 10.

Лице које поседује ЕУ дигитални сертификат издат од стране надлежних органа држава које су у систему EU Digital COVID Certificate, уведеним актом (ЕУ) 2021/953 Европског парламента и Савета од 14. јуна 2021. године о оквирима за издавање, верификацију и признавање интероперабилних потврда о вакцинацији против COVID-19, тестовима и прележаној болести (EU Digital COVID Certificate) ради олакшавања слободног кретања током трајања COVID-19 пандемије (Службени гласник ЕУ бр L 211/1 од 15. јуна 2021. године), може ући у Републику Србију без поседовања потврда или тестова из чл. 5, 6. и 7. ове уредбе.

Члан 11.

Домаћим држављанима и страним држављанима који имају привремени боравак или стално настањење у Републици Србији, као и члановима дипломатско-конзуларног особља и члановима њихових породица, а који су потпуно вакцинисани против болести COVID-19 у иностранству или су једну или више доза вакцине примили у иностранству, завод за јавно здравље основан за територију Републике Србије издаје Дигитални зелени сертификат/ЕУ Дигитални COVID сертификат, на њихов захтев, на основу своје службене евиденције и/или на основу уверења или друге исправе о извршеној потпуној имунизацији имунолошким леком за примену у хуманој медицини за које је надлежни орган Републике Србије потврдио да су испуњени сви захтеви за стављање лека у промет и да лек може бити у употреби у Републици Србији, као и имунолошким леком који се налази на листи Европске агенције за лекове одобрених вакцина у Европској унији и листи одобрених вакцина за хитну употребу Светске здравствене организације, коју је издао надлежни инострани орган или установа у иностранству.

Страним држављанима који су потпуно вакцинисани против болести COVID-19 у иностранству или су једну или више доза вакцине примили у иностранству, завод за јавно здравље основан за територију Републике Србије издаје Дигитални зелени сертификат са роком важења од 30 дана, на њихов захтев, на основу уверења или друге исправе о извршеној имунизацији из става 1. овог члана.

Члан 12.

На улазу у Републику Србију, на видним местима на граничним прелазима ради упознавања свих лица која прелазе државну границу, поставља се писано обавештење – здравствено упозорење о мерама којих се треба придржавати ради спречавања појаве, ширења и сузбијања заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2, а приликом пасошке контроле могу бити уручивана и друга писана обавештења у форми здравственог упозорења.

Члан 13.

Запослени у здравственим установама и установама за смештај старих лица, као и лица која улазе и бораве у тим установама, осим корисника у установама за смештај старих лица, обавезно носе заштитне маске.

Контролу примене мере из става 1. овог члана врши министарство надлежно за послове здравља.

Члан 14.

Новчаном казном у износу од 5.000 динара казниће се за прекршај лице коме је утврђена обавеза и које борави у установи, а не носи маску (члан 13).

Члан 15.

Даном ступања на снагу ове уредбе престаје да важи Уредба о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести COVID-19 („Службени гласник РС”, бр. 151/20, 152/20, 153/20, 156/20, 158/20, 1/21, 17/21, 19/21, 22/21, 29/21, 34/21, 48/21, 54/21, 59/21, 60/21, 64/21, 69/21, 86/21, 95/21, 99/21, 101/21, 105/21, 108/21, 117/21, 125/21 и 10/22).

Прописи којима се уређује улазак у Републику Србију донети на основу уредбе из става 1. овог члана остају да важе.

Члан 16.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 110-2200/2022

У Београду, 11. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.**1142**

На основу члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину („Службени гласник РС”, број 110/21) и члана 17. став 1. и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

УРЕДБУ**о утврђивању Програма подршке малим предузећима за набавку опреме у 2022. години**

Члан 1.

Овом уредбом утврђује се Програм подршке малим предузећима за набавку опреме у 2022. години, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 2.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 110-2116/2022-1

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.**ПРОГРАМ****ПОДРШКЕ МАЛИМ ПРЕДУЗЕЋИМА ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ У 2022. ГОДИНИ****1. ПРЕДМЕТ**

Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину („Службени гласник РС”, број 110/21), у оквиру Раздела 21 – Министарство привреде, Глава 21.0, Програм 1509 – Подстицаји развоју конкурентности привреде, Функција 410 – Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада, Пројекат 4002 – Подршка развоју предузетништва, Економска класификација 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, опредељена су средства у износу од 2.500.000.000,00 динара, намењена за реализацију пројекта Подршка развоју предузетништва. Од наведених средстава, 1.773.238.630,81 динара намењено је за спровођење Програма подршке малим предузећима за набавку опреме у 2022. години (у даљем тексту: Програм).

Додатна средства за спровођење Програма обезбеђена су из претприступних фондова ЕУ – ИПА 19, у износу од 10.000.000,00 евра, која ће бити уплаћена на наменски девизни подрачун Развојној агенцији Србије (у даљем тексту: Развојна агенција), након чега ће бити конвертована и у динарској противвредности пребачена на подрачун за посебне намене група подрачуна 764 – Рачуни за посебне намене установа и других правних лица из области других делатности, код Управе за трезор, на основу Уговора о Директном гранту за Развојну агенцију – Повећани и технолошки побољшани производни капацитети микро и малих предузећа и предузетника.

Неутрошена средства у износу од 126.761.369,19 динара, која су утврђена извештајем Развојне агенције о реализацији Програма

из 2021. године, а која су пренета из буџета Републике Србије за 2021. годину Развојној агенцији у складу са Уредбом о утврђивању Програма подршке малим и средњим предузећима за набавку опреме у 2021. години („Службени гласник РС”, бр. 5/21, 41/21 и 79/21), користиће се у 2022. години за субвенционисање набавке опреме малим предузећима у складу са Програмом.

Средства Програма користиће се за суфинансирање набавке нове грађевинске механизације за потребе обављања грађевинских радова у износу до 40% од укупних средстава Програма.

Средства за реализацију Програма представљају де minimis помоћ. Подстицаји који се додељују на основу Програма представљају наменска бесповратна средства, субвенцију, која су, као таква, изузета од принудне наплате, сходно члану 48. Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС”, бр. 43/04, 62/06, 111/09 – др. закон, 31/11 и 139/14 – др. закон).

Програмом се утврђују циљеви, намена средстава, начин реализације и праћење реализације Програма. Изрази којима се у Програму означавају лица односе се подједнако на лица мушког и женског пола без обзира на то у којем су граматичком роду изражени.

Програм спроводи Министарство привреде (у даљем тексту: Министарство) у сарадњи са Развојном агенцијом и одабраним пословним банкама и лизинг компанијама.

2. ЦИЉЕВИ

Општи циљ Програма јесте подршка инвестицијама и подстицај бржем привредном развоју.

Специфични циљеви Програма су:

- 1) раст прихода;
- 2) подршка запошљавању;
- 3) интернационализација пословања;
- 4) унапређење технолошких процеса производње;
- 5) унапређење конкурентности;
- 6) подстицање заштите животне средине;
- 7) побољшање услова финансирања микро и малих предузећа и предузетника.

3. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства опредељена Програмом намењена су за суфинансирање набавке:

1. нове опреме директно укључене у процес производње разменљивих добара, и то:

- 1.1 производне опреме и/или машина;
- 1.2 транспортно-манипулативних средстава укључених у процес производње и унутрашњег транспорта;
- 1.3 делова, специјализованих алата за машине;
- 1.4 машина и опреме за унапређење енергетске ефикасности и еколошких аспеката производње;

2. нове опреме за извођење грађевинских радова, и то:

- 2.1 грађевинске механизације за потребе обављања грађевинских радова.

Привредни субјект који се бави грађевинском делатношћу не може по Програму да набави опрему директно укључену у процес производње разменљивих добара (сем уколико не докаже да се бави и производном делатношћу). Изузетно, привредни субјект који се бави грађевинском делатношћу може по Програму да набави (поред грађевинске механизације) компресор/агрегат. Такође, привредни субјект који се бави производном делатношћу не може по Програму да набави опрему за извођење грађевинских радова (сем уколико не докаже да се бави и грађевинском делатношћу). Изузетно, привредни субјект који се бави производном делатношћу може по Програму да набави опрему неопходну за уградњу/монтажу сопствених производа.

Привредни субјект који се бави и грађевинском и производном делатношћу може да набави опрему само за једну делатност. Изузетно, ако привредни субјект истовремено врши уградњу сопственог производа (алу прозоре, металне конструкције, соларне панеле, електро инсталације) онда може да набави и грађевинску механизацију за потребе уградње сопственог производа.

Средства за реализацију Програма се не могу користити за:

- 1) порез на додатну вредност (у даљем тексту: ПДВ);

2) покривање трошкова који су у вези са набавком опреме као што су: царински и административни трошкови, трошкови транспорта, шпедиције, складиштења и манипулације и др;

3) покривање трошкова који су у вези са одобравањем и спровођењем банкарског кредита, односно финансијског лизинга, као што су трошкови: камате, трошак кредитног бироа за корисника, уписа залог у Агенцији за привредне регистре (у даљем тексту: АПР), осигурања покретности, курсних разлика и сл.;

4) рефундацију средстава за већ набављену (авансирану, плаћену или испоручену) опрему;

5) зајмове и рате за отплату кредита, као и за репрограм кредита;

6) набавку опреме коју подносилац захтева за доделу бесповратних средстава сам производи;

7) остале трошкове који нису у складу са наменом Програма. Трошкови монтаже, инсталирања опреме, и обуке могу бити признати уколико су исказани као посебне ставке на истој профактури.

Опрема која је предмет Програма, односно за чију се набавку додељују бесповратна средства, не може бити купљена од физичког лица, осим ако је продавац опреме предузетник.

Опрема не сме да буде испоручена нити плаћена делимично или у целости пре датума доношења решења о додели бесповратних средстава.

Ослобађање корисника бесповратних средстава на основу Програма, од ПДВ-а и царине (приликом увоза) за набављену опрему, вршиће се у складу са:

– Законом о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске Комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 19/14);

– Законом о порезу на додату вредност („Службени гласник РС”, бр. 84/04, 86/04 – исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 – др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19 и 153/20);

– Правилником о порезу на додату вредност („Службени гласник РС”, бр. 37/21, 64/21 и 127/21);

– Финансијским споразумом између Републике Србије, коју представља Влада Републике Србије и Европске комисије, у име Европске уније са посебним условима који се примењују на спровођење Акционог ИПА програма за 2019. годину, који је потписан 6. фебруара 2020. године.

4. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР

Привредни субјекти који испуне услове Програма и којима банке/лизинг компаније укључене у реализацију Програма, условно одобре кредит, односно финансирање, могу остварити право на суфинансирање до 25% нето вредности набавке опреме.

Привредни субјект је у обавези да обезбеди учешће у висини 5% нето вредности опреме коју набавља, док ће се преосталих 70% нето вредности опреме коју набавља обезбедити из кредита пословних банака или финансијског лизинга, лизинг компанија укључених у спровођење Програма.

Износ одобрене бесповратне помоћи у висини до 25% од нето вредности опреме која се набавља не може бити мањи од 500.000,00 динара, нити већи од 5.000.000,00 динара.

Нето вредност је набавна цена опреме, са укљученим трошковима монтаже, инсталације и обуке, исказана у профактури која не укључује ПДВ, трошкове транспорта, као ни било које друге трошкове који су у вези са набавком опреме.

Набавна цена опреме у профактури домаћих добављача мора бити исказана у динарима. У случају набавке производне опреме из иностранства, нето вредност исказана у иностранској валути у профактури, прерачунава се према средњем курсу Народне банке Србије (у даљем тексту: НБС) на дан издавања профактуре.

Све евентуалне касније настале негативне курсне разлике у случају набавке опреме из иностранства сноси подносилац захтева.

Постоје следећа ограничења у погледу висине бесповратних средстава која се може доделити привредном субјекту у односу на број запослених на неодређено време на дан 31. децембра 2021. године по евиденцији Централног регистра обавезног социјалног осигурања (у даљем тексту: ПРОСО):

– један запослен – до 1 милион динара. Максимална укупна нето вредност опреме која се набавља не може да буде већа од 4 милиона динара.

– два – пет запослених – до 2,5 милиона динара. Максимална укупна нето вредност опреме која се набавља не може да буде већа од 10 милиона динара.

– шест и више запослених – до 5 милиона динара.

4.1. Банке

У случају када привредни субјект има више од шест запослених и када је укупна нето вредност опреме која се набавља виша од 20.000.000,00 динара, корисник може да финансира разлику већим сопственим учешћем или да за овај износ увећа кредитни захтев код банке.

4.2. Лизинг компанија

У случају када привредни субјект има више од шест запослених и када је укупна нето вредност опреме која се набавља виша од 20.000.000,00 динара, корисник може, да финансира разлику већим сопственим учешћем или да за овај износ увећа захтев за финансијски лизинг код лизинг компаније.

У складу са Законом о финансијском лизингу („Службени гласник РС”, бр. 55/03, 61/05, 31/11, 99/11 – др. закон и 99/11 – др. закон), до измирења укупних обавеза по уговору о финансијском лизингу, власник предмета лизинга је лизинг компанија. По измирењу наведених обавеза, корисник средстава постаје власник предмета лизинга.

5. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПО ПРОГРАМУ

5.1. Корисници бесповратних средстава

Право да се пријаве на конкурс за доделу бесповратних средстава имају:

1) правна лица, регистрована у АПР као привредна друштва, или задруге, која су разврстана на микро и мала правна лица у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС”, бр. 73/19 и 44/21 – др. закон) према финансијским извештајима за 2020. годину;

2) предузетници регистровани у АПР.

Услов да задруга користи средства Програма јесте да је задруга ускладила своја акта, органе и пословање са Законом о задругама („Службени гласник РС”, број 112/15) и да се подвргла задружној ревизији у последње две године.

5.2. Услови које морају да испуне привредни субјекти – подносиоци захтева за доделу бесповратних средстава

1) да су преко једне од банака или лизинг компанија укључених у реализацију Програма доставили у електронском облику:

1.1 О1 образац- Захтев за доделу бесповратних средстава, попуњен и електронски потписан;

1.2 профактуру (максимално до 4) не старију од дана објављивања јавног позива, на којој је обавезно наведено да је опрема која се набавља нова;

1.3 слику опреме са профактуре;

1.4 доказ за обављање делатности за коју се набавља опрема, и то:

1.4.1 слике погона постојећих машина/слике грађевинске механизације;

1.4.2 картице основних средстава на којима је обележена опрема која се користи за обављање делатности која се доказује и за коју су достављене слике;

1.4.3 три фактуре/ привремене/ окончане ситуације за испоручен сопствени производ односно за извршене грађевинске радове са спецификацијом изведених радова, из претходне две године, на износе веће од 100.000,00 динара, за различите купце, који нису у групи повезаних лица;

2) да су регистровани у АПР у складу са законом којим се уређује регистрација привредних субјеката, најкасније 31. децембра 2020. године;

3) да нису разврстани као велико и средње правно лице у складу са Законом о рачуноводству према финансијским извештајима за 2020. годину;

4) да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;

5) да су измирили доспеле обавезе јавних прихода;

6) да су у већинском приватном власништву;

7) да нису у групи повезаних лица, у смислу Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 – др. закон, 5/15, 44/18, 95/18, 91/19 и 109/21) и Закона о банкама („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 91/10 и 14/15), у којој су неки од чланова велика и средња правна лица у складу са Законом о рачуноводству;

8) да повезана лица подносиоца захтева нису примила државну помоћ по основу Програма;

9) да су привредна друштва, задруге и предузетници, према ЦРОСО евиденцији о броју радника, на дан 31. децембар 2020. године имали најмање једног запосленог на неодређено време;

10) да у тренутку подношења захтева нису смањили број запослених, на неодређено време, више од 10% у односу на број запослених, на неодређено време, на дан 31. децембар 2021. године, по евиденцији ЦРОСО;

11) да не обављају производњу и промет било ког производа или активности, које се према домаћим прописима или међународним конвенцијама и споразумима, сматрају забрањеним, или ону делатност за коју није дозвољена додела државне помоћи, односно да обављају неку од следећих дозвољених делатности:

– 11.1 дозвољене шифре делатности за набавку опреме директно укључене у процес производње разменљивих добара, наведене у одељку 3. НАМЕНА СРЕДСТАВА, под ред. бр. 1. су:

1. Сектор Ц – Прерађивачка индустрија: све осим шифре 1200 – Производња дуванских производа, 1820 – Умножавање снимљених записа, 19 – Производња кокса и деривата нафте, 2051 – Производња експлозива, 2060 – Производња вештачких влакана, 2410 – Производња сировог гвожђа, челика и феролегура, 2446 – Производња нуклеарног горива, 2540 – Производња оружја и муниције, 304 – Производња борбених војних возила;

2. Сектор Е – Снабдевање водом; управљање отпадним водама, контролисање процеса уклањања отпада и сличне активности: дозвољена само шифра 3832 – Поновна употреба разврстаних материјала;

3. Сектор И – Услуге смештаја и исхране: дозвољена само шифра 5621 – Кетеринг;

4. Сектор М – Стручне, научне, иновационе и техничке делатности: дозвољена само шифра 7112 – Инжењерске делатности и техничко саветовање;

– 11.2 дозвољене шифре делатности, за набавку опреме за извођење грађевинских радова, наведене у одељку 3. НАМЕНА СРЕДСТАВА, под редним бројем 2. су: Сектор Ф – Грађевинарство све осим шифре 4110 – Разрада грађевинских пројеката;

12) да привредни субјекти који обављају грађевинску делатност поседују сопствену грађевинску оперативу;

13) да испуњавају све услове дефинисане у одељку 3. НАМЕНА СРЕДСТАВА;

14) да у текућој фискалној години и у претходне две године (односно у 2022, 2021. и 2020. години) заједно са повезаним лицима нису примили државну помоћ и de minimis помоћ чија би висина, заједно са траженим бесповратним средствима, прекорачила износ од 23.000.000,00 динара;

15) да нису користили бесповратна средства по Програму подршке малим и средњим предузећима за набавку опреме у 2021. години;

16) да нису конкурисали за набавку или набавили исту опрему по Програму за подстицање предузетништва кроз развојне пројекте у 2022. години (Уредба о утврђивању Програма подстицања предузетништва кроз развојне пројекте у 2022. години, „Службени гласник РС”, број 4/22);

17) да нису у тешкоћама према следећој дефиницији:

Привредни субјект у тешкоћама је привредни субјект који није способен да сопственим средствима, средствима својих власника/акционара или поверилаца или средствима из других извора на тржишту спречи губитке и који би, без интервенције државе, краткорочно или средњорочно, угрозили његов опстанак.

Привредни субјект је у тешкоћама:

– ако је одговорност за његове дугове ограничена, а изгубио је више од половине основног капитала, од чега је у последњих 12 месеци изгубио више од четвртине основног капитала;

– ако најмање једно лице неограничено одговара за његове дугове, а у финансијским извештајима приказано је да је његов капитал смањен за више од половине, од чега је у последњих 12 месеци изгубљено више од четвртине капитала;

– ако испуњава услове за отварање стечајног поступка.

Привредни субјект је у тешкоћама и ако није испуњен ниједан услов из става 1. ове тачке, ако постоје очигледни показатељи који указују на то да је у тешкоћама, као што су: раст губитака, смањење укупног прихода, раст залиха, вишак капацитета, смањење новчаних токова, раст дуга, пораст трошкова камата и пад или нулта нето вредност имовине. У највећим тешкоћама је привредни субјект који је неспособан за плаћање (инсолвентан) или над којим је отворен стечајни поступак.

Привредни субјект који је основан пре мање од три године не сматра се привредним субјектом у тешкоћама, изузев ако је реч о малом привредном субјекту који испуњава услове за отварање стечајног поступка;

18) да се на основу расположивих информација може закључити да подносилац захтева и сва повезана лица имају добру пословну репутацију а реализација инвестиције не носи репутациони ризик;

19) опрема се може набавити само од кредибилног добављача који је произвођач опреме, увозник или дистрибутер опреме и који није повезано лице са корисником бесповратних средстава. Уколико је опрема домаћег порекла мора бити набављена директно од произвођача;

20) да привредни субјект има обезбеђен слободан производни простор и све услове за инсталирање и стављање у функцију производне опреме која се набавља;

21) да привредни субјект испуњава све услове из важећих прописа који се односе на обављање предметне делатности, укључујући прописе у области заштите животне средине, радног законодавства и безбедности на раду;

22) да је привредни субјект испунио преузете обавезе, уколико је био корисник програма из претходних година;

23) да привредном субјекту није изречена трајна или привремена правноснажна мера забране обављања делатности у последње две године;

24) да предмет финансирања за који се конкурише неће бити финансиран делимично или у целости из било ког другог извора јавних средстава.

5.3 Обавезе корисника бесповратних средстава

Корисник средстава је дужан да предмет инвестиције за који су му одобрена средства набави и стави у функцију, одмах по уплати бесповратних средстава, а најкасније у року од десет месеци од дана закључења уговора о додели бесповратних средстава, односно рока дефинисаног анексом тог уговора (уколико постоји). Корисник средстава има забрану отуђења набављене опреме и давања у најам те опреме, две године након године у којој је закључен уговор о додели бесповратних средстава односно анекс уговора (уколико постоји), без обзира на могућност превремене отплате кредита односно финансијског лизинга, што контролишу банка/лизинг компанија и Развојна агенција и о томе извештавају Министарство.

У случају непоштовања обавеза дефинисаних уговором о додели бесповратних средстава, корисник је у обавези да врати одобрена бесповратна средства исплате средстава кориснику која се обрачунава од датума исплате средстава кориснику.

У случају да наступи немогућност испуњења уговора, за коју не одговара ниједна уговорна страна, приступиће се споразумном раскиду уговора којим ће стране регулисати последице раскида, применом одредаба Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – УСЈ и 57/89, „Службени лист СРЈ”, број 31/93 и „Службени гласник РС”, број 18/20) којима је уређен институт немогућности испуњења.

Корисник средстава је у обавези да благовремено достави банкама/лизинг компанијама, за потребе контроле, доказе за проверу утрошка одобрених бесповратних средстава као и да у периоду од две године након године у којој је Програм реализован, за потребе наменске контроле, обезбеди све неопходне услове и документацију.

Корисник средстава је дужан да, у случају наступања непредвиђених околности које су довеле до одступања од услова дефинисаних у решењу о додели бесповратних средстава, достави банци/лизинг компанији електронским путем, захтев за измену првобитно одобреног решења или захтев за одустајање од првобитно одобреног решења (у целости или делимично), који ће она унети у информациони систем Министарства (у даљем тексту: ИС Министарства) као и да електронским путем о томе обавести Министарство и Развојну агенцију.

Корисник средстава је у обавези да Министарству, Развојној агенцији, акредитованим регионалним развојним агенцијама и Комисији за контролу државне помоћи, у циљу праћења коришћења средстава, омогући надзор у свакој фази реализације активности тако што ће у сваком моменту бити омогућена контрола реализације активности и увид у финансијску документацију.

6. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

6.1. Одабир банака и лизинг компанија за учешће у реализацији Програма

Министарство ће по усвајању Програма расписати јавни позив за учешће пословних банака и лизинг компанија у реализацији Програма.

Министарство ће објавити јавни позив у најмање једном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије. Јавни позив и конкурсна документација биће објављени на интернет страници Министарства: www.privreda.gov.rs и Развојне агенције: www.ras.gov.rs и упућени електронском поштом свим банкама и лизинг компанијама које послују у Републици Србији и које тренутно имају дозволу за рад НБС.

Развојна агенција ће бити ангажована у сврху промоције Програма и од свих акредитованих развојних агенција ће захтевати да организују прописан број промотивних догађаја у циљу промоције Програма.

Јавним позивом ближе ће бити прописана документација коју банке и лизинг компаније достављају приликом подношења пријаве, као и рок за достављање понуда.

Прегледање, контролу формалне исправности, оцењивање, рангирање захтева, као и доношење решења о избору пословних банака и лизинг компанија које ће учествовати у спровођењу Програма обавља Комисија за оцењивање и селекцију пријава банака и лизинг компанија коју решењем образује министар привреде.

Ради потпунијег сагледавања квалитета предложене активности, Комисија за оцењивање и селекцију пријава банака и лизинг компанија може тражити додатна појашњења предлога и/или обавити интервју са банком или лизинг компанијом подносиоцем пријаве.

Права учешћа на овом конкурсима имају све заинтересоване банке и лизинг компаније које испуњавају законом утврђене услове за обављање делатности на територији Републике Србије.

Банке и лизинг компаније морају да задовоље следеће услове:

1. да су благовремено доставиле комплетну и исправну конкурсну документацију;
2. да су понудиле услове су у складу са Програмом;
3. да је показатељ адекватности капитала за банке односно новчани део капитала за лизинг компаније у складу са актима НБС;
4. да је банка односно лизинг компанија остварила профит у 2021. години;
5. да НБС није изрекла меру лизинг компаније у складу са Одлуком о ближим условима и начину вршења надзора над обављањем послова даваоца лизинга („Службени гласник РС”, број 85/11), односно банци у складу са Одлуком о ближим условима и начину вршења контроле банака и посебне ревизије банке („Службени гласник РС”, бр. 30/15 и 1/20).

Обавезујући услови за све банке које су заинтересоване за учешће у реализацији Програма су да се кредити одобравају под следећим условима:

- период чекања – шест месеци;
- примарно средство обезбеђења кредита је залога над купљеном опремом или на покретној имовини која није предмет куповине;

- искључује се хипотека као средство обезбеђења осим ако се односи на хипотеку која је раније узета као обезбеђење по другом кредиту (неискоришћен постојећи кредитни лимит);

- искључује се депозит као средство обезбеђења средстава (осим као привремено обезбеђење до тренутка успостављања залог на опреми);

- искључује се забрана расподеле добити привредног субјекта до отплате кредита;

- искључују се трошкови обраде кредита;

- привредни субјекти могу отплатити кредит превремено у односу на рок који је дефинисан у уговору са банком, с тим да уколико превремену отплату изврше у току прве трећине трајања периода отплате, дужни су да врате целокупан износ одобрених бесповратних средстава;

- искључује се могућност наметања додатних услова, од стране банке, клијентима који конкуришу за овај програм у односу на услове који већ важе за клијенте који користе друге инвестиционе кредите исте банке (нпр. условљавање величине промета преко банке и сл.);

- одобрени кредити, са ефективном каматном стопом која прелази висину ефективне каматне стопе коју је понудила најлошије рангирана изабрана банка, за исту валуту и рочност, могу да учествују у укупном износу одобрених кредита, дате банке, највише 10%. Уколико се утврди одступање од овог услова банка ће бити у обавези да накнадно коригује каматне стопе.

Неопходно је да следећи потенцијални трошкови и накнаде буду засебно исказани:

- трошкови отварања и вођења наменског рачуна;
- трошкови прибављања извештаја кредитног бироа;
- трошкови меница;
- трошкови овере заложне изјаве;
- трошкови уписа покретне залог у АПР;
- остали, уколико су предвиђени и засебно приказани.

Обавезујући услови за све лизинг компаније које су заинтересоване за учешће у реализацији Програма су да се финансијски лизинг одобрава под следећим условима:

- период чекања – шест месеци;
- примарна средства обезбеђења су менице привредног субјекта и пуно имовинско осигурање опреме – предмета лизинга, који остаје у власништву лизинг компаније до исплате укупног износа лизинг накнада дефинисаних уговором о финансијском лизингу;

- право својине над предметом лизинга се преноси са лизинг компаније на привредни субјект истеком рока на који је закључен уговор и по извршеној исплати укупно уговореног износа лизинг накнаде (укупно уговорени износ лизинг накнада мора обухватити комплетну вредност предмета лизинга) а у случају превремене отплате, право својине над предметом лизинга се преноси по извршеној исплати и пре истека рока на који је уговор закључен;

- искључује се хипотека као могуће средство обезбеђења;

- искључују се трошкови обраде захтева;

- привредни субјекти могу отплатити средства финансијског лизинга превремено у односу на рок који је дефинисан у уговору са лизинг компанијом, с тим да уколико превремену отплату изврше у току прве трећине трајања уговора о финансијском лизингу, дужни су да врате целокупан износ одобрених бесповратних средстава;

- искључује се могућност наметања додатних услова, од стране лизинг компаније, клијентима који конкуришу за Програм, у односу на услове који већ важе за клијенте који користе друге инвестиционе кредите исте лизинг компаније;

- одобрени финансијски лизинг, са ефективном каматном стопом која прелази висину ефективне каматне стопе коју је понудила најлошије рангирана изабрана лизинг компанија, за исту валуту и рочност, може да учествује у укупном износу одобреног финансијског лизинга највише 10%. Уколико се утврди одступање од овог услова, лизинг компанија ће бити у обавези да накнадно коригује каматне стопе.

Неопходно је да следећи потенцијални трошкови и накнаде буду засебно исказани:

- трошкови прибављања извештаја кредитног бироа;
- трошкови меница;
- трошкови уписа уговора у регистар финансијског лизинга у АПР;

- остали, уколико су предвиђени.

Критеријум за избор банке биће предложена висина каматне стопе за дефинисане рочности наведене у Табели 1.

Рочност	Ефективна каматна стопа (ЕКС)			
	Динарски		Валутна клаузула (ЕУР)	
	Фиксна	варијабилна	фиксна	варијабилна
1. 18 месеци				
2. 24 месеца				
3. 36 месеци				
4. 48 месеци				
5. 60 месеци				

Напомена: Банке које не буду доставиле понуду по свим наведеним критеријумима из Табеле 1, биће дисквалификоване. Уколико банка даје распон каматне стопе, за бодовање се узима највиша. За обрачун ефективне каматне стопе користити методологију дату Одлуком о условима и начину обрачуна ефективне каматне стопе и изгледу и садржини образаца који се уручују кориснику („Службени гласник РС”, бр. 65/11 и 62/18) без обзира да ли су корисници правна или физичка лица. У обрачун треба укључити све трошкове изузев трошкова процене и пуног имовинског осигурања на предмету залог. Обрачуната ефективна каматна стопа на дан одобравања и на дан исплате кредита клијенту могу бити веће од исказане ЕКС у Табели 1. само на основу урачунавања наведених трошкова.

Критеријум за избор лизинг компаније биће предложена висина каматне стопе за дефинисане рочности у Табели 2.

Рочност	Ефективна каматна стопа (ЕКС)			
	Динарски		Валутна клаузула (ЕУР)	
	фиксна	варијабилна	фиксна	варијабилна
1. 18 месеци				
2. 24 месеца				
3. 36 месеци				
4. 48 месеци				
5. 60 месеци				

Напомена: Лизинг компаније које не буду доставиле понуду по свим наведеним критеријумима из Табеле 2, биће дисквалификоване. Уколико лизинг компанија даје распон каматне стопе, за бодовање се узима највиша. За обрачун ефективне каматне стопе користити методологију дату Одлуком о условима и начину обрачуна ефективне каматне стопе и изгледу и садржини образаца који се уручују кориснику („Службени гласник РС”, бр. 65/11 и 62/18), без обзира да ли су корисници правна или физичка лица. У обрачун треба укључити све трошкове изузев трошкова процене и пуног имовинског осигурања на предмету куповине. Обрачуната ефективна каматна стопа на дан одобравања и на дан реализације лизинг уговора клијенту могу бити веће од исказане ЕКС у Табели 2. само на основу урачунавања наведених трошкова.

Понуде ефективне каматне стопе свих банака се међусобно пореде и рангирају за исту рочност и валуту наведену у Табели 1.

Понуде ефективне каматне стопе свих лизинг компанија се међусобно пореде и рангирају за исту рочност и валуту наведену у Табели 2.

Понуде банака и понуде лизинг компанија се посебно рангирају.

Сабирањем тако добијених рангова формира се коначна ранг листа на основу које Комисија за оцењивање и селекцију пријава банака и лизинг компанија, доноси Решење о избору банака и лизинг компанија.

Право на учешће у реализацији Програма имаће максимално шест најбоље рангираних банака и максимално две најбоље рангиране лизинг компаније.

Банке и лизинг компаније које буду изабране за учешће у Програму, моћи ће да нуде и ниже каматне стопе корисницима бесповратних средстава од оних на које су се обавезале својом понудом и на основу којих су изабране за учешће у Програму, али не и више каматне стопе од оних на које су се својом понудом обавезале.

Кандидати чије је захтеве Комисија за оцењивање и селекцију пријава банака и лизинг компанија одбила, имају право на жалбу у року од 15 дана од дана пријема решења.

Жалба се подноси министру привреде, непосредно или препорученом поштом, на адресу Министарство привреде, Кнеза Милоша 20, 11000 Београд.

О жалби одлучује министар привреде у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

6.2. Уговор о реализацији Програма

По усвајању Програма, Министарство ће потписати уговор о реализацији Програма са Развојном агенцијом, којим ће се на Развојну агенцију пренети обавеза закључивања уговора, у своје име а за рачун Министарства, о коришћењу бесповратних средстава са привредним субјектима, преноса средстава на наменске рачуне привредних субјеката, другостепене контроле наменског коришћења бесповратних средстава након пријема писаног обавештења банке или лизинг компаније о могућим неправилностима, као и контроле наменског коришћења бесповратних средстава код привредних субјеката који су превремено отплатили средства кредита код банке или средства финансијског лизинга.

Министарство ће, по доношењу решења о избору банака и лизинг компанија за учешће у реализацији Програма, потписати тројни уговор о његовој реализацији са Развојном агенцијом и сваком од изабраних банака, односно лизинг компанија. Уговорима ће на банке и лизинг компаније бити пренета обавеза прикупљања и обраде захтева привредних субјеката за доделу бесповратних средстава, наменске контроле и редовног извештавања Министарства и Развојне агенције о реализацији Програма, као и о евентуалним неправилностима и злоупотребима.

Министарство ће, по закључењу уговора са Развојном агенцијом, банкама и лизинг компанијама, пренети средства за реализацију Програма Развојној агенцији на подрачун за посебне намене група подрачуна 764 – Рачуни за посебне намене установа и других правних лица из области других делатности, код Управе за трезор, у складу са уговором о реализацији Програма.

6.3. Подношење захтева за доделу бесповратних средстава

Министарство ће, након избора пословних банака и лизинг компанија за учешће у Програму, објавити јавни позив привредним субјектима за доделу бесповратних средстава у најмање једном листу коју се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

Јавни позив, информација о начину спровођења Програма, конкурсна документација као и информација о условима изабраних банака и лизинг компанија, биће објављени на интернет страници Министарства: www.privreda.gov.rs и Развојне агенције: www.ras.gov.rs.

Јавни позив је отворен док се средства из Програма не утроше, односно затвара се у тренутку када укупан износ тражених бесповратних средстава по основу захтева, који су унети у ИС Министарства, од стране свих банака/лизинг компанија буде једнак износу укупно расположивих средстава увећаних за 25%, колико је просечан проценат захтева који су одбијени/одбачени/од којих је подносилац одустао у претходним годинама, а најкасније до 31. децембра 2022. године.

Банке/лизинг компаније ће бити обавештене када износ тражених бесповратних средстава, по захтевима унетим у ИС Министарства, буде 90% од износа дефинисаног за затварање јавног позива.

Захтев за доделу бесповратних средстава се подноси истовремено са захтевом за кредит или финансијски лизинг у експозитури/филлијали једне од пословних банака или лизинг компанија које учествују у реализацији Програма и то достављањем попуњеног П1 обрасца – Подаци за захтев, заједно са пратећом документацијом, којом се доказује испуњеност услова из одељка 5. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПО ПРОГРАМУ, подељака 5.1 и 5.2 Програма. Захтев за доделу бесповратних средстава од стране привредног субјекта може бити поднет и електронским путем.

Банке и лизинг компаније ће у ИС Министарства уносити искључиво захтеве привредних субјеката који задовољавају све услове Програма и који су предали неопходну конкурсну документацију.

Датум подношења захтева од стране привредног субјекта је датум, када је законски заступник привредног субјекта, електронски потписао О1 образац- Захтев за доделу бесповратних средстава, а који треба да буде након што клијент достави сву потребну пратећу документацију. Банка/лизинг компанија је у обавези да наведени захтев, са пратећом документацијом, унесе у ИС Министарства истог дана када је захтев потписан од стране законског заступника привредног субјекта.

Министарство ће пратити рокове у којима се предмети обрађују од стране банке/лизинг компаније на основу датума креирања захтева, датума подношења захтева и датума пријема захтева у Министарство који се евидентирају у ИС Министарства, као и број одбијених захтева од стране банке/лизинг компаније на основу разлике између броја запримљених захтева у ИС Министарства и захтева послатих у Министарство. За све захтеве који су креирани у ИС Министарства а нису послати на Комисију, банка/лизинг компанија је у обавези да их постави у статус – одбијен од стране банке/лизинг компаније као и да наведе разлог одбијања/одбацивања (нпр. није кредитно одобрен, односно није достављена потребна документација, испуњен услов из програма, и сл.).

Привредни субјекти могу поднети само један захтев за доделу бесповратних средстава за набавку опреме и то за ону делатност за коју су доставили доказ да је обављају, код једне банке или лизинг компаније. Други захтев за доделу бесповратних средстава и захтев за кредит код друге банке или захтев за финансирање код друге лизинг компаније биће узет у разматрање само ако је поднет након пријема решења да је привредном субјекту одбијен/одбачен првобитан захтев односно ако је корисник одустао од првобитног захтева.

6.4. Поступак доделе, уговарања и исплате бесповратних средстава

Након пријема захтева за доделу бесповратних средстава и захтева за кредит или финансијски лизинг, банка, односно лизинг компанија оцењује поднети захтев за кредит односно финансијски лизинг привредног субјекта и доноси прелиминарну одлуку о прихватању, одбијању или одбацивању захтева.

Информације о свим примљеним захтевима за доделом бесповратних средстава који су условно кредитно одобрени, уз сву потребну документацију, пословна банка или лизинг компанија доставља Комисији за доделу бесповратних средстава (у даљем тексту: Комисија), коју решењем образује министар привреде.

Решење о прихватању/одбијању или одбацивању захтева за доделом бесповратних средстава се доставља Развојној агенцији и пословној банци или лизинг компанији код које је захтев поднет. Решење о прихватању захтева и додели бесповратних средстава обавезно садржи обавештење корисника да му се додељује *de minimis* помоћ.

У року од осам дана од дана пријема решења о додели бесповратних средстава Развојна агенција и пословна банка или лизинг компанија обавештавају привредног субјекта и у року од 15 дана од дана достављања решења закључују уговор о додели бесповратних средстава, односно уговор о кредиту или финансијском лизингу за набавку опреме са привредним субјектом.

Корисници ће уз решење о додели бесповратних средстава добити четири примерка уговора о додели бесповратних средстава које ће, након потписивања, вратити Развојној агенцији. Датумом закључења уговора се сматра онај датум када је уговор потписан од стране директора агенције и заведен у Развојној агенцији. Сматраће се да су одустали од додѐљених средстава они привредни субјекти који нису потписали уговор о додели бесповратних средстава у предвиђеном року нити су благовремено уложили жалбу на решење. У том случају Министарство ће донети решење о поништавању решења о додели бесповратних средстава. Одложни услов за ступање на снагу уговора између корисника и Развојне агенције је закључење уговора између корисника и банке, односно лизинг компаније те уколико привредни субјект не потпише уговор о кредиту са банком, или уговор о финансијском лизингу са лизинг компанијом, уговор закључен са Развојном агенцијом неће производити правна дејства.

Уговор о додели бесповратних средстава нарочито садржи новчани износ који се додељује кориснику средстава, намене за које се средства додељују, начин преноса бесповратних средстава, обавезу корисника да уколико средства буџета не искористи

наменски мора да иста врати у складу са уговором, обавезу корисника да набавку опреме и стављање у функцију оконча најкасније у року од десет месеци од закључења уговора о додели бесповратних средстава, као и временски оквир у ком привредни субјект опрему купљену уз подршку бесповратних средстава додѐљених на основу Програма не сме да отуђи нити исту да у најам. Изузетно, код привредних субјеката који обављају грађевинско делатност, најам грађевинске механизације са људством се не сматра изнајмљивањем у смислу Програма. Уговор о додели бесповратних средстава са корисником финансијског лизинга, садржи напомену да раскид уговора о лизингу у периоду од две године од дана његовог закључења повлачи и раскид уговора о додели бесповратних средстава.

Уз уговор се прилаже и бланко меница привредног субјекта корисника бесповратних средстава, на начин и према условима који су дефинисани уговором, а која служи као средство обезбеђења за доделу бесповратних средстава у случају да се утврди ненаменско трошење средстава или евентуалне злоупотребе. Након истека рока од две године од године у којој је програм реализован, уколико је корисник средстава испунио све обавезе предвиђене уговором о бесповратним средствима, на захтев корисника, враћају се менице које су биле средство обезбеђења за бесповратна средства.

У року од пет дана од дана закључења уговора са банком, односно лизинг компанијом, привредни субјект дужан је да уплати уговорено учешће, односно учешће одређено у складу са одељком 4. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР.

По закључењу уговора о додели бесповратних средстава, Развојна агенција ће, у року од 15 дана од дана када је информација о извршеној уплати унета од стране банке/лизинг компаније у ИС Министарства, пренети одобрена бесповратна средства на посебан, наменски рачун привредног субјекта. Након доношења решења Комисије, рок за набавку опреме који је дефинисан Програмом, опрема која је наведена у профактури као и добављач, не могу се мењати осим у посебно оправданим случајевима на образложен захтев корисника. Уколико је захтев оправдан, Комисија доноси решење о измени претходно донетог решења о додели бесповратних средстава, а Развојна агенција, у складу са тим, потписује анекс Уговора са крајњим корисником.

6.5. Рад Комисије

Комисија врши прегледање, финалну контролу формалне исправности и доноси решење о прихватању захтева и додели бесповратних средстава према редоследу пријема комплетираних захтева послатих Комисији, који су прошли прву фазу аутоматске провере формалне исправности од стране ИС Министарства.

Критеријуми на основу којих Комисија врши контролу исправности захтева дефинисани су у одељку 5. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПО ПРОГРАМУ, поддељцима 5.1 и 5.2 Програма. У току поступка одлучивања о додели бесповратних средстава користиће се подаци из регистра и евиденција надлежних органа: АПР, ЦРОСО и Пореске управе.

Ради потпунијег сагледавања испуњености критеријума, Комисија може преко банке/лизинг компаније да затражи додатну документацију, појашњења предлога и изврши накнадну верификацију поднете документације. Тражену допуну документације потребно је доставити од стране одабране банке/лизинг компаније најкасније 15 дана од дана разматрања предметног захтева на седници Комисије, а привредни субјект је у обавези да тражену допуну документације достави банци/лизинг компанији најкасније седмог дана од дана када је примио обавештење о потребној допуни документације од стране банке/лизинг компаније. Уколико се тражена допуна документације не достави у овом року, Комисија ће решењем одбацивати захтев.

Комисија може захтев одобрити у целости или делимично, односно одбити или одбацивати.

Комисија задржава право да не додели бесповратна средства односно донесе решење о одбијању захтева у случају сумње у веродостојност документације, репутациони ризик привредног субјекта, као и сумње да се опрема набавља у циљу шпекулативних радњи, а не остваривања специфичних циљева Програма.

Комисија одлучује о свим накнадним захтевима корисника за изменама решења о додели бесповратних средстава услед наступања непредвиђених околности. Комисија може одобрити продужетак

рока за набавку и стављање у функцију опреме који може бити дужи од рока који је дефинисан Програмом, добављача или опреме, али не и функционалне намене опреме која је предмет кредитирања. У ситуацији када Комисија одлучује о захтеву за измену решења, Комисија не може да повећава износ бесповратних средстава који је одобрен првобитним решењем. Уколико се изменом решења повећава укупна нето вредност опреме која се набавља, привредни субјект има обавезу да разлику у односу на претходну укупну нето вредност опреме финансира из сопствених средстава.

Код наступања ванредних околности (пожара, поплава и др.), услед којих је дошло до уништења предмета финансирања, корисник је дужан да о томе обавести Министарство и Развојну агенцију и достави одговарајућу потврду надлежног органа, осигуравајућег друштва или неког другог правног лица којим се доказује наступање ванредне околности, док о евентуалном даљем поступању у вези са претходно одобреним захтевом корисника одлучује министар на основу извештаја добијеног од стране Развојне агенције и извештаја са обављене теренске контроле.

У случају када, након доношења Решења, Комисија дође до сазнања на основу којих се доводи у сумњу веродостојност документације и чињеница, на основу којих је Комисија донела Решење о додели бесповратних средстава, Комисија задржава право да по службеној дужности, донесе Решење којим ће поништити претходно донето решење о додели бесповратних средстава. У случају да је уговор о додели бесповратних средстава у међувремену потписан са корисником, Развојна агенција ће раскинути наведени уговор и тражити повраћај бесповратних средстава од корисника.

Комисија основана по Програму одлучује о свим евентуалним захтевима за изменама Решења, до истека уговорене обавезе забране отуђења опреме по програмима подршке малим и средњим предузећима за набавку опреме за 2019, 2020. и 2021. годину.

6.6. Поступак по жалби

Привредни субјекти чије је захтеве Комисија одбила или одбацила у складу са одељком 6.5 став 3. Програма, имају право на жалбу у року од 15 дана од дана пријема решења.

Жалба се подноси министру привреде, непосредно или препорученом поштом, на адресу Министарство привреде, Кнеза Милоша 20, 11000 Београд.

О жалби одлучује министар у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

7. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Надзор и контролу наменског коришћења средстава врше банке или лизинг компаније и Развојна агенција у сарадњи са Министарством.

Непосредно након извршене набавке опреме, корисник средстава доставља банци/лизинг компанији копију фактуре по којој је извршена набавка опреме на којој је обавезно наведено да је опрема нова, извод са рачуна да је опрема плаћена добављачу, SWIFT и јединствену царинску декларацију (у случају да се опрема набавља од ино добављача) и саобраћајну дозволу за регистровану грађевинску механизацију.

Непосредно након завршене набавке опреме од стране привредног субјекта, у циљу провере наменског утрошка средстава, банка/лизинг компанија врши, прву теренску контролу.

Све извештаје о спроведеној теренској контроли, са пратећом документацијом банка/лизинг компанија уноси у ИС министарства, непосредно по извршеној теренској контроли, а за опрему набављену у децембру најкасније до 28. фебруара наредне године од године када је извршена теренска контрола.

За привредне субјекте којима је Комисија одобрила продужење рока за набавку опреме и стављање у функцију, услед наступања непредвиђених околности, крајњи рок за прву теренску контролу и унос у ИС Министарства документације из става 2. овог одељка са извештајем о спроведеној теренској контроли је месец дана од датума набавке и стављања у функцију опреме, који је дефинисан анексом уговора.

Банка/лизинг компанија врше другу контролу, у циљу провере да опрема није отуђена две године од године у којој је закључен уговор о додели бесповратних средстава (односно анекс уговора). Привредни субјект је дужан да достави банци/лизинг компанији картицу основних средстава на дан 31. децембра последње године

која се контролише и електронски потписану изјаву привредног субјекта, на исти датум, да је опрема у његовом власништву, односно да није отуђио предмет набавке, најкасније до 31. јануара наредне године. Банка/лизинг компанија је у обавези да наведену документацију унесе у ИС Министарства најкасније до 28. фебруара исте године. Развојна агенција има обавезу да изврши контролу свих извештаја са прве и друге контроле извршених у претходној години као и пратеће документације унете у ИС Министарства од стране банака/лизинг компанија, и да о томе достави извештај Министарству најкасније до 31. марта исте године.

За кредите рочности 18 месеци и превремено отплаћене кредите, Развојна агенција има обавезу да изврши другу контролу две године од године у којој је Програм реализован и о томе достави извештај Министарству.

У реализацији контроле наменског коришћења средстава техничку помоћ Развојној агенцији пружају акредитоване регионалне развојне агенције.

У случају да банка или лизинг компанија уочи неправилности или злоупотребе, Развојна агенција ће по пријему писаног обавештења банке или лизинг компаније о томе, извршити другостепену контролу наменског коришћења. Такође Развојна агенција има обавезу да изврши другостепену теренску контролу по случајном избору корисника (а не мање од 1% од укупног броја одобрених захтева) у току прве године од године склапања уговора о додели бесповратних средстава (односно анекса уговора).

Уколико Развојна агенција у поступку контроле, утврди неправилности које се не могу решити споразумно, односно непридржавање уговора или неке друге злоупотребе, доставиће привредном субјекту обавештење о раскиду уговора. Развојна агенција ће привредном субјекту који не изврши повраћај средстава у предвиђеном року активирати менице као средство обезбеђења за доделу бесповратних средстава.

Развојна агенција ће по закључењу свих уговора, а најкасније до 31. марта 2023. године, доставити финални извештај о реализацији Програма Министарству, које ће га ради информисања доставити Влади.

Развојна агенција ће на својој интернет страници објавити листу свих привредних субјеката којима су одобрена бесповратна средства по Програму.

1143

На основу члана 42. став 3. Закона о водама („Службени гласник РС”, бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – др. закон) и члана 17. став 1. и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

УРЕДБУ

о утврђивању Програма управљања водама у 2022. години

Члан 1.

Овом уредбом утврђује се Програм управљања водама у 2022. години, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 2.

Послови од општег интереса у управљању водама који ће се финансирати у 2022. години, као и износ средстава за обављање тих послова утврђени су програмом из члана 1. ове уредбе.

Члан 3.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 110-2127/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.

ПРОГРАМ
УПРАВЉАЊА ВОДАМА У 2022. ГОДИНИ

У 2022. години изводиће се радови на изградњи и реконструкцији водних објеката за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе, постројења за припрему воде за пиће, магистралних цевовода и резервоара са уређајима који им припадају у јавној својини, изградњи, реконструкцији и одржавању регулационих и заштитних водних објеката у јавној својини и одржавању водотока, одржавању водних објеката за наводњавање и одводњавање у јавној својини, изградњи водних објеката за заштиту од ерозије и бујица у јавној својини, као и заштитни радови на спречавању и отклањању штетног дејства ерозије и бујица.

Такође, у 2022. години изводиће се радови на спровођењу одбране од поплава од спољних и унутрашњих вода и нагомиланања леда, испитивању квалитета вода, отклањању хаваријских загађења вода, односно вршиће се послови на изради техничке документације за водне објекте у јавној својини и послови њихове стручне контроле (ревизије), послови на изради студија, пројеката и планских докумената, инвеститорски послови у име Републике Србије, послови који произлазе из међународне сарадње у области вода, као и активности на унапређењу уређења и коришћења вода, заштите вода од загађивања и на унапређењу уређења водотока и заштите од штетног дејства вода.

Сва средства буџета Републике Србије утврђена овим програмом распоређују се по равномерној динамици.

Врста послова од општег интереса, као и износ средстава за те послове дати су у следећој табели:

Редни број	Послови	Износ средстава буџета Републике Србије (динара)		
		укупно за 2022. годину	за финансирање нових послова	за финансирање преузетих обавеза, извршених послова у 2021. години и одштетног захтева извођача радова на изградњи бране са акумулацијом
1	2	3	4	5
1.	Уређење и коришћење вода	1.744.382.000	1.562.281.000	182.101.000
2.	Заштита вода од загађивања	17.400.000	17.400.000	0
3.	Уређење водотока и заштита од штетног дејства вода	1.988.662.000	1.969.357.076	19.304.924
4.	Планирање и међународна сарадња у области вода	152.216.000	130.635.060	21.580.940
УКУПНО:		3.902.660.000	3.679.673.136	222.986.864

Расподела средстава по врстама послова од општег интереса, укључујући и средства за финансирање преузетих обавеза у 2021. години које се односе на послове планирања и међународне сарадње у области вода, послова извршених у 2021. години на спровођењу одбране од поплава од спољних и унутрашњих вода и исплате одштетног захтева извођача радова на изградњи бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково” за штету насталу у току извођења радова на изградњи бране са акумулацијом „Ариље” – профил „Сврачково” у периоду 2019–2020. година, вршиће се на следећи начин:

1. Уређење и коришћење вода

Послови	Програмска активност/Пројекат	Износ средстава буџета Републике Србије (динара)
1.1. Изградња бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково”	5003	1.395.022.000
1.2. Изградња и реконструкција водних објеката за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе, постројења за припрему воде за пиће, магистралних цевовода и резервоара са уређајима који им припадају, израда техничке документације за те водне објекте и стручна контрола (ревизија) техничке документације (идејних пројеката за водне објекте регионалног Колубарског система за снабдевање водом), израда техничке документације за водне објекте за наводњавање, одржавање и осигурање водних објеката за наводњавање у јавној својини и активности на унапређењу уређења и коришћења вода	0002	349.360.000
Укупно:		1.744.382.000

а) Изградња бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково”

Послови	Укупна вредност пројекта (динара)	Година почетка финансирања пројекта	Вредност неизмирених обавеза за период од почетка до краја изградње објекта (динара)	Процент физичке и финансијске реализације пројекта закључно са 2021. годином	Износ средстава буџета Републике Србије (динара)			Планирани рок завршетка пројекта
					2022.	2023.	2024.	
Изградња бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково”	9.354.934.100	2010.	5.541.874.396	41,18	1.395.022.000	700.409.000	700.409.000	2025.

У 2022. години изводиће се радови на изградњи бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково” која је, поред приоритетне намене за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе становништва и индустрије у општинама Ариље, Пожега, Лучани, Горњи Милановац и граду Чачку, предвиђена и за производњу електричне енергије, оплемењивање малих вода обезбеђењем минималног одрживог протока, побољшање квалитета вода, контролу наноса и ублажавање поплава таласа. У 2022. години планирани су инјекциони и припремни радови, радови на: изградњи насуте бране и предбране, објеката хидроелектране (довод за хидроелектрану и затварачница) и објеката заштите грађевинске јаме, цевовода сирове воде, санитарној заштити акумулације, санијацији ножице леве стране клизне равни испод приступних путева

С1 и С2, изливној грађевини опточног тунела, односно планирани су послови: вршења пројектантског и стручног надзора и инвеститорских послова на изградњи бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково”, на изради техничке документације у циљу иновирања техничког решења, набавке и уградње дела хидромашинске и електро опреме, као и исплата одштетног захтева извођача радова на изградњи бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково”, у складу са Споразумом о решавању спора путем посредовања који су стране у спору, ЈВП „Србијаводе”, Београд и ГП „Хидротехника – Хидроенергетика” а.д. Београд, закључиле 3. септембра 2021. године и др.

Из средстава обезбеђених у оквиру Раздела 24 – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Глава 24.3 – Републичка

дирекција за воде, Програм 0401 – Интегрално управљање водама, Функција 630 – Водоснабдевање, Пројекат 5003 – Брана са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково”, на економској класификацији:

1) 511 – Зграде и грађевински објекти, у износу од 1.212.921.000 динара, финансираће се извођење радова на изградњи бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково”, вршење пројектантског и стручног надзора и инвеститорских послова на изградњи бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково”, као и послови на изради техничке документације у циљу иновирања техничког решења и др.;

2) 485 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, у износу од 182.101.000 динара, финансираће се исплата одштетног захтева извођача радова на изградњи бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково”, у складу са Споразумом о решавању спора путем посредовања који су стране у спору, ЈВП „Србијаводе”, Београд и ГП „Хидротехника–Хидроенергетика” а.д. Београд, закључиле 3. септембра 2021. године.

Учешће средстава буџета Републике Србије у финансирању изградње бране са акумулацијом „Ариље” профил „Сврачково” је 91,05%.

б) Изградња и реконструкција водних објеката за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе, постројења за припрему воде за пиће, магистралних цевовода и резервоара са уређајима који им припадају, израда техничке документације за те водне објекте и стручна контрола (ревизија) техничке документације (идејних пројеката за водне објекте регионалног Колубарског система за снабдевање водом), израда техничке документације за водне објекте за наводњавање у јавној својини, одржавање и осигурање водних објеката за наводњавање у јавној својини и активности на унапређењу уређења и коришћења вода

Послови	Износ средстава буџета Републике Србије (динара)
1. Изградња и реконструкција водних објеката за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе, постројења за припрему воде за пиће, магистралних цевовода и резервоара са уређајима који им припадају	140.000.000
1.1. Нови послови	92.960.000
1.2. Нови послови – Пештерски водовод	47.040.000
2. Израда техничке документације и стручна контрола (ревизија)	70.000.000
2.1. Израда техничке документације	65.000.000
2.2. Стручна контрола (ревизија) техничке документације (идејних пројеката за водне објекте регионалног Колубарског система за снабдевање водом)	5.000.000
3. Одржавање и осигурање водних објеката за наводњавање у јавној својини	126.360.000
4. Активности на унапређењу уређења и коришћења вода	13.000.000
Укупно:	349.360.000

У 2022. години изводиће се:

1) радови на изградњи и реконструкцији водних објеката за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе, постројења за припрему воде за пиће, магистралних цевовода и резервоара са уређајима који им припадају следећих регионалних система за снабдевање водом:

(1) Горње-јужноморавски регионални систем водоснабдевања: Пчињски подсистем: општина Бујановац и град Врање са акумулације „Првонек”; општине Бујановац, Прешево, Трговиште са акумулације на реци Пчињи, Подсистем Власинско језеро: општине Владичин Хан, Сурдулица и Босилеград,

(2) Доње-јужноморавски регионални систем водоснабдевања: Власински подсистем: општине Власотинце, Бабушница, Црна Трава; Јабланички подсистем: град Лесковац „Барје”, општине Дољевац и Бојник „Брестовац”; Лебане и Медвеђа „Кључ”, Топлички подсистем: део града Ниша, општине Дољевац, Мерошина, Житорађа, Прокупље, Блаце и Куршумлија „Селова”; Нишавски подсистем: град Ниш, општине Гаџин Хан, Мерошина, Бела Паланка, Пирот, Димитровград, акумулација „Завој” подземне воде „Медијана”; Моравички подсистем: општине Соко Бања, Алексинац и Ражањ акумулација „Бован”,

(3) Западноморавско-рзавски регионални систем водоснабдевања: Подсистем „Увац”: општине Нова Варош, Прибој,

Пријеполје, Сјеница: акумулација „Сјеница” и акумулација „Увац”; Подсистем „Врутци”: град Ужице, општине Чајетина, Бајина Башта, акумулација „Врутци” и акумулација „Златибор”; Подсистем „Рзав”: прва фаза „Ариље”, општине Пожега, Лучани, Ариље и Горњи Милановац и град Чачак са акумулације „Ариље” на профили „Сврачково”, друга фаза: општине Косјерић, Лајковац, Љиг, Уб и град Београд, акумулација „Роге” и акумулација „Орловача”,

(4) Ибарско-шумадијски регионални систем водоснабдевања: градови Краљево, Крагујевац, општине Врњачка Бања, Трстеник, Кнић, Баточина, Рача, Топола, Аранђеловац, акумулација „Гружа”, акумулација „Лопатница”, општине Рашка и Тутин и град Нови Пазар,

(5) Расинско-поморавски регионални систем водоснабдевања: општине Крушевац, Александровац, Варварин, Ћићевац, Параћин, Ђуприја, део општине Ражањ, град Јагодина акумулација „Пелије”, општине Деспотовац, Свилајнац, река Црница и река Ресава,

(6) Тимочки регионални систем водоснабдевања: град Зајечар, општине Бор, Бољевац, Неготин и Књажевац, акумулација „Грлиште” и акумулација „Боговина”,

(7) Млавско-моравски регионални систем водоснабдевања: општине Петровац на Млави, Мало Црниће, Жабари, Велика Плана, Смедеревска Паланка, Велико Градиште, Голубац, Кучево и Мајданпек, градови Пожаревац и Смедерево подземне воде „Годомин”, подземне воде „Шалинац”, подземне воде „Петка”, акумулација реке Млава и акумулација реке Пек,

(8) Колубарски регионални систем водоснабдевања: град Ваљево, општине Мионица, Лајковац, Лазаревац, Уб акумулација „Ровни” (друга фаза: акумулације „Увац–Рзав”),

(9) Савско-београдски регионални систем водоснабдевања: град Београд (градске општине Чукарица, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град, Вождовац, Врачар, Земун, Звездара, Барајево, Гроцка, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин), подземне воде Саве, речне воде Саве, речне воде Дунава, подземне воде и речне воде Дрине, подземне воде „Шалинац–Годомин” и речне воде „Увац–Рзав”,

(10) Мачвански регионални систем водоснабдевања: град Шабац, општине Богатић, Лозница, Мали Зворник, Осечина, Љубовија, Владимирци, Коцељева, подземне воде „Бадовинци–Дрина”, подземне воде „Јарак–Сава” и акумулација реке Љубовија;

2) радови на изградњи и реконструкцији водних објеката из става 1. тачка 1) овог пододелка за потребе снабдевања водом насеља која се не могу укључити у регионалне системе водоснабдевања, и то насеља у општинама Ивањица, Бајина Башта, Деспотовац, Крупањ, Свилајнац, Рековац, Брус, Сврљиг, Кладово, Жагубица, Доњи Милановац, Књажевац и Љубовија.

Осим радова из става 1. овог пододелка, у 2022. години вршиће се и израда техничке документације за водне објекте за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе, постројења за припрему воде за пиће, магистралне цевоводе и резервоаре са уређајима који им припадају у јавној својини и стручна контрола (ревизија) техничке документације (идејних пројеката за водне објекте регионалног Колубарског система за снабдевање водом), израда техничке документације за водне објекте за наводњавање у јавној својини, као и инвеститорски послови и послови вођења надзора над изградњом техничке документације за водне објекте за наводњавање у јавној својини.

Такође, у 2022. години изводиће се радови на одржавању (редовно и инвестиционо) водних објеката за наводњавање у јавној својини, вршиће се инвеститорски послови ради извођења тих радова и послови вођења надзора над радовима на одржавању водних објеката за наводњавање у јавној својини, вршиће се осигурање тих водних објеката, као и активности на унапређењу уређења и коришћења вода које обухватају успостављање и вођење Водног информационог система у делу који се односи на следеће категорије података: уређење и коришћење вода, заштићене области, водна документација, наводњавање и остале активности на унапређењу уређења и коришћења вода, и то: активности које се односе на пројектно планирање у области уређења и коришћења вода, праћење пројеката уређења и коришћења вода, развој техничке документације и израду пројектних података и инвестиционих планова.

Учешће средстава буџета Републике Србије у финансирању послова из ст. 1–3. овог пододелка је, и то:

1) 50% за радове на изградњи, односно реконструкцији водних објеката из става 1. тач. 1) и 2) овог пододелка, изузев за

радове на изградњи водних објеката за снабдевање водом дела општине Сјеница (Пештерски водовод), за које је учешће средстава буџета Републике Србије у финансирању 100%;

2) 50% за израду техничке документације за потребе изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини из области снабдевања водом на територији јединица локалне самоуправе;

3) 100% за исплату трошкова стручне контроле (ревизије) техничке документације (идејних пројеката за водне објекте регионалног Колубарског система за снабдевање водом);

4) 100% за одржавање (редовно и инвестиционо) водних објеката за наводњавање у јавној својини, за израду техничке документације за потребе изградње водних објеката за наводњавање у јавној својини, за вршење инвеститорских послова и послова вођења надзора над радовима и над изградом техничке документације за те водне објекте, за осигурање тих водних објеката, као и за спровођење активности на унапређењу уређења и коришћења вода.

Из средстава обезбедених у оквиру Раздела 24 – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Глава 24.3 – Републичка дирекција за воде, Програм 0401 – Интегрално управљање водама, Функција 630 – Водоснабдевање, Програмска активност 0002 – Уређење и коришћење вода, на Економској класификацији:

1) 421 – Стални трошкови, у износу од 3.000.000 динара, финансираће се премија осигурања за водне објекте за наводњавање у јавној својини;

2) 423 – Услуге по уговору, у износу од 5.000.000 динара, финансираће се трошкови рада ревизионе комисије (трошкови чланова ревизионе комисије и трошкови рада извештача стручне контроле);

3) 424 – Специјализоване услуге, у износу од 13.000.000 динара, финансираће се спровођење активности на унапређењу уређења и коришћења вода;

4) 425 – Текуће поправке и одржавање, у износу од 117.000.000 динара, финансираће се редовно одржавање водних објеката за наводњавање у јавној својини, као и вршење инвеститорских послова и послова вођења надзора над тим радовима;

5) 463 – Трансфери осталим нивоима власти, у износу од 100.000.000 динара, финансираће се, и то: изградња и реконструкција водних објеката за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе, постројења за припрему воде за пиће, магистралних цевовода и резервоара са уређајима који им припадају из става 1. тач. 1) и 2) овог пододелка у износу од 95.000.000 динара, од чега радови на изградњи водних објеката за снабдевање водом дела општине Сјеница (Пештерски водовод) у износу од 47.040.000 динара и израда техничке документације за водне објекте из става 1. тач. 1) и 2) овог пододелка у износу од 5.000.000 динара, у случају када је инвеститор тих водних објеката, односно послова јединица локалне самоуправе;

6) 511 – Зграде и грађевински објекти, у износу од 111.360.000 динара, финансираће се, и то: изградња и реконструкција водних објеката за снабдевање водом за пиће и санитарно-хигијенске потребе, постројења за припрему воде за пиће, магистралних цевовода и резервоара са уређајима који им припадају из става 1. тач. 1) и 2) овог пододелка у износу од 45.000.000 динара и израда техничке документације за те водне објекте у износу од 5.000.000 динара, у случају када је инвеститор тих водних објеката, односно послова правно лице чији је оснивач јединица локалне самоуправе, израда техничке документације за потребе изградње водних објеката за наводњавање у јавној својини, вршење инвеститорских послова и послова вођења надзора над изградом те техничке документације у износу од 55.000.000 динара, као и инвестиционо одржавање водних објеката за наводњавање у јавној својини и вршење инвеститорских послова и послова вођења надзора над тим радовима у износу од 6.360.000 динара.

2. Заштита вода од загађивања

Послови	Програмска активност/Пројекат	Износ средстава буџета Републике Србије (динара)
1. Спровођење мера при хаваријским загађењима	0003	7.000.000
2. Контрола квалитета вода		400.000
3. Активности на унапређењу заштите вода од загађивања		10.000.000
Укупно:		17.400.000

У 2022. години изводиће се радови на отклањању хаваријских загађења вода, праћењу таласа загађења, контроли квалитета вода у зони изворишта првог ранга, изворских вода и подземних вода, које се користе или су планиране да се користе за снабдевање водом, као и активности на унапређењу заштите вода од загађивања које обухватају вођење регистра загађивача са подацима о индустријама прикљученим на јавну канализацију, постројењима за пречишћавање отпадних вода, испустима отпадних вода у реципијент, индустријама које своје отпадне воде испуштају у реципијент, постројењима за пречишћавање отпадних вода индустрије, погону или делу погона у коме настају отпадне воде које садрже опасне материје, као и вођење регистра заштићених области по водним подручјима што укључује израду апликације за унос података и др.

Учешће средстава буџета Републике Србије у финансирању послова из става 1. овог одељка је 100%.

Из средстава обезбедених у оквиру Раздела 24 – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Глава 24.3 – Републичка дирекција за воде, Програм 0401 – Интегрално управљање водама, Функција 630 – Водоснабдевање, Програмска активност 0003 – Заштита вода од загађивања, на Економској класификацији 424 – Специјализоване услуге, у износу од 17.400.000 динара, финансираће се отклањање последица хаваријских загађења вода, праћење таласа загађења вода, контрола квалитета вода у зони изворишта првог ранга, изворских вода и подземних вода, као и спровођење активности на унапређењу заштите вода од загађивања.

3. Уређење водотока и заштита од штетног дејства вода

Послови	Програмска активност/Пројекат	Износ средстава буџета Републике Србије (динара)
3. Уређење водотока и заштита од штетног дејства вода	0004	1.988.662.000
3.1. Одржавање и осигурање водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица и одржавање водотока		1.192.662.000
3.1.1. Редовно одржавање		1.109.668.000
3.1.2. Инвестиционо одржавање		79.994.000
3.1.3. Осигурање		3.000.000
3.2. Одржавање водних објеката за одводњавање		403.000.000
3.2.1. Редовно одржавање		368.000.000
3.2.2. Инвестиционо одржавање		35.000.000
3.3. Изградња и реконструкција водних објеката за уређење водотока и водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица		80.000.000
3.4. Спровођење одбране од поплава од спољних и унутрашњих вода и нагомилавања леда		80.000.000
3.4.1. Послови извршени у 2021. години		19.304.924
3.4.2. Нови послови		60.695.076
3.5. Извођење заштитних радова – биолошки и биотехнички радови		15.000.000
3.6. Техничка документација		78.000.000
3.7. Активности на унапређењу уређења водотока и заштите од штетног дејства вода		140.000.000

Одржавање водних објеката за уређење водотока, за заштиту од поплава, ерозије и бујица и водних објеката за одводњавање обухвата радове на одржавању водних објеката који су наведени у акту којим се утврђује оперативни план за одбрану од поплава за текућу годину, као и других изграђених водних објеката, у складу са прописаним нормативима за одржавање, а ради постизања њихове функционалне спремности и сигурности.

Одржавање водотока обухвата радове у кориту за велику воду, и то на деоницама водотока који су наведени у акту којим се утврђује оперативни план за одбрану од поплава за текућу годину, осталим водама I реда и у зонама ушћа на водама II реда, ради повећања или одржавања потребног капацитета протицајног профила, односно ради побољшања режима течења великих вода.

За финансирање редовног одржавања водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица и за редовно одржавање водотока планирана су средства у износу од 1.109.668.000 динара.

За финансирање инвестиционог одржавања водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица планирана су средства у износу 79.994.000 динара.

За финансирање осигурања водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица планирана су средства у износу 3.000.000 динара.

У 2022. години изводиће се радови на редовном и инвестиционом одржавању водних објеката за одводњавање, ради побољшања услова и ефикасности рада тих објеката, као и послови управљања тим објектима. Приоритет у финансирању имаће радови на одржавању основне каналске мреже за одводњавање у јавној својини, ради повећања укупне дужине канала у функцији, као и радови на одржавању главних црпних станица који су витални делови система за одводњавање.

За финансирање редовног одржавања водних објеката за одводњавање планирана су средства у износу од 368.000.000 динара, а за финансирање инвестиционог одржавања тих водних објеката средства у износу од 35.000.000 динара.

За финансирање изградње нових и реконструкције постојећих водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица, ради повећања обима и степена заштите штићених подручја од поплава, планирана су средства у износу од 80.000.000 динара.

Спровођење одбране од поплава од спољних и унутрашњих вода и нагомилавања леда, обухвата спровођење мера и радова током одбране од поплава, извођење хитних интервентних радова током одбране од поплава и хитних интервентних радова ради отклањања последица поплава по престанку одбране од поплава, спровођење вежбе одбране од поплава, као и набавку опреме, алата и материјала потребног за спровођење одбране од поплава.

Укупна средства за спровођење одбране од поплава од спољних и унутрашњих вода и нагомилавања леда износе 80.000.000 динара, и то за финансирање извршених послова у 2021. години износ од 19.304.924 динара, а износ од 60.695.076 динара за финансирање нових послова на спровођењу одбране од поплава од спољних и унутрашњих вода и нагомилавања леда.

Заштитни радови на спречавању и отклањању штетног дејства ерозије и бујица обухватају биолошке и биотехничке радове. Приоритет у финансирању имају заштитни радови којима се спречавају штетна дејства ерозије и бујица на изграђене водне објекте, првенствено бране са акумулацијама.

За финансирање извођења заштитних радова планирано је 15.000.000 динара.

За финансирање израде техничке документације за потребе изградње и реконструкције регулационих и заштитних водних објеката и вршења техничке контроле пројеката планирана су средства у износу 78.000.000 динара.

За финансирање активности на унапређењу уређења водотока и заштите од штетног дејства вода – прибављање аката за водне објекте за уређење водотока, заштиту од поплава, ерозије и бујица и од унутрашњих вода у складу са прописом којим се уређује планирање и изградња, иновирање документације за одбрану од поплава, вођење катастарских регулационих и заштитних водних објеката, припрему планова управљања ризицима од поплава за водна подручја, израда карата угрожености, карата ризика од поплава и учешће у изради општег и оперативних планова за одбрану од поплава и др. планирана су средства у износу од 140.000.000 динара.

Учешће средстава буџета Републике Србије у финансирању послова уређења водотока и заштите од штетног дејства вода је 100%.

Из средстава обезбеђених у оквиру Раздела 24 – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Глава 24.3 – Републичка дирекција за воде, Програм 0401 – Интегрално управљање водама, Функција 630 – Водоснабдевање, Програмска активност 0004 – Уређење водотока и заштита од штетног дејства вода, на Економској класификацији:

1) 421 – Стални трошкови, у износу од 3.000.000 динара, финансираће се премија осигурања водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица и одржавање водотока;

2) 424 – Специјализоване услуге, у износу од 170.000.000 динара, финансираће се активности на унапређењу уређења водотока и заштите од штетног дејства вода, као и вршење услуга брода опремљеног за разбијање леда за потребе одбране од леда;

3) 425 – Текуће поправке и одржавање, у износу од 1.527.668.000 динара, финансираће се редовно одржавање водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица и одржавање водотока, редовно одржавање водних објеката за одводњавање, као и спровођење одбране од поплава;

4) 511 – Зграде и грађевински објекти, у износу од 287.994.000 динара, финансираће се инвестиционо одржавање водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица и одржавање водотока и водних објеката за одводњавање, изградња и реконструкција водних објеката за уређење водотока и водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица, извођење заштитних радова – биолошки и биотехнички радови, као и израда техничке документације и вршење техничке контроле.

4. Планирање и међународна сарадња у области вода

Послови	Програмска активност/ Пројекат	Износ средстава буџета Републике Србије (динара)
4. Планирање и међународна сарадња у области вода	0005	152.216.000
4.1. Планирање у области вода		69.755.060
4.1.1. Преузете обавезе у 2021. години		13.536.000
4.1.2. Нови послови		56.219.060
4.2. Међународна сарадња у области вода		82.460.940
4.2.1. Преузете обавезе у 2021. години		8.044.940
4.2.2. Нови послови		74.416.000

а) Планирање у области вода

Из средстава обезбеђених у оквиру Раздела 24 – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Глава 24.3 – Републичка дирекција за воде, Програм 0401 – Интегрално управљање водама, Функција 630 – Водоснабдевање, Програмска активност 0005 – Планирање и међународна сарадња у области вода, на Економској класификацији:

1) 423 – Услуге по уговору, у износу од 5.800.000 динара, финансираће се трошкови рада ревизионе комисије, односно трошкови чланова ревизионе комисије и трошкови рада извештача стручне контроле за генерални пројекат за Тимочки регионални систем водоснабдевања и генерални пројекат за Млавско-Моравски регионални систем водоснабдевања, као и услуге штампања Плана управљања водама;

2) 424 – Специјализоване услуге, у износу од 63.955.060 динара, финансираће се израда планова управљања водама, просторних планова подручја посебне намене, студија, пројеката и стручних анализа од значаја за област управљања водама, вршење стратешке процене утицаја планских докумената за управљање водама на животну средину, као и преузете обавезе по том основу у 2021. години у износу од 13.536.000 динара.

Учешће средстава буџета Републике Србије у финансирању послова из става 1. овог пододелка је 100%.

За финансирање израде планова управљања водама, просторних планова подручја посебне намене, студија, пројеката и стручних анализа од значаја за област управљања водама, вршења стратешке процене утицаја планских докумената за управљање водама на животну средину, трошкова рада ревизионе комисије, односно трошкови чланова ревизионе комисије и трошкови рада извештача стручне контроле генералних пројеката регионалних система водоснабдевања, услуга штампања Плана управљања водама, као и преузетих обавеза по том основу у 2021. години, планирано је 69.755.060 динара.

б) Међународна сарадња у области вода

Међународна сарадња у области вода обухвата две основне категорије: билатералну и мултилатералну сарадњу.

У оквиру билатералне сарадње у 2022. години наставиће се сарадња са Мађарском и Румунијом, у складу са споразумима у области одрживог управљања прекограничним водама.

Планирана мултилатерална сарадња реализоваће се кроз активности у оквиру спровођења Закона о потврђивању Конвенције о заштити и коришћењу прекограничних водотокова и међународних језера и Амандмана на чл. 25. и 26. Конвенције о заштити и коришћењу прекограничних водотокова и међународних језера („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 1/10), наставак

активног учешћа на: спровођењу Закона о потврђивању Конвенције о сарадњи на заштити и одрживом коришћењу реке Дунав („Службени лист СРЈ – Међународни уговори”, број 2/03) – обавезе у оквиру рада у Међународној комисији за заштиту реке Дунав, спровођењу Закона о ратификацији Оквирног споразума о сливу реке Саве, Протокола о режиму пловидбе уз Оквирни споразум о сливу реке Саве и Споразума о изменама Оквирног споразума о сливу реке Саве и Протокола о режиму пловидбе уз Оквирни споразум о сливу реке Саве („Службени лист СЦГ – Међународни уговори”, број 12/04) – обавезе у оквиру рада у Међународној комисији за слив реке Саве, реализацији активности у Међународној мрежи организација на сливовима, учешће у припреми и реализацији регионалних пројеката за прекограничне сливове и реализацији других пројеката и активности међународне сарадње у области вода.

Средства намењена за међународну сарадњу користе се за реализацију активности за извршавање обавеза у међународној сарадњи, рад у међудржавним комисијама за сарадњу у области вода, за студијско истраживачке радове у области међународне сарадње и за активности које претходно нису поменуте, а за које налог изда надлежни државни орган.

Из средстава обезбеђених у оквиру Раздела 24 – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Глава 24.3 – Републичка дирекција за воде, Програм 0401 – Интегрално управљање водама, Функција 630 – Водоснабдевање, Програмска активност 0005 – Планирање и међународна сарадња у области вода, на Економској класификацији:

1) 424 – Специјализоване услуге, у износу од 51.044.940 динара, финансираће се активности које се односе на учешће у раду Међународне комисије за заштиту реке Дунав и њених тела, Међународне комисије за слив реке Саве и њених тела, активности у оквиру UNECE Конвенције о заштити и коришћењу прекограничних вода и међународних језера и њених тела. Такође, из ових средстава финансираће се и активности на спровођењу билатералних споразума о сарадњи у области одрживог управљања прекограничним водама са Румунијом и Мађарском, као и вођење преговора о новим споразумима о сарадњи на одрживом управљању прекограничним водама, као и учешће у радним групама Европске комисије, као и преузете обавезе по том основу у 2021. години у износу од 8.044.940 динара;

2) 462 – Дотације међународним организацијама, у износу од 31.416.000 динара, финансираће се исплата финансијских контрибуција Републике Србије на име чланства у међународним организацијама, телима и програмима у области вода, и то у оквиру UNECE Конвенције о заштити и коришћењу прекограничних вода и међународних језера и њених тела, Међународној комисији за заштиту реке Дунав – ICPDR и Међународној комисији за слив реке Саве.

За финансирање послова који произилазе из међународне сарадње у области вода, као и преузетих обавеза по том основу у 2021. години, планирано је 82.460.940 динара.

Учешће средстава буџета Републике Србије у финансирању послова који произилазе из међународне сарадње у области вода је 100%.

1144

На основу члана 5. став 2. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18) и члана 17. став 1. и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

УРЕДБУ

о допуни Уредбе о категоризацији железничких пруга које припадају јавној железничкој инфраструктури

Члан 1.

У Уредби о категоризацији железничких пруга које припадају јавној железничкој инфраструктури („Службени гласник РС”, бр. 92/20 и 6/21), после члана 3. додаје се члан 3а, који гласи:

„Члан 3а

У случају фазне изградње, реконструкције или модернизације магистралних пруга из члана 3. ове уредбе, односно извођења радова на појединачним деоницама између станица на прузи, железничке пруге не могу бити категорисане као магистралне до завршетка свих радова на тој прузи, односно до прибављања употребне дозволе за последњу деоницу на тој прузи на којој се изводе радови, у складу са Законом о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС”, бр. 41/18 и 16/22 – аутентично тумачење).

До завршетка свих радова на прузи из става 1. овог члана, односно до прибављања употребне дозволе за последњу деоницу на прузи на којој се изводе радови, такве железничке пруге се категорису као регионалне.”

Члан 2.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 110-2081/2022-2
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.

1145

На основу члана 99. став 3. Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 – др. закон, 11/21 – аутентично тумачење, 67/21 – др. закон и 67/21) и члана 17. став 1. и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

ОДЛУКУ

о броју студената за упис у прву годину студијских програма Основних академских студија Криминалистике, Форензичког инжењерства, Информатике и рачунарства и студијског програма Основних струковних студија Криминалистике који се финансирају из буџета Републике Србије на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину

1. Број студената за упис у прву годину студијског програма Основних академских студија Криминалистике на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину чије се образовање финансира из буџета Републике Србије јесте 80.

2. Број студената за упис у прву годину студијског програма Основних академских студија Форензичко инжењерство на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину чије се образовање финансира из буџета Републике Србије јесте 10.

3. Број студената за упис у прву годину студијског програма Основних академских студија Информатика и рачунарство на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину чије се образовање финансира из буџета Републике Србије јесте 20.

4. Број студената за упис у прву годину студијског програма Основних струковних студија Криминалистике на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину чије се образовање финансира из буџета Републике Србије јесте 20.

5. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 612-1869/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.

1146

На основу члана 99. став 3. Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 – др. закон, 11/21 – аутентично тумачење, 67/21 – др. закон и 67/21) и члана 17. став 1. и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),
Влада доноси

ОДЛУКУ

о броју студената за упис у прву годину студијских програма Мастер академских студија Криминалистике, Форензичког инжењерства, Информатике и рачунарства и Управљање безбедносним ризицима природних катастрофа који се финансирају из буџета Републике Србије на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину

1. Број студената за упис у прву годину студијског програма Мастер академских студија Криминалистике на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину чије се образовање финансира из буџета Републике Србије јесте 5.

2. Број студената за упис у прву годину студијског програма Мастер академских студија Форензичко инжењерство на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину чије се образовање финансира из буџета Републике Србије јесте 3.

3. Број студената за упис у прву годину студијског програма Мастер академских студија Информатика и рачунарство на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину чије се образовање финансира из буџета Републике Србије јесте 5.

4. Број студената за упис у прву годину студијског програма Мастер академских студија Управљање безбедносним ризицима природних катастрофа на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину чије се образовање финансира из буџета Републике Србије јесте 5.

5. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 612-1872/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

ВладаПредседник,
Ана Брнабић, с.р.**1147**

На основу члана 17. став 1. и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), а у вези са чланом 10. став 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС”, број 27/18),
Влада доноси

ОДЛУКУ

о финансирању набавке уџбеника средствима буџета Републике Србије за школску 2022/2023. годину

1. Утврђује се ниво и врста образовања, разред и предмет за који ће се финансирати набавка уџбеника и уџбеничких комплекта (у даљем тексту: уџбеник) за школску 2022/2023. годину за ученике основних школа, и то ученике из социјално/материјално угрожених породица (примаоце новчане социјалне помоћи), ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом који основношколско образовање и васпитање стичу по индивидуалном образовном плану, ученике који основно васпитање и образовање стичу по

индивидуалном образовном плану – ИОП-3 и ученике који образовно-васпитни рад не остварују по индивидуалном образовном плану, али имају потребу за прилагођавањем (увећан фронт, Брајево писмо, електронски формат), као и за ученике основних школа који су у породици треће или свако наредно рођено дете у систему образовања и васпитања и то:

(1) у првом циклусу основног образовања и васпитања, за предмете математика, српски језик/матерњи језик, свет око нас, природа и друштво и страни језик као обавезни предмет;

(2) у другом циклусу основног образовања и васпитања, за предмете математика, српски језик и књижевност/матерњи језик, први страни језик, географија, историја, хемија, физика и биологија.

Предмет набавке из става 1. ове тачке су уџбеници које ће школе користити у настави у школској 2022/2023. години.

Право на доделу уџбеника из става 1. ове тачке остварују ученици из породица корисника новчане социјалне помоћи, ученици који основношколско образовање и васпитање стичу по индивидуалном образовном плану, ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом који образовно-васпитни рад остварују по индивидуалном образовном плану, ученици који основно васпитање и образовање стичу по индивидуалном образовном плану – ИОП-3 и други ученици којима су потребни прилагођени уџбеници (увећан фронт, Брајево писмо, електронски формат), као и ученици основних школа који су у породици треће или свако наредно рођено дете у систему образовања и васпитања, који се у својим школама пријаве за доделу бесплатних уџбеника.

2. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 451-2033/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

ВладаПредседник,
Ана Брнабић, с.р.**1148**

На основу члана 48. став 1. Закона о посебним поступцима ради реализације пројеката изградње и реконструкције линијских инфраструктурних објеката од посебног значаја за Републику Србију („Службени гласник РС”, број 9/20), члана 15. Уредбе о критеријумима и начину избора стратешког партнера за реализацију пројеката изградње Јужне обилазнице Ваљева и Обилазнице око Свилајнца („Службени гласник РС”, број 132/21) и члана 17. став 1. и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), на предлог Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре,
Влада доноси

ОДЛУКУ

о избору стратешког партнера у циљу реализације пројеката изградње Јужне обилазнице Ваљева и Обилазнице око Свилајнца

1. За стратешког партнера на реализацији пројеката изградње Јужне обилазнице Ваљева и Обилазнице око Свилајнца изабран је Конзорцијум СРБИЈААУТОПУТ д.о.о., Београд, ИНТЕГРАЛ ИНЖЕЊЕРИНГ а.д., Лакташи, Омладинска 44, МХМ ПРОЈЕКТ д.о.о., Нови Сад, Јована Поповића 40, ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ а.д., Београд, Пека Дапчевића 45 и ТЕАМЕНЕРГО д.о.о., Београд-Земун, Мије Алексића 43.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, као и на интернет страници Владе.

05 број 344-1109/2022-1

У Београду, 10. марта 2022. године

ВладаПредседник,
Ана Брнабић, с.р.

1149

На основу члана 43. став 2. Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15 – УС, 96/15, 47/17 – аутентично тумачење, 113/17 – др. закон, 27/18 – др. закон, 41/18 – др. закон и 9/20 – др. закон) и члана 17. став 1. и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

ОДЛУКУ**о промени границе катастарских општина Читлук и Лазарица****I**

Мења се граница између катастарских општина Читлук и Лазарица, град Крушевац, тако да се катастарској општини Лазарица припајају катастарске парцеле бр. 179/1, 179/2, 172/1, 187/1, 188/1, 186/4, 165/1, 169/1, 171 и 172/2 из катастарске општине Читлук, у површини од 3 ха 95 а 37 м².

II

Скица промене границе катастарских општина Читлук и Лазарица одштампана је уз ову одлуку и чини њен саставни део.

III

На основу ове одлуке Републички геодетски завод – Служба за катастар непокретности Крушевац извршиће обележавање и опис промењене границе катастарских општина и настале промене спровести на плановима и у катастарском оперативном раду.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

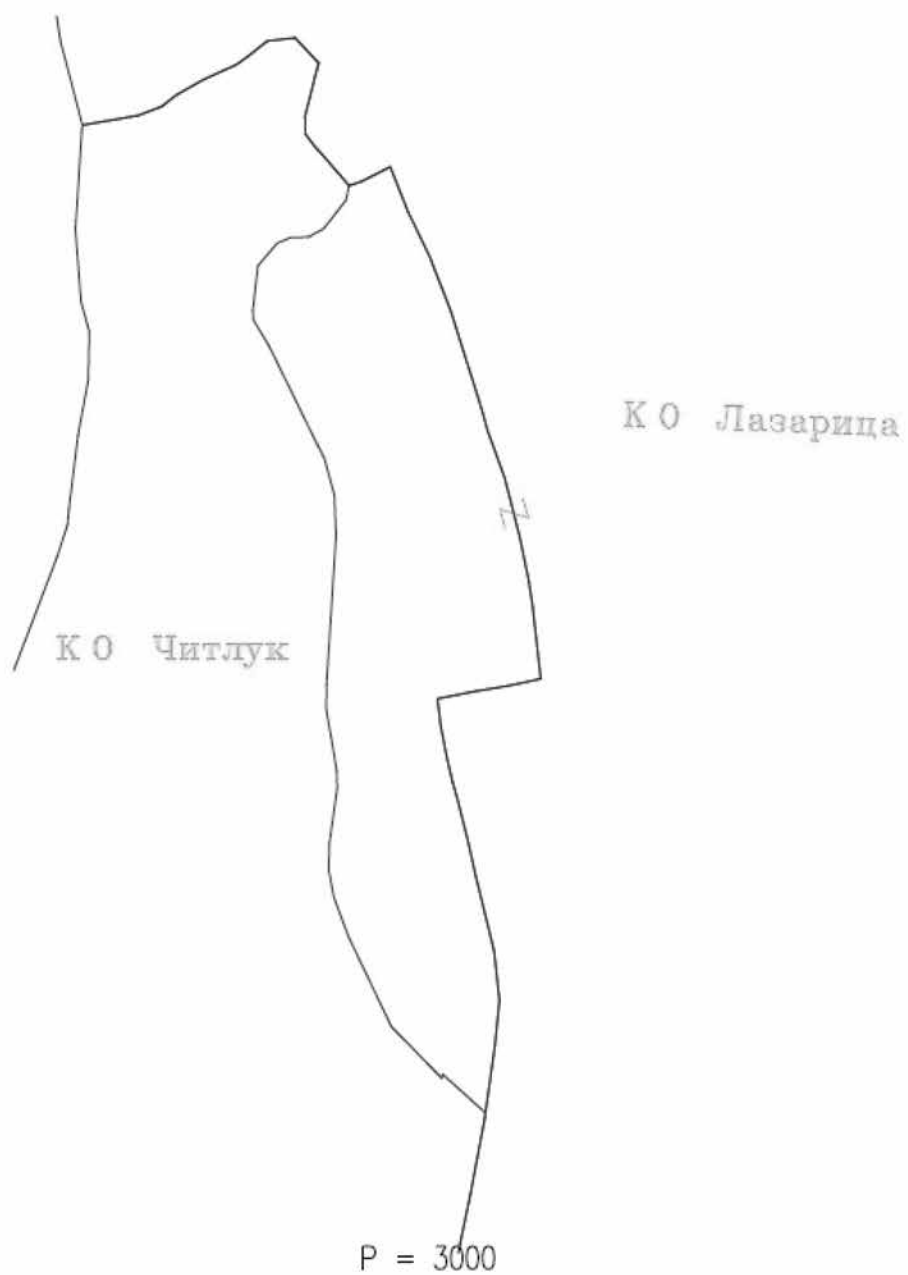
05 број 950-1789/2022-1
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнабић, с.р.

С К И Ц А

Промене границе КО Читлук према КО Лазарица



1150

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 98/13 – УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21) и члана 17. став 1. и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

ОДЛУКУ**о изради Просторног плана подручја посебне намене слива акумулације „Гружа”**

1. Приступа се изради Просторног плана подручја посебне намене слива акумулације „Гружа” (у даљем тексту: Просторни план).

2. Оквирна граница Просторног плана обухвата делове територија градова Крагујевца и Чачка и општина Горњи Милановац и Кнић, и то:

1) на територији града Крагујевца целе катастарске општине: Каменица, Љубичевац, Рамаћа, Рогојевац и Страгари;

2) на територији града Чачка целе катастарске општине: Бреница, Вујетинци и Остра;

3) на територији општине Горњи Милановац целе катастарске општине: Бело Поље, Враћевница, Горња Врбава, Горња Црнућа, Грабовица, Доња Врбава, Доња Црнућа, Јабланица, Липовац, Неваде, Прњавор и Сврачковици;

4) на територији општине Кнић целе катастарске општине: Баре, Бечевица, Борач, Брестовац, Брњица, Бумбареве Брдо, Грабовац, Гривац, Гунцати, Драгушица, Дубрава, Жуње, Забојница, Кикојевац, Коњуша, Кнић, Кнежевац, Кусовац, Љуљаци, Опланић, Пајсијевић, Претоке, Радмиловић, Рашковић и Топоница.

Оквирна граница обухвата Просторног плана дата је у Прилогу – Графички приказ оквирне границе обухвата Просторног плана, који је одштампан уз ову одлуку и чини њен саставни део.

Коначна граница Просторног плана биће утврђена Нацртом просторног плана.

3. Услови и смернице планских документа вишег реда и развојних стратегија за израду Просторног плана, садржани су у:

1) Закону о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС”, број 88/10), којим се указује да је вештачка акумулација Гружа једна од кључних постојећих акумулација за уређење, коришћење и заштиту вода у западноморавском речном систему;

2) Уредби о утврђивању Регионалног просторног плана за подручје Шумадијског, Поморавског, Рашког и Расинског управног округа („Службени гласник РС”, број 39/14), којом се наводи да је акумулација Гружа једна од кључних постојећих акумулација у западноморавском речном систему са вишенаменим објектима;

3) Стратегији управљања водама на територији Републике Србије до 2034. године („Службени гласник РС”, број 3/17) и Уредби о утврђивању Водопривредне основе Републике Србије („Службени гласник РС”, број 11/02), којима је утврђено да је саставни део Ибарско-шумадијског регионалног система водоснабдевања већ изграђена акумулација Гружа из које се снабдева водом Крагујевац; да је акумулација Гружа са високом лучном браном на водотоку Гружа вишенамениска, тј. за водоснабдевање и одбрану од поплаве.

Израда Просторног плана заснива се на планској, студијској, техничкој и другој документацији, резултатима досадашњих истраживања и важећим документима у Републици Србији.

4. Планирање, коришћење, уређење и заштита простора заснива се на принципима уређења и коришћења простора,

утврђеним чланом 3. Закона о планирању и изградњи, као и на принципима управљања водама утврђеним чланом 25. Закона о водама („Службени гласник РС”, бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – др. закон).

5. Визија и дугорочни циљ доношења Просторног плана је обезбеђење просторних услова за остварење посебне намене подручја, тј. за заштиту и уређење сливног подручја акумулације Гружа у условима одрживог развоја планског подручја.

6. Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја заснива се на обезбеђењу услова за: планско коришћење изворишта водоснабдевања Гружа; заштиту и уређење сливног подручја у складу са Елаборатом о зонама санитарне заштите изворишта; рационално коришћење и очување природних ресурса; заштиту и унапређење животне средине, природних и створених вредности; валоризацију комплементарних потенцијала подручја за развој; просторне, саобраћајне, привредне и друге облике интеграције подручја са окружењем.

Просторни план ће садржати детаљну разраду за прву зону заштите изворишта водоснабдевања.

7. Рок за израду радне верзије Нацрта просторног плана је 12 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

8. Средства за израду Просторног плана обезбеђује Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

9. Носилац израде Просторног плана је министарство надлежно за послове просторног планирања, у складу са чланом 47. став 1. Закона о планирању и изградњи. Носилац израде Просторног плана дужан је да обезбеди прибављање мишљења, услова и сагласности надлежних органа и организација прописаних законом, као и да обезбеди сарадњу и усаглашавање ставова са свим релевантним субјектима планирања.

10. Органи, посебне организације, имаоци јавних овлашћења и друге институције, дужни су да на захтев носиоца израде Просторног плана, у року утврђеним Законом о планирању и изградњи, доставе услове и све расположиве податке, без накнаде. На захтев министарства надлежног за послове просторног планирања и урбанизма, надлежни органи, односно организације уступају постојеће копије топографског и катастарског плана, односно дигиталне записе, односно катастар подземних инсталација, односно ортофото снимке, без накнаде у року утврђеним Законом о планирању и изградњи.

11. Одлука о изради Стратешке процене утицаја Просторног плана подручја посебне намене слива акумулације „Гружа” („Службени гласник РС”, број 119/21), чини саставни део ове одлуке.

12. Нацрт просторног плана биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у седиштима јединица локалне самоуправе које су у обухвату Просторног плана.

13. Број примерака Просторног плана који је потребно изградити биће утврђен посебним актом Владе којим се утврђује Просторни план.

14. Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о изради Просторног плана подручја посебне намене слива акумулације „Гружа” („Службени гласник РС”, број 44/11).

15. Одлука о изради Просторног плана подручја посебне намене слива акумулације „Гружа” се објављује у Централном регистру планских докумената.

16. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 350-1953/2022-1
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнабић, с.р.

ПРИЛОГ
ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ОКВИРНЕ ГРАНИЦЕ ОБУХВАТА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА¹



¹ Називи катастарских општина на графичком приказу оквирне границе обухвата Просторног плана су преузети са портала ГеоСрбија (<https://a3.geosrbija.rs/>).

1151

На основу члана 62. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18), члана 25. Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе („Службени гласник РС”, бр. 81/07 – пречишћен текст, 69/08, 98/12, 87/13, 2/19 и 24/21) и члана 17. став 1. и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

ОДЛУКУ

о изменама Одлуке о оснивању Координационог тела за граничне прелазе у Републици Србији

1. У Одлуци о оснивању Координационог тела за граничне прелазе у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 114/17, 81/18, 36/19, 27/20 и 79/21), у тачки три, алинеји трећој, у подтачки 5) речи: „Наташа Мирковић” замењују се речима: „Сунчица Мирковић”, а у подтачки 6) речи: „Раде Кнежевић” замењују се речима: „Милорад Радишић”.

2. У тачки 7. запета и речи: „а извештај о спровођењу Стратегије интегрисаног управљања границом у Републици Србији доставља Влади једном годишње” бришу се.

3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 02-2009/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.

1152

На основу члана 1566 став 2. Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15 – УС, 96/15, 47/17 – аутентично тумачење, 113/17 – др. закон, 27/18 – др. закон, 41/18 – др. закон и 9/20 – др. закон) и члана 17. став 1. и члана 33. ст. 2. и 3. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

ОДЛУКУ

о образовању Комисије за стандардизацију географских имена

1. Образује се Комисија за стандардизацију географских имена (у даљем тексту: Комисија).

Комисија се образује на период од десет година.

2. Задаци Комисије су:

1) припрема предлога, мишљења и стручних образложења који се односе на стандардизацију и коришћење географских имена на територији Републике Србије;

2) припрема предлога, мишљења и стручних образложења везаних за исписивање, изговор и коришћење географских имена на српском језику и писму, као и језицима и писмима националних мањина у Републици Србији, у складу са законом;

3) припрема предлога, мишљења и стручних образложења који се односе на израду речника термина за стандардизацију географских имена, у складу са међународним речником термина који је објавила Организација уједињених нација – Група експерата Уједињених нација за географска имена (United Nations Group of Experts on Geographical Names – у даљем тексту: UNGEGN);

4) заузимање ставова, давање мишљења и предлога надлежним органима на основу праћења и анализирања стања у области стандардизације географских имена на територији Републике Србије;

5) учешће у поступку усаглашавања ставова надлежних органа државне управе и учешће у поступку координације спровођења политике у области националне и међународне стандардизације географских имена;

6) разматрање питања која се односе на сарадњу Републике Србије у области стандардизације географских имена са UNGEGN и давање мишљења надлежним органима о томе, разматрање питања учешћа Републике Србије у програмима и пројектима UNGEGN, давање мишљења надлежним органима о предлозима ставова делегације Републике Србије за учешће на конференцијама, регионалним и другим значајнијим међународним скуповима у организацији UNGEGN;

7) предлагање и достављање Влади на усвајање средњорочног програма рада Комисије за период од пет година и годишњег плана рада са потребним финансијским средствима за њихову реализацију, уважавајући утврђене националне приоритете и у складу са програмима на формирању Националне инфраструктуре геопросторних података (у даљем тексту: НИГП);

8) давање мишљења и стручних образложења у вези са изменом постојећих и додељивањем нових стандардизованих географских имена заједно са њиховим начином коришћења, исписивања и изговора;

9) давање предлога, мишљења и стручних образложења који се односе на израду топонимског водича, топонимских упутстава и инструкција за картографске и друге издаваче;

10) давање предлога, мишљења и стручних образложења који се односе на примену домаћих и међународних стандарда у области географских имена.

3. У Комисију се именују:

1) за председника, Раде Гољевић, Републички геодетски завод;

2) за заменика председника, Љиљана Ђорђевић, Републички завод за статистику;

3) за чланове:

– Душанка Поповић, Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог;

– Тања Араповић Илић, Министарство одбране;

– Мирјана Ћирић, Министарство државне управе и локалне самоуправе;

– Неђо Јошић, Институт за српски језик Српске академије наука и уметности;

– Драгољуб Штрбац, Географски институт „Јован Цвијић” Српске академије наука и уметности;

– Мирољуб Милинчић, Географски факултет Универзитета у Београду;

– Борислав Тајић, Канцеларија за Косово и Метохију;

– Зоран Радосављевић, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре;

– Горан Продановић, Министарство спољних послова;

4) за заменике чланова:

– Весна Анчић, Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог;

– Саша Бакрач, Министарство одбране;

– Јелена Томашевић, Министарство државне управе и локалне самоуправе;

– Јованка Радић, Институт за српски језик Српске академије наука и уметности;

– Јелена Ковачевић Мајкић, Географски институт „Јован Цвијић” Српске академије наука и уметности;

– Александар Ђорђевић, Географски факултет Универзитета у Београду;

– Јелена Стојковић, Канцеларија за Косово и Метохију;

– Оливера Шкољевић, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре;

– Сава Станковић, Министарство спољних послова.

У раду Комисије могу, по позиву, учествовати и представници органа државне управе, органа аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе, у чији делокрут спадају послови из области стандардизације географских имена.

У раду Комисије могу, по позиву, учествовати и представници националних савета националних мањина, других органа и организација, научних и других установа, које се баве географским именима.

4. Комисија доноси пословник о свом раду.

5. Комисија подноси извештај надлежном одбору Владе најмање сваких 60 дана, а Влади најмање сваких 90 дана.

О свом раду Комисија извештава и Савет НИГП-а.

6. Стручну и административно-техничку подршку Комисији пружаће Републички геодетски завод.

7. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 02-1996/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.

1153

На основу члана 23. став 1. Закона о спољним пословима („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 126/07 – исправка и 41/09), члана 17. став 1. и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

ОДЛУКУ

о отварању Конзулата Републике Србије у Габоронеу, Република Боцвана

1. Отвара се Конзулат Републике Србије у Републици Боцвани, са почасним конзулом на челу, са седиштем у Габоронеу и конзуларним подручјем које обухвата територију Републике Боцване.

2. Министарство спољних послова предузеће потребне мере за спровођење ове одлуке.

3. Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 02-2034/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.

1154

На основу члана 21. став 1. Закона о спољним пословима („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 126/07 – исправка и 41/09), члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о постављењу почасног конзула Републике Србије у Габоронеу, Република Боцвана

1. Поставља се Миливоје Николић за почасног конзула Републике Србије у Републици Боцвани, са седиштем у Габоронеу и са конзуларним подручјем које обухвата територију Републике Боцване.

2. Министарство спољних послова предузеће потребне мере за спровођење овог решења.

3. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 119-2035/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.

1155

На основу члана 19. ст. 1. и 3. Закона о држављанству Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 90/07 и 24/18) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о пријему у држављанство Републике Србије

I

Примају се у држављанство Републике Србије:

1. Fata Nahhas (Mahmoud) Omar, рођен 10. маја 1990. године, у месту Дубаи, Уједињени Арапски Емирати, држављанин Сирије;
2. Albeik (Ahmad Kamal) Rama рођена 1. јануара 1992. године, у месту Алеп, Сирија, држављанка Сирије.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 204-2108/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.

1156

На основу члана 19. ст. 1. и 3. Закона о држављанству Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 90/07 и 24/18) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о пријему у држављанство Републике Србије

I

Прима се у држављанство Републике Србије Ал-Кинани (Al-Kinani) Али (Ali), име оца Мохамед (Mohammed), рођен 22. августа 1983. године, у месту Багдад, Република Ирак, држављанин Републике Ирак.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 204-2173/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.

1157

На основу члана 19. ст. 1. и 3. Закона о држављанству Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 90/07 и 24/18) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о пријему у држављанство Републике Србије

I

Прима се у држављанство Републике Србије Ал-Флихави (Al-Flehawee) Кусаж (Qusay), име оца Мезхер (Mezher), рођен 3. новембра 1978. године, у месту Багдад, Република Ирак, држављанин Републике Ирак.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 204-2174/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнабић, с.р.

1158

На основу члана 19. ст. 1. и 3. Закона о држављанству Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 90/07 и 24/18) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о пријему у држављанство Републике Србије

I

Прима се у држављанство Републике Србије Ал-Џанаби (Al-Janabi) Хајдер (Haider), име оца Абдулкарим (Abdulkarim), рођен 1. јула 1974. године, у месту Багдад, Република Ирак, држављанин Републике Ирак.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 204-2175/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнабић, с.р.

1159

На основу члана 19. ст. 1. и 3. Закона о држављанству Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 90/07 и 24/18) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о пријему у држављанство Републике Србије

I

Прима се у држављанство Републике Србије Ал-Карави (Alqarawee) Худхаифа (Hudhaifa), име оца Мохамедхасан (Mohammedhasan), рођен 25. марта 1970. године, у месту Карбала, Република Ирак, држављанин Републике Ирак.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 204-2176/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнабић, с.р.

1160

На основу члана 19. ст. 1. и 3. Закона о држављанству Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 90/07 и 24/18) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о пријему у држављанство Републике Србије

I

Прима се у држављанство Републике Србије Хамад (Hamad) Идрис (Idrees), име оца Хасан (Hasan), рођен 10. јуна 1991. године, у месту Арбил, Република Ирак, држављанин Републике Ирак.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 204-2177/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнабић, с.р.

1161

На основу члана 32. став 2. Закона о улагањима („Службени гласник РС”, бр. 89/15 и 95/18) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Финансијски план Развојне агенције Србије за 2022. годину

I

Даје се сагласност на Финансијски план Развојне агенције Србије за 2022. годину, коју је донео Управни одбор Развојне агенције Србије на седници од 2. фебруара 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 400-2161/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнабић, с.р.

1162

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за развој планинског туризма „Стара планина”, Књажевац за 2022. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за развој планинског туризма „Стара планина”, Књажевац за 2022.

годину, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за развој планинског туризма „Стара планина”, Књажевац на седници од 23. фебруара 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 023-2166/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнанић, с.р.

1163

На основу члана 10. став 3. Уговора о потврђивању континуитета пружања услуга у ваздушној пловидби у просторима Србије и Црне Горе и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Финансијски план Контроле летења Србије и Црне Горе SMATSA д.о.о. Београд за 2022. годину

I

Даје се сагласност на Финансијски план Контроле летења Србије и Црне Горе SMATSA д.о.о. Београд за 2022. годину, који је донела Скупштина Контроле летења Србије и Црне Горе SMATSA д.о.о. Београд на седници од 28. децембра 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 400-1931/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнанић, с.р.

1164

На основу члана 19. став 3. Закона о Фонду за науку Републике Србије („Службени гласник РС”, број 95/18) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм ИДЕНТИТЕТИ Фонда за науку Републике Србије

I

Даје се сагласност на Програм ИДЕНТИТЕТИ Фонда за науку Републике Србије, који је на предлог Научног савета, на 47. седници одржаној 27. децембра 2021. године, усвојио Управни одбор Фонда за науку Републике Србије.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 451-2130/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнанић, с.р.

1165

На основу члана 3. став 7. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Предлог правилника о раду Јавног предузећа „Нуклеарни објекти Србије”

I

Даје се сагласност на Предлог правилника о раду Јавног предузећа „Нуклеарни објекти Србије”, који је утврдио вршилац дужности директора Јавног предузећа „Нуклеарни објекти Србије”, 15. октобра 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 110-2036/2022-1

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнанић, с.р.

1166

На основу члана 59. став 5. Закона о трговини („Службени гласник РС”, број 52/19) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о уступању робе без накнаде

1. Уступа се Црвеном крсту Србије, без накнаде, 2.600 литара евродизел горива и 3.200 литара ЕВРО премијум БМБ 95, које је одузето у поступку инспекцијског надзора.

2. Гориво из тачке 1. овог решења Црвени крст Србије проследиће организацијама Црвеног крста Србије које су исказале потребу за овим видом помоћи.

3. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 404-2098/2022

У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнанић, с.р.

1167

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон) и члана 17. став 1. и члана 43. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину („Службени гласник РС”, број 110/21), у оквиру Раздела 16 – Министарство финансија, Програм 2402 – Интервенцијска средства, функција 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, Програмска активност 0001 – Текућа

буџетска резерва, апропријација економска класификација 499 – Средства резерве, одобравају се Министарству финансија, средства у укупном износу од 1.000 динара за отварање апропријације економске класификације 481 – Дотације невладиним организацијама, у оквиру Програма 2101 – Политички систем, Пројекат 7066 Парламентарни и локални избори.

2. Средства текуће буџетске резерве из тачке 1. овог решења користиће се за непланиране сврхе за које није утврђена апропријација и књижиће се у оквиру Раздела 16 – Министарство финансија, Програм 2101 – Политички систем, функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Пројекат 7066 – Парламентарни и локални избори, апропријација економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама.

3. О реализацији овог решења стараће се Министарство финансија.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 401-2162/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада
Председник,
Ана Брнабић, с.р.

1168

На основу члана 20. став 1. Закона о експропријацији („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 23/01 – СУС, 20/09, 55/13 – УС и 106/16 – аутентично тумачење), члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 17. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), по предлогу Правобранилаштва града Зајечара, Зајечар, Трг ослобођења 1,
Влада доноси

РЕШЕЊЕ

I. Утврђује се јавни интерес за експропријацију непокретности, у циљу изградње постројења за пречишћавање отпадних вода, сагласно Информацији о локацији IV/04 број 353-122/2021 од 5. октобра 2021. године, изdatoј од стране Одељења за урбанизам, грађевинске и комунално-стамбене послове Градске управе града Зајечара, а у складу са Планом детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода на територији града Зајечара („Службени лист града Зајечара”, број 55/21), на непокретностима у КО Велики Извор, територија града Зајечара.

II. Град Зајечар одређује се за корисника експропријације непокретности из тачке I. овог решења.

III. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 465-2131/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада
Председник,
Ана Брнабић, с.р.

1169

На основу члана 20. став 1. Закона о експропријацији („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 23/01 – СУС, 20/09, 55/13 – УС и 106/16 – аутентично тумачење), члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 17. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), по предлогу Градског правобранилаштва града Крагујевца, Крагујевац, Трг слободе 3,
Влада доноси

РЕШЕЊЕ

I. Утврђује се јавни интерес за експропријацију непокретности, у циљу изградње саобраћајнице, сагласно Информацији о

локацији број XXX 02-350-1889/21 од 10. октобра 2021. године, изdatoј од стране Одељења за послове у области урбанизма – Секретаријата за урбанизам и изградњу Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење града Крагујевца, а у складу са Планом детаљне регулације Блок 11 – Денино брдо, у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца”, број 18/13), на непокретностима у КО Крагујевац 4, територија града Крагујевца.

II. Град Крагујевац одређује се за корисника експропријације непокретности из тачке I. овог решења.

III. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 465-2132/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада
Председник,
Ана Брнабић, с.р.

1170

На основу члана 20. став 1. и члана 70. став 2. Закона о експропријацији („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 23/01 – СУС, 20/09, 55/13 – УС и 106/16 – аутентично тумачење), члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 17. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), по предлогу Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда ЈП, Београд, Његошева 84,
Влада доноси

РЕШЕЊЕ

I. Утврђује се јавни интерес за експропријацију, односно административни пренос непокретности – земљишта и објеката на земљишту који по закону могу бити предмет експропријације, односно административног преноса непокретности, у циљу изградње исправљачке станице за ГСП, сагласно Информацији о локацији IX-20 број 350.1-6444/2021 од 5. новембра 2021. године, изdatoј од стране Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове – Сектора за издавање локацијских услова и грађевинске послове за објекте јавне намене и велике инвестиције у поступку обједињене процедуре Градске управе града Београда, а у складу са Планом детаљне регулације за подручје од улице Господара Вучића до улице Мите Ружића и Мис Ирбијеве, блокови Д1-Д3, Д21, Д22, Д27-Д35 („Службени лист града Београда”, број 41/16), на непокретностима у КО Звездара, територија града Београда.

II. Град Београд одређује се за корисника експропријације, односно административног преноса непокретности из тачке I. овог решења.

III. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 465-2133/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада
Председник,
Ана Брнабић, с.р.

1171

На основу члана 20. став 1. и члана 70. став 2. Закона о експропријацији („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 23/01 – СУС, 20/09, 55/13 – УС и 106/16 – аутентично тумачење), члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 17. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), по предлогу Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда ЈП, Београд, Његошева 84,
Влада доноси

РЕШЕЊЕ

I. Утврђује се јавни интерес за експропријацију, односно административни пренос непокретности – земљишта и објеката на

земљишту који по закону могу бити предмет експропријације, односно административног преноса непокретности, у циљу изградње и уређења Новог гробља, сагласно Информацији о локацији III-03 број 350-488/2021 од 5. новембра 2021. године, издатој од стране Одељења за урбанизам и грађевинске послове Управе градске општине Лазаревац, а у складу са Планом детаљне регулације за уређење и изградњу Новог гробља у насељеном месту Велики Црљени, општина Лазаревац („Службени лист града Београда”, број 13/05), на непокретностима у КО Велики Црљени, територија града Београда.

II. Град Београд одређује се за корисника експропријације, односно административног преноса непокретности из тачке I. овог решења.

III. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 465-2135/2022
У Београду, 10. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнабић, с.р.

1172

На основу члана 17. став 1. и члана 43. став 3. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), на предлог Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Влада доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Препоручује се послодавцима на територији Републике Србије да запосленима који, због природе посла у ванредним околностима услед епидемије заразне болести COVID-19 или због привремене спречености за рад услед обољења од заразне болести COVID-19 или због одређивања изолације/кућне изолације у складу са законом, нису искористили припадајући годишњи одмор за 2021. годину омогуће да тај одмор започну и искористе у 2022. години или да први део, у трајању од најмање две радне недеље непрекидно, искористе закључно са 31. децембром 2022. године, а преостали део закључно са 30. јуном 2023. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 131-2240/2022
У Београду, 11. марта 2022. године

Влада

Председник,
Ана Брнабић, с.р.

МИНИСТАРСТВА

1173

На основу члана 38. став 2. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС”, бр. 80/02, 84/02 – исправка, 23/03 – исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 – др. закон, 62/06 – др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 – др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 – исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15 – аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19, 144/20 и 96/21) и члана 17. став 4. и члана 24. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Министар финансија доноси

ПРАВИЛНИК

о изменама и допунама Правилника о обрасцима пореских пријава за утврђивање пореза на доходак грађана који се плаћа по решењу

Члан 1.

У Правилнику о обрасцима пореских пријава за утврђивање пореза на доходак грађана који се плаћа по решењу („Службени гласник РС”, бр. 90/17, 38/18, 20/19, 19/21 и 67/21), у члану 1. тачка 1) речи: „153/20 и 44/21” замењују се речима: „153/20, 44/21 и 118/21”.

Члан 2.

У члану 7. тачка 1) подтачка (1) речи: „86/19 и 144/20” замењују се речима: „86/19, 144/20 и 96/21”.

У тачки 4) подтачка (4) после речи: „од почетка наредне године уноси се порески период од” додаје се интерпункцијски знак: „;”.

Члан 3.

У члану 16. став 2. мења се и гласи:
„У пореску пријаву ППДГ-2Р, део 1. Подаци о пореском обвезнику – уносе се подаци о пореском обвезнику (ЈМБГ/ЕБС/ПИБ, датум рођења, име, име једног родитеља, презиме, подаци о пребивалишту/боравишту и занимање).”.

Члан 4.

Члан 17. мења се и гласи:

„Члан 17.

У пореску пријаву ППДГ-2Р, део 3. Подаци о приходима који се опорезују, уносе се:

1) под редним бројем 3.1 Опорезиви приходи за које је исплатилац обуставио и платио порез и доприноси по одбитку (према потврди пореског плаћа), уноси се:

(1) под редним бројем 3.1.1 Зарада – уноси се износ зараде из члана 13. ст. 1, 2, 4. и 5. и чл. 14, 14а, 14б, 15а, 15б и 15в Закона, осим исплаћене личне зараде предузетника и предузетника пољопривредника,

(2) под редним бројем 3.1.2 Порез и доприноси на терет запосленог – уноси се износ пореза и доприноса на терет запосленог на зараду исказану на редном броју 3.1.1, који су плаћени на приход за који се утврђује годишњи порез,

(3) под редним бројем 3.1.3 Опорезиви приходи остварени ван радног односа – уноси се износ опорезивих прихода који су остварени ван радног односа, из члана 55. Закона,

(4) под редним бројем 3.1.4 Порез и доприноси на терет примаоца прихода – уноси се износ пореза и доприноса на терет примаоца прихода исказаних на редном броју 3.1.3, који су плаћени на приход за који се утврђује годишњи порез,

(5) под редним бројем 3.1.5 Свега после умањења за порез и доприносе – уноси се износ који представља збир износа са ред. бр. 3.1.1 и 3.1.3 умањених за износе са ред. бр. 3.1.2 и 3.1.4,

(6) под редним бројем 3.1.6 Опорезиви приходи остварени ван радног односа – уносе се износи опорезивих прихода који су остварени ван радног односа, из чл. 65в, 82, 84а и 85. Закона,

(7) под редним бројем 3.1.7 Порез и доприноси на терет примаоца прихода – уноси се износ пореза и доприноса на терет примаоца прихода исказаних на редном броју 3.1.6, који су плаћени на приход за који се утврђује годишњи порез,

(8) под редним бројем 3.1.8 Свега после умањења за порез и доприносе – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.1.6 и 3.1.7;

2) под редним бројем 3.2 Опорезиви приход од самосталне делатности, уноси се:

(1) под редним бројем 3.2.1 Опорезиви приход од самосталне делатности – уноси се износ опорезиве добити из члана 33. став 2. Закона, односно паушално утврђен приход из члана 40. Закона, у зависности од начина утврђивања и плаћања пореза на приходе од самосталне делатности,

(2) под редним бројем 3.2.2 Порез – уноси се износ пореза на приходе од самосталне делатности за обвезника који порез плаћа на опорезиву добит из члана 33. став 2. Закона исказану на редном броју 3.2.1, који је плаћен на приход за који се утврђује годишњи порез,

(3) под редним бројем 3.2.3 Порез и доприноси на терет предузетника пашалца – уноси се износ пореза и доприноса на приходе од самосталне делатности за обвезника који порез плаћа на паушално утврђен приход из члана 40. Закона исказан на редном броју 3.2.1, који су плаћени на приход за који се утврђује годишњи порез,

(4) под редним бројем 3.2.4 Лична зарада предузетника и предузетника пољопривредника – уноси се износ исплаћене личне зараде предузетника и предузетника пољопривредника из члана 33а Закона,

(5) под редним бројем 3.2.5 Порез и доприноси на терет предузетника и предузетника пољопривредника – уноси се износ пореза и доприноса на исплаћену личну зараду предузетника и предузетника пољопривредника из члана 33а Закона исказану на редном броју 3.2.4, који су плаћени на приход за који се утврђује годишњи порез,

(6) под редним бројем 3.2.6 Свега после умањења за порез и доприносе – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3 и 3.2.5 увећан за износ исказан на редном броју 3.2.4;

3) под редним бројем 3.3 Остали опорезиви приходи по решењу Пореске управе, уноси се:

(1) под редним бројем 3.3.1 Опорезиви приходи – уноси се износ прихода из члана 60. Закона, који су остварени у календарској години за коју се утврђује годишњи порез,

(2) под редним бројем 3.3.2 Порез и доприноси на терет примаоца прихода – уноси се износ пореза и доприноса на терет примаоца прихода исказаних на редном броју 3.3.1, који су плаћени на приход за који се утврђује годишњи порез,

(3) под редним бројем 3.3.3 Свега после умањења за порез и доприносе – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.3.1 и 3.3.2,

(4) под редним бројем 3.3.4 Опорезиви приходи – уноси се опорезиви приход из члана 84б став 5. Закона, за календарску годину за коју се утврђује годишњи порез,

(5) под редним бројем 3.3.5 Порез на терет примаоца прихода – уноси се износ пореза на терет примаоца прихода исказаних на редном броју 3.3.4, који је плаћен на приход за који се утврђује годишњи порез,

(6) под редним бројем 3.3.6 Свега после умањења за порез – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.3.4 и 3.3.5;

4) под редним бројем 3.4 Опорезиви приходи за које је обвезник дужан да обрачуна и плати порез и доприносе самоопорезивањем (члан 100а Закона), уноси се:

(1) под редним бројем 3.4.1 Опорезиви приходи – уноси се износ прихода из члана 13. ст. 1, 2, 4. и 5. и чл. 14, 14а, 14б, 15а и 55. Закона, за које је обвезник дужан да сам обрачуна и плати порез и доприносе,

(2) под редним бројем 3.4.2 Порез и доприноси на терет примаоца прихода – уноси се износ пореза и доприноса на терет примаоца прихода исказаних на редном броју 3.4.1, који су плаћени на приход за који се утврђује годишњи порез,

(3) под редним бројем 3.4.3 Свега после умањења за порез и доприносе – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.4.1. и 3.4.2,

(4) под редним бројем 3.4.4 Опорезиви приходи – уноси се износ опорезивих прихода из чл. 65в, 82, 84а и 85. Закона, за које је обвезник дужан да сам обрачуна и плати порез и доприносе,

(5) под редним бројем 3.4.5 Порез и доприноси на терет примаоца прихода – уноси се износ пореза и доприноса на терет примаоца прихода исказаних на редном броју 3.4.4, који су плаћени на приход за који се утврђује годишњи порез,

(6) под редним бројем 3.4.6 Свега после умањења за порез и доприносе – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.4.4. и 3.4.5;

5) под редним бројем 3.5 Опорезиви приходи за које је обрачунао и плаћен порез у другој држави (према потврди надлежног органа те државе), уноси се:

(1) под редним бројем 3.5.1 Опорезиви приходи – уноси се износ прихода из члана 13. ст. 1, 2, 4. и 5. и чл. 14, 14а, 14б, 33, 40. и 55. Закона, који су остварени у календарској години за коју се утврђује годишњи порез и опорезовани у другој држави,

(2) под редним бројем 3.5.2 Порез на терет примаоца прихода – уноси се износ пореза на терет примаоца прихода исказаних на редном броју 3.5.1, за приход за који се утврђује годишњи порез,

(3) под редним бројем 3.5.3 Свега после умањења за порез – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.5.1. и 3.5.2,

(4) под редним бројем 3.5.4 Опорезиви приходи – уноси се износ опорезивих прихода из чл. 65в, 82, 84а и 85. Закона, који су остварени у календарској години за коју се утврђује годишњи порез и опорезовани у другој држави,

(5) под редним бројем 3.5.5 Порез на терет примаоца прихода – уноси се износ пореза на терет примаоца прихода исказаних на редном броју 3.5.4, за приход за који се утврђује годишњи порез,

(6) под редним бројем 3.5.6 Свега после умањења за порез – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.5.4. и 3.5.5;

6) под редним бројем 3.6 Износ по основу повраћаја доприноса за обавезно социјално осигурање – уноси се износ који је обвезнику исплаћен по основу повраћаја доприноса у складу са законом којим се уређују доприноси за обавезно социјално осигурање, у календарској години за коју се утврђује годишњи порез на доходак грађана;

7) под редним бројем 3.7 Свега – уноси се износ који представља збир износа са ред. бр. 3.1.5, 3.2.6, 3.3.3, 3.4.3 и 3.5.3;

8) под редним бројем 3.8 Износ додатног умањења за обвезника који има мање од навршених 40 година живота – уноси се износ који је прописан одредбом члана 87. став 4. Закона, као износ три просечне годишње зараде по запосленом исплаћене у Републици Србији (у даљем тексту: Република) у години за коју се утврђује порез; износ се уноси за обвезника који на дан 31. децембра календарске године за коју се утврђује годишњи порез на доходак грађана има мање од навршених 40 година живота; за обвезника који има навршених 40 и више година живота на овом редном броју уписује се нула,

9) под редним бројем 3.9 Свега после додатног умањења – за обвезника који има мање од навршених 40 година живота уноси се износ који представља позитивну разлику између износа са ред. бр. 3.7 и 3.8, а уколико је разлика негативна уписује се нула; за обвезника који има навршених 40 и више година живота уноси се износ са редног броја 3.7;

10) под редним бројем 3.10 Укупно – уноси се износ који представља збир износа са ред. бр. 3.1.8, 3.3.6, 3.4.6, 3.5.6, 3.6 и 3.9;

11) под редним бројем 3.11 Неопорезиви износ – уноси се неопорезиви износ који је прописан одредбом члана 87. став 1. Закона, као троструки износ просечне годишње зараде по запосленом исплаћене у Републици у години за коју се утврђује годишњи порез;

12) под редним бројем 3.12 Доходак за опорезивање – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.10 и 3.11;

13) под редним бројем 3.13 Лични одбитци – уносе се износи личних одбитака, и то:

(1) под редним бројем 3.13.1 За пореског обвезника – уноси се износ личног одбитка за пореског обвезника према члану 88. став 1. тачка 1) Закона,

(2) под редним бројем 3.13.2 За издржаване чланове породице – уносе се износи личних одбитака за издржаване чланове породице према члану 88. став 1. тачка 2) и став 3. Закона;

14) под редним бројем 3.14 Опорезиви доходак – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.12. и 3.13, и то:

(1) под редним бројем 3.14.1 Опорезиви доходак до шестоструке просечне годишње зараде – уноси се износ шестоструке просечне годишње зараде,

(2) под редним бројем 3.14.2 Опорезиви доходак преко шестоструке просечне годишње зараде – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.14 и 3.14.1;

15) под редним бројем 3.15 Порез по стопи од 10% – уноси се износ пореза који се добија применом стопе од 10% на износ на редном броју 3.14.1;

16) под редним бројем 3.16 Порез по стопи од 15% – уноси се износ пореза који се добија применом стопе од 15% на износ на редном броју 3.14.2;

17) под редним бројем 3.17 Годишњи порез – уноси се износ годишњег пореза који представља збир износа са ред. бр. 3.15. и 3.16;

18) под редним бројем 3.18 Порески кредит – уноси се износ пореског кредита из члана 89а Закона, који не може бити већи од 50% износа са редног броја 3.17;

19) под редним бројем 3.19 Годишњи порез после умањења за износ пореског кредита – уноси се износ који представља разлику између износа са ред. бр. 3.17 и 3.18.”

Члан 5.

У члану 18. додаје се став 2, који гласи:

„У пореску пријаву ППДГ-2Р, део 5. Напомена пореског обвезника /пуномоћника/заступника – уноси се напомена пореског обвезника /пуномоћника/заступника.”

Члан 6.

Досадашњи Образац ППДГ-2Р – Пореска пријава за утврђивање годишњег пореза на доходак грађана за ____ годину, који је одштампан уз Правилник о обрасцима пореских пријава за утврђивање пореза на доходак грађана који се плаћа по решењу („Службени гласник РС”, бр. 90/17, 38/18, 20/19, 19/21 и 67/21) и чини његов саставни део, замењује се новим Обрасцем ППДГ-2Р – Пореска пријава за утврђивање годишњег пореза на доходак грађана за ____ годину, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 110-00-63/2022-04
У Београду, 10. марта 2022. године

Министар,
Синиша Мали, с.р.

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - ПОРЕСКА УПРАВА
Образац ППДГ-2Р

 Организациона јединица
Подаци о пријави:
 Врста пријаве Идентификатор измењене пријаве

 Пореска пријава за утврђивање годишњег пореза на доходак грађана за годину
1. Подаци о пореском обвезнику:

1.1 Порески идентификациони број (лични број) - ЈМБГ/ЕБС/ПИБ

1.2. Датум рођења

 1.3 Име Име једног родитеља Презиме
1.4 Подаци о пребивалишту/боравишту
 1.4.1 Општина 1.4.2 Место 1.4.3 Назив улице

 1.4.4 Кућни број - број Кућни број - слово 1.4.5 Спрат Стан број Стан слово

 1.4.6 Број телефона

 1.4.7 Електронска пошта

 1.5 Занимање
2. Подаци о издржаваним члановима породице

Сродство	ЈМБГ/ЕБС	Име	Име једног родитеља	Презиме
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3. Подаци о приходима који се опорезују:

3,1	Опорезиви приходи за које је исплатилац обуставио и платио порез и доприносе по одбитку (према потврди пореског плаца)									
3.1.1	Зарада из чл. 13. до 15в Закона о порезу на доходак грађана („Службени гласник РС”, бр. 24/01 ... и 118/21 - даље: Закон)*	001								
3.1.2	Порез и доприноси на терет запосленог (за 3.1.1)	002								
3.1.3	Опорезиви приходи остварени ван радног односа (из члана 55. Закона)	003								
3.1.4	Порез и доприноси на терет примаоца прихода (за 3.1.3)	004								
3.1.5	Свега после умањења за порез и доприносе (3.1.1 + 3.1.3 - 3.1.2 - 3.1.4)	005								
3.1.6	Опорезиви приходи остварени ван радног односа (из чл. 65в, 82, 84а и 85. Закона)	006								
3.1.7	Порез и доприноси на терет примаоца прихода (за 3.1.6)	007								
3.1.8	Свега после умањења за порез и доприносе (3.1.6 - 3.1.7)	008								
3,2	Опорезиви приход од самосталне делатности									
3.2.1	Опорезиви приход од самосталне делатности (из чл. 33. и 40. Закона)	009								
3.2.2	Порез (за 3.2.1 по члану 33. Закона)	010								
3.2.3	Порез и доприноси на терет предузетника паушалца (за 3.2.1 по члану 40. Закона)	011								
3.2.4	Лична зарада предузетника и предузетника пољопривредника (из члана 33а Закона)*	012								
3.2.5	Порез и доприноси на терет предузетника и предузетника пољопривредника (за 3.2.4)	013								
3.2.6	Свега после умањења за порез и доприносе (3.2.1 - 3.2.2 - 3.2.3 + 3.2.4 - 3.2.5)	014								
3,3	Остали опорезиви приходи по решењу Пореске управе									
3.3.1	Опорезиви приходи (из члана 60. Закона)	015								
3.3.2	Порез и доприноси на терет примаоца прихода (за 3.3.1)	016								

1174

На основу члана 3. став 6. Уредбе о ограничењу висине цена деривата нафте („Службени гласник РС”, број 32/22) и члана 17. став 4. и члана 24. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Министар рударства и енергетике доноси

ПРАВИЛНИК

о обрачуну просечне велепродајне цене деривата нафте EVRO DIZEL и EVRO PREMIJUM BMB 95

Члан 1.

Овим правилником ближе се прописује начин обрачуна просечне велепродајне цене деривата нафте EVRO DIZEL и EVRO PREMIJUM BMB 95.

Члан 2.

Просечне велепродајне цене деривата нафте из члана 1. овог правилника изражене у дин/л одређују се на основу обрачунских цена деривата нафте (ОБ) у обрачунском периоду, а обрачунавају се према следећој формули:

$$ПЦ = (((ОБ \times \rho) / 1000) + ФД) * 1,2$$

где су:

ОБ = обрачунска цена деривата нафте;

ρ = густина деривата нафте која износи 0,845 kg/l за EVRO DIZEL и 0,755 kg/l за EVRO PREMIJUM BMB 95;

ФД = износ фискалних дажбина који укључује акцизу, накнаду за обавезне резерве и накнаду за енергетску ефикасност.

Члан 3.

Обрачунска цена деривата нафте (ОБ) изражена у дин/т израчунава се према следећој формули:

$$ОБ = (X1 + (X2 * X3)) * X4$$

где су:

X1 = просечна средња котацијска цена референтног деривата нафте према подацима из „Platts Mediterranean product cargo assessments”, на паритету FOB Med (Genova/Lavera) за обрачунски период, изражена у УСД/т;

X2 = зависни трошкови набавке који износе 43 УСД/т за EVRO PREMIJUM BMB 95 и 64 УСД/т за EVRO DIZEL;

X3 = корективни фактор;

X4 = просечни продајни курс УСД Народне Банке Србије за обрачунски период.

Члан 4.

Референтни деривати нафте су деривати нафте из „Platts Mediterranean product cargo assessments”, на паритету FOB Med (Genova/Lavera), и то за:

1) EVRO PREMIJUM BMB 95 – „Premium UNL 10 ppm”;

2) EVRO DIZEL „10 ppm ULSD”.

Обрачун највиших цена основних деривата нафте из члана 1. овог правилника врши се сваког петка у месецу.

За одређивање Platts котација које ће се примењивати у обрачуну референтан дан је петак, независно од тога да ли је петак радни дан.

Обрачун обухвата расположиве податке о средњој цени референтних деривата из става 1. овог члана изражене у УСД/т и продајном курсу УСД Народне банке Србије на дан када се објављују Platts котације, од првог понедељка који претходи петку у којем се врши обрачун до петка у којем се врши обрачун, укључујући и податке на дан у којем се врши обрачун.

Члан 5.

Енергетски субјекти који обављају делатност трговине нафтом, дериватима нафте, биогоривима, биотечностима, компривованим природним гасом, утечњеним природним гасом и водоником сваког четвртка достављају министарству надлежном за

послове енергетике информацију о зависним трошковима набавке деривата нафте из члана 1. овог правилника са приказом свих релевантних података, на основу којих се одређује корективни фактор за обрачунски период.

Информација из става 1. овог члана се доставља уз изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу законског заступника енергетског субјекта да су приказани подаци тачни. Одговорност за тачност приказаних података у складу са овим правилником сноси искључиво субјект из става 1. овог члана, односно његов законски заступник.

Корективни фактор из става 1. овог члана утврђује се заједничким консултацијама министарства надлежног за послове енергетике, министарства надлежног за послове трговине, министарства надлежног за послове финансија и енергетских субјеката из става 1. овог члана, које се одржавају четвртком.

Енергетски субјекти који обављају енергетске делатности у области нафте на захтев министарства надлежног за послове енергетике достављају податке потребне за праћење просечне велепродајне цене деривата нафте из члана 1. овог правилника.

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а важи 30 дана од дана ступања на снагу.

Број 110-00-00019/2022-05
У Београду, 11. марта 2022. године

Министар,
проф. др Зорана З. Михајловић, с.р.

1175

На основу члана 61. став 3. Закона о коришћењу обновљивих извора енергије („Службени гласник РС”, број 40/21),

Министарство рударства и енергетике доноси

ПРАВИЛНИК

о начину вођења Регистра купаца – произвођача прикључених на преносни, дистрибутивни, односно затворени дистрибутивни систем и методологији за процену произведене електричне енергије у производном објекту купца – произвођача

I. УВОДНИ ДЕО

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим правилником прописује се начин вођења Регистра купаца – произвођача прикључених на преносни, дистрибутивни и затворени дистрибутивни систем (у даљем тексту: Регистар К-П), као и методологија за процену произведене електричне енергије у објекту купца – произвођача.

Значење израза

Члан 2.

Изрази који се користе у овом правилнику имају значења утврђена прописом којим се уређују критеријуми, услови и начин обрачуна потраживања и обавеза између купца – произвођача и снабдевача и законима и подзаконским актима којим се уређује енергетика и коришћење обновљивих извора енергије.

II. НАЧИН ВОЂЕЊА РЕГИСТРА К-П

Регистар купаца–произвођача

Члан 3.

Регистар К-П је евиденција купаца – произвођача чији су производни објекти прикључени на преносни, дистрибутивни или затворени дистрибутивни систем.

Обвезници уноса података

Члан 4.

Обвезници уноса података у Регистар К-П су надлежни оператори система на који је објекат купца – произвођача прикључен, у складу са законом којим се уређују обновљиви извори енергије.

Упис и брисање података

Члан 5.

Упис у Регистар К-П врши надлежни оператор система одмах, а најкасније у року од пет дана од дана прикључења објекта купца – произвођача на електроенергетски систем.

Упис

Члан 6.

Обвезници уноса података у Регистар К-П уписују податке у складу са одредбама чл. 6–13. овог правилника.

Брисање

Члан 7.

Обвезник уноса података премешта податке из Регистра К-П у засебну интерну базу података Обвезника уноса, ако су подаци престали да важе, ако су престали да испуњавају услове на основу којих је извршен њихов упис у Регистар К-П, односно када је објекат купца – произвођача искључен у складу са законом којим се уређује област енергетике.

Премештање података се спроводи тако што се подаци о купцима – произвођачима премештају у засебну интерну базу Обвезника уноса заштићени од незаконите и недозвољене обраде и случајног губитка, са правом чувања у року од десет година.

По протеку рока од десет година од дана премештања података из Регистра К-П у засебну интерну базу података Обвезника уноса, подаци се трајно бришу.

III. УНОС ПОДАТАКА

Подаци о купцима – произвођачима прикљученим на преносни, дистрибутивни и затворени дистрибутивни систем

Члан 8.

Подаци о личном имену и пребивалишту, односно називу, правној форми и седишту купца – произвођача, који се уписују у Регистар К-П су:

1. подаци о купцу – произвођачу из категорије домаћинства, који се састоје од имена, презимена и пребивалишта;
2. подаци о купцу – произвођачу из категорије стамбена заједница, који се састоје од пословног имена, пребивалишта и матичног броја;
3. подаци о управнику купца – произвођача из категорије стамбена заједница, који се састоје од:
 - 1) за физичка лица – имена, презимена и пребивалишта,
 - 2) за правна лица – пословног имена, адресе седишта и матичног броја.
4. подаци о купцу – произвођачу из категорије купца – произвођача који није домаћинство или стамбена заједница, који се састоје од:
 - 1) за физичка лица – имена, презимена и пребивалишта,
 - 2) за правна лица – пословног имена, адресе седишта и матичног броја.

Подаци о врсти купца – произвођача

Члан 9.

Подаци о врсти купца – произвођача који се уписују у Регистар К-П су подаци о категорији купца – произвођача, која може бити:

1. домаћинство;
2. стамбена заједница;
3. купац–произвођач који није домаћинство или стамбена заједница.

Подаци о врсти производног објекта

Члан 10.

Подаци о врсти производног објекта купца – произвођача који се уписују у Регистар К-П су подаци о врсти производног објекта који користи обновљиве изворе енергије, који може бити:

1. хидроелектрана;
2. електрана на биомасу;

3. електрана на биогаз;
4. ветроелектрана;
5. соларна електрана;
6. геотермална електрана;
7. електрана на биоразградиви отпад;
8. електрана на депонијски гас;
9. електрана на гас из постројења за третман комуналних отпадних вода и
10. електрана која користи друге обновљиве изворе енергије.

Подаци о локацији производног објекта

Члан 11.

Подаци о локацији производног објекта купца – произвођача, који се уписују у Регистар К-П су подаци о локацији који се састоје од назива јединице локалне самоуправе, адресе, катастарске општине и катастарске парцеле.

Подаци о инсталисаној снази производног објекта

Члан 12.

Подаци о инсталисаној снази производног објекта купца – произвођача, који се уписују у Регистар К-П су подаци о инсталисаној снази производног објекта (у kW).

Подаци о одобреној снази прикључка објекта купца – произвођача

Члан 13.

Подаци о одобреној снази прикључка објекта купца – произвођача, који се уписују у Регистар К-П су подаци о идентификационом броју мерног места и одобреној снази прикључка (у kW).

Процена произведене електричне енергије у производном објекту купца – произвођача

Члан 14.

Надлежни оператор система треба да по истеку текуће године изврши процену произведене електричне енергије у сваком појединачном производном објекту купца – произвођача који је прикључен на његов систем и да податке достави Министарству надлежном за послове рударства и енергетике (у даљем тексту: Министарство) до 1. марта наредне године, у складу са законом којим се уређује коришћење обновљивих извора енергије.

Надлежни оператор система врши процену произведене електричне енергије у производном објекту купца – произвођача на основу података о испорученој електричној енергији купца – произвођача и Прилога 1. – Методологије за процену произведене електричне енергије у производном објекту купца – произвођача, који је одштампана уз овај правилник и чини његов саставни део, изузев у случају купца – произвођача који је стамбена заједница за које се процена не врши, већ се користе измерени подаци о производњи производног објекта.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Надлежни оператор система у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог правилника именује лице које ће бити задужено за успостављање и вођење Регистра К-П.

У случају промене лица из става 2. овога члана, надлежни оператор система у року од седам дана од дана настанка такве промене обавештава Министарство.

Ступање на снагу

Члан 16.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 110-00-00133/2021-10
У Београду, 14. фебруара 2022. године

Министар,
проф. др Зорана З. Михајловић, с.р.

ПРИЛОГ 1.

 МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ПРОЦЕНУ ПРОИЗВЕДЕНЕ
ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ У ПРОИЗВОДНОМ ОБЈЕКТУ
КУПЦА–ПРОИЗВОЂАЧА

1. Министарство одређује просечно ефективно време рада по врстама електрана на основу података о годишњој производњи повлашћених произвођача којима је статус трајао најмање током читаве календарске године, достављених од овлашћене уговорне стране и гарантованог снабдевача, за годину у којој се врши процена.

2. Министарство просечно ефективно време рада по врстама електрана доставља операторима система најкасније до 10. фебруара текуће године за претходну.

3. Ефективно време рада електране, којој је статус повлашћеног произвођача трајао најмање током читаве календарске године за коју се врши процена, је количник произведене електричне енергије у години за коју се врши процена, и одобрене снаге те електране.

$$Eh = \frac{P}{I}$$

где је:

Eh – ефективно време рада електране повлашћеног произвођача

P – произведена електрична енергија током календарске године

O – одобрена снага електране повлашћеног произвођача

4. Просечно ефективно време рада исте врсте електране повлашћеног произвођача којима је статус трајао најмање током читаве календарске године за коју се врши процена, одређује се као аритметичка средина ефективног времена рада исте врсте електрана, према следећој формули:

$$\overline{Eh} = \frac{\sum_{i=0}^n Eh}{n}$$

где је:

\overline{Eh} – просечно ефективно време рада исте врсте електрана повлашћених произвођача

$\sum_{i=0}^n Eh$ – укупно ефективно време рада исте врсте електрана повлашћених произвођача

n – број електрана исте врсте

5. Надлежни оператор система врши процену произведене електричне енергије у објекту купца–произвођача (у kW) тако што се одобрена снага производног објекта купца–произвођача (у kW) множи са просечним ефективним временом рада исте врсте електране повлашћених произвођача (у h).

1176

На основу члана 50. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број 25/19) и члана 17. став 1. и члана 24. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 74/12 – УС, 7/14, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Министар здравља доноси

ПРАВИЛНИК

о измени и допуни Правилника о ближим условима и начину вршења процене здравствених технологија

Члан 1.

У Правилнику о ближим условима и начину вршења процене здравствених технологија („Службени гласник РС”, бр. 97/20, 77/21 и 89/21) у Прилогу 2. део БЛИЖИ УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ КАДРА, ПРОСТОРА, ОПРЕМЕ, ЛЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА у ставу 2. запета и речи: „осим законом прописаног кадра за обављање регистроване делатности”, бришу се.

После става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Здравствена установа и приватна пракса обављају методе и поступке естетске antiage медицине након пуног радног времена посвећеног основној делатности за коју су основане.”

Досадашњи ст. 3, 4. и 5. постају ст. 4, 5. и 6.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 110-00-183/2022-02
У Београду, 7. марта 2022. године

Министар,
др Златибор Лончар, с.р.

1177

На основу члана 52. став 1. тачка а) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС”, бр. 15/16, 68/20 и 136/20) и члана 15. став 3. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18) и члана 17. став 4. и члана 24. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), на предлог Републичке стручне комисије за заштиту становништва од заразних болести и Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут”,

Министар здравља доноси

НАРЕДБУ

о престанку важења Наредбе о забрани окупљања у Републици Србији на јавним местима у затвореном и отвореном простору

1. Наредба о забрани окупљања у Републици Србији на јавним местима у затвореном и отвореном простору („Службени гласник РС”, број 60/21) престаје да важи даном ступања на снагу ове наредбе.

2. Ова наредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 512-02-3/2022-22
У Београду, 11. марта 2022. године

Министар,
др Златибор Лончар, с.р.

1178

На основу члана 52. став 1. тачка а) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 68/20) и члана 15. став 3. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18) и члана 17. став 4. и члана 24. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), на предлог Републичке стручне комисије за заштиту становништва од заразних болести и Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут”,

Министар здравља доноси

НАРЕДБУ

о престанку важења Наредбе о радном времену и просторним ограничењима за време неповољне епидемиолошке ситуације током трајања заразне болести COVID-19

1. Наредба о радном времену и просторним ограничењима за време неповољне епидемиолошке ситуације током трајања заразне болести COVID-19 („Службени гласник РС”, бр. 60/21, 61/21, 70/21 и 107/21) престаје да важи даном ступања на снагу ове наредбе.

2. Ова наредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 512-02-4/2022-22
У Београду, 11. марта 2022. године

Министар,
др **Златибор Лончар**, с.р.

1179

На основу члана 52. став 1. тачка б) и члана 53. став 1. тачка 2) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС”, бр. 15/16, 68/20 и 136/20) и члана 15. став 3. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18) и члана 17. став 4. и члана 24. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), на предлог Републичке стручне комисије за заштиту становништва од заразних болести и Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут”,

Министар здравља доноси

НАРЕДБУ

о престанку важења Наредбе о забрани посета и ограничењу кретања у објектима установа за смештај старих лица

1. Наредба о забрани посета и ограничењу кретања у објектима установа за смештај старих лица („Службени гласник РС”, бр. 28/20, 66/20, 87/20 и 7/21) престаје да важи даном ступања на снагу ове наредбе.

2. Ова наредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 512-02-5/2022-22
У Београду, 11. марта 2022. године

Министар,
др **Златибор Лончар**, с.р.

1180

На основу члана 64. став 1. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18), члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18), члана 17. став 4. и члана 24. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон) и по захтеву Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије”, Београд, Немањина 6, 11000 Београд, број 1/2022-427 од 7. марта 2022. године, за укидање путног прелаза у km 13+940 магистралне железничке пруге Београд Центар – Стара Пазова – Шид – државна граница – (Товарник) у улици Слободана Бајића у Камендину, преко два колосека који су опремљени стабилним постројењима електричне вуче, уз прибављено и приложено мишљење управљача јавне железничке инфраструктуре,

Министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре доноси

РЕШЕЊЕ

1. Одобрава се укидање путног прелаза у km 13+940 магистралне железничке пруге Београд Центар – Стара Пазова – Шид – државна граница – (Товарник) у улици Слободана Бајића у Камендину, преко два колосека који су опремљени стабилним постројењима електричне вуче.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 340-01-00059/2022-04
У Београду, 9. марта 2022. године

Министар,
Томислав Момировић, с.р.

1181

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19), Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „ADVENTURA THE EXPLORER GRAN TORO BOXPRESSED”, произвођача Tabacalera William Ventura, Zona Franca La Palma, Nave No. 3, Tamboril, Santiago, Republica Dominicana, разврстава се у цигаре и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак II – цигаре и цигарило-си, Пододељак I – цигаре, под редним бројем 1009.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 132-2/22
У Београду, 24. фебруара 2022. године

Директор,
Слободан Ердељан, с.р.

1182

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19), Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „ADVENTURA THE EXPLORER CORONA GORDA”, произвођача Tabacalera William Ventura, Zona Franca La Palma, Nave No. 3, Tamboril, Santiago, Republica Dominicana, разврстава се у цигаре и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак II – цигаре и цигарило-си, Пододељак I – цигаре, под редним бројем 1010.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 132-3/22
У Београду, 24. фебруара 2022. године

Директор,
Слободан Ердељан, с.р.

1183

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19), Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „ADVENTURA THE EXPLORER ROBUSTO GRANDE”, произвођача Tabacalera William Ventura, Zona Franca La Palma, Nave No. 3, Tamboril, Santiago, Republica Dominicana, разврстава се у цигаре и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак II – цигаре и цигарило-си, Пододељак I – цигаре, под редним бројем 1011.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 132-4/22
У Београду, 24. фебруара 2022. године

Директор,
Слободан Ердељан, с.р.

1184

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19),
Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „ADVENTURA THE ROYAL RETURN KING’S GOLD TORO”, произвођача Tabacalera William Ventura, Zona Franca La Palma, Nave No. 3, Tamboril, Santiago, Republica Dominicana, разврстава се у цигаре и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак II – цигаре и цигарилоси, Пододељак 1 – цигаре, под редним бројем 1012.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 132-5/22
У Београду, 24. фебруара 2022. године
Директор,
Слободан Ердељан, с.р.

1185

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19),
Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „ADVENTURA THE ROYAL RETURN QUEEN’S PEARLS LANCERO”, произвођача Tabacalera William Ventura, Zona Franca La Palma, Nave No. 3, Tamboril, Santiago, Republica Dominicana, разврстава се у цигаре и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак II – цигаре и цигарилоси, Пододељак 1 – цигаре, под редним бројем 1013.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 132-6/22
У Београду, 24. фебруара 2022. године
Директор,
Слободан Ердељан, с.р.

1186

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19),
Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „ADVENTURA THE ROYAL RETURN QUEEN’S PEARLS ROBUSTO”, произвођача Tabacalera William Ventura, Zona Franca La Palma, Nave No. 3, Tamboril, Santiago, Republica Dominicana, разврстава се у цигаре и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак II – цигаре и цигарилоси, Пододељак 1 – цигаре, под редним бројем 1014.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 132-7/22
У Београду, 24. фебруара 2022. године
Директор,
Слободан Ердељан, с.р.

1187

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19),
Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „ADVENTURA THE NAVIGATOR COLUMBUS”, произвођача Tabacalera William Ventura, Zona Franca La Palma, Nave No. 3, Tamboril, Santiago, Republica Dominicana, разврстава се у цигаре и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак II – цигаре и цигарилоси, Пододељак 1 – цигаре, под редним бројем 1015.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 132-8/22
У Београду, 24. фебруара 2022. године
Директор,
Слободан Ердељан, с.р.

1188

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19),
Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „ADVENTURA THE CONQUEROR EMPEROR’S EDITION LP”, произвођача Tabacalera William Ventura, Zona Franca La Palma, Nave No. 3, Tamboril, Santiago, Republica Dominicana, разврстава се у цигаре и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак II – цигаре и цигарилоси, Пододељак 1 – цигаре, под редним бројем 1016.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 132-9/22
У Београду, 24. фебруара 2022. године
Директор,
Слободан Ердељан, с.р.

1189

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19),
Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „ADVENTURA THE CONQUEROR COMANDANTE”, произвођача Tabacalera William Ventura, Zona Franca La Palma, Nave No. 3, Tamboril, Santiago, Republica Dominicana, разврстава се у цигаре и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак II – цигаре и цигарилоси, Пододељак 1 – цигаре, под редним бројем 1017.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 132-10/22
У Београду, 24. фебруара 2022. године
Директор,
Слободан Ердељан, с.р.

1190

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19),
Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „Parliament Soho” (Aqua Blue), произвођача Philip Morris Operations a.d. Niš, 12. фебруара 74, разврстава се у цигарете и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак I – цигарете, под редним бројем 717.
2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 175-1/22
У Београду, 8. марта 2022. године

Директор,
Слободан Ердeљан, с.р.

1191

На основу члана 37. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13, 95/18 и 91/19),
Министарство финансија – Управа за дуван доноси

РЕШЕЊЕ

1. Дувански производ марке „Parliament Soho” (Silver Blue), произвођача Philip Morris Operations a.d. Niš, 12. фебруара 74, разврстава се у цигарете и уписује у Регистар о маркама дуванских производа у Одељак I – цигарете, под редним бројем 718.
2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02-33 број 175-2/22
У Београду, 8. марта 2022. године

Директор,
Слободан Ердeљан, с.р.

ПРАВОСУЂЕ

1192

Високи савет судства у саставу: Јасмина Васовић, председник Високог савета судства, Зорана Делибашић, Гордана Вељовић, Вукица Кужић, Марија Аранђеловић Јуреша, Снежана Бјелогрић и Жак Павловић, изборни чланови из реда судија и проф. др Ранко Кеча, изборни члан из реда професора правног факултета, на основу члана 47. Закона о судијама („Службени гласник РС”, бр. 116/08, 58/09, 104/09, 101/10, 8/12, 121/12, 124/12, 101/13, 111/14, 117/14, 40/15, 63/15, 106/15, 63/16, 47/17 и 76/21) и члана 7. став 1. тачка 5. Пословника о раду Високог савета судства („Службени гласник РС”, бр. 29/13, 4/16, 91/16, 24/17, 7/18, 69/18, 38/21 и 90/21), на седници одржаној 3. марта 2022. године, донео је

ОДЛУКУ**I**

Поништава се Оглас за избор председника суда који је објављен у „Службеном гласнику РС”, број 18/22 од 11. фебруара 2022. године у делу III тачка 1. Прекршајни суд у Краљеву.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 111-00-193/2022-01
У Београду, 3. марта 2022. године
Председник Високог савета судства,
Јасмина Васовић, с.р.

ДРУГИ ДРЖАВНИ ОРГАНИ И ДРЖАВНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

1193

На основу члана 14. став 17, члана 17. став 16, члана 21. став 10, члана 22. став 13, члана 28. став 5. Закона о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС”, број 41/18 и 16/22 – аутентично тумачење) и члана 113. став 1. Закона о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/18),

Вршилац дужности директора Дирекције за железнице доноси

ПРАВИЛНИК

о оцењивању усаглашености чинилаца интероперабилности и елемената структурних подсистема, верификацији структурних подсистема и издавању дозвола за коришћење структурних подсистема

1. Уводне одредбе

Предмет правилника

Члан 1.

Овим правилником прописују се модули за оцењивање усаглашености и погодности за употребу чинилаца интероперабилности, елементи структурних подсистема на које се примењују национални железнички технички прописи који подлежу оцени усаглашености и погодности за употребу, техничка документација која прати декларацију о усаглашености и декларацију о погодности за употребу, садржина декларације о усаглашености и декларације о погодности за употребу, модули за верификацију подсистема, техничка документација која се прилаже уз декларацију о верификацији подсистема, садржина декларације о верификацији подсистема, услови за издавање дозволе за коришћење структурних подсистема, документација која се прилаже уз захтев за издавање дозволе за коришћење структурних подсистема, садржина и образац дозволе за коришћење структурних подсистема, услови за издавање дозволе за тип возила, документација која се прилаже уз захтев за издавање дозволе за тип возила, садржина и образац декларације о усаглашености са типом возила, садржина и образац дозволе за тип возила, нумерација дозвола за коришћење у складу са европским идентификационим бројем и параметри које је потребно проверити у вези са издавањем додатне дозволе за коришћење возила која нису усаглашена са техничким спецификацијама интероперабилности (у даљем тексту: ТСИ).

Значење појединих израза

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овом правилнику имају следеће значење:

1) *безбедна интеграција* је скуп мера предузетих у сврху обезбеђења укључивања неког елемента (нпр. новог типа возила, подсистема, дела, компоненте, саставног дела, програмске опреме, поступка, организације и сл.) у већи систем, којом се не проузрокује неприхватљив ризик за систем;

2) *верификација подсистема* је поступак којим тело за оцену усаглашености проверава и потврђује да је подсистем у складу са одговарајућим техничким прописима;

3) *дозвола за коришћење* је исправа којом се дозвољава пуштање у рад подсистема;

4) *дозвола за тип возила* је исправа којом се потврђује да је тип железничког возила усаглашен са техничким спецификацијама интероперабилности или националним железничким техничким прописима;

5) *елементи структурних подсистема* су све компоненте, групе компонената, подсклопови или склопови опреме у целини, као и софтвер, уграђени или намењени уградњи у подсистем на које се примењују национални железнички технички прописи;

6) *замена у оквиру одржавања* је свака замена компоненти деловима који имају исте функције и перформансе у оквиру редовног и ванредног одржавања;

7) *именовано тело* је тело именовано за оцењивање усаглашености и погодности за употребу елемената структурних подсистема на које се примењују национални железнички технички прописи и за поступак верификације подсистема на које се примењују национални железнички технички прописи;

8) *исправа о усаглашености* је декларација о усаглашености, декларација о верификацији, извештај о испитивању, сертификат о усаглашености, сертификат о верификацији или други документ којим се потврђује усаглашеност производа са прописаним захтевима;

9) *OTIF* је Међувладина организација за међународни железнички превоз;

10) *оцењивање погодности за употребу* је поступак процене да ли су захтеви погодности за употребу наведени у одговарајућем техничком пропису који се односе на чинилац интероперабилности, односно елемент структурног подсистема испуњени;

11) *оцењивање усаглашености* је поступак процене да ли су захтеви наведени у одговарајућем техничком пропису који се односе на чинилац интероперабилности, односно елемент структурног подсистема испуњени;

12) *пријављено тело* је тело именовано за оцењивање усаглашености и погодности за употребу чинилаца интероперабилности и за поступак верификације подсистема који подлежу техничким спецификацијама интероперабилности и које је пријављено Генералном секретару OTIF или Европској комисији;

13) *структурни подсистем* су делови железничког система и то: подсистем инфраструктура, подсистем енергија, подсистем контрола, управљање и сигнализација – пружни део, подсистем контрола, управљање и сигнализација – део на возилима и подсистем железничка возила (локомотиве, моторни возови, вучна возила за посебне намене, путничка и теретна кола);

14) *тело за оцену усаглашености* је заједнички назив за пријављено тело и именовано тело;

15) *техничка усклађеност* је способност два или више структурних подсистема или њихових делова који имају најмање један заједнички интерфејс, за међусобну интеракцију док истовремено појединачно задржавају пројектовано стање и очекивани ниво радних карактеристика;

16) *техничке спецификације интероперабилности* су техничке спецификације са којима подсистем или део подсистема конвенционалног железничког система мора бити усаглашен у циљу испуњења основних захтева и обезбеђивања интероперабилности железничког система;

17) *тип возила* обухвата основне пројектне карактеристике железничког возила одобрене сертификатом о испитивању типа или сертификатом о испитивању пројекта;

18) *чиниоци интероперабилности* су све компоненте, групе компонената, подсклопови или склопови опреме у целини, као и софтвер, уграђени или намењени уградњи у подсистем, од којих интероперабилност железничког система зависи директно или индиректно.

2. Оцењивање усаглашености и оцењивање погодности за употребу чинилаца интероперабилности и елемената структурних подсистема на које се примењују национални железнички технички прописи

Модули за оцену усаглашености и оцену погодности за употребу

Члан 3.

Пријављено тело, у складу са законом којим се уређује интероперабилност железничког система, обавља оцењивање усаглашености и оцењивање погодности за употребу чинилаца интероперабилности, а именовано тело, у складу са законом којим се

безбедност у железничком саобраћају, обавља оцењивање усаглашености и оцењивање погодности за употребу елемената структурних подсистема на које се примењују национални железнички технички прописи (у даљем тексту: елементи структурних подсистема) применом модула за оцену усаглашености и погодности за употребу.

Чиниоци интероперабилности и елементи структурних подсистема који подлежу оцени усаглашености и оцени погодности за употребу и модули који се могу применити за оцену усаглашености и оцену погодности за употребу дати су у Прилогу 1, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Модули за оцену усаглашености односно погодности за употребу дати су у Прилогу 2, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Произвођач бира који модул/комбинација модула ће се применити за оцену усаглашености и оцену погодности за употребу чинилаца интероперабилности, односно елемената структурних подсистема.

Захтев за оцењивање усаглашености и оцењивање погодности за употребу

Члан 4.

Захтев за оцењивање усаглашености и оцењивање погодности за употребу садржи нарочито:

- 1) пословно име и адресу седишта подносиоца захтева;
- 2) идентификацију и име лица које је овлашћено да заступа подносиоца захтева;
- 3) назив и опис чиниоца интероперабилности, односно елемента структурног подсистема који је предмет оцењивања усаглашености, односно погодности за употребу, као и захтевани модул/комбинацију модула за оцењивање усаглашености, односно погодности за употребу;
- 4) назив техничког прописа на основу кога се тражи оцењивање усаглашености, односно оцењивање погодности за употребу, укључујући и број службеног гласила у коме је тај пропис објављен и
- 5) почетну техничку документацију потребну за оцењивање усаглашености, односно оцењивање погодности за употребу, која се прилаже уз захтев.

Почетна техничка документација

Члан 5.

Почетну техничку документацију која омогућава оцену усаглашености и оцену погодности за употребу чинилаца интероперабилности, односно елемената структурних подсистема припрема произвођач.

Елементи почетне техничке документације прописани су у сваком модулу за оцену усаглашености, односно модулу за оцену погодности за употребу.

Сертификат о усаглашености и сертификат о погодности за употребу чиниоца интероперабилности, односно елемента структурног подсистема

Члан 6.

Тело за оцену усаглашености издаје сертификат о усаглашености и сертификат о погодности за употребу чиниоца интероперабилности односно елемента структурног подсистема.

Сертификат о усаглашености и сертификат о погодности за употребу чиниоца интероперабилности односно елемента структурног подсистема садржи:

- 1) назив тела за оцењивање усаглашености које је издало сертификат;
- 2) наслов „Сертификат о усаглашености” или „Сертификат о погодности за употребу” и број сертификата;
- 3) назив чиниоца интероперабилности, односно елемента структурног подсистема (марка, тип, ознака и сл.);
- 4) пословно име произвођача и његову адресу;
- 5) списак техничких прописа и стандарда са којима је чинилац интероперабилности, односно елемент структурног подсистема усаглашен;
- 6) услове (ако их има) за његово важење;

7) датум издавања;

8) рок важења;

9) печат и потпис одговорног лица.

Рок важења сертификата из става 1. овог члана је пет година.

Сертификати из става 1. овог члана могу да садрже један или више анекса са списком делова техничке документације, закључцима испитивања, тестирања, експлоатационог испитивања (само код сертификата о погодности за употребу) и сл.

Сертификат о усаглашености и сертификат о погодности за употребу издаје се у два оригинална примерка од којих један примерак задржава тело за оцену усаглашености а други примерак се предаје подносиоцу захтева.

Декларација о усаглашености и декларација о погодности за употребу чиниоца интероперабилности, односно елемента структурног подсистема

Члан 7.

На основу сертификата из члана 6. овог правилника, подносилац захтева саставља декларацију о усаглашености и декларацију о погодности за употребу чиниоца интероперабилности односно елемента структурног подсистема.

Декларација о усаглашености и декларација о погодности за употребу чиниоца интероперабилности односно елемента структурног подсистема и пратећи документи морају бити потписани и датирани.

Декларације из става 1. овог члана садрже:

- 1) пословно име и адресу произвођача или његовог овлашћеног заступника са седиштем у Републици Србији (у случају овлашћеног заступника такође навести име и адресу произвођача);
 - 2) назив чиниоца интероперабилности, односно елемента структурног подсистема (марка, тип, ознака и сл.);
 - 3) упућивање на техничке прописе са којима је чинилац интероперабилности, односно елемент структурног подсистема усаглашен;
 - 4) назив и адресу тела за оцену усаглашености које је учествовало у оцењивању усаглашености или погодности за употребу;
 - 5) датум издатог сертификата о усаглашености, услове и рок важења сертификата о усаглашености;
 - 6) назив поступака (модула) примењених у циљу оцењивања усаглашености или оцењивања погодности за употребу;
 - 7) евентуална ограничења и услове коришћења;
 - 8) по потреби, упућивање на стандарде;
 - 9) списак прилога и
 - 10) податке о потписнику (назив, потпис и печат).
- Садржине декларација из става 2. овог члана дате су у Прилогу 3, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Техничка документација која прати декларацију о усаглашености и декларацију о погодности за употребу

Члан 8.

Техничка документација која прати декларацију о усаглашености и декларацију о погодности за употребу садржи:

- 1) почетну техничку документацију прописану чланом 5. овог правилника и
- 2) копије сертификата о усаглашености, односно сертификата о погодности за употребу са њиховим прилозима.

3. Верификација структурних подсистема

Опште одредбе о верификацији структурних подсистема

Члан 9.

Верификација структурног подсистема је поступак који спроводи подносилац захтева (наручилац или произвођач подсистема) у циљу доказивања да су испуњени захтеви важећих прописа, укључујући и националне железничке техничке прописе, који се односе на подсистем како би структурни подсистем могао добити дозволу за коришћење.

Структурни подсистема који подлежу верификацији и модули који се могу применити на њих дати су у Прилогу 4, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Подсистем или делови подсистема се проверавају у свакој од следећих фаза:

- 1) целокупни пројекат;
- 2) изградња – градња подсистема, укључујући посебно грађевинске радове, производња, склапање чинилаца интероперабилности, односно елемената структурних подсистема, подешавање целог подсистема и
- 3) коначно испитивање подсистема.

Модули за верификацију структурних подсистема

Члан 10.

Тело за оцену усаглашености обавља верификацију структурних подсистема применом модула за верификацију структурних подсистема.

Модули за верификацију структурних подсистема дати су у Прилогу 5, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Подносилац захтева бира модул/комбинацију модула који ће се применити за верификацију структурног подсистема.

Захтев за верификацију структурних подсистема

Члан 11.

Захтев за верификацију структурних подсистема садржи:

- 1) пословно име, односно име или назив и адресу седишта подносиоца захтева;
- 2) идентификацију и име лица које је овлашћено да представља подносиоца захтева;
- 3) назив и опис структурног подсистема који је предмет верификације, као и захтевани модул/комбинацију модула за верификацију структурног подсистема;
- 4) назив техничког прописа на основу кога се тражи верификација, укључујући и број службеног гласила у коме је тај пропис објављен и
- 5) почетну техничку документацију потребну за верификацију структурног подсистема, која се прилаже уз захтев.

Почетна техничка документација

Члан 12.

Почетну техничку документацију која омогућава верификацију структурног подсистема припрема произвођач.

Елементи почетне техничке документације прописани су у сваком модулу за верификацију структурних подсистема.

Сертификат о верификацији структурног подсистема

Члан 13.

Тело за оцену усаглашености које спроводи поступак верификације оцењује пројектовање и изградњу структурног подсистема и, уколико структурни подсистем испуњава захтеве ТСИ и/или националних железничких техничких прописа, подносиоцу захтева издаје сертификат о верификацији структурног подсистема.

Ако је то наведено у ТСИ, односно националном железничком техничком пропису или на захтев подносиоца захтева, подсистем се може поделити на делове или проверити у одређеним фазама поступка верификације.

Подносилац захтева може тражити прелазну изјаву за фазу пројектовања (укључујући типска испитивања) и за фазу производње за цели подсистем или било који од делова на које је одлучио поделити подсистем.

У случају из става 3. овог члана тело за оцену усаглашености проверава и потврђује одређене делове подсистема или одређене фазе поступка верификације и издаје прелазну изјаву о верификацији.

Ако подносилац захтева тражи прелазну изјаву о верификацији за одређене делове подсистема, ти делови се проверавају у свакој фази прописаној чланом 9. став 3. овог правилника.

Тело за оцену усаглашености издаје једну или више прелазних изјава о верификацији. Подносилац захтева издаје прелазну декларацију о верификацији за одговарајућу фазу.

На основу сертификата из става 1. овог члана, подносилац захтева саставља декларацију о верификацији.

У случају да постоје прелазне изјаве о верификацији, тело за оцену усаглашености их узима у обзир, и пре издавања сертификата из става 1. овог члана:

- 1) потврђује да прелазне изјаве о верификацији обухватају односне захтеве из ТСИ, односно националних железничких техничких прописа;
- 2) проверава све елементе структурног подсистема који нису обухваћени прелазним извештајима о верификацији и
- 3) проверава резултате коначног испитивања структурног подсистема као целине.

Сертификат из става 1. овог члана садржи:

- 1) назив тела за оцењивање усаглашености које је издало сертификат;
- 2) назив „Сертификат о верификацији” и број сертификата;
- 3) назив/кратак опис структурног подсистема;
- 4) пословно име и адресу наручиоца или произвођача структурног подсистема;
- 5) списак техничких прописа (ТСИ и/или националних железничких техничких прописа) и стандарда са којима је структурни подсистем усаглашен;
- 6) упућивање на ТСИ или њихове делове са којима није оцењена усаглашеност (у случајевима одступања од примене ТСИ, делимичне примене код обнове или унапређења подсистема, у специфичним случајевима и сл.);
- 7) датум издавања;
- 8) рок важења и
- 9) печат и потпис одговорног лица.

Рок важења сертификата из става 1. овог члана је пет година.

Сертификат из става 1. овог члана може да садржи један или више анекса са списком делова техничке документације, закључцима испитивања, тестирања и сл.

Сертификат из става 1. овог члана издаје се у два оригинална примерка од којих један примерак задржава тело за оцену усаглашености а други примерак се предаје подносиоцу захтева.

У случају модификације структурног подсистема за који је издат сертификат о верификацији, тело за оцену усаглашености спроводи само она испитивања и тестирања делова подсистема који су модификовани и њихове интерфејсе према неизмењеним деловима подсистема.

Декларација о верификацији структурног подсистема

Члан 14.

Декларација о верификацији структурног подсистема и пратећи документи су потписани и датирани.

Декларација из става 1. овог члана заснива се на информацијама које су резултат поступка верификације структурног подсистема, саставља се на истом језику као и техничка документација из члана 17. овог правилника и садржи нарочито:

- 1) упућивање на закон којим се уређује интероперабилност железничког система односно на закон којим се уређује безбедност у железничком саобраћају, ТСИ и примењене националне железничке техничке прописе;
- 2) упућивање на ТСИ или њихове делове у односу на које у току поступка верификације није испитана усаглашеност и примењене националне прописе, у случајевима одступања од ТСИ, делимичне примене ТСИ код обнове или унапређења, прелазног периода у ТСИ или у специфичном случају;
- 3) пословно име и адресу наручиоца или произвођача или његовог овлашћеног представника са седиштем у Републици Србији (у случају овлашћеног представника наводи се и пословно име наручиоца или произвођача);
- 4) назив/кратак опис структурног подсистема;
- 5) називе, адресе и идентификационе бројеве пријављених тела која су спровела поступак верификације у односу на ТСИ;
- 6) називе, адресе и идентификационе бројеве пријављених тела која су спровела поступак верификације у односу на друге законске прописе, ако су примењиви;
- 7) називе и адресе именованих тела која су спровела поступак верификације у односу на националне железничке техничке прописе;
- 8) назив и адресу тела за оцену ризика које је саставило извештај о оцени ризика у односу на примењену заједничку безбедносну методу (у даљем тексту: ЗБМ) за оцену и процену ризика;

9) број и датум издавања – сертификата или прелазне изјаве о верификацији структурног подсистема;

10) све важеће одредбе с којима структурни подсистем треба да буде усклађен и нарочито, ако је потребно, сва ограничења или услове употребе;

11) назив модула/комбинације модула које је подносилац захтева одабрао за верификацију структурног подсистема;

12) списак докумената садржаних у техничкој документацији која се даје у прилогу;

13) у случају привремене декларације њен рок важења и

14) податке о потписнику (назив, потпис и печат).

Одредбе ст. 1 и 2. овог члана сходно се примењују и на прелазну декларацију о верификацији.

Садржина декларације о верификацији структурног подсистема и садржина прелазне декларације о верификацији дате су у Прилогу 6, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Допуна декларације о верификацији структурног подсистема

Члан 15.

Декларација о верификацији структурног подсистема може бити допуњена у случају спроведених додатних верификација, нарочито када су додатне верификације неопходне за издавање додатне дозволе за коришћење возила.

У случају из става 1. овог члана, област примене допунске декларације о верификацији ограничена је на област примене додатних верификација.

Декларација о верификацији структурног подсистема у случају његове модификације

Члан 16.

Ако лице које уводи модификацију структурног подсистема обухваћеног декларацијом о верификацији из члана 14. овог правилника, која не представља замену у оквиру одржавања, докаже да модификација не утиче на основне карактеристике пројекта подсистема значајне за усаглашеност са захтевима који се односе на основне параметре, онда лице које уводи модификацију ажурира постојећу декларацију о верификацији у делу у коме се упућује на документе садржане у техничкој документацији и није потребно састављати нову декларацију о верификацији.

Ако лице које уводи модификацију структурног подсистема обухваћеног декларацијом о верификацији из члана 14. овог правилника докаже да модификација утиче на основне карактеристике пројекта подсистема значајне за усаглашеност са захтевима који се односе на основне параметре, поступа се на следећи начин:

1) лице које уводи модификацију саставља допунску декларацију о верификацији са упућивањем на одговарајуће основне параметре који су предмет модификације;

2) уз допунску декларацију о верификацији прилаже се списак докумената из техничке документације приложене уз основну декларацију о верификацији који више нису важећи;

3) техничка документација приложена уз основну декларацију о верификацији допуњава се доказом да је утицај модификације ограничен на основне параметре из тачке 1) овог става;

4) одредбе члана 14. овог правилника сходно се примењују на допунску декларацију о верификацији;

5) основна декларација о верификацији важи за све параметре који нису обухваћени модификацијом.

Техничка документација која се прилаже уз декларацију о верификацији структурног подсистема

Члан 17.

Техничку документацију која се прилаже уз декларацију о верификацији структурног подсистема комплетира тело за оцену усаглашености.

Техничка документација из става 1. овог члана садржи:

1) почетну техничку документацију прописану чланом 12. овог правилника;

2) списак чинилаца интероперабилности, односно елемената структурних подсистема уграђених у подсистем;

3) копије декларација о усаглашености, односно декларација о погодности за употребу издатих за чиниоце интероперабилности,

односно елементе структурних подсистема из тачке 2) овог става, заједно са, где је потребно, одговарајућом прорачунском документацијом и копијом извештаја о тестовима и испитивањима које су спровела тела за оцену усаглашености;

4) прелазне изјаве о верификацији и декларације о прелазним изјавама о верификацији, ако постоје, укључујући и потврду њихове исправности издату од стране тела за оцену усаглашености;

5) сертификат(и) о верификацији структурног подсистема заједно са одговарајућим прорачунима у прилогу, потписан од стране тела за оцену усаглашености, којим се потврђује да је структурни подсистем у складу са ТСИ/националним железничким техничким прописима и у коме су наведене све резерве забележене приликом обављања активности, а које нису опозване; уз сертификат се прилажу и извештаји о проверама које је саставило тело за оцену усаглашености у вези са својим задатком;

6) сертификате о верификацији издатих по основу других прописа који се примењују на предметни подсистем, ако постоје и

7) извештај тела за оцену о примењеној ЗБМ за процену и оцену ризика, када је потребна потврда безбедне интеграције структурног подсистема у постојећи систем.

Произвођач или наручилац мора чувати копију техничке документације из става 1. овог члана током радног века структурног подсистема.

Техничка усклађеност и безбедна интеграција структурног подсистема

Члан 18.

Правилну примену ЗБМ о процени и оцени ризика оцењује независно тело за оцену. Извештај тела за оцену је саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање дозволе за коришћење.

4. Издавање дозволе за коришћење структурних подсистема

Услови за издавање дозволе за коришћење структурних подсистема

Члан 19.

Услови за издавање дозволе за коришћење структурног подсистема су:

1) да је поднет захтев за издавање дозволе за коришћење структурног подсистема Дирекцији за железнице;

2) да структурни подсистем испуњава основне захтеве прописане законима којим се уређују безбедност и интероперабилност железнице;

3) да је структурни подсистем усклађен са ТСИ, односно националним железничким техничким прописима;

4) да структурни подсистем испуњава захтеве који се односе на техничку усклађеност и безбедну интеграцију који нису покривени ТСИ и/или националним железничким техничким прописима.

Приликом фазне реализације, структурни подсистем се може пустити у рад на основу дозволе за коришћење са роком важења до четири месеци, под следећим условима:

1) да је поднет захтев за издавање дозволе за коришћење структурног подсистема током фазне реализације;

2) да је структурни подсистем усклађен са националним железничким техничким прописима, што се потврђује одговарајућим делом сертификата о верификацији из члана 13. став 6. и став 7. овог правилника, декларацијом о верификацији из члана 14. овог правилника и за фазу реализације, одговарајућим делом техничке документације из члана 17. став 2. тач. 1), 2), 3), 4) и 7) овог правилника;

3) да су завршени сви радови на изградњи, уградњи и подешавању структурног подсистема, укључујући потребна тестирања и испитивања, што се потврђује употребном дозволом издатом од стране ресорног министарства или позитивним извештајем Комисије за технички преглед, у складу са одредбама закона којим се уређује планирање и изградња;

4) да структурни подсистем испуњава захтеве који се односе на техничку усклађеност и безбедну интеграцију структурног подсистема, у складу са чланом 18. овог правилника.

За продужење дозволе за коришћење из става 2. овог члана подноси се декларација о верификацији структурног подсистема са пратећом документацијом прописаном чланом 17. овог правилника.

Захтев за издавање дозволе за коришћење структурних подсистема

Члан 20.

Захтев за издавање дозволе за коришћење структурних подсистема садржи:

- 1) назив органа коме се захтев подноси;
- 2) пословно име, адресу, седиште, ПИБ и матични број подносиоца захтева;
- 3) извод из регистра привредних субјеката подносиоца захтева;
- 4) предмет захтева (назив/кратак опис подсистема, врсту, тип, ознаку и сл.);
- 5) пословно име и адресу наручиоца или произвођача подсистема и
- 6) као прилог – декларацију о верификацији подсистема са пратећом техничком документацијом прописаном чланом 17. овог правилника.

Техничка документација прописана ставом 1. тачка 6) овог члана прилаже се у најмање два примерка.

Садржина и образац дозволе за коришћење структурних подсистема

Члан 21.

Садржина и образац дозволе за коришћење структурних подсистема дати су у Прилогу 7, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Прилог дозволе за коришћење структурних подсистема је најмање један примерак техничке документације оверен од стране Дирекције за железнице.

Примери одобравања структурних подсистема кроз фазе, дати су у Прилогу 8, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

5. Дозвола за коришћење возила

Услови за издавање дозволе за тип возила

Члан 22.

Услови за издавање дозволе за тип возила су:

- 1) да је поднет захтев за издавање дозволе за тип возила Дирекцији за железнице;
- 2) да је пројекат типа возила усаглашен са ТСИ и/или националним железничким техничким прописима;
- 3) да тип возила испуњава захтеве који се односе на техничку усклађеност и безбедну интеграцију, који нису покривени ТСИ и и/или националним железничким техничким прописима.

Захтев за издавање дозволе за тип возила садржи:

- 1) назив органа коме се захтев подноси;
- 2) пословно име, адресу, седиште, ПИБ и матични број подносиоца захтева;
- 3) извод из регистра привредних субјеката подносиоца захтева;
- 4) предмет захтева (опис типа возила, серија и подсерија);
- 5) пословно име и адресу произвођача возила и
- 6) техничку документацију у четири примерка.

Испуњеност услова из тач. 2) и 3) става 1. овог члана доказује се:

1) сертификатом о испитивању типа (ако је примењен модул SB) или сертификатом о испитивању пројекта (ако је примењен модул SH1), са пратећом техничком документацијом, који издаје:

- (1) пријављено тело, за усаглашеност са ТСИ и
- (2) именовано тело, за усаглашеност са националним железничким техничким прописима и

2) извештајем тела за оцену ризика, када је то потребно.

Верификација усаглашености како са ТСИ тако и са националним железничким техничким прописима спроводи се за сваки подсистем од кога се возило састоји (нпр. локомотива се састоји од подсистема железничко возило и подсистема контрола, управљање и сигнализација – део на возилима).

Пример одобравања типа возила кроз фазе, дат је у Прилогу 9, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Техничка документација која се прилаже уз захтев за издавање дозволе за тип возила

Члан 23.

Техничка документација која се прилаже уз захтев за издавање дозволе за тип возила садржи:

- 1) сертификат о испитивању типа (ако је примењен модул SB), односно сертификат о испитивању пројекта (ако је примењен модул SH1) који је издало пријављено тело и/или именовано тело, са пратећом документацијом која омогућава оцену усаглашености са захтевима ТСИ, односно националним железничким техничким прописима, прописаном модулом SB, односно модулом SH1 и
- 2) извештај тела за оцену о примењеној ЗБМ за процену и оцену ризика.

Садржина и образац дозволе за тип возила

Члан 24.

Садржина и образац дозволе за тип возила дати су у Прилогу 7.

Образац дозволе за тип возила намењених употреби у међународном саобраћају и на која су примењени ТСИ, издаје се на српском и на енглеском језику.

Прилог дозволе за тип возила су три примерка техничке документације оверена од стране органа који издаје дозволу.

Издавање дозволе за коришћење возила

Члан 25.

Дозвола за коришћење возила издаје се уколико је:

1) издата дозвола за тип возила, на начин прописан чланом 22. овог правилника;

2) возило произведено у складу са техничком документацијом која прати сертификат о испитивању типа (модул SB), односно сертификат о испитивању пројекта (модул SH1);

3) произведено возило прошло коначна испитивања предвиђена примењеним модулима за верификацију подсистема;

4) сваки подсистем од кога се возило састоји верификован применом модула SD, SF или SH1, што тело за оцену усаглашености потврђује издавањем сертификата о верификацији и

5) након издавања сертификата из тачке 4) овог става, подносилац захтева саставио декларацију/декларације о верификацији сваког подсистема од којих се возило састоји и декларацију о усаглашености са одобреним типом возила.

За издавање дозволе за коришћење возила на основу усаглашености са одобреним типом возила, подноси се захтев који садржи:

- 1) назив органа коме се захтев подноси;
- 2) пословно име, адресу, седиште, ПИБ и матични број подносиоца захтева;
- 3) извод из регистра привредних субјеката подносиоца захтева;
- 4) предмет захтева (врсту возила, серија и подсерија);
- 5) пословно име и адресу произвођача возила;
- 6) техничку документацију у четири примерка.

Техничка документација која се прилаже уз захтев за издавање дозволе за коришћење возила садржи:

- 1) дозволу за тип возила;
- 2) ТСИ сертификат о верификацији подсистема и/или национални сертификат о верификацији;
- 3) ТСИ декларацију о верификацији и/или националну декларацију о верификацији и
- 4) декларацију о усаглашености са одобреним типом возила, са пратећом техничком документацијом.

Садржина и образац дозволе за коришћење возила дати су у Прилогу 7.

Образац дозволе за коришћење возила намењених употреби у међународном саобраћају и на која су примењени ТСИ, издаје се на српском и на енглеском језику.

Прилог дозволе за коришћење су три примерка техничке документације оверена од стране органа који издаје дозволу.

Пример одобравања појединачног возила кроз фазе, дат је у Прилогу 9.

Садржина и образац декларације о усаглашености са типом возила

Члан 26.

Садржина и образац декларације о усаглашености са типом возила дати су у Прилогу 6.

Нумерисање дозвола

Члан 27.

Дозволе за коришћење и дозволе за тип возила прописане овим правилником нумеришу се у складу са европским идентификационим бројем, датом у Прилогу 10, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

6. Параметри које је потребно проверити пре издавања додатне дозволе за коришћење возила које није усаглашено са ТСИ

Члан 28.

Пре издавања дозволе и додатне дозволе за коришћење возила које није усаглашено са ТСИ потребно је проверити следеће параметре:

1) општа документација – која обухвата опис новог, обновљеног или унапређеног возила и његову предвиђену употребу, податке о конструкцији, оправкама, експлоатацији и одржавању, техничку документацију, итд.;

2) конструкција и механички делови – механички интегритет и интерфејси између возила (укључујући вучно-одбојну опрему, прелазнице), чврстоћа конструкције возила и његове опреме (нпр. седишта), граница товарења, пасивна безбедност (укључујући унутрашњу и спољашњу отпорност на ударе);

3) интерфејс возило/колосек и товарни профил – механички интерфејси у односу на инфраструктуру (укључујући статичко и динамичко понашање, зазоре и толеранције, товарни профил, трчећи stroj итд.);

4) кочиона опрема – компоненте које се односе на кочење (укључујући противклизну заштиту, команду за кочење, снагу кочења при вожњи, у случају опасности и осигурању од самопокретања);

5) компоненте намењене путницима и простор који окружује путнике (укључујући прозоре и врата путничких кола, посебне захтеве за особе са смањеном способношћу кретања, итд.);

6) услови животне средине и аеродинамички ефекти – утицај животне средине на возило и утицај возила на животну средину (укључујући и аеродинамичке услове, интерфејсе између возила и пружног дела железничког система и између возила и спољног окружења);

7) спољашња упозорења, ознаке, захтеви по питању функционисања и интегритета софтвера, укључујући и пренос информација кроз воз;

8) уграђени извори напајања енергијом и контролни системи – погонски, енергетски и управљачки системи, интерфејси између возила и постројења за снабдевање енергијом и сви видови електромагнетске компатибилности;

9) уграђене инсталације, интерфејси, радни услови и окружење особља (укључујући и управљачнице, интерфејс машиновођа–машина);

10) противпожарна заштита и евакуација;

11) уграђене инсталације и интерфејси и за сервисирање;

12) контрола, управљање и сигнализација на возу – сва опрема на возу која служи за безбедност, управљање и контролу кретања воза и њен утицај на пружни део железничког система;

13) специфични захтеви везани за експлоатацију возила (укључујући отежане услове, отклањање сметњи на возилима, и др.);

14) компоненте везане за робу – захтеви и окружење специфично за робу (укључујући компоненте које се посебно захтевају за опасну робу).

7. Исправе о усаглашености

Члан 29.

Исправе о усаглашености за чиниоце интероперабилности, елементе структурних подсистема и структурне подсистеме које издају тела за оцену усаглашености и произвођачи, у зависности од примењених модула, дате су у Прилогу 11, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

8. Прелазне и завршне одредбе

Започети поступци

Члан 30.

Поступци за издавање дозвола за коришћење који су покренути пре ступања на снагу овог правилника окончаће се по прописима који су важили до дана ступања на снагу овог правилника.

Престанак важења прописа

Члан 31.

Даном ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о оцењивању усаглашености чинилаца интероперабилности и елемената структурних подсистема, верификацији структурних подсистема и издавању дозвола за коришћење структурних подсистема („Службени гласник РС”, број 5/16).

Ступање на снагу

Члан 32.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 340-282/2022

У Београду, 11. марта 2022. године

В.д. директора,

Лазар Мосуровић, с.р.

Прилог 1

ЧИНИОЦИ ИНТЕРОПЕРАБИЛНОСТИ И ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРНИХ ПОДСИСТЕМА КОЈИ ПОДЛЕЖУ ОЦЕНИ УСАГЛАШЕНОСТИ И ОЦЕНИ ПОГОДНОСТИ ЗА УПОТРЕБУ И ПРИМЕЉИВИ МОДУЛИ

ПОДСИСТЕМ ИНФРАСТРУКТУРА

Подлежу оцењивању	Модули
шине	CA* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1 и CV**
прагови	CA или CH и CV**
причврсни прибор	CA или CH и CV**

*) Модули CA и CH могу се користити само у случају производа стављених на тржиште пре ступања на снагу овог правилника, под условом да произвођач докаже да су ранија испитивања и верификација производа спроведени успешно под сличним условима и да је производ усаглашен са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који су на снази. У супротном, примењује се поступак оцене усаглашености прописан овим правилником.

**) Оцена погодности за употребу примененог модула CV, уколико није прописана ТСИ или националним железничким техничким прописима, није обавезна, већ се спроводи на захтев произвођача.

ПОДСИСТЕМ ЕНЕРГИЈА

Послежу оцењивању	Модули
Возни вод	CA* или CH* или CB + CC или CH1 и CV**

*) Модули CA и CH могу се користити само у случају производа стављених на тржиште пре ступања на снагу овог правилника, под условом да произвођач докаже да су ранија испитивања и верификација производа спроведени успешно под сличним условима и да је производ усаглашен са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који су на снази. У супротном, примењује се поступак оцене усаглашености прописан овим правилником.

**) Оцена погодности за употребу примененог модула CV, уколико није прописана ТСИ или националним железничким техничким прописима, није обавезна, већ се спроводи на захтев произвођача.

ПОДСИСТЕМ КОНТРОЛА, УПРАВЉАЊЕ И СИГНАЛИЗАЦИЈА

А. Интероперабилни подсистем

1) Пружни део

Подлежу оцењивању	Модули
Радио блок центар	CB + CD или CB + CF или CH1
Еуробализа	CB + CD или CB + CF или CH1
Еуропетља	CB + CD или CB + CF или CH1
ЛЕУ евробализа	CB + CD или CB + CF или CH1
ЛЕУ европетља	CB + CD или CB + CF или CH1
Radio in – fill unit (јединица радио везе)	CB + CD или CB + CF или CH1

2) Део на возилима

Подлежу оцењивању	Модули
ERTMS/ETCS на возилу	CB + CD или CB + CF или CH1
Опрема за одометрију	CB + CD или CB + CF или CH1
Интерфејс екстерног специфичног преносног модула (Specific Transmission Module – STM)	CB + CD или CB + CF или CH1
GSM-R за пренос говора	CB + CD или CB + CF или CH1
GSM-R за пренос података	CB + CD или CB + CF или CH1
GSM-R SIM картица	CA

За све чинице интероперабилности наведене у горњим табелама важи следеће:

1) испитивање типа применом модула CB мора се спровести комбинацијом типа произвођача и типа пројекта (видети Прилог 2, модул CB, тачка 2., друга алинеја) и

2) код примене модула CF није допуштена статистичка провера усаглашености, већ се сваки чинилац мора индивидуално испитати (видети Прилог 2, модул CF, тачка 4.).

Б. Подсистем на који се примењују национални железнички технички прописи

1) Сигнално-сигурносни уређаји

Подлежу оцењивању	Модули
Релејни и електронски станични сигнално-сигурносни уређаји	CA* или CB + CC и CV**
Скертничке поставне справе	CA* или CB + CC и CV**
Сигналне светиљке	CA* или CB + CC
Шинска струјна кола	CA* или CB + CC и CV**
Бројачи осовина	CA* или CB + CC и CV**
Детектори точка	CA* или CB + CC и CV**
Уређаји аутоматског пружног блока	CA* или CB + CC и CV**
Уређаји међустаничне зависности	CA* или CB + CC и CV**
Уређаји телекоманде саобраћаја	CA* или CB + CC и CV**
Уређаји за мерење прегрејаности осовина	CA* или CB + CC
Пружни део ауто стоп уређаја	CA* или CB + CC и CV**
Локомотивски део ауто стоп уређаја	CA* или CB + CC и CV**
Командно-контролни део уређаја путног прелаза	CA* или CB + CC и CV**
Поставна справа полубраника/браника путног прелаза	CA* или CB + CC и CV**

*) Модули CA и CH могу се користити само у случају произвођача стављених на тржиште пре ступања на снагу овог правилника, под условом да произвођач докаже да су ранија испитивања и верификација произвођача спроведени успешно под сличним условима и да је производ усаглашен са захтевима националних железничких техничких прописа који су на снази. У супротном, примењује се поступак оцене усаглашености прописан овим правилником.

**) Оцена погодности за употребу применом модула CV није обавезна, већ се спроводи на захтев произвођача.

2) Телекомуникациони уређаји

Подлежу оцењивању	Модули
Диспетчерски телекомуникациони системи	CA* или CB + CC и CV**
Радио-комуникациони системи: – системи УКТ веза, – системи радио диспетчерских веза	CA* или CB + CC и CV**

*) Модули CA и CH могу се користити само у случају произвођача стављених на тржиште пре ступања на снагу овог правилника, под условом да произвођач докаже да су ранија испитивања и верификација произвођача спроведени успешно под сличним условима и да је производ усаглашен са захтевима националних железничких техничких прописа који су на снази. У супротном, примењује се поступак оцене усаглашености прописан овим правилником.

**) Оцена погодности за употребу применом модула CV није обавезна, већ се спроводи на захтев произвођача.

ПОДСИСТЕМ ЖЕЛЕЗНИЧКА ВОЗИЛА

1) Путничка кола

Подлежу оцењивању	Модули
Аутоматско централно квачило	CA1* или CA2* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1
Кука, завојно квачило и вучни уређај	CA1* или CA2* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1
Вучни уређај за спашавање	CA1* или CA2* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1
Точкови	CA1* или CA2* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1 и CV**
Противклизна заштита	CA1* или CA2* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1 и CV**
Сигнали на задњој страни кола	CA1* или CA2* или CH* или CB + CC или CB + CD или CH1
Прикључак за прањње резервоара тоалета (фекалног резервоара)	CA или CB + CC или CH
Прикључак за допуну резервоара за воду	CA или CB + CC или CH

*) Модули CA1, CA2 или CH могу се користити само у случају произвођача који су били развијени и стављени на тржиште пре ступања на снагу овог правилника, под условом да произвођач докаже телу за оцену усаглашености да су испитивање пројекта и испитивање типа били спроведени у сличним условима, и да је тип усаглашен са ТСИ, односно националним железничким техничким прописима који су на снази. Ово доказивање мора бити документовано и сматра се да пружа једнаке доказе као испитивање типа по модулу CB или испитивање пројекта по модулу CH1.

**) Оцена погодности за употребу применом модула CV, уколико није прописана ТСИ или националним железничким техничким прописима, није обавезна, већ се спроводи на захтев произвођача.

2) Теретна кола

Подлежу оцењивању	Модули
Трчећи строј	CA1* или CA2* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1
Осовински склоп	CA1* или CA2* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1
Точкови	CA1* или CA2* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1 и CV**
Осовине	CA1* или CA2* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1
Тарни елемент кочне папуче	CA1* или CA2* или CH* или CB + CD или CB + CF или CH1 и CV***
Завршни сигнал	CA1 или CA2 или CH

*) Модули CA1, CA2 или CH могу се користити само у случају произвођача који су били развијени и стављени на тржиште пре ступања на овог правилника, под условом да произвођач докаже телу за оцену усаглашености да су испитивање пројекта и испитивање типа били спроведени у сличним условима, и да је тип усаглашен са ТСИ, односно националним железничким техничким прописима који су на снази. Ово доказивање мора бити документовано и сматра се да пружа једнаке доказе као испитивање типа по модулу CB или испитивање пројекта по модулу CH1.

**) Оцена погодности за употребу применом модула CV, уколико није прописана ТСИ или националним железничким техничким прописима, није обавезна, већ се спроводи на захтев произвођача.

***) Модул CV користи се у случају када произвођач тарног елемента кочне папуче нема довољно повратног искуства (према властитој оцени) за предложени пројект.

3) Електро локомотиве и електромоторни возови

Подлежу оцењивању	Модули за оцену усаглашености
Аутоматско централно квачило	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1
Кука, завојно квачило и вучни уређај	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1
Вучни уређај за спашавање	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1
Точкови	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1 и CV**
Противклизна заштита точкова	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1 и CV**
Предња светла	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CC или СВ + CD или СН1
Позициона светла	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CC или СВ + CD или СН1
Задња светла	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CC или СВ + CD или СН1
Сирене	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CC или СВ + CD или СН1
Пантограф	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1
Клизачи пантографа	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1 и CV**
Главни прекидач струјног кола	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1
Седиште машиновође	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1
Прикључак за прањње резервоара тоалета	СА или СВ + CC или СН
Прикључак за допуну резервоара за воду	СА или СВ + CC или СН

*) Модули СА1, СА2 или СН могу се користити само у случају производа који су били развијени и стављени на тржиште пре ступања на снагу овог правилника, под условом да произвођач докаже телу за оцену усаглашености да су испитивање пројекта и испитивање типа били спроведени у сличним условима, и да је тип усаглашен са ТСИ, односно националним железничким техничким прописима који су на снази. Ово доказивање мора бити документовано и сматра се да пружа једнаке доказе као испитивање типа по модулу СВ или испитивање пројекта по модулу СН1.

**) Оцена погодности за употребу применом модула CV, уколико није прописана ТСИ или националним железничким техничким прописима, није обавезна, већ се спроводи на захтев произвођача.

4) Дизел локомотиве, дизел-моторни возови и вучна возила за посебне намене

Подлежу оцењивању	Модули за оцену усаглашености
Аутоматско централно квачило	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1
Кука, завојно квачило и вучни уређај	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1
Вучни уређај за спашавање	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1
Точкови	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1 и CV**
Противклизна заштита точкова	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1 и CV**
Предња светла	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CC или СВ + CD или СН1
Позициона светла	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CC или СВ + CD или СН1
Задња светла	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CC или СВ + CD или СН1
Сирене	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CC или СВ + CD или СН1
Седиште машиновође	СА1* или СА2* или СН* или СВ + CD или СВ + CF или СН1
Прикључак за прањње резервоара тоалета (фекалног резервоара)	СА или СВ + CC или СН
Прикључак за допуну резервоара за воду	СА или СВ + CC или СН

*) Модули СА1, СА2 или СН могу се користити само у случају производа који су били развијени и стављени на тржиште пре ступања на снагу овог правилника,

под условом да произвођач докаже телу за оцену усаглашености да су испитивање пројекта и испитивање типа били спроведени у сличним условима, и да је тип усаглашен са ТСИ, односно националним железничким техничким прописима који су на снази. Ово доказивање мора бити документовано и сматра се да пружа једнаке доказе као испитивање типа по модулу СВ или испитивање пројекта по модулу СН1.

**) Оцена погодности за употребу применом модула CV, уколико није прописана ТСИ или националним железничким техничким прописима, није обавезна, већ се спроводи на захтев произвођача.

Прилог 2

МОДУЛИ ЗА ОЦЕНУ УСАГЛАШЕНОСТИ ЧИНИЛАЦА ИНТЕРОПЕРАБИЛНОСТИ, ОДНОСНО ЕЛЕМЕНАТА СТРУКТУРНИХ ПОДСИСТЕМА

Модул СА. Унутрашња контрола производње

1. Унутрашња контрола производње је поступак оцене усаглашености где произвођач испуњава обавезе из тач. 2, 3. и 4. и обезбеђује и изјављује на своју искључиву одговорност да чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема задовољава захтеве ТСИ, односно националних техничких прописа који се на њих примењују.

2. Техничка документација

Произвођач припрема техничку документацију. Документација омогућава оцењивање усаглашености чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. Техничка документација дефинише важеће захтеве и, у мери потребној за оцењивање, обухвата пројектовање, производњу, одржавање и рад чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

Кад је то могуће, техничка документација доказује да је пројекат чиниоца интероперабилности који је већ прихваћен пре примене важећег ТСИ, у складу са ТСИ и да се чинилац интероперабилности користи у истој области употребе.

Техничка документација садржи, кад је то могуће, најмање следеће елементе:

- општи опис чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;

- идејни пројекат и производне нацрте и планове компоненти, подсклопова, кола, итд.;

- описе и објашњења потребне за разумевање цртежа и планова, као и функционисања (укључујући услове коришћења) и одржавања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;

- услове интегрисања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема у његово системско окружење (подсклоп, склоп, подсистем) и потребне услове интерфејса;

- списак примењених националних железничких техничких прописа;

- списак признатих стандарда и других меродавних техничких спецификација, који се примењују у целости или делимично, као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ/националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени;

- резултате пројектних прорачуна, извршених прегледа, итд., и
- извештаје о тестирању.

3. Производња

Произвођач предузима све потребне мере да се производним процесом и његовом праћењем обезбеди сагласност чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са техничком документацијом из тачке 2. и са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

4. Декларација о усаглашености

Произвођач саставља писмену декларацију о усаглашености за чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема и чува је са техничком документацијом на располагању националним органима у временском периоду од десет година по производњи последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

Декларација о усаглашености идентификује чинилац интероперабилности за који је састављена.

Примерак декларације о усаглашености обезбеђује се на захтев надлежних органа.

5. Овлашћени заступник

Обавезе произвођача из тачке 4. може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

Модул СА1. Унутрашња контрола производње и верификација производа појединачним испитивањем

1. Унутрашња контрола производње и верификација производа појединачним испитивањем је поступак оцене усаглашености где произвођач испуњава обавезе из тач. 2, 3, 4. и 6. и обезбеђује и изјављује на своју искључиву одговорност да чинилац интероперабилности/елемента структурног подсистема задовољава захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

2. Техничка документација

Произвођач припрема техничку документацију. Документација омогућава оцењивање усаглашености чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа.

Техничка документација дефинише важеће захтеве и, у мери потребној за оцењивање, обухвата пројектовање, производњу, одржавање и рад чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

Кад је то могуће, техничка документација такође доказује да је пројекат чиниоца интероперабилности који је већ прихваћен пре примене важеће ТСИ, у складу са ТСИ и да се чинилац интероперабилности користи у истој области употребе.

Техничка документација садржи, кад је то могуће, најмање следеће елементе:

- општи опис чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;
- идејни пројекат и производне нацрте и планове компоненти, подклопова, кола, итд.;
- описе и објашњења потребна за разумевање цртежа и планова, и функционисања (укључујући услове коришћења) и одржавања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;
- услове интегрисања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема у његово системско окружење (подсклоп, склоп, подсистем) и потребне услове интерфејса;
- списак примењених националних железничких техничких прописа;
- списак признатих стандарда и других меродавних техничких спецификација, који се примењују у целисти или делимично, као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ/националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени;
- резултате пројектних прорачуна, извршених прегледа, итд., и извештаје о тестирању.

3. Производња

Произвођач предузима све потребне мере да се производним процесом и његовим праћењем обезбеди сагласност чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са техничком документацијом из тачке 2. и са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

4. Провере производа

За сваки појединачни производ изводи се један или више тестова једног или више специфичних аспеката чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема у циљу потврде усаглашености са типом описаним у техничкој документацији и захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. По избору произвођача, тестове изводи акредитовани интерни орган или се изводе под одговорношћу тела за оцену усаглашености које је изабрао произвођач.

5. Сертификат о усаглашености

Тело за оцену усаглашености на основу извршених прегледа и провера издаје сертификат о усаглашености.

Произвођач чува сертификате о усаглашености који су доступни за инспекцијски преглед националних органа у периоду од десет година по производњи последњег чиниоца интероперабилности.

6. Декларација о усаглашености

Произвођач саставља писмену декларацију о усаглашености за чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема и чува је са техничком документацијом на располагању националним органима у временском периоду од десет година по производњи последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема. Декларација о усаглашености идентификује чинилац интероперабилности за који је састављена.

Примерак декларације о усаглашености обезбеђује се на захтев надлежних органа.

7. Овлашћени заступник

Обавезе произвођача из тачке 6. може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

Модул СА2. Унутрашња контрола производње плус верификација производа у случајним интервалима

1. Унутрашња контрола производње плус верификација производа у случајним интервалима је поступак оцене усаглашености где произвођач испуњава обавезе из тач. 2, 3, 4. и 6. и обезбеђује и изјављује на своју искључиву одговорност да ти чиниоци интероперабилности/елементи структурног подсистема задовољавају захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

2. Техничка документација

Произвођач припрема техничку документацију. Документација омогућава оцењивање усаглашености чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. Техничка документација дефинише важеће захтеве и, у мери потребној за оцењивање, обухвата пројектовање, производњу, одржавање и рад чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

Кад је то могуће, техничка документација такође доказује да је пројекат чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема који је већ прихваћен пре примене важећег ТСИ, у складу са ТСИ и да се чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема користи у истој области употребе.

Техничка документација садржи, кад је то могуће, најмање следеће елементе:

- општи опис чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;
- идејни пројекат и производне нацрте и планове компоненти, подклопова, кола, итд.;
- описе и објашњења потребна за разумевање цртежа и планова, као и функционисања (укључујући услове коришћења) и одржавања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;
- услове интегрисања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема у његово системско окружење (подсклоп, склоп, подсистем) и потребне услове интерфејса;
- списак примењених националних железничких техничких прописа;
- списак признатих стандарда и других меродавних техничких спецификација, који се примењују у целисти или делимично, као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ/националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени;
- резултате пројектних прорачуна, извршених прегледа, итд. и извештаје о тестирању.

3. Производња

Произвођач предузима све потребне мере да се производним процесом и његовим праћењем обезбеди сагласност чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са техничком документацијом из тачке 2. и са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

4. Провере производа

4.1. По избору произвођача, акредитовани интерни орган или тело за оцену усаглашености које је изабрао произвођач изводи или налаже провере производа у случајним интервалима.

4.2. Произвођач представља своје производе у виду хомогених партија и предузима све потребне мере да се производним процесом обезбеди хомогеност сваке произведене партије.

4.3. Сви чиниоци интероперабилности/елементи структурног подсистема доступни су за верификацију у виду хомогених партија. Из сваке партије узима се случајни узорак. Сви чиниоци интероперабилности/елементи структурног подсистема у узорку се појединачно прегледају и изводе се одговарајући тестови да би се обезбедила усаглашеност производа са типом описаним у техничкој документацији и захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њега примењују и да би се одредило да ли је партија прихваћена или одбијена.

5. Сертификат о усаглашености

Тело на основу извршених прегледа и тестова издаје сертификат о усаглашености.

Произвођач чува сертификате о усаглашености који је доступни за инспекцијски преглед националних органа у периоду од десет година по производњи последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

6. Декларација о усаглашености

Произвођач саставља писмену декларацију о усаглашености за чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема и чува је са техничком документацијом на располагању националним органима у временском периоду од десет година по производњи последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

Декларација о усаглашености идентификује чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема за који је састављена.

Декларација о усаглашености обезбеђује се на захтев надлежних органа.

7. Овлашћени заступник

Обавезе произвођача из тачке 6. може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

Модул СВ. Испитивање типа

1. Испитивање типа је део поступка оцене усаглашености у коме тело за оцену усаглашености прегледа технички пројекат чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема и верификује и атестира да технички пројекат чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема испуњава услове ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њега примењују.

2. Испитивање типа може се извршити на један од следећих начина:

– испитивање узорка чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема, репрезентативног за предвиђену производњу (тип производње);

– оцена техничког пројекта чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема кроз преглед техничке документације и пратећих доказа из тачке 3. и испитивање узорака једног или више критичних делова чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема, репрезентативних за предвиђену производњу (комбинација типа производње и типа пројекта) или

– оцена адекватности техничког пројекта чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема кроз преглед техничке документације и пратећих доказа из тачке 3, без испитивања узорка (тип пројекта).

3. Произвођач подноси захтев за испитивање типа телу за оцену усаглашености по избору.

Захтев садржи:

– име и адресу произвођача, а уколико је захтев поднео овлашћени заступник, и његово име и адресу;

– писмену изјаву да исти захтев није поднет код другог тела за оцену усаглашености;

– техничку документацију која омогућава оцењивање усаглашености чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са важећим захтевима ТСИ, односно националних

железничких техничких прописа и стандарда. Техничка документација дефинише важеће захтеве и, у мери потребној за оцењивање, обухвата пројектовање, производњу, одржавање и рад чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема. Техничка документација садржи, кад је то могуће, најмање следеће елементе:

- општи опис чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;

- идејни пројекат и производне нацрте и планове компоненти, подклопова, кола, итд.;

- описе и објашњења потребна за разумевање цртежа и планова, као и функционисања (укључујући услове коришћења) и одржавања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;

- услове интегрисања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема у његово системско окружење (подсклоп, склоп, подсистем) и потребне услове интерфејса;

- списак примењених националних железничких техничких прописа;

- списак признатих стандарда и других меродавних техничких спецификација, који се примењују у целисти или делимично, као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ/националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени;

- резултате пројектних прорачуна, извршених испитивања, итд., и

- извештаје о тестирању;

- узорке репрезентативне за предвиђену производњу. Тело за оцену усаглашености може тражити додатне узорке за извођење програма тестирања уколико је потребно и

- пратеће доказе за адекватност решења техничког пројекта. Као пратећи докази помињу се сви коришћени документи, посебно када релевантни технички прописи и стандарди нису примењени у целисти. Пратећи докази по потреби обухватају резултате тестирања која је извршила одговарајућа лабораторија произвођача или друга лабораторија у његово име и на његову одговорност.

4. Тело за оцену усаглашености:

за чинилац интероперабилности:

4.1. прегледа техничку документацију и пратеће доказе да процени адекватност техничког пројекта чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са захтевима одговарајућег ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. за узорак;

4.2. потврђује да је узорак произведен у сагласности са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа и техничком документацијом и идентификује елементе који су пројектовани у складу са важећим одредбама одговарајућих признатих стандарда и/или техничких спецификација, као и елементе који су пројектовани без примене одговарајућих одредби тих стандарда;

4.3. изводи или наручује извођење одговарајућих испитивања и тестова да провери да ли су захтеви ТСИ, односно националних железничких техничких прописа правилно примењени;

4.4. изводи или наручује извођење одговарајућих испитивања и тестова да провери, уколико је произвођач одлучио да примени решења из одговарајућих признатих стандарда и/или техничких спецификација, да ли су они правилно примењени;

4.5. изводи или наручује извођење одговарајућих испитивања и тестова да провери, уколико је произвођач одлучио да не примени решења из одговарајућих признатих стандарда и/или техничких спецификација, да ли решења која је применио произвођач испуњавају одговарајуће захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа;

4.6. договара се са произвођачем о месту одржавања испитивања и тестова.

5. Тело за оцену усаглашености саставља извештај о процени у коме наводи активности предузете у складу са тачком 4. и њихове резултате. Оно садржај таквог извештаја објављује, у целисти или делимично, само уз сагласност произвођача.

6. Када тип испуњава захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који важе за предметни чинилац интероперабилности, тело за оцену усаглашености издаје произвођачу сертификат о испитивању типа. Сертификат садржи име и

адресу произвођача, закључке испитивања, услове (ако их има) за његово важење и потребне податке за идентификацију одобреног типа. Сертификат може да има један или више анекса.

Сертификат и његови анекси садрже све одговарајуће информације за оцену усаглашености чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са прегледаним типом.

Када тип не испуњава захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености одбија да изда сертификат о испитивању типа и о томе обавештава подносиоца захтева, уз детаљно образложење за одбијање.

7. Произвођач обавештава тело за оцену усаглашености које поседује техничку документацију за сертификат о испитивању типа о свим изменама одобреног типа које могу утицати на усаглашеност чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа или са условима важења сертификата. Такве измене захтевају додатно одобрење у виду додатка оригиналном сертификату о испитивању типа. Изводе се само испитивања и тестови који су битни и потребни за извршене промене.

8. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о сертификатима о испитивању типа и/или њиховим додацима које је издало или повукло и периодично или на захтев ставља на располагање својим органима за пријављивање списак сертификата и/или њихових додатака који су одбијени, суспендовани или на други начин ограничени.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о сертификатима о испитивању типа и/или свим његовим додацима које је одбило, повукло, суспендовало или на други начин ограничило и, на захтев, о сертификатима и/или њиховим додацима које је издало.

ОТИФ и државе уговорнице ОТИФ и друга пријављена тела могу на захтев добити примерак сертификата о испитивању типа и/или његових додатака. ОТИФ и државе уговорнице ОТИФ могу на захтев добити примерак техничке документације и резултате испитивања које је извршило пријављено тело.

Тело за оцену усаглашености чува примерак сертификата о испитивању типа, његове анексе и додатке, укључујући документацију коју је доставио произвођач, све до истека важења сертификата.

9. Произвођач чува примерак сертификата о испитивању типа, његове анексе и додатке заједно са техничком документацијом на располагању националним органима у временском периоду од десет година по производњи последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

10. Овлашћени заступник произвођача може поднети захтев из тачке 3. и извршити обавезе из тач. 7. и 9., под условом да су оне дефинисане у овлашћењу.

Модул СС. Усаглашеност са типом на основу унутрашње контроле производње

1. Усаглашеност са типом на основу унутрашње контроле производње је део поступка оцене усаглашености где произвођач испуњава обавезе утврђене у тач. 2. и 3, и потврђује и изјављује на своју одговорност да је предметни чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема усаглашен са типом описаним у сертификату о испитивању типа и да испуњава захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

2. Производња

Произвођач предузима све потребне мере да се производним процесом и његовим праћењем обезбеди сагласност чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са одобреним типом описаним у сертификату о испитивању типа и са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

3. Декларација о усаглашености

3.1. Произвођач саставља писмену декларацију о усаглашености за чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема и чува је и ставља на располагање националним органима у временском периоду од десет година након производње последњег чиниоца интероперабилности. Декларација о усаглашености идентификује чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема за који је састављена.

Примерак декларације о усаглашености обезбеђује се на захтев одговарајућих органа.

Сертификат на који се декларација позива је сертификат о испитивању типа и његови додаци.

4. Овлашћени заступник

Обавезе произвођача из тачке 3. може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

Модул СД. Усаглашеност са типом на основу система управљања квалитетом производног процеса

1. Усаглашеност са типом на основу система управљања квалитетом производног процеса је део поступка оцене усаглашености где произвођач испуњава обавезе утврђене у тач. 2. и 5. и потврђује и изјављује на своју одговорност да је предметни чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема усаглашен са типом описаним у сертификату о испитивању типа и да испуњава захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

2. Производња

Произвођач примењује одобрени систем управљања квалитетом за производњу, коначну контролу и тестирање предметних чинилаца интероперабилности/елемента структурног подсистема како је дефинисано у тачки 3. и подлеже надзору дефинисаном у тачки 4.

3. Систем управљања квалитетом

3.1. Произвођач подноси захтев за оцену свог система управљања квалитетом за предметне чиниоце интероперабилности/елементе структурног подсистема телу за оцену усаглашености по избору.

Захтев садржи:

- име и адресу произвођача и, уколико је захтев поднео овлашћени заступник, његово име и адресу;
- писмену изјаву да исти захтев није поднет код другог тела за оцену усаглашености;
- све одговарајуће информације за предвиђену категорију чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;
- документацију о систему управљања квалитетом и
- техничку документацију одобреног типа и примерак сертификата о испитивању типа.

3.2. Систем управљања квалитетом обезбеђује да су чиниоци интероперабилности/елементи структурног подсистема усаглашени са типом описаним у сертификату о испитивању типа и да испуњавају захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

Сви елементи, захтеви и одредбе које је усвојио произвођач документују се систематски и организовано у форми писаних политика, поступака и упутстава. Документација за систем управљања квалитетом омогућава доследно тумачење програма, планова, приручника и евиденција о квалитету а посебно садржи описе:

- циљева квалитета и организационе структуре, одговорности и овлашћења руководства у погледу квалитета производа;
- одговарајућих техника, процеса и систематских акција које се користе у производњи, контроли квалитета и управљању квалитетом;
- испитивања и тестова који се изводе пре, за време и после производње и учесталост њиховог извођења;
- евиденције о квалитету као што су извештаји о проверама и подаци о тестирању, подаци о баждарењу, извештаји о стручној спреми особља, итд. и
- начина праћења постизања жељеног квалитета пројекта и производа и делотворности система управљања квалитетом.

3.3. Тело за оцену усаглашености оцењује систем управљања квалитетом да би утврдило да ли он испуњава захтеве из тачке 3.2.

Оно претпоставља усаглашеност са тим захтевима у погледу елемената система управљања квалитетом који су у складу са одговарајућим спецификацијама националног стандарда којим се имплементира меродавни стандард управљања квалитетом, признатим стандардима и/или техничким спецификацијама.

Када произвођач у производњи одговарајућег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема користи систем управљања квалитетом који је сертифицирало акредитовано сертификационо тело, тело за оцену усаглашености приликом

САДРЖАЈ

Јавни позиви	1
Јавни конкурси	2
Судски огласи	5
Упис у судски регистар	8
Обавештења правних и физичких лица	8
Неважеће исправе	8

ЈАВНИ ПОЗИВИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ”, БЕОГРАД

објављује

**ИЗМЕНУ ПОЗИВА
за достављање понуда (IFB)
Република Србија**

**Пројекат рехабилитације путева и унапређења безбедности
саобраћаја**

Број ЕИБ Зајма: 82.640

**Појачано одржавање државног пута ПА 160
деоница: Свилајнац (Црквенац) – Медвеђа (Глоговац)
од км 44+057 до км 58+860
Л=14,803 км**

ИД бр. Уговора: RRSP/RRW-IIA160SM/2019-12

Јавно предузеће „Путеви Србије” обавештава заинтересоване понуђаче да је рок за достављање понуда за набавку радова

– појачано одржавање државног пута ПА 160, деоница: Свилајнац (Црквенац) – Медвеђа (Глоговац), од км 44+057 до км 58+860, Л=14,803 км, Реф. бр. Уговора: RRSP/RRW-IIA160SM/2019-12

продужен до 05. априла 2022. године у 10.00 часова по локалном времену. Све остале информације и услови наведени у оригиналном тексту позива за достављање понуда остају на снази. 22-05914

PUBLIC ENTERPRISE "ROADS OF SERBIA", BELGRADE

announces

**MODIFICATION OF INVITATION
for tenders (IFT)
Republic of Serbia
Road Rehabilitation and Safety Project
EIB Loan No. 82.640**

**Heavy Maintenance (Upgrading) of the State Road PA 160
Section: Svilajnac (Crkvenac) – Medveđa (Glogovac)
from km 44+057 to km 58+860
L=14.803 km**

Contract ID No. RRSP/RRW-IIA160SM/2019-12

The Public Enterprise "Roads of Serbia" announces interested Tenderers that the deadline for submission of Tenders for the procurement of Works

– Heavy Maintenance (Upgrading) of the State Road PA 160, Section: Svilajnac (Crkvenac) – Medveđa (Glogovac), from km 44+057 to km 58+860, L=14.803 km, Contract Ref. No. RRSP/RRW-IIA160SM/2019-12

is extended to April 05, 2022, 10.00 a.m. (local time). All other information and provisions stated in the original text of the Invitation for Tenders shall remain valid. 22-05914

На основу члана 6. став 1. тачка 4. и 38. став 5. Закона о дивљачи и ловству („Службени гласник РС”, бр. 18/10 и 95/18 – др. закон), чл. 16. и 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) и члана 12. Правилника о начину установљивања ловног подручја и ловишта, условима за спровођење ловног газдовања, поступку спровођења јавног огласа, поступку за давање и одузимање права на газдовање ловиштем, садржини уговора, утврђивању висине одговарајућих гаранција које је дужно да обезбеди правно лице пре закључења уговора, као и условима и начину за давање ловног ревира у закуп („Службени гласник РС”, бр. 80/10 и 11/18) – у даљем тексту: Правилник

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ,
ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО, НОВИ САД

објављује

ЈАВНИ ОГЛАС

за давање права на газдовање ловиштима

Право на газдовање ловиштем даје се на период од 10 година за следеће ловиште:

Редни број	Назив ловишта	Површина (хектара)	Општина
1.	Капетански рит	37.691,14	Кањижа
2.	Два бунара	41.471,21	Ковачица
3.	Кочоват	9.938,90	Нови Кнежевац
4.	Пинтоват	2.734,82	Нови Кнежевац
5.	Ревеница	5.144,29	Нови Кнежевац
6.	Брзава	38.100,88	Планишће
7.	Вучјак	19.039,20	Сечањ
8.	Дунав	12.456,92	Стара Пазова
9.	Велики рит	23.869,91	Чока
10.	Бечејски салаши	30.324,24	Бечеј
11.	Варошки рит	27.881,55	Град Кикинда
12.	Тамиш – Брзава	31.648,91	Сечањ
13.	Горњи рит	12.846,77	Ада
14.	Доњи рит	9.598,78	Ада
15.	Рибњак Мостонга	795,37	Бач
16.	Термеја	2.156,54	Град Кикинда
17.	Гелија	5.048,91	Град Кикинда

Редни број	Назив ловишта	Површина (хектара)	Општина
18.	Караула	4.378,04	Град Кикинда
19.	Мелећин	3.724,08	Град Кикинда
20.	Сенћански салаши	28.988,55	Сента
21.	Турија	5.411,89	Србобран
22.	Висока греда	14.715,35	Град Кикинда
23.	Криваја 1	12.293,03	Мали Иђош
24.	Криваја 2	5.820,44	Мали Иђош
25.	Александрово	5.012,58	Нова Црња
26.	Коштанац	22.427,09	Нова Црња
27.	Новокнежевачки ритови	12.715,38	Нови Кнежевац
28.	Курјачица	19.293,98	Апатин
29.	Сонта	9.052,52	Апатин
30.	Гола Добра	17.198,16	Бачка Паланка
31.	Стара Моравица	8.439,37	Бачка Топола
32.	Пачир	7.827,23	Бачка Топола
33.	Панонија 2	12.462,96	Бачка Топола
34.	Срндаћ 2	3.359,53	Бачка Топола
35.	Плавша	6.778,27	Бечеј
36.	Вршачка кула	26.567,57	Град Вршац
37.	Бођански рит	15.915,90	Бач
38.	Срндаћ 1	7.999,59	Бачка Топола
39.	Панонија 1	19.717,16	Бачка Топола
40.	Бачка	15.750,59	Бачки Петровац
41.	Чот	12.084,35	Беочин
42.	Подунавље	14.711,74	Град Нови Сад
43.	Чик	12.146,60	Бечеј
44.	Вршачки ритови – рибњак	907,92	Град Вршац
45.	Лупус	10.909,65	Град Вршац
46.	Кошава	21.280,84	Град Вршац
47.	Сомбор 2	19.997,69	Град Сомбор
48.	Западна бачка	31.954,38	Град Сомбор
49.	Крчедин	6.114,42	Инђија
50.	Велики бачки канал – север	14.092,15	Кула
51.	Сивац – југ	3.873,36	Кула
52.	Свети Никола – Неузина	692,17	Сечањ
53.	Сомбор 1	23.049,10	Град Сомбор
54.	Телечка висораван	37.518,88	Град Сомбор
55.	Свети Никола – Банатска Дубица	501,11	Сечањ
56.	Надаљ	3.636,98	Србобран
57.	Рибњак Златица – Јазово	641,60	Чока
58.	Суботичка пешчара 1 – југ	34.166,89	Град Суботица
59.	Суботичка пешчара 2 – север	39.781,58	Град Суботица
60.	Суботичка пешчара 3 – исток	21.998,05	Град Суботица
61.	Сланкамен	11.052,18	Инђија
62.	Сивац – север	11.274,84	Кула
63.	Велики бачки канал – југ	18.413,25	Кула
64.	Лалинске ливаде	40.297,91	Оџаци

Уз Пријаву на оглас потребно је доставити и следеће доказе о испуњености услова из члана 11. Правилника:

1. Упис у регистар привредних субјеката, у складу са законом којим се уређује регистрација привредних субјеката;

2. Обезбеђивање стручне и ловочуварске службе;

3. Обезбеђивање одговарајуће гаранције у вредности почетних фондова ловостајем заштићених врста дивљачи обрачунатој по прописаној висини накнаде;

4. Програм улагања у ловиште за период на који се ловиште даје на газдовање који мора да буде усклађен са програмом развоја ловног подручја;

5. Доказ да је подносилац пријаве на јавни оглас правни следбеник досадашњег корисника ловишта који је ловиштем газдовао до ступања на снагу закона којим се уређује ловство и који је испунио све обавезе прописане планским документом на основу кога је газдовао тим ловиштем, уколико је ловиште установљено на површини постојећег ловишта;

6. Доказ да се против подносиоца пријаве на јавни оглас не води истражни поступак за привредни криминал.

Начин подношења пријаве на оглас:

До закључења уговора по основу овог јавног огласа за давње ловишта на газдовање, настављају да важе закључени уговори о давању права на газдовање ловиштима.

Пријава на оглас се подноси на образцу који се може преузети у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, II спрат канцеларија број 4, Булевар Михајла Пупина 25, Нови Сад или

са сајта Секретаријата www.psp.vojvodina.gov.rs. Рок за пријаву на јавни оглас са осталом потребном документацијом је 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, са назнаком „за давање права на газдовањем ловиштем – не отварају”. Додатне информације могу се добити на телефон 021/488-1851.

Неблаговремене и некомплетне пријаве неће бити разматране.

22-05853

ОСМА БЕОГРАДСКА ГИМНАЗИЈА
11000 Београд, Грчића Миленка 71

објављује

ЈАВНИ ОГЛАС

Расписује се оглас за постављање три апарата у приземљу Осме београдске гимназије, Грчића Миленка 71, у Београду, који ће се користити за продају топлих питаката и кондиторских производа до 30. јуна 2022. године. Почетни износ закупнине је од 15000,00 динара на месечном нивоу. Право на учешће имају сва лица са регистрованом делатношћу најмање од 2020. до 2022. године у континуитету. Понуде се достављају у року од осам дана од дана објављивања огласа, препорученом поштом или непосредно, на адресу школе: Грчића Миленка 71 Београд. На затвореној понуди понуђач ставља напомену: „Понуда за закуп – не отварају”. Понуда садржи следеће елементе: 1. све податке о подносиоцу понуде; 2. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да власник, законски заступник понуђача, односно директор није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала, насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом; 3. уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице, директор и власник нису осуђивани за кривична дела наведена под тачком 2; 4. доказ да понуђач није био у блокади у периоду од 2020. до 2021. године; 5. обавештење да ће понуђач улагати лична средства или средстава предузећа у опремање и сервисирање апарата; 6. изјаву понуђача да преузима обавезу плаћања материјалних трошкова на име утрошене електричне енергије и воде у висини од 1% бруто месечног прихода по једном аутомату; 7. изјаву да преузима обавезу да сноси ризик у случају настанка штете на апаратима изазване пожаром или другим ризиком услед више силе; 8. изјаву понуђача да ће плаћати ПДВ на цену; 9. изјаву понуђача да неће повећавати цене производа осим у случају пораста цена на мало; 10. списак артикала са ценама. Непотпуне и неблаговремене понуде, и понуде које садрже продају артикала који нису наведени у овом огласу неће бити узете у разматрање. О извршеном избору закупца, понуђач ће бити писмено обавештен, у року од пет дана од дана доношења одлуке.

22-05801

ЈАВНИ КОНКУРСИ

АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШАБАЦ, Добропољска 5 објављује конкурс

– за стицање звања и заснивање радног односа – два наставника у звању предавача, за уже наставно-научне области: Економске науке и Менаџмент са пуним радним временом, на одређено време, на период од пет година (поље друштвено хуманистичких наука).

Обавезни минимални услови (поље друштвено хуманистичких наука) утврђени Правилником о избору у звању наставника и сарадника Академије струковних студија Шабац број 01/20/1-01/2022 од 14. фебруара 2022. године: <http://www.akademijasabac.edu.rs/wp-content/uploads/Akta/PravilnikNacinPostupakIzboraUZvanje.pdf>

1) Академски назив магистар или стручни назив специјалиста академских студија из области за коју се бира, уз претходно завршене одговарајуће студије, стечен на акредитованом универзитету и акредитованом студијском програму;

2) Позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода, или, за лице које нема педагошко искуство, приступно предавање из области за коју се бира, позитивно оцењено од стране самосталне високошколске установе;

3) Најмање три године радног искуства у настави са студентима у високом образовању и или најмање пет година радног искуства на стручним пословима примерено области за коју се бира.

4) У последњих пет година објављена два рада из категорије M51 или M52 из области за коју се бира.

5) Два саопштења на међународним или домаћим научним скуповима из области за коју се бира.

6) У последњем изборном периоду учешће у изради најмање два стручна пројекта у привреди или установама, или радно искуство у привреди или установама релевантним за област за коју се бира, осим за наставнике који предају академско-општеобразовне предмете

Изборни услови утврђени Правилником о избору у звање наставника и сарадника Академије струковних студија Шабац број 01/20/1-01/2022 од 14. фебруара 2022. године:

<http://www.akademijasabac.edu.rs/wp-content/uploads/Akta/PravilnikNacinPostupakIzboruUZvanje.pdf> (два од три наведена): стручно-професионални допринос; допринос академској и широј заједници; сарадња са другим високошколским институцијама у земљи и иностранству.

Пријава на конкурс обавезно садржи податке о радном месту на које кандидат конкурише и податке о кандидату (име, презиме, адреса пребивалишта односно боравишта, контакт телефон кандидата, адреса електронске поште ако је кандидат поседује).

Уз пријаву на конкурс прилажу се докази:

1) биографију – са свим битним подацима: личним подацима, постигнутим степенима образовања, подацима о образованом, научном истраживачком, односно уметничком раду и др.

2) доказе о испуњењу обавезних услова: оверене копије диплома свих степена студија;

доказе о траженом радном искуству (потврде, уговори о раду, уговори о ангажовању и други докази у оригиналу или овереној фотокопији); доказе о оценама педагошког рада (осим ако нема педагошко искуство); списак радова и саме радове; доказе о учешћу у развојно-истраживачким или стручним пројектима, односно о радном искуству у привреди или установама релевантним за област за коју се бира; доказ о објављеној књизи, уџбенику, односно поглављу у уџбенику, збирци задатака, као и потврду да је уџбеник одобрен за употребу за област за коју се наставник бира и др.

3) извод из књиге рођених, односно извод из књиге венчаних (ако је кандидат ступањем у брак променио личне податке), уверење о држављанству РС, у оригиналу или овереној фотокопији и фотокопија личне карте;

4) потврду МУП-а РС да лице није правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи;

5) доказе о изборима у наставно и научно звање, ако је кандидат био биран у наставно и научно звање;

6) доказе о испуњењу изборних услова: стручно-професионални допринос; допринос академској и широј заједници и сарадња са другим високошколским, научноистраживачким, односно институцијама културе или уметности у земљи и иностранству.

Као доказ о испуњењу изборних услова подносе се: потврде, уверења уговори, решења и друге исправе издате од научних, стручних и других надлежних организација, организатора научних, стручних и уметничких скупова, организатора пројеката, научних, стручних и уметничких часописа, високошколских установа за сваки податак наведен у пријави који се односи на стручно-професионални допринос; допринос академској и широј заједници и сарадња са другим високошколским, научно-истраживачким, односно институцијама културе или уметности у земљи и иностранству. За доказивање изборних услова могу се наводити и линкови институција којима се доказује испуњеност услова.

Конкурсна документација доставља се и на ЦД-у.

Рок за подношење пријава је: 15 дана од дана објављивања конкурса у ЈП „Службеном гласнику“.

Сви кандидати подносе пријаве лично или препоручено путем поште на адресу: Академија струковних студија Шабац, Одсек за пољопривредно-пословне студије и туризам, Војводе Путника 56, 15000 Шабац. Информације се могу добити на тел: 015/ 344-998 или 344-580

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у обзир и разматрати. 22-05892

АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА, КРАГУЈЕВАЦ, Трг тополиваца 4, Пошт. факс 173, телефон 034/300-990, објављује конкурс

– за избор једног сарадника у звање асистент за ужу стручну област Организација и технологија саобраћаја и заснивање радног односа на одређено време од три године са пуним радним временом, за рад у Одсеку Крагујевац.

Услови: пријаву на конкурс може поднети лице које је студент докторских студија из научне области Саобраћајно инжењерство, који је сваки од претходних степена студија (основне и мастер студије) завршио на акредитованом студијском програму из научне области Саобраћајно инжењерство и на акредитованој високошколској установи, са просечном оценом најмање 8 (осам); које није осуђивано за кривично дело против полне

слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи и које показује смисао за наставни рад. Под напред наведеним условима у звање асистента може бити изабран и магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације.

Документа која кандидат доставља на конкурс: својеручно потписана пријава на конкурс; радна биографија; доказ о испуњавању услова конкурса у погледу школске спреме – оверена фотокопија дипломе о стеченој одговарајућој стручној спреми; оверена фотокопија дипломе о претходно завршеним студијама; доказ о статусу студента докторских студија, односно доказ о прихваћеној теми докторске дисертације; уверење надлежне полицијске управе да кандидат није осуђиван; фотокопија важеће личне карте, односно очитан образац личне карте; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; списак научних и стручних радова; као и саме радове. Биографију, списак радова и радове кандидат доставља и у електронској форми на CD-у.

Рок за подношење пријава на конкурс је осам дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремена и непотпуна пријава неће се узети у разматрање.

Пријава се доставља на адресу: Академија струковних студија Шумадија, Трг тополиваца 4, Пошт. факс 173, 34000 Крагујевац, са назнаком „Пријава на конкурс за асистента“.

22-05803

ОСНОВНА ШКОЛА „МОША ПИЈАДЕ”, ИВАНОВО на основу одредаба члана 154. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 65. Статута Основне школе „Моша Пијаде” Иваново и одлуке директора школе, расписује конкурс

– за пријем у радни однос за следећа радна места:

1. Наставник разредне наставе – (1 извршилац) на неодређено време, са 100% радног времена.

2. Васпитач у припремно предшколском програму – (1 извршилац) на неодређено време, са 100% радног времена.

Услови: Одговарајуће високо образовање прописано чланом 140. став 1. тач. 1. и 2. и чланом 139. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 06/20 и 129/21, даље Закон) као и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС”, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21 и 4/21), и то: да има одговарајуће високо образовање, 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; и зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

Остало: Уз попуњен пријавни формулар, са кратком биографијом, приложити: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија, не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену казну кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старији од шест месеци); доказ о знању српског језика и језика на коме се остварује образовно-васпитни рад у школи (доказ доставља кандидат само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику); доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду).

Напомена: У складу са чл. 154. и 155. Закона о основама система и образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 06/20 и 129/21), кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Непотпуне и неблаговремене пријаве као и фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа, неће се разматрати.

Пријаве на конкурс доставити лично или поштом на адресу школе: ОШ „Моша Пијаде”, 29. новембра 56–58, 26233 Иваново, у року од осам дана од дана објављивања конкурса, с назнаком „за конкурс”. 22-05594

ДОМ ЗДРАВЉА УБ, Управни одбор, на основу чл. 115. и 116. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број 25/19), члана 21. став 1. а у вези са чланом 24. Статута Дома здравља УБ и Одлуке Управног одбора Дома здравља УБ број 242 од 28. фебруара 2022. године, расписује јавни конкурс

– за избор и именоване директора Дома здравља УБ, на мандатни период од четири године.

А) Подаци о установи

Дом здравља УБ са седиштем у Убу, Добросава Симића 1.

Матични број 17211692; ПИБ 101349256.

Шифра делатности: Општа медицинска пракса 8621.

Б) Кандидат за директора Дома здравља УБ (у даљем тексту „кандидат”) бира се на радно место: Директор Дома здравља, број извршилаца – 1.

Опис послова: Организује рад и руководи процесом рада Дома здравља. Одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника, координира рад унутрашњих организационих јединица, именује руководиоце унутрашњих организационих јединица, доноси Правилник о организацији и систематизацији послова, представља и заступа Дом здравља и одговоран је за законитост рада Дома здравља; одговара за законитост рада, одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом и општим актима, одговоран је за извршење Финансијског плана и Програма рада Дома здравља у складу са Законом доноси одлуке о специјализацијама и ужим специјализацијама и другом стручном усавршавању здравствених радника и здравствених сарадника, одговоран је за извршавање судских одлука, аката, налога инспекцијских и других законом овлашћених органа; утврђује начин спровођења здравствене заштите Дому здравља у случају штрајка у складу са законом; извршава одлуке Управног и Надзорног одбора, присуствује седницама и учествује у раду Управног одбора без права одлучивања, доноси одлуке о јавним набавкама у складу са законом и Планом набавке; врши и друге послове утврђене Законом о здравственој заштити, другим законима, Статутом и другим општим актима Дома здравља, врши и друге послове предвиђене законом и другим прописима овим Статутом и другим општим актима Дома здравља.

В) Место рада кандидата је Дом здравља УБ, Добросава Симића 1, 14210 УБ.

Г) Кандидат треба да испуњава следеће услове:

1. да је пунолетни држављанин Републике Србије;

2. да је доктор медицине, доктор денталне медицине, магистар фармације, односно магистар фармације – медицински биохемичар или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са законом којим се уређује високо образовање;

3. да је здравствени радник који има завршену специјализацију у складу са Законом о здравственој заштити и завршену едукацију из области здравственог менаџмента;

4. има најмање пет година радног искуства као руководилац здравствене установе, односно руководилац организационе јединице у здравственој установи;

5. није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правоснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правоснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;

6. није члан органа политичке странке

Д) Уз писану пријаву на јавни конкурс за директора, учесник јавног конкурса прилаже следеће доказе:

– уверење о држављанству;

– извод из матичне књиге рођених;

– оверену фотокопију дипломе о завршеном факултету;

– оверену фотокопију дипломе о завршеној специјализацији;

– оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту;

– фотокопија лиценце;

– потврду о радном искуству као руководилац здравствене установе, односно руководилац организационе јединице у здравственој установи;

– доказе о неосуђиваности из надлежности МУП-а Републике Србије, Основног и Вишег суда и Вишег суда у Београду, Посебног одељења за организован криминал и одељења за ратне злочине, и посебног одељења за сузбијање корупције и то: да није осуђиван, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правоснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело за казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правоснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора (не старије од шест месеци);

– писану изјаву да није члан органа политичке странке;

– писану изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о непостојању сукоба интереса у складу са чланом 113. став 6. Закона о здравственој заштити;

– кратку личну, радну и стручну биографију;

– Програм развоја Дома здравља УБ за период 2022–2026. године.

Б) Стручне оспособљености, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере

Стручна оспособљеност кандидата за именовање директора оцењује се увидом у податке и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс усменом провером у разговору са кандидатима у изборном поступку.

Стручна оспособљеност кандидата оцењује се провером способности кандидата за практичну примену знања и вештина у обављању послова директора установе.

Знање кандидата оцењује се провером познавања области здравствене делатности, здравственог права и етике, комуникације у здравственој економији, познавање области управљања, општих прописа о раду, познавање рада на рачунару, унапређење рада и развоја установе.

Кандидат је дужан да сачини предлог Програма развоја Дома здравља за период (2022–2026). Вештине кандидата оцењују се провером вештине логичког закључивања, вештине руковођења, организационе способности, вештина у међуљудским односима, вештина стратешког планирања и управљања и вештина управљања ресурсима (материјалним, финансијским, и кадровским).

Управни одбор проверава вештину кандидата кроз разговор са кандидатима.

Е) Изборни поступак

Изборни поступак спроводи се само међу кандидатима који испуњавају услове за рад на радном месту директора.

Кандидатима међу којима којима се спроводи изборни поступак за директора доставиће се писмено обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак, најмање пет радних дана пре дана отпочињања изборног поступка.

Доказе везане за оцењивање стручне оспособљености, знања и вештине, кандидати достављају Управном одбору при подношењу пријаве на конкурс.

Ако се изборни поступак спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе кад почиње наредни део изборног поступка.

Кандидат за директора који се не одазове позиву да учествује у једном делу изборног поступка, не позива се да учествује у наредном делу изборног поступка.

У изборном поступку за директора, Управни одбор оцењује стручну оспособљеност, знања и вештине кандидата које су наведене у конкурс у и на начин који је наведен у конкурс у.

Управни одбор обавља усмени разговор са свим кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак.

Ж) Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса доставити поштом на адресу: Дом здравља УБ, Добросава Симића 1, 14210 УБ, са назнаком „за јавни конкурс” или лично у Правној служби Дома здравља УБ, на истој адреси сваког радног дана од 7.00 до 14.30 часова.

Кандидат подноси пријаву са доказима о испуњености услова конкурса у затвореној конверти, на начин да се приликом отварања пријава са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Рок за подношење пријава на конкурс је осам дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије” и дневном листу „Политика”. Конкурс ће бити објављен и на веб сајту Дома здравља УБ, веб сајту Министарства здравља Републике Србије

3) Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном курсу

Лице за давање обавештења о јавном курсу је Немања Поповић. Давање обавештења о јавном курсу врши се сваког радног дана од 7.00 до 14.30 часова.

Контакт телефон: 064/21-61-760.

22-05790

СУДСКИ ОГЛАСИ**ТРЕЋИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ**

Трећи основни суд у Београду и то судија Данка Спаић као судија појединач, у ванпарничном предмету предлагача Inpharm Co д.о.о. Земун, Батајнички друм 23, МБ 07396023, ПИБ 100281671 кога заступа директор против противника предлагача ДЗ Ковачица из Ковачице, Штурова 42, МБ 08072388, ПИБ 100873043 коју заступа директор, ради амортизације меница, на основу члана 90. Закона о меници, 16. децембра 2021. године, издаје оглас.

Позива се лице код кога се налазе бланко менице серијског броја АБ 4502218 издате од стране предлагача Inpharm Co д.о.о. Земун, Батајнички друм 23, противнику предлагача на основу уговора о јавној набавци, да исту у року од 60 дана од дана објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије”, покаже Трећем основном суду у Београду.

Уколико менице у наведеном року не буду презентоване суду, суд ће исте огласити за поништене.

4. РЗ. број 175/21 – Из Трећег основног суда у Београду. 22-05805

ОСНОВНИ СУД У БОРУ

Основни суд у Бору као парнични по судији Миланки Марковић, у правној ствари тужиле Бојане Јанковић из Бора, 3. октобар 93/2, ЈМБГ 1401967757010 чији је пуномоћник адв. Милан Петковић из Бора, против тужене Вишеславе Лазаревић из Бора, ЈМБГ 2401941756036, на непознатој адреси у Немачкој, ради својине, поставио је туженој привременог заступника адвоката Стефана Гаљевића из Бора, јер се достављање истој није могло извршити, а нема пуномоћника.

Привременог заступника тужене Вишеславе Лазаревић из Бора, ЈМБГ 2401941756036, адвокат Стефан Гаљевић из Бора, заступаће тужену у овој парници док се она или њен пуномоћник не појаве пред судом односно док Центар за социјални рад у Бору не обавести суд да је туженој поставио старатеља.

П. број 1797/2021 – Из Основног суда у Бору. 22-05816

ОСНОВНИ СУД У ВРБАСУ

Основни суд у Врбасу, по судији Весни Зековић Марковић као председнику већа, у парничном предмету тужиоца Карановић Стојана из Врбаса, Лазе Костића 13, против тужене Дар Тинаш из Београда, општина Звездара, Михаила Булгакова 6, сада на непознатој адреси, ради вршења родитељског права, 14. фебруара 2022. године донео је оглас.

Основни суд у Врбасу, поставио је применом одредаба члана 81. став 2. тачка 4. и члана 82. ЗПП-а („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 49/13, 74/13 и 55/14), привременог заступника туженој Дар Тинаши, сада на непознатој адреси боравашића, Мандић Недељка, адвоката у Врбасу, који ће штитити права и интересе тужене у предмету Основног суда у Врбасу посл. број П2 436/21, ради вршења родитељског права, све док се тужена, њен законски заступник или пуномоћник не појаве пред судом или док орган старатељства не обавести суд да је поставио старатеља.

П2. број 436/21 – Из Основног суда у Врбасу. 22-05599

ОСНОВНИ СУД У КРАГУЈЕВЦУ

Основни суд у Крагујевцу поставио је привременог заступника решењем овог суда 28П-1175/21 од 26. јануара 2022. године, а на основу члана 81. став 2. тачка 4. ЗПП-а, туженом Зорану Смилјићу, а у предмету по тужби тужиоца Компаније „Дунав осигурање” а.д.о. Београд, против туженог Зорана Смилјића, ради регреса, све док се тужени или његов пуномоћник не појаве пред судом, односно док орган старатељства не обавести суд да је поставио туженом Зорану Смилјићу старатеља.

28. П. број 1175/21 – Из Основног суда у Крагујевцу. 22-05337

ОСНОВНИ СУД У ЛЕСКОВЦУ

Основни суд у Лесковцу, судија Наташа Василковић, у правној ствари тужиоца Зорана Бакића из Лесковца, Врањанска 12, кога заступа адв. Стојана Такића из Лесковца, против туженика Зорана Реџића из Лесковца, Врањанска 14, и Елдемеза Реџића из Лесковца,

Поречка 56, сада на непознатој адреси, ради накнаде штете, вредност предмета спора 132.400,00 динара, ван расправе, 8. маја 2019. године, донео је решење.

Тужиоцима Зорану Реџићу из Лесковца и Елдемезу Реџићу из Лесковца, поставља се привременог заступник адв. Душан Митић из Лесковца, у смислу члана 81. ст. 1. и 2. тачка 4. ЗПП-а.

Привременог заступник предузимаће парничне радње у поступку све док се странке или њихов пуномоћник не појаве пред судом.

45. П. број 347/16 – Из Основног суда у Лесковцу. 22-05611

**ОСНОВНИ СУД У МЛАДЕНОВЦУ
СУДСКА ЈЕДИНИЦА У СОПОТУ**

Основни суд у Младеновцу је решењем П. број 410/2019 од 10. фебруара 2022. године туженој Викторији (Зорана) Савић, ЈМБГ 0110988715050, као последње познатим пребивалиштем Велика Горица, сада непознате адресе, поставио привременог заступника, адвоката Драгољуба Палевића из Сопота, Космајски трг 14, у правној ствари по тужби тужиоца Мијодрага Савића из Сопота, ради утврђења права својине на непокретности, а који привременог заступник има сва права и дужности законског заступника и који ће у поступку предузимати све радње док се странка, њен законски заступник или пуномоћник не појави пред судом или док орган старатељства не обавести суд да је постављен старатељ, а на основу чл. 81, 82. и 83. Закона о парничном поступку.

П. број 410/2019 – Из Основног суда у Младеновцу, Судска јединица у Сопоту. 22-05707

ОСНОВНИ СУД У НИШУ

Основни суд у Нишу, као првостепени парнични, судија Зорица Јовановић, у правној ствари тужилаца Младеновић Војкана и Младеновић Мирјане, обоје из Ниша, које заступа адв. Биљана Бранковић из Ниша, против тужених Јовановски Весне из Куманова, Доне Божинов 12/9, Северна Македонија, сада непознатог боравашића и Спасовски Зорана из Куманова, сада непознатог пребивалишта, ради дуга, 28. фебруара 2022. године, издао је оглас.

Решењем Основног суда у Нишу 25П. број 6757/13 од 21. јануара 2022. године, на основу члана 81. ЗПП-а за привременог заступника првотуженој Јовановски Весни, сада непознатог боравашића, постављен је адв. Димитријевић Срђан из Ниша, Цвијићева 9, локал 2.

Овај оглас објавити у „Службеном гласнику Републике Србије” и на огласној табли суда.

25. П. број 6757/12 – Из Основног суда у Нишу. 22-05866

ОСНОВНИ СУД У НОВОМ ПАЗАРУ

Основни суд у Новом Пазару, судија Сајдида Рожајак, као судија појединач, у правној ствари тужиоца Кочан Догукан кога по пуномоћју заступа адвокат Рамиза Ђоровић из Новог Пазара, против туженика Annaparagia Nyerlucz, сада на непознатој адреси, ради развода брака, 10. марта 2022. године, донео је оглас.

Решењем 4П2. број 152/22 од 10. марта 2022. године на основу члана 81. став 1. тачка 4. ЗПП-а постављен је адвокат Александар Маринковић из Новог Пазара, за привременог заступника туженику Annaparagia Nyerlucz сада на непознатој адреси, а у парници тужиоца Кочан Догукана, која се води код овог суда ради развода брака.

Истим решењем одређено је да ће привременог заступник заступати туженика у поступку све док се тужени или његов пуномоћник не појаве пред судом односно док орган старатељства не обавести суд да је туженој поставио старатеља.

Овај оглас објавити у „Службеном гласнику Републике Србије” и на огласној табли суда.

4. П2. број 152/22 – Из Основног суда у Новом Пазару. 22-05889

**ОСНОВНИ СУД У НОВОМ ПАЗАРУ
СУДСКА ЈЕДИНИЦА У ТУТИНУ**

Основни суд у Новом Пазару, Судска јединица у Тутину, судија Ресеп Адемовић, у правној ствари тужиоца Халиловић Едина из Берекара, кога заступа пун. Ервин Бачевац, адв. из Тутина, против тужене Георгиева Недељка Маријана из Монтана, Бугарска, без познате ближе адресе становања, ради развода брака, одсутној туженој, сходно одредби члана 81. ст. 1. и 2. тачка 5. и чл. 82. и 83. ЗПП, за привременог заступника поставио је Џенгиса Дуљака, адвоката из Тутина, који

ће вршити права и дужности законског заступника док се тужена, њен законски заступник или пуномоћник не појаве пред судом, или док јој орган старатељства не постави старатеља.

П-17 П2. број 142/22 – Из Основног суда у Новом Пазару, Судска јединица у Тутину. 22-05719

ОСНОВНИ СУД У НОВОМ САДУ

Основни суд у Новом Саду по судији Маји Рис Соса, у правној ствари тужиоца „ОТП банке Србије” а.д. Нови Сад, Трг слободе 7, МБ 08603357, ПИБ 100584604 чији је законски заступник Предраг Михајловић председник извршног одбора, а чији је пуномоћник Светлана Анђелковић Милошевић, адвокат из Београда, против туженог Александра Градашевића из Београда, Стари град, Карађорђева 19, сада на непознатој адреси, кога заступа привременог заступник Јелица Савић Даничић, адвокат из Новог Сада, ради исплате дуга, вредност предмета спора 167.545,57 динара, 26. јануара 2022. године издаје оглас.

Решењем овог суда посл. бр. ПЛ. 311/2021 од 26. јануара 2022. године на основу члана 81. ст. 1. и 2. тачка 4. ЗПП-а, постављена је Јелица Савић Даничић адвокат из Новог Сада, за привременог заступника туженом Александру Градашевићу из Београда сада на непознатој адреси, а у поступку који се води пред овим судом по тужби тужиоца „ОТП банке Србија” а.д. Нови Сад, ради исплате.

Истим решењем одређено је да ће привременог заступник заступати туженог у овом поступку, све док се тужени или његов пуномоћник не појаве пред судом.

ПЛ. број 311/2021 – Из Основног суда у Новом Саду. 22-05607

Основни суд у Новом Саду, судија Мирна Вујичић Бурсаћ, у правној ствари тужиоца Драгољуба Млађковића из Косовске Митровице, Лоле Рибара 17/24, ЈМБГ 110796920010, кога заступа пуномоћник Јелена Рајачић, адвокат у Новом Саду, против туженог Зорана Копане из Новог Сада, Београдски кеј 23, ЈМБГ 1103961800142, сада на непознатом месту боравашића, ради стицања без основа, 10. фебруара 2022. године, издао је оглас.

Основни суд у Новом Саду поставио је, применом одредаба члана 81. став 2. тачка 4. ЗПП-а и члана 82. ЗПП-а привременог заступника туженом Зорану Копани (ЈМБГ 1103961800142), са последњим пребивалиштем у Новом Саду, Београдски кеј 23, Младена Сикимића, адвоката у Новом Саду, који ће заступати туженог и штитити његове интересе у парници која се води пред Основним судом у Новом Саду под бр. П. 29323/2021, ради стицања без основа, све док се тужени, његов законски заступник или пуномоћник не појаве пред судом или док орган старатељства не обавести суд да је поставио старатеља.

Овај оглас ће се објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, на огласној табли Основног суда у Новом Саду и на интернет страници Основног суда у Новом Саду.

П. број 29323/2021 – Из Основног суда у Новом Саду. 22-05795

ОСНОВНИ СУД У ПАРАЊИНУ

Основни суд у Парађину, судија Горан Костић, у ванпарничном поступку предлагача Михајловић Миодрага, из Јагодине, Димитрија Туцовића 55, ради проглашења несталог лица Мијаиловић Милана из Поточца, за умрло, чији је привременог заступник адвокат Небојша Симић из Парађина, донео је 21. децембра 2021. године оглас.

Основни суд у Парађину, на основу члана 61. став 1. Закона о ванпарничном поступку („Службени гласник РС”, бр. 55/14 од 23. маја 2014. године), у поступку за проглашење несталог лица за умрло Мијаиловић Милана из Поточца Општина Парађин, позива Мијаиловић Милана из Поточца, Општина Парађин, рођен 18. марта 1916. године у Поточцу, као и сва друга лица којима је нешто познато о животу Мијаиловић Милана, да о познатим чињеницама обавесте Основни суд у Парађину у року од 30 дана од дана објављивања овог огласа у „Службеном гласнику Републике Србије”.

По протеклу рока од 90 дана од дана објављивања овог огласа у „Службеном гласнику Републике Србије”. Основни суд у Парађину одлучиће о поднетом предлогу, за проглашење несталог лица за умрло.

Овај оглас објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, интернет страници Основног суда у Парађину и на огласној табли суда.

Р2. број 59/21 – Из Основног суда у Парађину. 22-05619

Основни суд у Параћину и то судија Ружица Петровић у парници тужиоца Јулијане Љубисављевић из Параћина, против туженика Марка Стевића из Смедерева, сада непознатог борашишта, ради вршења родитељских права, објављује оглас.

Решењем овога суда ПП 299/21 од 3. марта 2022. године постављен је адв. Димитрије Пејчиновић, из Параћина за привременог заступника туженом, непознатог борашишта, у поступку ради вршења родитељских права, који се води код овог суда по тужби Јулијане Љубисављевић из Параћина.

Истим решењем одређено је да ће привремени заступник заступати туженог у поступку све док се тужени или њен пуномоћник не појаве пред судом, односно док орган старатељства не обавести суд да је поставио стараоца.

Овај оглас објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“ и на огласној табели суда.

1. ПП. број 299/21 – Из Основног суда у Параћину.
22-05724

ОСНОВНИ СУД У ПОЖАРЕВЦУ

Основни суд у Пожаревцу, и то судија Весна Стевановић, у правној ствари тужиоца Живковић Драгана из Пожаревца, против тужене Јовић Вере из Пожаревца и др., ради утврђења, објављује да је решењем П. број 1150/21-71 од 23. децембра 2021. године, поставио одсутног туженог Јовић Вери, сада непознатог борашишта, адвоката Миодрага Тадића, из Пожаревца, за привременог заступника у овој правној ствари, који ће заступати тужену у овом предмету, све док се тужена или његов пуномоћник не појаве пред судом.

П. број 1150/21-71 – Из Основног суда у Пожаревцу.
22-05804

ОСНОВНИ СУД У СЈЕНИЦИ

Основни суд у Сјеници и то судија Машовић Алмир, као председник већа, поступајући у парници тужиље Тандир Елме, ЈМБГ 0305984789519, из Сјенице, против туженог Тандир Алмира, из Сјенице, сада са непознатом адресом пребивалишта и борашишта, ради развода брака, 7. марта 2022. године, издаје оглас.

Решењем овог суда ПП. број 18/22 од 7. марта 2022. године, а на основу члана 81. став 2. тачка 5. ЗПП-а, туженом Тандир Алмиру, из Сјенице, сада на непознатој адреси становања, постављен је привремени заступник адвокат Емил Хркаловић, из Сјенице, који ће туженог заступати све док се он или његов пуномоћник не појаве пред судом или док орган старатељства не обавести суд да му је поставио стараоца.

ПП. број 18/22 – Из Основног суда у Сјеници.
22-05780

ОСНОВНИ СУД У СУБОТИЦИ

Основни суд у Суботици, по судији Сунчици Ивановић, у ванпарничном поступку по предлогу предлагача Налчић Богдан из Суботице, Подгорска 7, ЈМБГ 2807975820043, чији је пуномоћник адвокат Хегадиш Жолт из Чантавира, против противника предлагача Чех Петер Пала, чији је привремени стараоца адвокат Баžo Олга из Суботице, ради проглашења несталог лица за умрло, издао је 4. марта 2022. године оглас.

Позива се нестали Чех Петер Пал, непознатог ЈМБГ, рођен 9. јуна 1897. године у Чоки, од оца Михаља и мајке Розал рођ. Мелик, са последњим познатим пребивалиштем на адреси Суботица, Источни виноград 282, уписан као сувласник у 1440/10360 дела непокретности уписане у ЛН број 1043 к.о. Нови Град, парц. број 14920, да се јави овом суду без одлагања. Истовремено се позива свако лице које ма шта зна о несталом лицу или његовом животу, да то без одлагања јави суду.

По протеклу рока од три месеца, од објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије“, суд ће донети одлуку о предлогу за проглашење несталог лица за умрло.

3. РП. број 288/21 – Из Основног суда у Суботици.
22-05761

Основни суд у Суботици по судији Татјани Живковић, као председнику већа, у правној ствари тужиоца Гараба Атиле из Суботице, Нађ Имреа 125, чији је пуномоћник адвокат Какаш Илона из Суботице, против туженог 1. реда Гараба Роберта сада на непознатом месту пребивалишта и борашишта, раније са станом у Суботици, Петефи Шандора 3, чији је привремени заступник адвокат Ленарт Месарош Естер из Суботице

и тужене 2. реда Гараба Валентине из Суботице, Нађ Имреа 125, ради утврђења права својине, донео је 25. фебруара 2022. године оглас.

Решењем овог суда бр. П. 4698/21 од 25. фебруара 2022. године, овај суд је поставио туженом Габара Роберту, сада на непознатом месту пребивалишта и борашишта привременог заступника у личности адвоката Ленарт Месарош Естер из Суботице у овој правној ствари, која ће заступати туженог све док се исти или његов пуномоћник не појаве пред судом, односно док орган старатељства не обавести суд да му је поставио стараоца.

17. П. број 4698/21 – Из Основног суда у Суботици.
22-05831

ОСНОВНИ СУД У УЖИЦУ

Основни суд у Ужичу, као парнични, по судији Мирјани Трмчић, у правној ствари тужиоца ОЈТ Ужиче, против тужених Маринчић Дарка из Ужича, Сењак 37, или Пожега Пријановић, или Велика Британија, Лондон, Hantsword Garden 10 (сада на непознатој адреси), и Јечменица Милице из Севојна, Бугариновића 30/2, ради потпуног лишења родитељског права, ван расправе у одсуству странака, 7. фебруара 2022. године, донео је решење којим је туженом Маринчић Дарку из Ужича, Сењак 37, или Пожега Пријановић, или Велика Британија, Лондон, Hantsword Garden 10 (сада на непознатој адреси), на основу члана 81. ст. 1. и 2. тач. 4. и 5. ЗПП-а, поставио адвоката Величка Мићовића из Ужича, као привременог заступника у овој правној ствари.

Привремени заступник у овом поступку је овлашћен на предузимање свих радњи у поступку у смислу важећих одредаба ЗПП-а, и има сва права и дужности законског заступника туженог у смислу члана 82. ст. 1. и 2. ЗПП, и то све док се тужени или њен пуномоћник не појаве пред судом, или док орган старатељства не обавести суд да је туженом поставио старатеља у овом поступку.

11. ПП. број 232/20 – Из Основног суда у Ужичу.
22-05610

ПРИВРЕДНИ СУД У БЕОГРАДУ

Привредни суд у Београду, у привредном спору тужиоца Coning РР1 д.о.о. Нови Сад, Косовска 2, кога заступа адвокат Миливоје Степанов из Новог Сада, Полита Десанчића 1а, против туженог Славољуба Лазивић из Земун, Београд, 22. октобра 15, ради дуга, вредност предмета спора 3.197.774,11 динара, решењем 29 П 10553/21 од 25. фебруара 2022. године, одлучио је следеће:

На основу овлашћења из члана 81. ст. 1. и 2. тачка 4. ЗПП, поставља се адвокат Ђирић Ми. Снежана из Новог Београда, Милутина Миланковића 132, за привременог заступника туженом Славољубу Лазивићу из Земун, Београд, 22. октобра 15, у поступку пред овим судом, који се води у предмету 29. П. број 10553/21.

Постављени привремени заступник ће заступати туженог у поступку све док се тужени или његов пуномоћник не појави пред судом, у складу са чланом 82. став 2. ЗПП.

29. П. број 10553/21 – Из Привредног суда у Београду.
22-05601

I Закључује се поступак стечаја над стечајним дужником Привредно друштво Еугосоор д.о.о., у стечају, Београд-Земун, Прегревица б.б., матични број 17440250, ПИБ 101542282.

II Налаже се стечајном управнику да угаси текући рачун стечајног дужника, и да из евентуално преосталих средстава покрије настале трошкове.

III Налаже се Агенцији за привредне регистре из Београда, да по правоснажности овог решења изврши брисање стечајног дужника Привредно друштво Еугосоор д.о.о., у стечају, Београд-Земун, Прегревица б.б., матични број 17440250, пиб 101542282.

IV Налаже се Министарству финансија – Пореској управи – Филијала Земун, да по правоснажности овог решења из Регистра пореских обвезника изврши брисање пореског идентификационог броја стечајног дужника: 101542282.

V По правоснажности овог решења и по предатом извештају стечајног управника уз доставу о уништењу печата стечајног дужника, суд ће донети посебно решење о разрешењу дужности стечајног управника.

VI Оглас о закључењу поступка стечаја објавити на огласној табели суда и у „Службеном гласнику Републике Србије“.

10. Ст. број 64/2019 – Из Привредног суда у Београду.
22-05797

Одређује се завршно рочиште над Предузеће за производњу, трговину, експорт-импорт „Енерго-заштита“ д.о.о. у стечају из Београда, Вишњичка 94, матични број 17319965, ПИБ 100265342 на коме се:

1. расправља о завршном рачуну стечајног управника;
2. расправља о коначним захтевима за исплату награде стечајног управника;
3. подноси примедбе на завршни рачун или на поднете захтева за исплату накнада и награда;
4. одлучује о нерасподељеним деловима стечајне масе;
5. одлучује о другим питањима од значаја за стечај стечајног дужника.

II Завршно рочиште ће се одржати 1. априла 2022. године у Привредном суду у Београду, Масарикова 2, судница 125/1 са почетком у 11.00 часова.

III Решење објавити на огласној и електронској табели суда и у „Службеном гласнику Републике Србије“.

3. Ст. број 3051/2010 – Из Привредног суда у Београду.
22-05799

I Одређује се завршно рочиште за Предузеће за сервисирање, производњу и трговину Пумпни центар Ђукић д.о.о. у стечају из Београда, Табановачка 5, матични број 20229691, ПИБ 104824667 на коме се:

1. расправља о завршном рачуну стечајног управника;
2. расправља о коначним захтевима за исплату награде стечајног управника;
3. подноси примедбе на завршни рачун или на поднете захтева за исплату накнада и награда;
4. одлучује о нерасподељеним деловима стечајне масе;
5. одлучује о другим питањима од значаја за банкротство стечајног дужника.

II Завршно рочиште ће се одржати 30. марта 2022. године са почетком у 11.00 часова, у Привредном суду у Београду, судница број 133, на првом спрату.

III Оглас о заказивању рочишта биће објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“, на огласној табели суда као и на електронској табели суда.

8. Ст. број 130/2020 – Из Привредног суда у Београду.
22-05812

ПРИВРЕДНИ СУД У ВАЉЕВУ

Привредни суд у Ваљево, стечајни судија Рада Вулећић, у поступку стечаја над стечајним дужником стечајна маса а.д. „Ваљево пут“ у стечају, Ваљево, Бирчанинова 128В, матични број 27010792, ПИБ 112637139, донео је 4. марта 2022. године, решење.

Закључује се стечајни поступак над стечајним дужником стечајна маса а.д. „Ваљево пут“ у стечају, Ваљево, Бирчанинова 128В, матични број 27010792, ПИБ 112637139.

Решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, на огласној табели суда, и доставити Агенцији за привредне регистре по правоснажности.

Ст. број 9/21 – Из Привредног суда у Ваљево.
22-05810

Привредни суд у Ваљево, стечајни судија Рада Вулећић, у поступку стечаја над „Нова Србијанка“ д.о.о. Ваљево, у стечају, Владике Николаја Велимировића 58, матични број 20290226, ПИБ 105003185, донео је 4. марта 2022. године, решење.

У стечајном поступку над „Нова Србијанка“ д.о.о. Ваљево, у стечају, Владике Николаја Велимировића 58, матични број 20290226, ПИБ 105003185, одређује се завршно рочиште за 5. април 2022. године са почетком у 14.00 часова у судници број 6, овог суда.

Ово решење објавити на огласној табели суда и у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Ст. број 584/12 – Из Привредног суда у Ваљево.
22-05811

ПРИВРЕДНИ СУД У КРАГУЈЕВЦУ

Привредни суд у Крагујевцу, и то стечајни судија Саша Милосављевић, у поступку стечаја према стечајном дужнику Пројектовање машина и машинских постројења д.о.о., Јагодина, Кнеза Лазара 175, матични број 20669721, ПИБ 106734313, кога заступа стечајни управник Влашко Рајковић, донео је 4. марта 2022. године, решење.

Одређује се завршно рочиште за 29. март 2022. године са почетком у 11.30 часова, које ће се одржати у Привредном суду у Крагујевцу, у судници број 533/V.

На завршном рочишту расправљаће се о:
 – завршном рачуну стечајног управника;
 – коначним захтевима за исплату награда и накнада трошкова;
 – поднетим приговорима на завршни рачун или захтевима за исплату награда и накнада;
 – другим питањима од значаја за банкротство стечајног дужника.

Решење о завршном рочишту објављује се на огласној табли суда, као и у „Службеном гласнику Републике Србије“.

1. Ст. број 8/2018 – Из Привредног суда у Крагујевцу. 22-05626

Привредни суд у Крагујевцу, и то судија Бошко Радошевић, као стечајни судија, у поступку стечаја над стечајним дужником „Застава ауто делови“ д.о.о. Књић, МБ 07984898, ПИБ 101610956, кога заступа стечајни управник Агенција за лиценцирање стечајних управника, чији је повереник Миодраг Ђосић, 2. марта 2022. године, донео је решење.

Одређује се завршно рочиште за 6. април 2022. године са почетком у 11.00 часова, које ће се одржати у Привредном суду у Крагујевцу, у Палати правде, Слободе б.б., у судници број 2.

На завршном рочишту расправљаће се о:
 – завршном рачуну стечајног управника;
 – коначним захтевима за исплату награда и накнада трошкова;
 – поднетим приговорима на завршни рачун или захтевима за исплату награда и накнада;
 – другим питањима од значаја за банкротство стечајног дужника.

Решење о завршном рочишту објављује се на огласној табли суда, као и у „Службеном гласнику Републике Србије“.

2. Ст. број 21/2015 – Из Привредног суда у Крагујевцу. 22-05627

Привредни суд у Крагујевцу, и то стечајни судија Бошко Радошевић, решавајући по предлогу повериоца Mentor Concept д.о.о. Крагујевац, 27. марта 2/12, МБ 21541664, ПИБ 111794353 од 1. фебруара 2022. године, за покретање стечајног поступка над стечајним дужником Dalmissor д.о.о. Крагујевац, Крагујевачког октобра 14, МБ 17107747, ПИБ 101039017, донео је 1. марта 2022. године, решење.

1. Усваја се предлог предлагача Mentor Concept д.о.о. Крагујевац, 27. марта 2/12, МБ 21541664, ПИБ 111794353, те се отвара стечајни поступак над стечајним дужником Dalmissor д.о.о. Крагујевац, Крагујевачког октобра 14, МБ 17107747, ПИБ 101039017.

2. Стечајни разлог је трајнија неспособност плаћања члана 11. став 2. тачка 1. а у вези са ставом 3. тач. 1. и 2. Закона о стечају.

3. За стечајног управника именује се Предраг Јанковић из Крагујевца, број лицеце 155-1913.

4. Позивају се повериоци да пријаве своја обезбеђена и необезбеђена потраживања у року од 120 дана од дана објављивања огласа о отварању стечајног поступка у „Службеном гласнику Републике Србије“, с тим што ће пријаве поднете по истеку рока од 120 дана бити одбачене као неблаговремене.

5. Позивају се дужници стечајног дужника да одмах испуне своје доспеле обавезе према стечајној маси.

6. Прво поверилачко рочиште се заказује за 6. април 2022. године са почетком у 10.00 часова, на ком рочишту ће се одржати и прва седница скупштине поверилаца у просторијама Привредног суда у Крагујевцу, Палата правде, Слободе б.б., судница број 002.

7. Заказује се рочиште за испитивање потраживања (испитно рочиште) за 6. септембар 2022. године са почетком у 10.00 часова у просторијама Привредног суда у Крагујевцу, Палата правде, Слободе б.б., судница 002.

8. Оглас о отварању стечајног поступка истиче се на електронску и огласну таблу суда са датумом 1. марта 2022. године и биће накнадно објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“ и у једном високотиражном дневном литу који се дистрибуира на целој територији РС.

9. Правне последице отварања стечајног поступка наступају даном објављивања огласа о отварању поступка на огласној табли суда.

10. Налаже се Агенцији за привредне регистре Београд да у свом регистру изврши упис забележе о отварању стечајног поступка над стечајним дужником.

2. Ст. број 6/2022 – Из Привредног суда у Крагујевцу. 22-05629

ПРИВРЕДНИ СУД У КРАЉЕВУ

Привредни суд у Краљево, обавештава повериоце да је у стечајном поступку који се спроводи над стечајним дужником Предузеће за производњу и промет „Ибарформа“ д.о.о. Краљево, Цара Лазара 62/36, МБ 17106961, ПИБ 107258029, донео решење Ст-31/2021 од 7. марта 2022. године које гласи:

I Усваја се предлог предлагача Нова Агро Банка а.д. Београд – у стечају Београд, Сремска 3–5, за отварање стечајног поступка над стечајним дужником Предузеће за производњу и промет „Ибарформа“ д.о.о. Краљево, Цара Лазара 62/36, МБ 17106961, ПИБ 107258029.

II Отвара се стечајни поступак над дужником Предузеће за производњу и промет „Ибарформа“ д.о.о. Краљево, Цара Лазара 62/36, МБ 17106961, ПИБ 107258029.

III За стечајног управника именује се дипломирали економиста Петар Вуловић, стечајни управник из Краљева.

IV Позивају се сви повериоци стечајног дужника да пријаве своја потраживања овом суду поднеском у два примерка са доказима у року од 120 дана од дана објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије“ и Дневном листу „Данас“, како обезбеђена тако и необезбеђена потраживања, а све пријаве поднете по истеку наведеног рока, биће одбачене као неблаговремене.

V Позивају се дужници стечајног дужника да одмах испуне своје обавезе према стечајној маси.

VI Позивају се сви повериоци који имају излучна права да поднесу захтев стечајном управнику да им се из стечаја излучи ствар која не улази у стечајну масу.

VII Поверилачко рочиште и Скупштина поверилаца за разматрање финансијског извештаја заказује се за 14. април 2022. године са почетком у 11.00 часова у Привредном суду у Краљево, судница број 1.

VIII Рочиште за испитивање потраживања (испитно рочиште) заказује се за 7. јули 2022. године у 11.00 часова у Привредном суду у Краљево, судница број 1.

IX Решење о покретању стечајног поступка оглашено на огласној табли суда и електронској табли суда 8. марта 2022. године.

X Жалба на решење не одлаже извршење решења. Против овог решења може се изјавити жалба у року од осам дана од дана објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије“, Привредном апелационом суду у Београду, а преко овог суда.

6. Ст. број 31/2021 – Из Привредног суда у Краљево. 22-05770

ПРИВРЕДНИ СУД У НИШУ

Привредни суд у Нишу, стечајни судија Нина Вољаревић, у поступку стечаја који се води над Privrednim društvom Kony-export д.о.о. Žitорада – у стечају (матични број 21186210), са седиштем у Житорађи, Светосавска 156, кога заступа стечајни управник Гордана Јовановић из Ниша, Византијски булевар 128/22, поступајући по предлогу за одређивање завршног рочишта, донео је 28. фебруара 2022. године, решење.

Одређује се завршно рочиште у стечајном поступку над Privrednim društvom Kony-export д.о.о. Žitорада – у стечају (матични број 21186210), са седиштем у Житорађи, Светосавска 156, за 25. март 2022. године, са почетком у 11.00 часова, у судници број 3, Привредног суда у Нишу.

Решење о одржавању завршног рочишта објавити на огласној и електронској табли Привредног суда у Нишу и у „Службеном гласнику Републике Србије“.

2. Ст. број 5/2021 – Из Привредног суда у Нишу. 22-05807

ПРИВРЕДНИ СУД У НОВОМ САДУ

Привредни суд у Новом Саду, стечајни судија Слободанка Комшић, одлучујући о предлогу дужника као предлагача, за покретање стечајног поступка над стечајним дужником Гага-пласт д.о.о. за производњу и трговину Буковац у стечају, МБ 20645873, ПИБ 106621463, Буковац, Горња Барања 18, од 11. фебруара 2022. године, на рочишту одржаном 3. марта 2022. године доноси решење.

Усваја се предлог дужника Гага-пласт д.о.о. за производњу и трговину Буковац, од 11. фебруара 2022. године за покретање стечајног поступка над стечајним дужником.

Отвара се стечајни поступак над стечајним дужником Гага-пласт д.о.о. за производњу и трговину Буковац у стечају, МБ 20645873, ПИБ 106621463, Буковац,

Горња Барања 18, стечајни разлог је презадуженост.

За стечајног управника именује се Ивица Августинић из Бачке Паланке.

Позивају се обезбеђени и необезбеђени повериоци да пријаве своја потраживања у року од 30 дана од објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије“, а најкасније у року од 120 дана под претњом преклузије, у два примерка са документацијом, у складу са чланом 111. Закона о стечају.

Обавештавају се заложни повериоци да су дужни да у року за подношење пријаве потраживања обавесте суд о заложном праву, уз достављање доказа о постојању заложног права и изјаве о износу новчаног потраживања према трећем лицу које је и којим правом обезбеђено на дан отварања стечајног поступка, чиме стичу својство странке, а најкасније у року од 120 дана од дана објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије“, у складу са чланом 49. став 6. Закона о стечају.

Налаже се дужницима стечајног дужника да без одлагања измире своја дуговања према стечајном дужнику.

Прво поверилачко рочиште када ће бити одржана и Скупштина поверилаца заказује се за 5. април 2022. године са почетком у 10.00 часова, у овом суду, Сутјеска 3, приземље, судница број 7.

Испитно рочиште се заказује за 19. април 2022. године, са почетком у 10.00 часова, у овом суду Сутјеска 3, приземље, судница број 7.

Оглас о отварању стечајног поступка истиче се на огласној табли Привредног суда у Новом Саду, као и на електронској огласној табли, 3. марта 2022. године.

2. Ст. број 14/2022 – Из Привредног суда у Новом Саду. 22-05616

Привредни суд у Новом Саду, стечајни судија Слободанка Комшић, одлучујући о предлогу дужника као предлагача, за покретање стечајног поступка над стечајним дужником Друштво са ограниченом одговорношћу Старт за производњу, трговину на велико и мало и спољну трговину Бачки Петровац у стечају, МБ 08292574, ПИБ 101874248, Бачки Петровац, Железничка станица б.б., на рочишту одржаном 1. марта 2022. године доноси решење.

Усваја се предлог дужника Друштво са ограниченом одговорношћу Старт за производњу, трговину на велико и мало и спољну трговину Бачки Петровац, од 20. јануара 2022. године, за покретање стечајног поступка над стечајним дужником.

Отвара се стечајни поступак над стечајним дужником Друштво са ограниченом одговорношћу Старт за производњу, трговину на велико и мало и спољну трговину Бачки Петровац у стечају, МБ 08292574, ПИБ 101874248, Бачки Петровац, Железничка станица б.б., стечајни разлог је презадуженост.

За стечајног управника именује се Иван Петровић из Новог Сада.

Позивају се обезбеђени и необезбеђени повериоци да пријаве своја потраживања у року од 30 дана од дана објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије“, а најкасније у року од 120 дана под претњом преклузије, у два примерка са документацијом, у складу са чланом 111. Закона о стечају.

Обавештавају се заложни повериоци да су дужни да у року за подношење пријаве потраживања обавесте суд о заложном праву, уз достављање доказа о постојању заложног права и изјаве о износу новчаног потраживања према трећем лицу које је и којим правом обезбеђено на дан отварања стечајног поступка, чиме стичу својство странке, а најкасније у року од 120 дана од дана објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије“, у складу са чланом 49. став 6. Закона о стечају.

Налаже се дужницима стечајног дужника да без одлагања измире своја дуговања према стечајном дужнику.

Прво поверилачко рочиште када ће бити одржана и Скупштина поверилаца заказује се за 5. април 2022. године са почетком у 9.30 часова, у овом суду, Сутјеска 3, приземље, судница број 7.

Испитно рочиште се заказује за 21. април 2022. године, са почетком у 10.00 часова, у овом суду Сутјеска 3, приземље, судница број 7.

Оглас о отварању стечајног поступка истиче се на огласној табли Привредног суда у Новом Саду, као и на електронску огласној табли 1. марта 2022. године.

2. Ст. број 5/2022 – Из Привредног суда у Новом Саду. 22-05630

Привредни суд у Новом Саду, судија Владислав Куртек, у поступку над стечајном масом иза стечајног дужника: Гарден зона д.о.о. Нови Сад – у стечају, матични број 27005381, ПИБ 109942240, Нови Сад, Славујева 42, дана 8. марта 2022. године доноси решење.

Заказује се завршно рочиште у поступку стечаја над стечајном масом иза стечајног дужника: Гарден зона д.о.о. Нови Сад – у стечају, матични број 27005381, ПИБ 109942240 Нови Сад, Славујева 42, за 30. март 2022. године у 9.30 часова, које ће се одржати у расправној сали Привредног суда у Новом Саду, у судници број 7, у приземљу, на адреси Нови Сад, Сутјеска 3.

Позивају се сви заинтересовани повериоци да изврше увид у завршни извештај и завршни рачун стечајног дужника, у стечајној писарници Привредног суда у Новом Саду, сваког радног дана од 8.00 до 13.00 часова.

Решење о заказивању завршног рочишта објављује се на огласној табли суда 8. марта 2022. године и електронској огласној табли, и доставља се „Службеном гласнику Републике Србије”, ради објављивања.

1. Ст. број 66/2020 – Из Привредног суда у Новом Саду. 22-05758

ПРИВРЕДНИ СУД У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Привредни суд у Сремској Митровици, стечајни судија Љиљана Комшић, поступајући у поступку стечаја над стечајним дужником Medical-Spa Turs д.о.о., у стечају Врлник, Микиће Лесјака 28, МБ 21239755, ПИБ 109770275, кога заступа стечајни управник Зоран Стојановић, 3. марта 2022. године, доноси решење.

Одређује се допунско испитно рочиште у поступку стечаја над стечајним дужником Medical-Spa Turs д.о.о. у стечају Врлник, Микиће Лесјака 28, МБ 21239755, ПИБ 109770275, за 22. март 2022. године са почетком у 10.45 часова у Привредном суду Сремска Митровица, Светог Димитрија 39, судница 17 на другом спрату.

Ст. број 23/2021 – Из Привредног суда у Сремској Митровици. 22-05617

УПИС У СУДСКИ РЕГИСТАР

ПРИВРЕДНИ СУД У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Привредни суд у Сремској Митровици решењем Фи. број 4/2022 уписао је у судски регистар, у регистарском улошку број 5-1 Центар за социјални рад Општине Ириг, Ириг, Рибарски трг 16, податке:

Врши се промена лица овлашћеног за заступање, тако што се брише директор Центра за социјални рад општине Ириг Силвана Лаћарац, са правом заступања без ограничења а уписује се вршилац дужности директора Центра за социјални рад општине Ириг Мира Радловић, са правом заступања без ограничења.

Фи. број 4/2022 – Из Привредног суда у Сремској Митровици. 22-05602

Привредни суд у Сремској Митровици, решењем Фи. број 6/2022 уписао је у судски регистар, у регистарском улошку број 1-41 Установа за предшколско васпитање и образовање „Полетарац” Рума, Вељка Дугошевића 144, податке:

Установа за предшколско васпитање и образовање „Полетарац” Рума објављује промену лица овлашћеног за заступање тако што се уписује Надежда Мирковић, в.д. директора, неограничено, а брише се Радослав Машић, директор неограничено.

Фи. број 6/2022 – Из Привредног суда у Сремској Митровици. 22-05609

ОБАВЕШТЕЊА ПРАВНИХ И ФИЗИЧКИХ ЛИЦА

Јавни бележник Миодраг Глишић, Београд
На основу члана 116. Закона о ванпарничном поступку позивају се сва лица која полажу право на наслеђе иза покојног Стојички Винка, бившег из Београда, да се јаве јавном бележнику Миодрагу Глишићу, са седиштем у Београду, Савски венац, Кабларска 11, у року од годину дана од дана објављивања овог огласа.

22-05622

Јавни бележник Ана Петровић, Београд

Позивају се лица која полажу право на наслеђе иза пок. Драгослава Пинћин, бив. из Београда, Врачар, Кнегиње Зорке 17, ЈМБГ 1805943710173, држављанин Републике Србије, рођеног 18. маја 1943. године у Београду, Вождовац, од оца Радована и мајке Славољуба, преминулог 27. септембра 2021. године у 15.15 часова у Београду, Земун, разведен у тренутку смрти, да се јаве јавном бележнику Ани Петровић, Београд, Врачар, Његошева 73, у року од годину дана од дана објављивања огласа.

22-05800

Јавни бележник Мирјана Спасић, Београд

Позивају се лица која полажу право на наслеђе иза пок. Ирене Селић, бив. из Београда, Краљевачка 76, од оца Јожефа Давида и мајке Перке, рођене у Београду 28. јануара 1957. године, а преминуле 8. септембра 2021. године у Београду, да се јаве јавном бележнику Мирјани Спасић, на адресу Устанничка 63, Београд, у року од годину дана од дана објављивања огласа.

22-05814

Јавни извршитељ др Жарко Димитријевић, Ниш

Решењем Јавног извршитеља Жарка Димитријевића бр. ИИВ 705/20 од 1. марта 2022. године постављен је адвокат Далибор Јовановић, Николе Пашића 63/7, за привременог заступника извршном дужнику Новици Б. Христић, Ниш, ЈМБГ 0708958730023, без пријављеног пребивалишта/боравишта, а ради спровођења извршења одређеног Решењем о извршењу Основног суда у Нишу 2Ив-3858/2012 од 16. маја 2012. године.

Истим решењем одређено је да ће привремени заступник заступати у поступку све док се извршни дужник или његов пуномоћник не појаве пред судом.

Овај оглас објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, интернет страници и огласној табли Основног суда у Нишу.

22-05813

Јавни извршитељ Жељко Кесић, именован за подручје Вишег суда и Привредног суда у Зрењанину

Јавни извршитељ за подручје Вишег и Привредног суда у Зрењанину Жељко Кесић на основу члана 39. Закона о извршењу и обезбеђењу и члана 81. став 2. тачка 5), члана 81. став 4, члана 82. и члана 146. Закона о парничном поступку, Решењем И.И-189/2019 од 7. марта 2022. године у извршном поступку извршних поверилаца Јасмина Кирћански, Зрењанин, Моравска 3, ЈМБГ 0407981855003 и Борис Кирћански, Зрењанин, Арањин Јаноша 94, ЈМБГ 1003988850007, против извршних дужника Коста (Горан) Мешковић, Germantown, Pierpoint Cove 8760, Сједињене Америчке Државе, Ема Мешковић, Knoxville, Clinch Ave Apt, 102 бр. 1220, Сједињене Америчке Државе и Хана (Горан) Мешковић, Memphis, Peabody Ave Apt В бр. 1855, Сједињене Америчке Државе, ради деобе заједничке ствари, поставио је привременог заступника извршним дужницима Коста (Горан) Мешковић, Germantown, Pierpoint Cove бр. 8760, Сједињене Америчке Државе и Ема Мешковић, Knoxville, ул. Clinch Ave Apt 102 бр. 1220, Сједињене Америчке Државе и то Горана Мандића, адвоката из Зрењанина, са седиштем канцеларије на адреси Гимназијска 17, који ће их заступати у овом поступку, док се извршни дужници или њихов пуномоћник не појаве пред судом или јавним извршитељем и привременог заступника овлашћеног за примање писмена извршном дужнику Хана (Горан) Мешковић, Memphis, Peabody Ave Apt В бр. 1855, Сједињене Америчке Државе и то Горана Мандића, адвоката из Зрењанина, са седиштем канцеларије на адреси Гимназијска 17.

22-05605

Јавни извршитељ Драган Николић, именован за подручје Вишег суда и Привредног суда у Зрењанину

Јавни извршитељ Драган Николић за подручје Вишег суда у Зрењанину и Привредног суда у Зрењанину, у извршном предмету извршног повериоца Raiffeisen banka a.d. Beograd, Београд, Ђорђа Станојевића 16, МБ 17335600, ПИБ 100000299, кога заступа Вукашин Ђерић, запослен у Raiffeisen banka a.d. Beograd, против извршног дужника Хусеин Љутић, Чока, Дожа Ђерфа 29, ЈМБГ 1103968101460, Алида Хорват, Чока, Моше Пијаде 62/7, ЈМБГ 2007990825442, чији је пуномоћник адв. Габор Сивери, Чока, Сутјеска 1, Сандра Дражић,

Санад, Хајдук Вељка 22, ЈМБГ 2403994825334, чији је пуномоћник адв. Габор Сивери, Чока, Сутјеска 1, ради наплате новчаног потраживања у износу од 1.875,74 CHF доноси решење.

Поставља се за привременог заступника извршном дужнику Хусеин Љутић, ЈМБГ 1103968101460, сада непознатог места пребивалишта и боравишта, Нинослав Комлушки адвокат из Зрењанина, Сарајлијина 26, који ће именованог заступати у предмету Основног суда у Кикинди – Судске јединице у Новом Кнежевцу; 1-3 Иив-202/2020.

Привремени заступник предузимаће све радње у поступку све док се извршни дужник или његов законски заступник не појаве пред судом или јавним извршитељем.

22-05806

Јавни извршитељ Александар Тодоровић, Крагујевац

Јавни извршитељ Александар Тодоровић из Крагујевца, у извршном предмету извршног повериоца Unicredit bank Srbija a.d., Београд, Рајићева 27-29, МБ 17324918, ПИБ 100000170, чији је пуномоћник адв. др Немања Алексић, Нови Сад, Грчкошколска 1, против извршног дужника Милан Петровић, Крагујевац, Лазе Маринковића 3/1, ЈМБГ 1503971720056, ради намирења новчаног потраживања извршног повериоца на основу извршне исправе, 3. фебруара 2022. године, доноси закључак.

Поставља се извршном дужнику Милан Петровић, Крагујевац, Лазе Маринковића 3/1, ЈМБГ 1503971720056 за привременог заступника Бојан Димитријевић, адвокат из Крагујевца, Срете Младеновића 2/2-105, који ће вршити сва права и дужности законског заступника, све док извршни дужник не буде доступан јавном извршитељу.

22-05612

ЈКП Шумадија, Крагујевац

ЈКП Шумадија Крагујевац, обавештава грађане, кориснике гробних места на Варошком гробљу у Крагујевцу да на основу члана 31, члана 35. ст. 3. и 4. чл. 36. и 38. Одлуке о сахрањивању и гробљима града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца”, број 18/14 – пречишћен текст, 9/17, 11/18 и 33/19) престаје право коришћења за следећа гробна места:

1. Гробно место број 54, у парцели број II, на Варошком гробљу у Крагујевцу, чији је носилац права закупа и коришћења Савић Шаула Милица из Београда, Хајда Селасија 18.

2. Гробно место број 378, у парцели број II, на Варошком гробљу у Крагујевцу, чији је носилац права закупа и коришћења Ненковић Лепосава из Крагујевца, Михаила Илића 5.

3. Гробно место број 12, у парцели број V, на Варошком гробљу у Крагујевцу чији је носилац права закупа и коришћења Секулић Александар из Београда, Његошева 11.

4. Гробно место број 217, у парцели број V, на Варошком гробљу у Крагујевцу чији је носилац права закупа и коришћења Лазвић Лепосава из Београда, Чарлија Чаплина 14.

5. Гробно место број 237, у парцели број V, на Варошком гробљу у Крагујевцу чији је носилац права закупа и коришћења Ђорђевић Јелена из Ивањице, Персе Вујић 5.

У складу са чланом 36. Одлуке о сахрањивању и гробљима града Крагујевца корисници гробних места, односно чланови њихових породица дужни су да у року од 90 дана од престанка права коришћења уклоне надгробна обележја са наведених гробних места. Посмртни остаци сахрањених на наведеним гробним местима биће ексхумирани и похрањени у заједничку гробницу.

22-05641

НЕВАЖЕЋЕ ИСПРАВЕ

– ЛИЧНЕ КАРТЕ –

Решењем ПС Вождовац број 205.2-586/2021 од 16.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005065849 издата од ПС Савски венац на име Косић Владимир, Вождовац, Београд.

01-005511-2022

Решењем ПС Гроцка број 205.2-540/21 од 27.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004243322 издата од ПС Вождовац на име Гајић Драган, Лештане, Београд.

01-005552-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-585/21 од 16.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011050675 издата од ПС Вождовац на име Најдановић Гордана, Земун, Београд-Земун.

01-005553-2022

Решењем РС Гроцка број 205.2-539-21 од 27.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009144098 издата од РС Гроцка на име Максимовић Витомир, Лештане, Београд.

01-005554-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-757/20 од 11.08.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004586749 издата од РС Савски венац на име Крупниковић Зора, Звездара, Београд.

01-005555-2022

Решењем ПУ Панчево број 205.1-854-21 од 17.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010824447 издата од ПУ Панчево на име Вучковић Александар, Лештане, Панчево.

01-005556-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-740/20 од 07.08.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008556520 издата од РС Вождовац на име Белан Филип, Вождовац, Београд.

01-005557-2022

Решењем ПУ Панчево број 205.1-880-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010046930 издата од ПУ Панчево на име Филиповић Страхина, Панчево, Панчево.

01-005558-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-759/20 од 11.08.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003653227 издата од РС Вождовац на име Вуловић Милосав, Вождовац, Београд.

01-005559-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-631 од 26.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009802994 издата од РС Стари град на име Алашевић Милица, Врачар, Београд.

01-005560-2022

Решењем ПУ Панчево број 205.1-881-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 01016527 издата од ПУ Панчево на име Марковић Вериди, Панчево, Панчево.

01-005561-2022

Решењем ПУ Панчево број 205.1-882-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008201126 издата од ПУ Панчево на име Ковач Кристијан, Панчево, Панчево.

01-005562-2022

Решењем ПУ Панчево број 205.1-883-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 01031854 издата од ПУ Панчево на име Ангеловски Даница, Панчево, Панчево.

01-005563-2022

Решењем РС Савски венац број 205.1-884-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008139845 издата од ПУ Панчево на име Стевановић Јасмина, Панчево, Панчево.

01-005564-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-625/201 од 24.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009623170 издата од РС Савски венац на име Тасић Емилија, Вождовац, Београд.

01-005565-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-613/201 од 21.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009710887 издата од РС Вождовац на име Трајковић Никола, Рушан, Рушан.

01-005566-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-615/201 од 21.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009834791 издата од РС Вождовац на име Јевтовић Сњежана, Вождовац, Београд.

01-005567-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-476/2021 од 26.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007549169 издата од РС Палилула на име Гогич Вида, Палилула, Београд.

01-005568-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-579/21 од 15.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007742153 издата од РС Гроцка на име Перич Милан, Врчин, Гроцка, 01-005569-2022

01-005569-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-592/21 од 17.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006513989 издата од РС Вождовац на име Брајковић Весна, Вождовац, Београд.

01-005570-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-554/21 од 12.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009191469 издата од РС Врачар на име Џуверовић Аида, Врачар, Београд.

01-005571-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-601/21 од 20.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010755358 издата од ПУ Београд на име Белкић Марија, Вождовац, Београд.

01-005572-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1204/21 од 07.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010361250 издата од РС Вождовац на име Луковић Филип, Вождовац, Београд.

01-005573-2022

Решењем ПУ Панчево број 205.1-885-21 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008274267 издата од ПУ Панчево на име Змејковски Лазар, Панчево, Панчево.

01-005574-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1284/21 од 25.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008896731 издата од РС Вождовац на име Ђорђевић Зорка, Вождовац, Београд.

01-005575-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1477/21 од 02.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006373053 издата од РС Вождовац на име Аркудињски Драговић Невена, Вождовац, Београд.

01-005576-2022

Решењем РС Раковица број 205.1-886-21 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0085404625 издата од РС Раковица на име Бојовић Петар, Панчево, Панчево.

01-005577-2022

Решењем ПУ Смедерово број 205-1742 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008444084 издата од ПУ Смедерово на име Симић Ђорђе, Уловице, Смедерово.

01-005578-2022

Решењем ПУ Смедерово број 205-17565-21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0112782874 издата од ПУ Смедерово на име Кеттнер Сузана, Осипаоница, Смедерово.

01-005579-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1457/21 од 29.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011424444 издата од РС Вождовац на име Стевановић Драгослав, Палилула, Београд.

01-005580-2022

Решењем ПУ Смедерово број 205-1746-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0061188421 издата од ПУ Смедерово на име Милошевић Предраг, Смедерово, Смедерово.

01-005581-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1415/21 од 22.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006708298 издата од ПУ Београд на име Томић Снежана, Вождовац, Београд.

01-005582-2022

Решењем ПУ Смедерово број 205-842 од 01.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 110175530 издата од ПУ Смедерово на име Шћепановић Божидар, Враново, Смедерово.

01-005583-2022

Решењем ПУ Смедерово број 205-1754 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005295150 издата од ПУ Смедерово на име Благојевић Рађица, Смедерово, Смедерово.

01-005584-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1256 од 20.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011054848 издата од РС Вождовац на име Вукићевић Ђуљана, Вождовац, Београд.

01-005585-2022

Решењем РС Жабаљ број 205-1-126/21 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009415239 издата од РС Жабаљ на име Димић Дренка, Жабаљ, Жабаљ.

01-005586-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1246/21 од 16.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006312720 издата од ПУ Београд на име Никитенко Светлана, Вождовац, Београд.

01-005587-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1267/21 од 22.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005448810 издата од РС Раковица на име Бојовић Милан, Рипањ, Рипањ.

01-005588-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1272/21 од 23.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011152517 издата од РС Раковица на име Сарапа Милан, Вождовац, Београд.

01-005589-2022

Решењем РС Стари Град број 205.2-895/21 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010272724 издата од РС Стари Град на име Ивановић Љубинка, Стари град, Београд.

01-005590-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1265/21 од 21.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011036907 издата од РС Вождовац на име Тодоровић Милица, Вождовац, Београд.

01-005591-2022

Решењем РС Земун број 205.2-929-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011034343 издата од РС Земун на име Милићевић Теона, Стари град, Београд.

01-005592-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1387/21 од 19.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010820107 издата од РС Савски венац на име Ласица Никола, Вождовац, Београд.

01-005593-2022

Решењем РС Стари Град број 205.2-920-21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 10464076 издата од РС Звездара на име Ђурђевић Зорица, Палилула, Београд.

01-005594-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1473/21 од 02.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010704259 издата од РС Вождовац на име Станковић Стефан, Рипањ, Рипањ.

01-005595-2022

Решењем РС Стари Град број 205.2-922-21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010154542 издата од РС Стари град на име Мачука Томислав, Палилула, Београд.

01-005596-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1459 од 30.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011245700 издата од ПУ Београд на име Кековић Милош, Вождовац, Београд.

01-005597-2022

Решењем РС Стари град број 205.2-930-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00394436 издата од РС Стари град на име Ковачевић Вељко, Стари град, Београд.

01-005598-2022

Решењем РС Стари град број 205.2-923-21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005227147 издата од РС Стари град на име Весовић Мира, Стари град, Београд.

01-005599-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1464/21 од 01.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009177632 издата од ПУ Београд на име Калушевић Борка, Вождовац, Београд.

01-005600-2022

Решењем РС Стари град број 205.2-921-21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0109165352 издата од РС Стари град на име Илић Олга, Стари град, Београд.

01-005601-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1264/21 од 21.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007095201 издата од РС Вождовац на име Стојковић Миљивоје, Вождовац, Београд.

01-005602-2022

Решењем РС Вождовац број 205.21208/21 од 08.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010838717 издата од РС Вождовац на име Димитрић Ивана, Вождовац, Београд.

01-005603-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-670/21 од 05.05.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010289666 издата од РС Вождовац на име Тривуновић Ивана, Вождовац, Београд.

01-005604-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-627/21 од 26.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005983785 издата од РС Вождовац на име Кијановић Војка, Вождовац, Београд.

01-005605-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-604/21 од 20.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004553043 издата од РС Звездара на име Џомбета Душан, Звездара, Београд.

01-005606-2022

Решењем РС Стари град број 205.2-924-21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0101528864 издата од РС Стари град на име Васић Зоран, Стари град, Београд.

01-005607-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1280 од 24.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004240646 издата од РС Вождовац на име Митић Никола, Вождовац, Београд.

01-005608-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1243/21 од 16.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010495433 издата од РС Вождовац на име Јовичић Александра, Вождовац, Београд.

01-005609-2022

Решењем РС Стари град број 205.2-925-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003581313 издата од РС Стари град на име Шарац Горан, Стари град, Београд.

01-005610-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1792 од 27.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008544704 издата од РС Врачар на име Корићанац Владимир, Вождовац, Београд.

01-005611-2022

Решењем РС Стари град број 205.2-927-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00529+2147 издата од РС Стари град на име Хелејзен Ана, Стари град, Београд.

01-005612-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1279/21 од 23.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006667466 издата од РС Вождовац на име Пекез Јелена, Вождовац, Београд.

01-005613-2022

Решењем РС Стари град број 205.2-926-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0034429933 издата од РС Стари град на име Лучин Маја, Стари град, Београд.

01-005614-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1274/21 од 23.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009287774 издата од РС Вождовац на име Омеровић Миодраг, Палилула, Београд.

01-005615-2022

Решењем РС Стари град број 205.2-918-21 од 22.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010143179 издата од РС Стари град на име Видоковић Илка, Стари град, Београд.

01-005616-2022

Решењем РС Палилула број 205.2-919-21 од 22.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006714484 издата од РС Палилула на име Кузмановић Елена, Стари град, Београд.

01-005617-2022

Решењем РС Вождовац број 205.2-1250/21 од 17.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008903070 издата од ПУ Београд на име Милановић Марија, Вождовац, Београд.

01-005618-2022

Решењем РС Савски венац број 205.2-834-21 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 012859090 издата од РС Савски венац на име Стојановић Ђорђе, Савски венац, Београд.

01-005619-2022

Решењем РС Кула број 205-582/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003634015 издата од РС Кула на име Нићетић Александра, Сивац, Кула.

01-005620-2022

Решењем РС Савски венац број 205.2-833-21 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 01037233 издата од РС Раковица на име Луковић Невена, Чучарица, Београд.

01-005621-2022

Решењем ПУ Панчево РС Пландиште број 205-4-60/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004417232 издата од РС Пландиште на име Гавриловић Наташа, Пландиште, Пландиште.

01-005622-2022

Решењем РС Жабаљ број 205-1-128-21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 014422755 издата од РС Жабаљ на име Кристијан Ван, Госпођинић, Жабаљ.

01-005623-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1063/2021 од 17.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010145463 издата од ПУ Суботица на име Џенопољац Драгана, Суботица, Суботица

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1055/2021 од 16.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011371576 издата од ПУ Суботица на име Хевер Атилиа, Суботица, Суботица.

01-005638-2022

Решењем ПУ Кикинда број 55-205-6-269 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00859271 издата од ПУ Кикинда на име Тасовац Никола, Кикинда, Кикинда.

01-005639-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1054/2021 од 16.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005850791 издата од ПУ Суботица на име Димовић Петина, Чангавир, Суботица.

01-005640-2022

Решењем ПУ Кикинда број 55-20-6-267 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009910036 издата од ПУ Кикинда на име Томић Аријана, Кикинда, Кикинда.

01-005641-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1053/21 од 16.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007385115 издата од ПУ Суботица на име Врачарин Злата, Суботица, Суботица.

01-005642-2022

Решењем ПУ Кикинда број 55-205-6-264 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 09238448 издата од ПУ Кикинда на име Бунфорд Имре, Сајан, Кикинда.

01-005643-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1052/21 од 16.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008704379 издата од ПУ Суботица на име Дожан Геза, Суботица, Суботица.

01-005644-2022

Решењем ПУ Кикинда број 55-20-6255 од 17.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005470708 издата од ПУ Кикинда на име Стевић Момчило, Руско село, Кикинда.

01-005645-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1051/21 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008297376 издата од ПУ Суботица на име Селеш Нада, Суботица, Суботица.

01-005646-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1050/2021 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010739790 издата од ПУ Суботица на име Миклушић Драган, Суботица, Суботица.

01-005647-2022

Решењем ПС Лајковац број 205-2-75-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009891008 издата од ПС Лајковац на име Бојичић Бојан, Пепељевац, Лајковац.

01-005648-2022

Решењем ПС Лајковац број 205-2-70-21 од 09.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00393319 издата од ПС Лајковац на име Павловић Предраг, Маркова црква, Лајковац.

01-005649-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1049/21 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011523843 издата од ПУ Суботица на име Kavai Zsolt, Суботица, Суботица.

01-005650-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1048/21 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010976463 издата од ПУ Суботица на име Новаковић Жељко, Суботица, Суботица.

01-005651-2022

Решењем ПС Лајковац број 2052-71-21 од 10.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011393776 издата од ПС Лајковац на име Стефановић Весна, Степање, Лајковац.

01-005652-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1047/21 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009870743 издата од ПУ Суботица на име Пецић Драган, Суботица, Суботица.

01-005653-2022

Решењем ПС Лајковац број 205-2-72-21 од 17.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008978895 издата од ПС Лајковац на име Васиљевић Славомир, Рубрибреза, Лајковац.

01-005654-2022

Решењем ПС Лајковац број 205-2-73-21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003340609 издата од ПС Лајковац на име Савић Јован, Лајковац, Лајковац.

01-005655-2022

Решењем ПС Лајковац број 205-2-74-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 6272870 издата од ПС Лајковац на име Груичић Предраг, Лајковац, Лајковац.

01-005656-2022

Решењем ПС Бољевац број 205-61-21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00965229 издата од ПС Бољевац на име Трујић Ружница, Подграц, Бољевац.

01-005657-2022

Решењем ПС Звездара број 205-2-1844/21 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00957506 издата од ПС Звездара на име Здравковић Станислава, Вождовац, Београд.

01-005658-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1818/21 од 10.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 01426095 издата од ПС Врачар на име Гроти Соња, Палилула, Београд.

01-005659-2022

Решењем ПС Кањига број 205-52-120/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009764147 издата од ПС Кањига на име Бајус Ђерђ, Трешњевац, Кањига.

01-005660-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1492/21 од 05.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007304499 издата од ПС Вождовац на име Милутиновић Георгије, Вождовац, Београд.

01-005661-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1500-21 од 05.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009914765 издата од ПУ Краљево на име Димитријевић Тамара, Вождовац, Београд.

01-005662-2022

Решењем ПС Кањига број 205-52-84/21 од 31.08.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006888783 издата од ПС Кањига на име Ходо Дора, Мартонош, Кањига.

01-005663-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1465-2021 од 01.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007440343 издата од ПС Нови Београд на име Вученовић Никола, Вождовац, Београд.

01-005664-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1813-2021 од 09.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0118369 издата од ПС Врачар на име Томашевић Николина, Вождовац, Београд.

01-005665-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1494/21 од 05.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 03550738 издата од ПС Звездара на име Јевић Ана, Вождовац, Београд.

01-005666-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1808/521 од 08.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009152487 издата од ПС Вождовац на име Јурчић Весна, Вождовац, Београд.

01-005667-2022

Решењем ПУ Бор број 205-5-423/2021 од 22.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009921191 издата од ПУ Бор на име Младеновић Виктор, Бор, Бор.

01-005668-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1489-21 од 05.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004196224 издата од ПС Гроцка на име Лукић Миријана, Врчин, Београд.

01-005669-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1809-2021 од 08.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007557304 издата од ПС Вождовац на име Благовчанин Жељко, Вождовац, Београд.

01-005670-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.21161-21 од 10.08.2021 проглашава се неважећим лична карта број 05384551 издата од ПС Вождовац на име Лалић Миланка, Вождовац, Београд.

01-005671-2022

Решењем ПУ Бор број 205-5-425/2021 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010878846 издата од ПУ Бор на име Терзић Душан, Бор, Бор.

01-005672-2022

Решењем ПУ Бор број 205-5-424/2021 од 22.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008597288 издата од ПУ Бор на име Миливојевић Тајана, Бор, Бор.

01-005673-2022

Решењем ПУ Бор број 205-5-422/2021 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009363247 издата од ПУ Бор на име Манић Нада, Бор, Бор.

01-005674-2022

Решењем ПУ Бор број 205-5-426/2021 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009962182 издата од ПУ Бор на име Буришић Слађан, Бор, Бор.

01-005675-2022

Решењем ПУ Бор број 205-245/21 од 18.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009557932 издата од ПС Неготин на име Радојевић Иван, Неготин, Неготин.

01-005676-2022

Решењем ПУ Бор ПС Кладово број 205-1-105-2021 од 02.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006059021 издата од ПС Кладово на име Стајковић Љубинка, Велика Врбница, Кладово.

01-005677-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1046/21 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009731848 издата од ПУ Суботица на име Пецић Снежана, Суботица, Суботица.

01-005678-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1045/21 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009850486 издата од ПУ Суботица на име Пецић Смиљана, Суботица, Суботица.

01-005679-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1044/21 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011010459 издата од ПУ Суботица на име Радичанин Марко, Суботица, Суботица.

01-005680-2022

Решењем ПУ Лесковац ПС Лебанац број 205-50852/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007286174 издата од ПС Лебанац на име Николић Биљана, Лебана, Лебана.

01-005681-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1043/2021 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006437376 издата од ПУ Суботица на име Ердељи Ђерђ, Бајмок, Суботица.

01-005682-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1042/2021 од 15.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011044721 издата од ПУ Суботица на име Кујуновић Алојзије, Суботица, Суботица.

01-005683-2022

Решењем ПУ Лесковац ПС Лебанац број 205-3929/21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009850122 издата од ПУ Лесковац на име Николић Света, Бадина, Лесковац.

01-005684-2022

Решењем ПУ Врање ПС Бујановац број 205-282/2021 од 05.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008195404 издата од ПС Бујановац на име Шапирић Минире, Несалце, Бујановац.

01-005685-2022

Решењем ПУ Врање ПС Бујановац број 205-284/2021 од 08.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004817848 издата од ПС Бујановац на име Станојевић Иван, Биљача, Бујановац.

01-005686-2022

Решењем ПС Љубовија број 003844096 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003844096 издата од ПС Љубовија на име Станојевић Миливој, Љубовија, Љубовија.

01-005687-2022

Решењем ПС Ошаци број 205-42/164-2021 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007134184 издата од ПС Ошаци на име Михајловић Надежда, Ошаци, Ошаци.

01-005688-2022

Решењем ПУ Врање ПС Бујановац број 205-281/2021 од 05.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004783062 издата од ПС Бујановац на име Селимић Фериде, Лучаче, Бујановац.

01-005689-2022

Решењем ПС Ошаци број 205-42/163-2021 од 29.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009889593 издата од ПС Ошаци на име Алексић Миланка, Ошаци, Ошаци.

01-005690-2022

Решењем ПУ Врање ПС Бујановац број 205-264/2021 од 25.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010390238 издата од ПС Бујановац на име Фежулић Нехат, Бујановац, Бујановац.

01-005691-2022

Решењем ПУ Врање ПС Бујановац број 205-279/2021 од 04.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010828693 издата од ПС Бујановац на име Арсина Агуши, Несалце, Бујановац.

01-005692-2022

Решењем ПС Ошаци број 205-42/165/2021 од 02.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008569890 издата од ПС Ошаци на име Китановић Славица, Ошаци, Ошаци.

01-005693-2022

Решењем ПУ Суботица број 205.1-1091/2021 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003728204 издата од ПУ Суботица на име Станковић Сузана, Суботица, Суботица.

01-005694-2022

Решењем ПУ Сремска Митровица број 205-3-372/2021 од 14.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008045464 издата од ПУ Сремска Митровица на име Брко Никола, Сремска Митровица, Сремска Митровица.

01-005695-2022

Решењем ПУ Приштина број 205-82/2021 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010261513 издата од ПУ Приштина на име Муаремовић Таир, Косово Поље, Косово Поље.

01-005696-2022

Решењем ПУ Приштина број 205-79/21 од 17.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010620292 издата од ПУ Приштина на име Спасић Филип, Грачаница, Грачаница.

01-005697-2022

Решењем ПУ Приштина број 205-80/21 од 22.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008380857 издата од ПУ Приштина на име Бојковић Новица, Доња Брњица, Приштина.

01-005698-2022

Решењем ПУ Чачак број 205-1-674/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004283680 издата од ПУ Чачак на име Васиљевић Томислав, Придворца, Чачак.

01-005699-2022

Решењем ПУ Сремска Митровица број 205-3-374/2021 од 14.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003399465 издата од ПУ Сремска Митровица на име Кнежевић Саша, Сремска Митровица, Сремска Митровица.

01-005700-2022

Решењем ПУ Сремска Митровица број 205-3-375/2021 од 14.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0098916981 издата од ПУ Сремска Митровица на име Љубишић Нада, Мачванска Митровица, Сремска Митровица.

01-005701-2022

Решењем ПУ Чачак ПС Лучани број 205-50849/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008339346 издата од ПС Лучани на име Вујовић Ђорђе, Лучани, Лучани.

01-005702-2022

Решењем ПУ Врање ПС Владичин Хан број 205-109/21 од 22.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009516796 издата од ПС Владичин Хан на име Миленовић Драгољуб, Зебинце, Владичин Хан.

01-005703-2022

Решењем ПУ Врање ПС Владичин Хан број 205-110/21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008280135 издата од ПС Владичин Хан на име Стојковић Срђан, Декунтице, Владичин Хан.

01-005704-2022

Решењем ПУ Чачак ПС Ивањица број 205-1-153/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007566033 издата од ПС Ивањица на име Тодоровић Мила, Дубрава, Ивањица.

01-005705-2022

Решењем ПУ Крагујевац ПС Аранђеловац број 205-50408/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010675757 издата од ПС Аранђеловац на име Раковић Стефан, Аранђеловац, Аранђеловац.

01-005706-2022

Решењем ПУ Крагујевац ПС Аранђеловац број 205-50832/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 9548932 издата од ПС Аранђеловац на име Семеуновић Немања, Венчани, Аранђеловац.

01-005707-2022

Решењем ПУ Чачак ПС Ивањица број 205-1-154/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006343661 издата од ПС Ивањица на име Тодоровић Миломир, Дубрава, Ивањица.

01-005708-2022

Решењем ПУ Смедерево број 205-1888/21 од 27.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005142702 издата од ПУ Смедерево на име Имери Сабрина, Смедерево, Смедерево.

01-005709-2022

Решењем ПУ Смедерево број 205-1918/21 од 31.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006381242 издата од ПУ Смедерево на име Петровић Дарко, Друговац, Смедерево.

Решењем ПУ Сомбор број 006922285 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006922285 издата од ПУ Сомбор на име Бешлин Дејан, Бачки Моноштор, Сомбор. 01-005723-2022

Решењем ПУ Сомбор број 010230533 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010230533 издата од ПУ Сомбор на име Келић Станко, Сомбор, Сомбор. 01-005724-2022

Решењем ПУ Пожаревац ПС Голубац број 20551099/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 11021605 издата од ПС Голубац на име Крстић Светомир, Добра, Голубац. 01-005725-2022

Решењем ПУ Пожаревац ПС Петровац на Млави број 2058-172/21 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010886087 издата од ПС Петровац на Млави на име Брејић Михајло, Петровац на Млави, Петровац на Млави. 01-005726-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1221/2021 од 22.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010946656 издата од ПС Раковица на име Влajiћ Товиловић Тамара, Раковица, Београд. 01-005727-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1214/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010526474 издата од ПС Ковин на име Карабашевић Миленковић Барбара, Раковица, Београд. 01-005728-2022

Решењем ПУ Пожаревац ПС Петровац на Млави број 2058-171/21 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 03715742 издата од ПС Петровац на Млави на име Пауновић Мануела, Рибаре, Жагубица. 01-005729-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1215/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005501755 издата од ПС Раковица на име Исалиловић Мира, Раковица, Београд. 01-005730-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1217/2021 од 20.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005212315 издата од ПС Раковица на име Малић Филин, Раковица, Београд. 01-005731-2022

Решењем ППУ Пријеполје број 205-8-216/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010942360 издата од ПУ Пријеполје на име Кајевић Асмир, Пријеполје, Пријеполје. 01-005732-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1212/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005872374 издата од ПС Раковица на име Танушевски Снежана, Раковица, Београд. 01-005733-2022

Решењем ППУ Пријеполје број 205-8-217/21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008654018 издата од ПУ Пријеполје на име Јоксимовић Немања, Пријеполје, Пријеполје. 01-005734-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1211/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008397050 издата од ПС Раковица на име Којадиновић Аиљелка, Чукарица, Београд. 01-005735-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1235/21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010571833 издата од ПС Раковица на име Владисављевић Петар, Раковица, Београд. 01-005736-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1234/21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003630319 издата од ПС Раковица на име Колацинац Јасна, Раковица, Београд. 01-005737-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1233/21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011188581 издата од ПС Чукарица на име Видаковић Кучубић Бранка, Младеновац, Младеновац. 01-005738-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1232/2021 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010861809 издата од ПС Раковица на име Шошкић Јана, Чукарица, Београд. 01-005739-2022

Решењем ППУ Зрењанин ПС Житиште број 03-205-4-76/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011068870 издата од ПС Житиште на име Милеусић Петар, Банатско Карађорђево, Житиште. 01-005740-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1231/2021 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010663507 издата од ПС Раковица на име Дурковић Ратко, Раковица, Београд. 01-005741-2022

Решењем ПС Раковица број 205.2-1230/21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009932178 издата од ПС Чукарица на име Стефановић Ана, Гунцати, Барајево. 01-005742-2022

Решењем ПУ Крагујевац ПС Аранђеловац број 205-50629/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 3625602 издата од ПС Аранђеловац на име Павловић Далиборка, Стојник, Аранђеловац. 01-005743-2022

Решењем ПУ Крагујевац ПС Аранђеловац број 205-50476/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008632289 издата од ПС Аранђеловац на име Маринковић Драгана, Даросава, Аранђеловац. 01-005744-2022

Решењем ПУ Крагујевац број 205-48631/21 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 9902871 издата од ПУ Крагујевац на име Ђукић Филин, Крагујевац, Крагујевац. 01-005745-2022

Решењем ПУ Крагујевац број 205-49653/21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 5733885 издата од ПУ Крагујевац на име Веселиновић Горлица, Ботуње, Крагујевац. 01-005746-2022

Решењем ПУ Крагујевац број 205-35926/21 од 25.08.2021 проглашава се неважећим лична карта број 8804962 издата од ПУ Косовска Митровица на име Костић Горан, Крагујевац, Крагујевац. 01-005747-2022

Решењем ПУ Крагујевац број 205-49762/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 10935456 издата од ПУ Крагујевац на име Карајовић Теодора, Крагујевац, Крагујевац. 01-005748-2022

Решењем ПУ Крагујевац број 205-49469/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 5351950 издата од ПУ Крагујевац на име Миловић Наташа, Крагујевац, Крагујевац. 01-005749-2022

Решењем ПУ Крагујевац број 205-50256/21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 10058319 издата од ПС Топола на име Обрадовић Марко, Крагујевац, Крагујевац. 01-005750-2022

Решењем ПУ Крагујевац ПС Аранђеловац број 205-449820/21 од 01.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004095402 издата од ПС Аранђеловац на име Маринковић Драган, Аранђеловац, Аранђеловац. 01-005751-2022

Решењем ПУ Крагујевац ПС Аранђеловац број 205-50078/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004269523 издата од ПС Аранђеловац на име Дуклић Властимир, Бања, Аранђеловац. 01-005752-2022

Решењем ПУ Крушевац број 205-49334/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 8496660 издата од ПУ Крагујевац на име Буквић Иван, Крагујевац, Крагујевац. 01-005753-2022

Решењем ПС Нови Београд број 205.2-2250/21 од 18.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011300428 издата од ПС Нови Београд на име Јеринић Милица, Вождовац, Београд. 01-005754-2022

Решењем ПС Нови Београд број 205.2-2248/21 од 18.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004475763 издата од ПС Нови Београд на име Драговић Бошко, Палилула, Београд. 01-005755-2022

Решењем ПС Нови Београд број 205.2-2263/2021 од 20.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010543895 издата од ПС Нови Београд на име Бранковић Мариана, Нови Београд, Београд-Нови Београд. 01-005756-2022

Решењем ПС Нови Београд број 205.2-2262/2021 од 20.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009421491 издата од ПС Нови Београд на име Пилиповић Даница, Нови Београд, Београд-Нови Београд. 01-005757-2022

Решењем ПУ Пожаревац ПС Кучево број 205-467/21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007523656 издата од ПС Кучево на име Јаковљевић Срђан, Раброво, Кучево. 01-005758-2022

Решењем ПУ Пожаревац ПС Кучево број 205-432/21 од 19.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004654936 издата од ПС Кучево на име Јефић Небојша, Кучево, Кучево. 01-005759-2022

Решењем ПУ Пожаревац ПС Кучево број 205-431/21 од 19.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010829000 издата од ПС Кучево на име Милошевић Драган, Кучево, Кучево. 01-005760-2022

Решењем ПУ Пожаревац ПС Кучево број 205-476/21 од 02.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007185725 издата од ПС Кучево на име Николић Миле, Кучево, Кучево. 01-005761-2022

Решењем ПУ Пожаревац ПС Кучево број 205-426/21 од 13.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006424600 издата од ПС Кучево на име Илић Бојан, Кучево, Кучево. 01-005762-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1817/21 од 10.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005069922 издата од ПУ Крагујевац на име Вукићевић Верница, Вождовац, Београд. 01-005763-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1479-21 од 03.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009971125 издата од ПС Вождовац на име Милошевић Милош, Рипањ, Београд. 01-005764-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1486/21 од 04.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004663674 издата од ПС Савски венац на име Милутиновић Јована, Вождовац, Београд. 01-005765-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1450/21 од 28.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009492604 издата од ПС Вождовац на име Павловић Михаило, Вождовац, Београд. 01-005766-2022

Решењем ПС Апатин број 004979339 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004979339 издата од ПС Апатин на име Маруновић Александар, Апатин, Апатин. 01-005767-2022

Решењем ПС Апатин број 011148740 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011148740 издата од ПС Апатин на име Сунајко Петар, Апатин, Апатин. 01-005768-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-468/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010540045 издата од ПС Младеновац на име Першић Марија, Раковица, Београд. 01-005769-2022

Решењем ПУ Јагодина број 205-50404/21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009955774 издата од ПУ Јагодина на име Милевић Ненад, Милошево, Јагодина. 01-005770-2022

Решењем ПУ Јагодина број 205-51243/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007838100 издата од ПУ Јагодина на име Пантвић Горан, Јагодина, Јагодина. 01-005771-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-466/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003832555 издата од ПС Младеновац на име Степић Михајло, Велика Иванча, Београд. 01-005772-2022

Решењем ПУ Јагодина број 205-50971/21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007816642 издата од ПУ Јагодина на име Трајков Трајче, Драгошево, Јагодина. 01-005773-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-465/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 205.2-465/21 издата од ПС Аранђеловац на име Спасић Александар, Младеновац варош, Београд. 01-005774-2022

Решењем ПУ Јагодина број 205-50861/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010410875 издата од ПУ Јагодина на име Недељковић Теодора, Јагодина, Јагодина. 01-005775-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-464/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 01098503 издата од ПС Младеновац на име Танасијевић Горан, Младеновац село, Београд. 01-005776-2022

Решењем Њирковић број 2305.2-472/21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 10425025 издата од ПС Младеновац на име Њирковић Живанка, Младеновац варош, Београд. 01-005777-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-471/21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006515521 издата од ПС Младеновац на име Миљивојевић Весна, Младеновац варош, Београд. 01-005778-2022

Решењем ПС Инђија број 205-7/234-21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004332424 издата од ПС Инђија на име Поштић Душан, Инђија, Инђија. 01-005779-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-469-21 од 20.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010881930 издата од ПС Младеновац на име Рамаданић Мирсад, Младеновац варош, Београд. 01-005780-2022

Решењем ПС Инђија број 205-7/235-21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0108382815 издата од ПС Инђија на име Петровић Радован, Бешка, Инђија. 01-005781-2022

Решењем ПС Младеновац број ПС Младеновац од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00923410 издата од ПС Младеновац на име Обрадовић Мирослава, Велика Крсна, Београд. 01-005782-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-477-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00972595 издата од ПС Младеновац на име Ивковић Кристина, Младеновац варош, Београд. 01-005783-2022

Решењем ПУ Ужице ПС Бајина Башта број 205-798/21 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 3993663 издата од ПС Обреновац на име Раковић Пауновић Славница, Бајина Башта, Бајина Башта. 01-005784-2022

Решењем ПУ Ужице ПС Чајетина број 01-03-205-70/21 од 02.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011438016 издата од ПС Чајетина на име Мишовић Лена, Чајетина, Чајетина. 01-005785-2022

Решењем ПУ Ужице ПС Бајина Башта број 205-779/21 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010149686 издата од ПС Бајина Башта на име Ђокић Бранимир, Бајина Башта, Бајина Башта. 01-005786-2022

Решењем ПУ Ужице ПС Пожега број 205-209/21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007006530 издата од ПС Пожега на име Обреновић Миле, Пожега, Пожега. 01-005787-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-476-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009277870 издата од ПС Младеновац на име Вукосављевић Драгослава, Младеновац варош, Младеновац. 01-005788-2022

Решењем ПУ Кикинда ПС Ада број 205-37-61/2021 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008708501 издата од ПС Ада на име Леићев Иштван, Ада, Ада. 01-005789-2022

Решењем ПУ Кикинда ПС Сента број 205-1-1-101/21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010406490 издата од ПС Сента на име Арифовић Дејвид, Сента, Сента. 01-005790-2022

Решењем ПУ Кикинда ПС Нови Кнежевац број 205-46-60/2021 од 18.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004043954 издата од ПС Нови Кнежевац на име Јанков Ана, Нови Кнежевац, Нови Кнежевац. 01-005791-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-475-2021 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0102306863 издата од ПС Младеновац на име Крстић Аиљелка, Младеновац варош, Младеновац. 01-005792-2022

Решењем ПУ Кикинда ПС Нови Кнежевац број 205-46-61/2021 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008992469 издата од ПС Нови Кнежевац на име Милојевић Обренка, Нови Кнежевац, Нови Кнежевац. 01-005793-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-474-2021 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0048921684 издата од ПС Младеновац на име Радосављевић Станиша, Међулукаје, Младеновац. 01-005794-2022

Решењем ПС Младеновац број 205.2-473-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0055928 издата од ПС Младеновац на име Петровић Томислав, Велика Иванча, Младеновац. 01-005795-2022

Решењем ПС Чукарица број 205.2-160-2021 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005231748 издата од ПС Чукарица на име Миђушковић Мирјана, Чукарица, Београд. 01-005796-2022

Решењем ПС Чукарица број 205.2-1633-21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0003808315 издата од ПС Чукарица на име Максимовић Нада, Чукарица, Београд. 01-005797-2022

Решењем ПС Чукарица број 205.2-1632-21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007443036 издата од ПС Вождовац на име Илић Нада, Чукарица, Београд. 01-005798-2022

Решењем ПС Чукарица број 205.2-1629-2021 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004647240 издата од ПС Чукарица на име Ђуров Милан, Чукарица, Београд. 01-005799-2022

Решењем ППУ Зрењанин број 03-205-5-625 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 5037714 издата од ППУ Зрењанин на име Ковач Јулиана, Зрењанин, Зрењанин. 01-005800-2022

Решењем ПС Чукарица број 205.2-1627-2021 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004628961 издата од ПС Чукарица на име Вукићевић Добривоје, Чукарица, Београд. 01-005801-2022

Решењем ППУ Зрењанин број 03-205-5-624 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003558550 издата од ППУ Зрењанин на име Зоретић Звонко, Зрењанин, Зрењанин. 01-005802-2022

Решењем ПС Чукарица број 205.23-1623/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006338635 издата од ПС Чукарица на име Петровић Биљана, Чукарица, Београд. 01-005803-2022

Решењем ПС Чукарица број 205.2-1624-21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011221020 издата од ПС Стари Град на име Рајић Митар, Чукарица, Београд. 01-005804-2022

Решењем ППУ Зрењанин број 03-205-5-623 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003784129 издата од ППУ Зрењанин на име Чучковић Ненад, Зрењанин, Зрењанин. 01-005805-2022

Решењем ПС Чукарица број 205.2-1625-2021 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005218754 издата од ПС Палилула на име Бајић Јана, Чукарица, Београд. 01-005806-2022

Решењем ППУ Зрењанин број 03-205-5-614 од 27.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 007125740 издата од ППУ Зрењанин на име Јанош Барна, Зрењанин, Зрењанин. 01-005807-2022

Решењем ПУ Чукарица број 205.2-1620-2021 од 26.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 01124119 издата од ПУ Чукарица на име Кешел Милка, Звездара, Београд. 01-005808-2022

Решењем ППУ Зрењанин број 03-205-5-613 од 24.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 003951178 издата од ППУ Зрењанин на име Стаменић Ивица, Зрењанин, Зрењанин. 01-005811-2022

Решењем ПУ Чукарица број 205.2-1622-21 од 29.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 007582489 издата од ПУ Чукарица на име Бркић Душанка, Чукарица, Београд. 01-005810-2022

Решењем ПУ Чукарица број 205.2-1621-2021 од 27.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 89033872 издата од ПУ Чукарица на име Маринковић Милица, Чукарица, Београд. 01-005811-2022

Решењем ПУ Чукарица број 205.2-1604-2021 од 24.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 01130554 издата од ПУ Чукарица на име Дољанчић Гордана, Остружница, Београд. 01-005812-2022

Решењем ПУ Чукарица број 205.2-1601-2021 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 9992115 издата од ПУ Чукарица на име Шакири Рамадан, Сремчица, Београд. 01-005813-2022

Решењем ПУ Ваљево ПУ Осечина број 205-50632/21 од 26.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 003574360 издата од ПУ Осечина на име Милицаваљев Иван, Осечина, Осечина. 01-005814-2022

Решењем ПУ Чукарица број 205.2-1619/21 од 26.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009545860 издата од ПУ Београд на име Гађеца Сава, Чукарица, Београд. 01-005815-2022

Решењем ПУ Ваљево број 205-51015-21 од 30.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009251902 издата од ПУ Ваљево на име Бранковић Дејан, Ваљево, Ваљево. 01-005816-2022

Решењем ПУ Лозница број 205-8-432-21 од 19.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 9553980 издата од ПУ Лозница на име Бојанић Исидора, Л. Поље, Лозница. 01-005817-2022

Решењем ПУ Ѓиљане број 007087137 од 01.12.2021. проглашава се неважећим лична карта број 007087137 издата од ПУ Ѓиљане на име Цветковић Стојан, Пасјане, Ѓиљане. 01-005818-2022

Решењем ПУ Врање ПУ Трговиште број 205-388/21 од 26.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 008499261 издата од ПУ Трговиште на име Јањић Витомир, Радовница, Трговиште. 01-005819-2022

Решењем ПУ Стара Пазова број 205.4-452/21 од 24.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 1132360 издата од ПУ Стара Пазова на име Марич Марјенка, Стара Пазова, Стара Пазова. 01-005820-2022

Решењем ПУ Лозница број 205-8-430-2021 од 17.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 1132360 издата од ПУ Лозница на име Тешић Богдан, Лозница, Лозница. 01-005821-2022

Решењем ПУ Лозница број 205-8-433-21 од 19.12.2021. проглашава се неважећим лична карта број 01083945 издата од ПУ Лозница на име Исакковић Иван, Д. Добрић, Лозница. 01-005822-2022

Решењем ПУ Лозница број 2058-425-21 од 15.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 0092304413 издата од ПУ Лозница на име Јанковић Миливоје, Цикоте, Лозница. 01-005823-2022

Решењем ПУ Лозница број 2058-431-2021 од 18.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 4259951 издата од ПУ Лозница на име Џвезковић Ђорђе, Лозница, Лозница. 01-005824-2022

Решењем ПУ Лесковац број 205-3637/21 од 02.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 4125347 издата од ПУ Лесковац на име Јовановић Градимир, Тулово, Лесковац. 01-005825-2022

Решењем ПУ Гроцка број 205.2-580-21 од 18.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 004240409 издата од ПУ Гроцка на име Поповић Божидар, Лештане, Београд. 01-005826-2022

Решењем ПУ Гроцка број 205.2-576-21 од 17.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 00398221 издата од ПУ Вождовац на име Радосављевић Бранко, Болеч, Београд. 01-005827-2022

Решењем ПУ Лесковац ПУ Бојник број 205-50023/21 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 005005157 издата од ПУ Бојник на име Спасић Мирослав, Мрвеш, Бојник. 01-005828-2022

Решењем ПУ Гроцка број 205.2-567-21 од 09.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 011028259 издата од ПУ Гроцка на име Параш Нада, Болеч, Београд. 01-005829-2022

Решењем ПУ Лесковац ПУ Лебане број 205-49302/21 од 19.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009601733 издата од ПУ Лебане на име Ристић Стефан, Лебане, Лебане. 01-005830-2022

Решењем ПУ Лесковац број 205-3999/21 од 29.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 011377695 издата од ПУ Лесковац на име Петковић Владимир, Осикавац, Лесковац. 01-005831-2022

Решењем ПУ Панчево ПИ Пландиште број 205.4-61/21 од 29.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 003733647 издата од ПУ Пландиште на име Радловић Јован, Велика Грета, Пландиште. 01-005832-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2261/2021 од 19.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 008249769 издата од ПУ Вождовац на име Ђурић Маја, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005833-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2260/21 од 19.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 011102590 издата од ПУ Нови Београд на име Ђурић Андрија, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005834-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2257/21 од 19.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010149756 издата од ПУ Савски венац на име Ђурић Димитрије, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005835-2022

Решењем ПУ Панчево ПУ Ковачица број 205-1-154-21 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010373588 издата од ПУ Ковачица на име Ивановић Јелена, Дебелаца, Ковачица. 01-005836-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2255/21 од 19.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 005006462 издата од ПУ Нови Београд на име Трифковић Ранка, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005837-2022

Решењем ПУ Панчево ПУ Ковачица број 205-1-158/21 од 29.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 004132074 издата од ПУ Ковачица на име Чехова Ана, Ковачица, Ковачица. 01-005838-2022

Решењем ПУ Панчево ПУ Ковачица број 205-1-159/21 од 29.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 008902589 издата од ПУ Ковачица на име Бабкова Сузана, Ковачица, Ковачица. 01-005839-2022

Решењем ПУ Панчево ПУ Ковин број 205-50500-181/2021 од 26.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 006421446 издата од ПУ Ковин на име Резач Миодраг, Делиблато, Ковин. 01-005840-2022

Решењем ПУ Панчево ПУ Ковин број 205-50149-180/2021 од 24.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010979992 издата од ПУ Ковин на име Миливојевић Никола, Баваниште, Ковин. 01-005841-2022

Решењем ПУ Панчево ПУ Ковин број 205-47795-170/2021 од 08.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 005607765 издата од ПУ Ковин на име Гарабиљевић Милорад, Ковин, Ковин. 01-005842-2022

Решењем ПУ Ниш ПУ Мешовац број 007595239 од 29.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 007595239 издата од ПУ Мешовац на име Михајловић Бобан, Јовановац, Мешовац. 01-005843-2022

Решењем ПУ Чакак број 205-1-675/21 од 29.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009268810 издата од ПУ Чакак на име Јетовић Исидора, Мрчајевици, Чакак. 01-005844-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2256/21 од 19.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 005503418 издата од ПУ Нови Београд на име Тепавац Јелена, Земун, Београд–Земун. 01-005845-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2268/21 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 003472247 издата од ПУ Нови Београд на име Станковић Јован, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005846-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2267/21 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 005291328 издата од ПУ Земун на име Бериха Авдил, Сурчин, Сурчин. 01-005847-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2266/2021 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 007896262 издата од ПУ Гроцка на име Вукашиновић Драгољуб, Калуђерица, Гроцка. 01-005848-2022

Решењем ПУ Прокупље број 205-2334/21 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 007272170 издата од ПУ Житорађа на име Милковић Виктор, Речина, Житорађа. 01-005849-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2265/2021 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 005046783 издата од ПУ Нови Београд на име Корачак Борислав, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005850-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2270/21 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 006080270 издата од ПУ Вождовац на име Михаиловић Саша, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005851-2022

Решењем ПУ Прокупље број 205-2051/21 од 18.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 007678149 издата од ПУ Прокупље на име Петровић Томислав, Пешинац, Прокупље. 01-005852-2022

Решењем ПУ Прокупље број 205-2335/21 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 005738609 издата од ПУ Житорађа на име Цветковић Милан, Самаринавац, Житорађа. 01-005853-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2274/21 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 007706981 издата од ПУ Нови Београд на име Гојић Драгана, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005854-2022

Решењем ПУ Прокупље број 205-254/21 од 24.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 9331854 издата од ПУ Прокупље на име Живковић Снежана, Прокупље, Прокупље. 01-005855-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2273/21 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 006515169 издата од ПУ Нови Београд на име Малић Баве, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005856-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2272/21 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010766992 издата од ПУ Земун на име Илић Милош, Земун, Београд–Земун. 01-005857-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Врбас број 205-47-250/21 од 18.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 5137461 издата од ПУ Врбас на име Марјановић Мирјана, Врбас, Врбас. 01-005858-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бач број 205-1-67/21 од 14.10.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010933937 издата од ПУ Бач на име Митић Милош, Бач, Бач. 01-005859-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2264/21 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 011068334 издата од ПУ Нови Београд на име Велковић Синиша, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005860-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 205-44663/21 од 25.10.2021. проглашава се неважећим лична карта број 011053090 издата од ПУ Бачка Паланка на име Лачански Јасмина, Бачка Паланка, Бачка Паланка. 01-005861-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2278/21 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 008545700 издата од ПУ Нови Сад на име Радисављевић Јелена, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005862-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2280/2021 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 005233684 издата од ПУ Нови Београд на име Мајхенић Радосавица, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005863-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 205-39550/21 од 21.09.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010562702 издата од ПУ Бачка Паланка на име Рауза Бранислава, Бачка Паланка. 01-005864-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2277/2021 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 008906642 издата од ПУ Нови Београд на име Ибрахими Ардита, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005865-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 205-18090/21 од 27.04.2021. проглашава се неважећим лична карта број 004106703 издата од ПУ Бачка Паланка на име Радановић Душко, Бачка Паланка, Бачка Паланка. 01-005866-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 205-46688/21 од 02.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010455381 издата од ПУ Бачка Паланка на име Бајић Бобан, Бачка Паланка, Бачка Паланка. 01-005867-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2279/21 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009496101 издата од ПУ Нови Београд на име Недељковић Наташа, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005868-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2282/21 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009977740 издата од ПУ Нови Београд на име Бојанић Стефан, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005869-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 205-26266/21 од 16.06.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009728975 издата од ПУ Бачка Паланка на име Николашевић Милош, Бачка Паланка, Бачка Паланка. 01-005870-2022

Решењем ПУ Нови Београд број 205.2-2286/21 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 005473352 издата од ПУ Нови Београд на име Ђорђевић Данијела, Нови Београд, Београд–Нови Београд. 01-005871-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 205-45960/21 од 29.10.2021. проглашава се неважећим лична карта број 004769116 издата од ПУ Бачка Паланка на име Фреунд Радослав, Бачка Паланка, Бачка Паланка. 01-005872-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 205-46709/21 од 05.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 004393260 издата од ПУ Бачка Паланка на име Бајилов Зорница, Бачка Паланка, Бачка Паланка. 01-005873-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 205-40056/21 од 23.09.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010514293 издата од ПУ Бачка Паланка на име Рајић Милан, Товаришево, Бачка Паланка. 01-005874-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 205-40522/21 од 28.09.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009195670 издата од ПУ Бачка Паланка на име Богојевић Арсен, Бачка Паланка, Бачка Паланка. 01-005875-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 205-43089/21 од 12.10.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010881015 издата од ПУ Бачка Паланка на име Тинтор Невена, Бачка Паланка, Бачка Паланка. 01-005876-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПУ Бачка Паланка број 03-205-49206/21 од 18.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 004329923 издата од ПУ Бачка Паланка на име Деак Гордана, Бачка Паланка, Бачка Паланка. 01-005877-2022

Решењем ПУ Шабац ПУ Богатић број 205-34075/21 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010943098 издата од ПУ Богатић на име Јовановић Лепосава, Салаш Црнобарски, Црна Бара. 01-005878-2022

Решењем ПУ Шабац ПУ Богатић број 205-4962/21 од 22.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 007167672 издата од ПУ Богатић на име Николић Кристијан, Црна Бара, Црна Бара. 01-005879-2022

Решењем ПУ Шабац ПУ Богатић број 205-50362/21 од 25.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010929366 издата од ПУ Богатић на име Дејановић Марко, Узвеће, Богатић. 01-005880-2022

Решењем ПУ Шабац ПУ Богатић број 205-50989/21 од 30.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 006975080 издата од ПУ Богатић на име Миловановић Радослав, Богатић, Богатић. 01-005881-2022

Решењем ПУ Шабац ПУ Владимирци број 205-51208/21 од 01.12.2021. проглашава се неважећим лична карта број 5451968 издата од ПУ Владимирци на име Николић Милена, Драгојевац, Владимирци. 01-005882-2022

Решењем ПУ Шабац број 205-1-21/13/696 од 23.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010283252 издата од ПУ Шабац на име Пушић Виктор, Шабац, Шабац. 01-005883-2022

Решењем ПУ Шабац број 205-1-21/13/706 од 26.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009946873 издата од ПУ Шабац на име Коларић Сандра, Шабац, Шабац. 01-005884-2022

Решењем ПУ Шабац број 205-1-21/13/711 од 29.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 008798664 издата од ПУ Шабац на име Вујакић Радослав, Шабац, Шабац. 01-005885-2022

Решењем ПУ Шабац број 205-1-21/13/713 од 30.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009757296 издата од ПУ Шабац на име Дудић Никола, Јеленче, Шабац. 01-005886-2022

Решењем ПУ Шабац број 205-1-23/13/714 од 30.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 009076965 издата од ПУ Шабац на име Топаловић Видосава, Петљовац, Шабац. 01-005887-2022

Решењем ПУ Шабац број 205-1-21/13/712 од 29.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010556755 издата од ПУ Шабац на име Рафалиновић Катарина, Шабац, Шабац. 01-005888-2022

Решењем ПУ Савски Венац број 205.2-836/2021 од 07.11.2021. проглашава се неважећим лична карта број 010235652 издата од ПУ Савски Венац на име Лековић Марко, Стари Град, Београд. 01-005889-2022

Решењем ПС Савски Венац број 205.2-837/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003454116 издата од ПС Савски Венац на име Стојановић Зарије, Београд, Београд, 01-005890-2022

Решењем ПС Савски Венац број 205.2-839/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006745364 издата од ПС Савски Венац на име Вуковић Јовановић Мила, Београд, Београд-Звездара, 01-005891-2022

Решењем ПС Савски Венац број 205.2-835/21 од 21.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010388979 издата од ПС Савски Венац на име Живковић Нађа, Београд, Београд, 01-005892-2022

Решењем ПС Савски Венац број 205.2-838/21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008455348 издата од ПС Савски Венац на име Симоновић Урош, Београд, Београд, 01-005893-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-451/2021 од 22.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010542204 издата од ПС Вождовац на име Раонић Стевановић Тања, Београд, Београд-Нови Београд, 01-005894-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-461/21 од 23.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007732362 издата од ПС Вождовац на име Галовић Милан, Рипањ, Београд, 01-005895-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-466 од 24.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007392118 издата од ПС Вождовац на име Вучић Јовановић Вера, Београд, Београд, 01-005896-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-470/2021 од 24.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011008479 издата од ПС Вождовац на име Радонић Јадранка, Београд, Београд-Звездара, 01-005897-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-465/21 од 24.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0109657487 издата од ПС Вождовац на име Цветковић Олга, Београд, Београд, 01-005898-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-464/21 од 24.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008651882 издата од ПС Вождовац на име Нинковић Весна, Београд, Београд, 01-005899-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-473/21 од 25.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010491588 издата од ПС Вождовац на име Трбић Александра, Београд, Београд, 01-005900-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-455/21 од 22.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010704347 издата од ПС Вождовац на име Јолин Софија, Београд, Београд, 01-005901-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-475/21 од 25.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010637491 издата од ПС Вождовац на име Бугариновић Горан, Београд, Београд, 01-005902-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-487/21 од 29.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 205.2-487/21 издата од ПС Вождовац на име Турашковић Зоран, Београд, Београд, 01-005903-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-459/21 од 23.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 003671801 издата од ПС Врачар на име Јовановић Славко, Београд, Београд, 01-005904-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-440/21 од 19.03.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010969631 издата од ПС Вождовац на име Стојковић Рејмонда, Београд, Београд, 01-005905-2022

Решењем ПУ Панчево број 205.1-893-21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 8577492 издата од ПУ Панчево на име Константиновић Олга, Панчево, Панчево, 01-005906-2022

Решењем ПУ Панчево број 205.1-873-21 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010118314 издата од ПУ Панчево на име Рајић Невена, Панчево, Панчево, 01-005907-2022

Решењем ПУ Панчево број 205.1-890-21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 108665298 издата од ПУ Панчево на име Милошевић Никола, Панчево, Панчево, 01-005908-2022

Решењем ПУ Косовска Митровица број 205-181 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010565893 издата од ПУ Косовска Митровица на име Чукић Стефан, Остраје, Косовска Митровица, 01-005909-2022

Решењем ПУ Косовска Митровица број 205-180 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0060560325 издата од ПС Палилула на име Бараћ Рајко, Лепосавић, Лепосавић, 01-005910-2022

Решењем ПУ Косовска Митровица број 205-179-21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006509320 издата од ПУ Косовска Митровица на име Марковић Сузана, Лешак, Лепосавић, 01-005911-2022

Решењем ПУ Косовска Митровица број 205-178 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 01527129 издата од ПУ Косовска Митровица на име Азми Алија, Косовска Митровица, Косовска Митровица, 01-005912-2022

Решењем ПУ Косовска Митровица број 205-177 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 01127129 издата од ПУ Косовска Митровица на име Алија Азми, Косовска Митровица, Косовска Митровица, 01-005913-2022

Решењем ПС Бач број 205-1-77-21 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 2085-1-77-21 издата од ПС Бач на име Умишевић Предраг, Бач, Бач, 01-005914-2022

Решењем ПС Бач број 205-1-69-21 од 22.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008061816 издата од ПС Бач на име Маризела Мишковић, Бач, Бач, 01-005915-2022

Решењем ПС Србобран број 283 од 17.08.2021 проглашава се неважећим лична карта број 8491283 издата од ПС Србобран на име Сајчић Сава, Србобран, Србобран, 01-005916-2022

Решењем ПС Србобран број 258 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 51275258 издата од ПС Србобран на име Николић Здравко, Србобран, Србобран, 01-005917-2022

Решењем ПС Инђија број 205-7-236-21 од 13.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010779298 издата од ПС Инђија на име Маљковић Анастасија, Инђија, Инђија, 01-005918-2022

Решењем ПС Мали Иђош број 205-50114-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010297934 издата од ПС Мали Иђош на име Вујиновић Душан, Љовџина, Мали Иђош, 01-005919-2022

Решењем ПС Варварин број 205-2007643 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007766343 издата од ПС Варварин на име Матић Горан, Залаговац, Варварин, 01-005920-2022

Решењем ПС Варварин број 205-007047954 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007047954 издата од ПС Варварин на име Симоновић Дејан, Горњи Крчин, Варварин, 01-005921-2022

Решењем ПС Обреновац број 205.2-568/21 од 16.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 6993006 издата од ПС Обреновац на име Митровић Миленка, Обреновац, Обреновац, 01-005922-2022

Решењем ПС Обреновац број 205.2-567-21 од 16.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 5493186 издата од ПС Обреновац на име Драгачева Љубиша, Обреновац, Обреновац, 01-005923-2022

Решењем ПС Обреновац број 205.2-573-21 од 18.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 9152133 издата од ПС Обреновац на име Чолић Ранисав, Барич, Обреновац, 01-005924-2022

Решењем ПС Обреновац број 205.2-571/ од 17.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007349649 издата од ПС Обреновац на име Варничкић Снежана, Мала Моштаница, Обреновац, 01-005925-2022

Решењем ПС Обреновац број 205.2-570-21 од 17.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 7545633 издата од ПС Обреновац на име Анчић Милош, Обреновац, Обреновац, 01-005926-2022

Решењем ПС Обреновац број 205.2-572-21 од 17.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 2007864196 издата од ПС Обреновац на име Аксентић Ленка, Обреновац, Обреновац, 01-005927-2022

Решењем ПС Параћин број 205-1452-21 од 23.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006871002 издата од ПС Параћин на име Нешић Милош, Параћин, Параћин, 01-005928-2022

Решењем ПС Параћин број 205-1493-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006813831 издата од ПС Нови Београд на име Радић Драгољуб, Параћин, Параћин, 01-005929-2022

Решењем ПС Савски венац број 205.2-841-21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00569407 издата од ПС Вождовац на име Мишић Зоран, 11000, Београд, 01-005930-2022

Решењем ПС Савски венац број 205.2-842-21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0103029864 издата од ПС Врачар на име Турчић Павле, Врачар, Београд, 01-005931-2022

Решењем ПС Савски венац број 205.2-840-21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005601672 издата од ПС Нови Београд на име Вукасовић Тамара, Нови Београд, Београд, 01-005932-2022

Решењем ПС Ражањ број 205-1-2021 од 18.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006571812 издата од ПС Ражањ на име Мојшевић Миомир, Рујиште, Ражањ, 01-005933-2022

Решењем ПС Бачка Топола број 205-236-21-162 од 02.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 001117623 издата од ПС Бачка Топола на име Шешевић Милан, Панчи, Бачка Топола, 01-005934-2022

Решењем ПС Бачка Топола број 205-236-21-161 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008174896 издата од ПС Бачка Топола на име Маркуш Тамаш, Панчи, Бачка Топола, 01-005935-2022

Решењем ПС Бачка Топола број 205-236-21-163 од 02.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0010748766 издата од ПС Бачка Топола на име Кнежевић Борис, Бачка Топола, Бачка Топола, 01-005936-2022

Решењем ПС Стара Пазова број 205.4-458-21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007817780 издата од ПС Стара Пазова на име Петровић Душан, Стара Пазова, Стара Пазова, 01-005937-2022

Решењем ПС Стара Пазова број 205.4-459-21 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011936906 издата од ПС Стара Пазова на име Мирослав Бабин, Стара Пазова, Стара Пазова, 01-005938-2022

Решењем ПС Стара Пазова број 205.4-463-21 од 01.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010331917 издата од ПС Стара Пазова на име Максимовић Милош, Стара Пазова, Стара Пазова, 01-005939-2022

Решењем ПС Неготин број 205-251-21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006319624 издата од ПС Неготин на име Траиловић Миодраг, Неготин, Неготин, 01-005940-2022

Решењем ПС Неготин број 205-250-21 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00879990537 издата од ПС Неготин на име Лападаговић Љубица, Уров, Неготин, 01-005941-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2870 од 02.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011048431 издата од ПУ Нови Сад на име Шливар Милица, Нови Сад, Нови Сад, 01-005942-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2791 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0010434970 издата од ПУ Нови Сад на име Драгаш Симона, Петроварадин, Нови Сад, 01-005943-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2872 од 02.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004374108 издата од ПУ Нови Сад на име Јовић Ђуро, Нови Сад, Нови Сад, 01-005944-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2875 од 03.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009997736 издата од ПУ Нови Сад на име Сремац Сава, Руменка, Нови Сад, 01-005945-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2860 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010879672 издата од ПУ Нови Сад на име Златковић Нада, Нови Сад, Нови Сад, 01-005946-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/179 од 27.01.2021 проглашава се неважећим лична карта број 3611951 издата од ПУ Нови Сад на име Турчић Јелесавета, Нови Сад, Нови Сад, 01-005947-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2859 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007102822 издата од ПУ Нови Сад на име Младић Витомирка, Нови Сад, Нови Сад, 01-005948-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2854 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011095071 издата од ПУ Нови Сад на име Драгаш Ана Марија, Нови Сад, Нови Сад, 01-005949-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2868 од 02.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008657005 издата од ПУ Нови Сад на име Сибињски Вилдосава, Нови Сад, Нови Сад, 01-005950-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2871 од 02.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004455158 издата од ПУ Нови Сад на име Љуштина Никола, Нови Сад, Нови Сад, 01-005951-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2840 од 29.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 11458670 издата од ПУ Нови Сад на име Криези Емир, Качаник, Косовска Митровица, 01-005952-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2861 од 01.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007427260 издата од ПУ Нови Сад на име Парошки Владимир, Нови Сад, Нови Сад, 01-005953-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2867 од 02.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010261548 издата од ПУ Нови Сад на име Ерцег Станко, Нови Сад, Нови Сад, 01-005954-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2847 од 30.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004555158 издата од ПУ Нови Сад на име Здравковић Зоран, Нови Сад, Нови Сад, 01-005955-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2874 од 03.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011193283 издата од ПУ Нови Сад на име Беара Јована, Нови Сад, Нови Сад, 01-005956-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2873 од 03.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010203981 издата од ПУ Нови Сад на име Фаркаш Данијел, Нови Сад, Нови Сад, 01-005957-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2888 од 06.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 7488546 издата од ПУ Нови Сад на име Тураковац Везире, Нови Сад, Нови Сад, 01-005958-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2752 од 19.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011034531 издата од ПУ Нови Сад на име Фајси Ангела, Нови Сад, Нови Сад, 01-005959-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2767 од 22.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 10151387 издата од ПУ Нови Сад на име Вукашиновић Коста, Петроварадин, Нови Сад, 01-005960-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8/2825 од 26.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011039801 издата од ПУ Нови Сад на име Јовановић Јованка, Нови Сад, Нови Сад, 01-005961-2022

Решењем ПУ Нови Сад ПС Врбас број 205-47-247/21 од 17.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 6937938 издата од ПС Врбас на име Ђурковић Урош, Куцура, Куцура, 01-005962-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1455-2021 од 28.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009615186 издата од ПУ Београд на име Поповић Наташа, Вождовац, Београд, 01-005963-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1405 од 22.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009819047 издата од ПС Вождовац на име Бошковић Бојана, Рипањ, Рипањ, 01-005964-2022

Решењем ПС Неготин број 205-249-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0044146578 издата од ПС Неготин на име Балаговић Неда, Брестовац, Неготин, 01-005965-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1401/21 од 21.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007057254 издата од ПС Вождовац на име Радосављевић Бранко, Рипањ, Рипањ, 01-005966-2022

Решењем ПУ Урошевац број 2051-104-21 од 02.12.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010654269 издата од ПУ Урошевац на име Миленковић Марко, Горње Неродимље, Урошевац, 01-005967-2022

Решењем ПС Лозница број 205-8-444-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 10644296 издата од ПС Лозница на име Ђокић Милан, Жајача, Лозница, 01-005968-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1311/21 од 02.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 005278570 издата од ПС Раковица на име Станковић Ивана, Раковица, Београд, 01-005969-2022

Решењем ПС Лозница број 2058-442-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 5240216 издата од ПС Лозница на име Искрић Зоран, Стража, Лозница, 01-005970-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1336/21 од 07.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004960482 издата од ПУ Београд на име Бошњак Иван, Вождовац, Београд, 01-005971-2022

Решењем ПС Лозница број 205-8-443-21 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 5230426 издата од ПС Лозница на име Капетановић Милојко, Кореница, Лозница, 01-005972-2022

Решењем ПС Вождовац број 205.2-1313/2021 од 04.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006736721 издата од ПС Стари град на име Иванковић Светислав, Вождовац, Београд, 01-005973-2022

Решењем ПС Лозница број 205-8-437-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 10130887 издата од ПС Лозница на име Вукоасављевић Милинко, Трубунша, Лозница. 01-005974-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1317-21 од 04.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009861756 издата од ПС Раковица на име Ласица Милан, Раковица, Београд. 01-005975-2022

Решењем ПС Лозница број 205-8-439-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 4273582 издата од ПС Лозница на име Матић Катарина, Лозница, Лозница. 01-005976-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1790-21 од 27.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007627365 издата од ПС Раковица на име Милошевић Јаворка, Раковица, Београд. 01-005977-2022

Решењем ПС Лозница број 205-8-438-21 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 4273582 издата од ПС Лозница на име Јовановић Душко, Лозница, Лозница. 01-005978-2022

Решењем ПС Бачки Петровац број 205-7808-21 од 16.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 00722193 издата од ПС Бачки Петровац на име Пера Димитров, Пивнице, Бачка Паланка. 01-005979-2022

Решењем ПС Бачка Паланка број 03-205-48904-21 од 16.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 08354552 издата од ПС Бачка Паланка на име Бокан Ленка, Челарево, Бачка Паланка. 01-005980-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 2058-2809 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010598063 издата од ПУ Нови Сад на име Ацевски Ивана, Нови Сад, Нови Сад. 01-005981-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1300/21 од 29.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008733124 издата од ПС Вождовац на име Полић Милена, Вождовац, Београд. 01-005982-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1286/21 од 25.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011063772 издата од ПС Вождовац на име Јовичић Стефан, Рипањ, Рипањ. 01-005983-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1411/21 од 22.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009493908 издата од ПС Вождовац на име Врачарић Сара, Вождовац, Београд. 01-005984-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1330/21 од 06.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011084683 издата од ПС Вождовац на име Станковић Милорад, Вождовац, Београд. 01-005985-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1417/21 од 25.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011022136 издата од ПС Вождовац на име Секулић Перо, Вождовац, Београд. 01-005986-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 205-8-2789 од 23.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008581063 издата од ПУ Нови Сад на име Кличковић Тијана, Нови Сад, Нови Сад. 01-005987-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1285/21 од 25.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 006862075 издата од ПС Звездара на име Дабић Драган, Палилула, Београд. 01-005988-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 2058-2803 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 0098738382 издата од ПУ Нови Сад на име Андријевић Славка, Нови Сад, Нови Сад. 01-005989-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1253/21 од 17.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010188126 издата од ПС Вождовац на име Лазаревић Данка, Вождовац, Београд. 01-005990-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 2058-2818 од 25.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 011945410 издата од ПУ Нови Сад на име Карановић Сташа, Нови Сад, Нови Сад. 01-005991-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1271-2021 од 23.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 008148408 издата од ПС Вождовац на име Стевановић Милош, Вождовац, Београд. 01-005992-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1460/2021 од 30.10.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004703438 издата од ПС Вождовац на име Васић Драгијана, Вождовац, Београд. 01-005993-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-1278/21 од 23.09.2021 проглашава се неважећим лична карта број 007005163 издата од ПС Вождовац на име Алексић Мирко, Вождовац, Београд. 01-005994-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-599-21 од 19.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004316841 издата од ПС Нови Београд на име Вукобрат Сања, Нови Београд, Београд-Нови Београд. 01-005995-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 2058-2750 од 18.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 7239928 издата од ПУ Нови Сад на име Луђајић Жарко, Нови Сад, Нови Сад. 01-005996-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-568-21 од 13.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 010662704 издата од ПС Стари град на име Ђорђевић Матија, Звездара, Београд. 01-005997-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-541/21 од 09.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 004117932 издата од ПС Вождовац на име Мијановић Бојана, Вождовац, Београд. 01-005998-2022

Решењем ПС Вождовац број 205-2-626/2021 од 24.04.2021 проглашава се неважећим лична карта број 009706266 издата од ПС Врачар на име Јовић Зелена, Стари град, Београд. 01-005999-2022

Решењем ПУ Нови Сад број 2058-2805 од 24.11.2021 проглашава се неважећим лична карта број 75051919 издата од ПУ Нови Сад на име Вучетић Предраг, Нови Сад, Нови Сад. 01-006000-2022

– ИСПРАВЕ СТРАНАЦА –

Лична карта за странца број 000012786 издата од ПУ Београд на име Jingjing Ye, Нови Београд, решењем ПУ Београд број 309 од 28.02.2022. 03-01-000022-2022

– СЛУЖБЕНЕ ЛЕГИТИМАЦИЈЕ –

Стаилковић Зоран, Сопот службена легитимација обезбеђења бр. 10821 издата/е од Полицијске управе за град Београд. 04-09-000149-2022

Јелачић Р. Владимир, Београд адвокатска легитимација бр. 7448 издата од Адвокатске коморе Београд. 04-06-000150-2022
Securitas Services d.o.o., Београд-Земун, службена легитимација службеника приватног обезбеђења бр. 2816, издата од Министарства унутрашњих послова РС, на име Ђорђевић Зоран. 04-10-000151-2022

Securitas Services d.o.o., Београд-Земун, службена легитимација службеника приватног обезбеђења бр. 40237, издата од Министарства унутрашњих послова РС, на име Матић Александар. 04-10-000152-2022

Securitas Services d.o.o., Београд-Земун, службена легитимација службеника приватног обезбеђења бр. 42701, издата од Министарства унутрашњих послова РС, на име Лазаревић Милорад. 04-10-000153-2022

Мартиновић Драган, Пољана војна књижица АА 002663, издата/е од Војног одсека Пожаревац. 04-02-000154-2022
Божидар Кресојевић, Београд адвокатска легитимација бр. 6723 издата од Адвокатска комора Београд. 04-06-000155-2022

– МЕНИЦЕ И ЧЕКОВИ –

Гвозденовић Милена, Рума, чек/ови бр. 0000008749293, 0000008749301 издат/и од Eurobank Direktna a.d. Београд. 05-01-000706-2022

Јоксимовић Александар, Крагујевац, чек/ови бр. 4723939 издат/и од Raiffeisen bank a.d. 05-01-000707-2022
Арсудић Јаковина, Београд, чек/ови бр. 5298405 издат/и од Raiffeisen bank a.d. 05-01-000708-2022

Џвијановић Милан, Нови Сад, чек/ови бр. 0000000813801, 0000123072035, 0000123072043, 0000123072050, 0000123072068, 0000123072076, 0000123072084, 0000123072092, 0000123072100, 0000123072118, 0000123072126, 0000123072134, 0000123072142 издат/и од Banca Intesa a.d. Београд. 05-01-000709-2022
Миловановић Милвоје, Смедерев, чек/ови бр. 3390348 издат/и од ERSTE bank a.d. 05-01-000710-2022

Дражић Ружица, Нови Сад, чек/ови бр. 0000177026150 издат/и од Banca Intesa a.d. Београд. 05-01-000711-2022
Јовић Миодраг, Београд, чек/ови бр. 0000183325935 издат/и од Banca Intesa a.d. Београд. 05-01-000712-2022

Џвектовић Снежана, Ниш, чек/ови бр. 0000017214602 издат/и од Eurobank Direktna a.d. 05-01-000713-2022
Гајовић Борисав, Краљево, чек/ови бр. 19372243, 19372251, 19372260, 19372278, 19372286, 19372294, 19372308 издат/и од Банке Поштанске штедионице а.д. Београд. 05-01-000714-2022

Ристић Милка, Сурчин, чек/ови бр. 4135048 издат/и од Erste Bank a.d. 05-01-000715-2022
Сремац Милићевић Слађана, Београд, чек/ови бр. 0000201741410, 0000201741428, 0000201741436 издат/и од Banca Intesa a.d. 05-01-000716-2022

Вилмоновић Горан, Александровац, чек/ови бр. 0000144025780 издат/и од Banca Intesa a.d. Београд. 05-01-000717-2022
Лазич Драгана, Београд, чек/ови бр. 22135864 издат/и од Уни Credit Bank. 05-01-000718-2022

Бероња Милан, Београд-Нови Београд, чек/ови бр. 0000179270301 издат/и од Banca Intesa a.d. 05-01-000719-2022
Слијепчевић Тамара, Нови Сад, чек/ови бр. 0000199402983 издат/и од Banca Intesa a.d. 05-01-000720-2022
Ђураковић Миодраг, Трстеник, чек/ови бр. 3352440, 3352457, 3352465 издат/и од Eurobank Direktna a.d. 05-01-000721-2022

Грубер Анђела, Прокупље, чек/ови бр. 0000161371869, 000017511509 издат/и од Banca Intesa a.d. Београд. 05-01-000722-2022
Поповић Миљојко, Краљево, чек/ови бр. 0000123843898 издат/и од Banca Intesa a.d. Београд. 05-01-000723-2022

Ђукановић Иван, Мајур-III, чек/ови бр. 9483401 издат/и од Raiffeisen bank a.d. 05-01-000724-2022
Тот Зора, Београд, чек/ови бр. 0000077923746 издат/и од Banca Intesa a.d. 05-01-000725-2022

Антал Жељко, Таванкут, чек/ови бр. 0000076515071, 0000076515089, 0000076515097, 0000076515105, 0000076515113 издат/и од Banca Intesa a.d. Београд. 05-01-000726-2022
Трајковић Мирослава, Београд, чек/ови бр. 24749738 издат/и од Банке Поштанске штедионице а.д. Београд. 05-01-000727-2022

Кнежевић Дарко, Смедерев, чек/ови бр. 0000132373200 издат/и од Banca Intesa a.d. 05-01-000728-2022
Петровић Миланка, Читлук, чек/ови бр. 9831739 издат/и од Raiffeisen banka a.d. 05-01-000729-2022

Златановић Златан, Врање, чек/ови бр. 0000188161681, 0000188161699 издат/и од Banca Intesa a.d. Београд. 05-01-000730-2022
Мајкић Јоца, Нови Сад, чек/ови бр. 1163201, 1163210, 1163211, 1163212, 1163213, 1163214 издат/и од ERSTE bank a.d. Нови Сад. 05-01-000731-2022

Николић Живко, Суботица, чек/ови бр. 9000005805557, 9000005805558, 9000005805559, 9000005805560, 9000005805561, 9000005805562, 9000005805563, 9000005805564, 9000005805565 издат/и од Banca Intesa a.d. 05-01-000732-2022
Јандрић Драгољуб, Београд-Земун, чек/ови бр. 000829839083 издат/и од OTP banke a.d. 05-01-000733-2022

Шарић Нађина, Београд-Земун, чек/ови бр. 0000016172819 издат/и од OTP banke Београд. 05-01-000734-2022
Јовић Станко, Нови Сад, чек/ови бр. 0000014458665 издат/и од NLB banke a.d. Београд. 05-01-000735-2022

Павловић Александар, Београд, чек/ови бр. 454379, 454382 издат/и од Eksim banke (UniCredit Bank Srbija a.d.). 05-01-000736-2022

Антић Соња, Београд, чек/ови бр. A000006152706 издат/и од NLB banka a.d. Београд. 05-01-000737-2022

Валентић Јасна, Београд, чек/ови бр. 000002333145 издат/и од OTP banke. 05-01-000738-2022
Лековић Снежана, Суботица, чек/ови бр. 9381492, 9381493 издат/и од Raiffeisen bank a.d. Novi Sad. 05-01-000739-2022

– ДОКУМЕНТИ ОСИГУРАВАЊИХ ДРУШТАВА –

Ђорђевић Душица, Александар полиса/е животна осигурање бр. 2638037 издата/е од Generali osiguranja a.d. 06-01-000092-2022

– ЈАВНЕ ИСПРАВЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА –

Радовић Дејана, Ушће, сведочанство/а ОШ „Милун Ивановић” у Ушћу. 07-03-000625-2022
Косановић Вишња, Краљево, сведочанство/а ОШ „Никола Тесла” у Кљајићеву, дел. бр. 184 од 1990. 07-03-000626-2022
Медић Слободанка, Опово, сведочанство/а ОШ „Доситеј Обрадовић” у Опову од 2009/10. 07-03-000627-2022

Манојловић Николина, Београд-Земун, сведочанство/а ОШ „Доситеј Обрадовић” у Опову од 2010/11. 07-03-000628-2022
Финановић Милица, Нови Сад, сведочанство/а VI разреда ОШ „Прва војвођанска бригада” у Новом Саду. 07-03-000629-2022

Будић Самир, Ниш, сведочанство/а ОШ „Вук Караџић” у Нишу. 07-03-000630-2022
Цветковић Данило, Београд, јачка књижица II циклуса ОШ „Љуба Ненадовић” у Београду. 07-01-000631-2022

Манчић Немања, Београд, сведочанство/а VII разреда ОШ „Коста Абрашевић” у Београду. 07-03-000632-2022
Шанин Влада, Нови Сад, сведочанство/а завршеном основном образовању ОШ „Иво Лола Рибар” у Новом Саду. 07-03-000633-2022

Живковић Јана, Београд, јачка књижица II циклуса ОШ „Владислав Петковић Дис”. 07-01-000634-2022
Бисерич Алекса, Београд, сведочанство/а VI разреда ОШ „Коста Абрашевић” у Београду. 07-03-000635-2022

Бисерич Андријана, Београд, сведочанство/а VI разреда ОШ „Коста Абрашевић” у Београду. 07-03-000636-2022
Убовић Јована, Београд, јачка књижица од I до IV разреда (I циклус) ОШ „Раде Драинац” у Борчи – Београд. 07-01-000637-2022

Радојичић Славица, Београд, сведочанство/а VI разреда ОШ „Коста Абрашевић” у Београду. 07-03-000638-2022
Андрејевић Калина, Крагујевац, сведочанство/а VII разреда ОШ „Мома Станојловић” у Крагујевцу. 07-03-000639-2022

Николић Горан, Бачки Брестовац, сведочанство/а VI разреда ОШ „Никола Тесла” у Бачком Брестовцу. 07-03-000640-2022
Николић Слађана, Борча, сведочанство/а ОШ „Слободан Јовић” у Волуји, бр. 121/95 од 07.06.1995. 07-03-000641-2022

Савић Милан, Мачванска Митровица, сведочанство/а VIII разреда ОШ „Д. Р. Народ” у Мачванској Митровици. 07-03-000642-2022
Варњу Татјана, Ново Милошево, сведочанство/а ОШ „Др Ђорђе Јовановић” у Новом Милошеву. 07-03-000643-2022

Митић Огњен, Београд, јачка књижица II циклус ОШ „Иван Горан Ковачић”. 07-01-000644-2022
Љубеновић Милијана, Сврљиг, сведочанство/а ОШ „Добрабрила Стамболић” у Сврљигу, дел. бр. 286/2004 од 07.06.2004. 07-03-000645-2022

Ференчев Данијел, Српска Црна, сведочанство/а VI разреда ОШ „Ђура Јакшић” у Српској Црни. 07-03-000646-2022
Стојковић Бернхард, Велики Извор, сведочанство/а о завршеном основном образовању ОШ „Вук Караџић” у Великом Извору. 07-03-000647-2022

Здравковић Гордана, Сурдулица, сведочанство/а о завршеном основном образовању ОШ „Никола Тесла” у Винчи. 07-03-000648-2022
Димитрић Страхљива, Београд, сведочанство/а V разреда ОШ „Деспот Стефан Лазаревић” у Београду. 07-03-000649-2022

Лукић Властимир, Београд, сведочанство/а ОШ „Васа Пелагић” у Београду. 07-03-000650-2022
Бранисављевић Марија, Турђево, сведочанство/а ОШ „Карађорђе” у Рачи, дел. бр. 606 од 30.05.2001. 07-03-000651-2022

Марков Владимир, Српска Црна, сведочанство/а о завршеном основном образовању и васпитању ОШ „Ђура Јакшић” у Српској Црни. 07-03-000652-2022
Стефановић Мина, Београд-Земун, сведочанство/а ОШ „Краљ Александар Први”. 07-03-000653-2022

Веселиновић Душица, Београд, сведочанство/а ОШ „Велко Влаховић”. 07-03-000654-2022
Мустафић Кристина, Ниш, сведочанство/а о завршеној ОШ „Сретен Младеновић Мика” у Нишу. 07-03-000655-2022

Митјатовић Сanela, Ниш, дупликат сведочанства о завршеном основном образовању и васпитању ОШ „Угрин Бранковић” у Кучеву, дел. бр. 363 од 02.03.2004. 07-05-000656-2022
Мустафа Дрита, Племетина, сведочанство/а V разреда ОШ „Свети Сава” у Племетини од 2018/19. 07-03-000657-2022

Мустафа Дрита, Племетина, сведочанство/а VII разреда ОШ „Свети Сава” у Племетини од 2020/21. 07-03-000658-2022
Нешић Сава, Кусудак, сведочанство/а VI разреда ОШ „Брана Јевтић” у Кусатку од 2019/20. 07-03-000659-2022

Марковић Тијана, Баточина, сведочанство/а VII разреда основне школе од 2020/21. 07-03-000660-2022
Габриш Анија, Маралик, сведочанство/а ОШ „Бранко Радичевић” у Маралику од 1978/79. 07-03-000661-2022

Јовић Ненад, Београд, сведочанство/а сведочанство о завршеном основном образовању ОШ „Свети Сава” у Београду. 07-03-000662-2022
Ивановић Снежана, Чонопља, сведочанство/а ОШ „Мирослав Антић” у Чонопљи од 1992. 07-03-000663-2022

Петковић Весна, Велики Извор, сведочанство/а ОШ „Вук Караџић” у Великом Извору. 07-03-000664-2022
Милићевић Лука, Ниш, сведочанство/а V и VI разреда ОШ „Вожд Карађорђе” у Нишу. 07-03-000665-2022

Раковић Зора, Београд-Звездара, сведочанство/а о основном образовању и васпитању ОШ „Доситеј Обрадовић” у Планишту. 07-03-000666-2022

Giuseppe Giantin, Београд, јачка књижица Јачка књижица други циклус образовања ОШ „Браћа Барух“ Београд, 07-01-000667-2022

Вучковић Матија, Мала Крсна, сведочанство/а V разреда ОШ „Ђура Јакшић“ у Малој Крсној, бр. 312-4 од 24.06.2019, 07-03-000668-2022

Милинковић Наталија, Београд, сведочанство/а о завршеном основном образовању ОШ „Ослободиоци Београда“, 07-03-000669-2022

Милинковић Наталија, Београд, сведочанство/а о завршеном ОШ „Ослободиоци Београда“, 07-03-000670-2022

Чајковски Игор, Лозница, сведочанство/а ОШ „Васа Пелагић“, 07-03-000671-2022

Тепић Алекса, Београд, сведочанство/а V разреда ОШ „Арчибалд Рајс“ у Београду – Карабурма, 07-03-000672-2022

Илић Јелена, Београд, сведочанство/а ОШ „Иво Лола Рибар“ у Београду, 07-03-000673-2022

Барбич Алекса, Београд, јачка књижица ОШ „Свети Сава“ у Београду, 07-01-000674-2022

– ЈАВНЕ ИСПРАВЕ СРЕДЊИХ ШКОЛА –

Трифунковић Раде, Нови Сад, сведочанство/а о завршеном I, II и III разреда ЕСТП „Никола Тесла“ у Краљеву, 08-04-002052-2022

Костић Сања, Панчево, диплома ТШ „23. мај“ у Панчеву, 08-05-002053-2022

Петровић Марија, Лазаревац, диплома Гимназије у Лазаревицу, бр. 190 од 28.05.2001, 08-05-002054-2022

Драговић Никола, Бор, сведочанство/а III разреда Техничке школе у Бору од 2010/11, 08-04-002055-2022

Драшковић Велибор, Врбас, сведочанство/а I разреда Економске школе „Глобал“ у Суботици, бр. 41-380612, 08-04-002056-2022

Драшковић Велибор, Врбас, сведочанство/а II разреда Економске школе „Глобал“ у Суботици, бр. 41-380631, 08-04-002057-2022

Драшковић Велибор, Врбас, сведочанство/а III разреда Економске школе „Глобал“ у Суботици, бр. 41-380731, 08-04-002058-2022

Драшковић Велибор, Врбас, сведочанство/а IV разреда Економске школе „Глобал“ у Суботици, бр. 41-380761, 08-04-002059-2022

Драшковић Велибор, Врбас, диплома Економске школе „Глобал“ у Суботици, бр. 01-924721, 08-05-002060-2022

Кешељевић Сандра, Врбас, сведочанство/а I разреда ССП „4. јули“ у Врбасу, дел. бр. 818/7 од 24.06.2004, 08-04-002061-2022

Кешељевић Сандра, Врбас, сведочанство/а II разреда ССП „4. јули“ у Врбасу, дел. бр. 1400/3 од 18.08.2005, 08-04-002062-2022

Кешељевић Сандра, Врбас, сведочанство/а III разреда ССП „4. јули“ у Врбасу, дел. бр. 1662 од 18.08.2006, 08-04-002063-2022

Кешељевић Сандра, Врбас, сведочанство/а IV разреда ССП „4. јули“ у Врбасу, дел. бр. 985/8 од 01.06.2007, 08-04-002064-2022

Кешељевић Сандра, Врбас, сведочанство/а V разреда ССП „4. јули“ у Врбасу, дел. бр. 01-656750 од 22.04.2015, 08-08-002065-2022

Ристић Никола, Врање, сведочанство/а I, II, III и IV разреда Економске трговинске школе у Врању, смер пословни администратор, 08-04-002066-2022

Ристић Никола, Врање, диплома Економске трговинске школе у Врању, смер пословни администратор, 08-05-002067-2022

Фече Ливка, Нови Сад, диплома Техничке школе „Павле Савић“ у Новом Саду, 08-05-002068-2022

Марјановић Сања, Дољевац, диплома Гимназије у Младенцу, образовни профил економски техничар, 08-05-002069-2022

Лукић Миљана, Вршац, диплома Гимназије „Борислав Петров Браца“ у Вршцу, 08-05-002070-2022

Петковић Ивана, Београд, диплома „17. октобар“ у Београду, 08-05-002071-2022

Милошевић Тијана, Београд, сведочанство/а I разреда Валељевске гимназије у Валељу од 1992/92, 08-04-002072-2022

Оровић Јелена, Београд, диплома Пете економске школе у Београду, 08-05-002073-2022

Николић Владана, Београд-Земун, диплома Економске школе „Нада Димић“ у Земуну, економски техничар, 08-05-002074-2022

Стојковић Урош, Београд, диплома Средње медицинске школе „Милутин Миланковић“ у Београду, 08-05-002075-2022

Зечевић Филип, Крушевац, диплома Угоститељско-туристичке школе са домом ученика у Врњачкој Бањи, 08-05-002076-2022

Благојевић Милосав, Крушевац, диплома Опште средње војне школе „Братско-јединство“ у Београду, 08-05-002077-2022

Туришић Јасмина, Старчево, диплома СШ „Паја Маргановић“ у Панчеву, 08-05-002078-2022

Бикић Ненад, Београд, сведочанство/а I, II, III и IV разреда VI београдске гимназије, 08-04-002079-2022

Бикић Ненад, Београд, диплома VI београдске гимназије, 08-05-002080-2022

Тесаров Горан, Руменка, сведочанство/а I, II, III и IV разреда ЕТШ „Михајло Пупин“ у Новом Саду, 08-04-002081-2022

Тасевић Драган, Нови Сад, сведочанство/а I, II, III и IV разреда Пољопривредне школе „Вршац“ у Вршцу, 08-04-002082-2022

Миловановић Славко, Београд-Звездара, диплома Графичке школе у Београду, 08-05-002083-2022

Николић Милутин, Власотинце, диплома Техничке школе у Власотинцу, бр. 260 од 02.06.2008, 08-05-002084-2022

Стефановић Вуришца, Београд-Звездара, диплома Школе за дизајн и текстил у Лесковцу, 08-05-002085-2022

Костић Маја, Ниш, сведочанство/а I, II, III и IV разреда Медицинске школе „Др Миленко Хашић“ у Нишу, 08-04-002086-2022

Љубичић Александар, Жича, диплома Средње школе унутрашњих послова од 2002/06, 08-05-002087-2022

Живковић Стефан, Валево, диплома Техничке школе у Валељу, 08-05-002088-2022

Зећ Милош, Ердевик, диплома СТПШ „Никола Тесла“ у Сремској Митровици, 08-05-002089-2022

Живковић Славка, Мајур-III, диплома Техничке школе у Шапцу од 1998/99, 08-05-002090-2022

Грујић Никола, Клек, диплома Пољопривредне школе у Зрењанину, 08-05-002091-2022

Ђурић Ђорђе, Гуча, диплома СШ „Драгачево“ у Гучи, дел. бр. 295 од 10.06.2009, 08-05-002092-2022

Јеремић Дејан, Јагодина, диплома ЕТШ „Славка Ђурђевић“ у Јагодини, 08-05-002093-2022

Гладић Александар, Апатин, диплома Гимназије „Никола Тесла“ у Апатину, бр. 110/05-01, 08-05-002094-2022

Тошић Лазар, Ниш, сведочанство/а I, II, III и IV разреда Медицинске школе „Др Миленко Хашић“ у Нишу, 08-04-002095-2022

Јовановић Тамара, Ниш, диплома Медицинске школе „Др Миленко Хашић“ у Нишу, 08-05-002096-2022

Борчић Миле, Банатско Карађорђево, сведочанство/а III разреда Средње школе „Ђура Јакшић“ у Српској Црни, 08-04-002097-2022

Вујић Данијела, Београд, сведочанство/а IV разреда Педагошке академије за образовање васпитача у Београду, 08-04-002098-2022

Бајра Хелена, Руско Село, диплома Економско трговинске школе у Кикиндју, 08-05-002099-2022

Руштити Невзат, Београд, сведочанство/а I разреда Бродарске школе у Београду, 08-04-002100-2022

Турчин Бојан, Београд, диплома IV степена ОЦЗС „Нада Димић“ у Земуну, 08-05-002101-2022

Станишић Предраг, Ужице, сведочанство/а II разреда ТШ „Радоје Марих“ у Ужичу, 08-04-002102-2022

Вирпић Дијана, Нови Сад, сведочанство/а I, II и III разреда Хемијско-технолошке и грађевинске школе у Кикиндју, 08-04-002103-2022

Јовичић Душко, Велики Борак, диплома Средње школе „Барајево“ у Барајеви, 08-05-002104-2022

Ивановић Снежана, Чонопља, диплома III степена Средње економске школе у Сомбору, бр. 147/9 од 20.06.1995, 08-05-002105-2022

Ивановић Снежана, Чонопља, сведочанство/а I разреда Средње економске школе у Сомбору, бр. 183 од 28.06.1993, 08-04-002106-2022

Ивановић Снежана, Чонопља, сведочанство/а II разреда Средње економске школе у Сомбору, бр. 9/94 од 24.06.1994, 08-04-002107-2022

Ивановић Снежана, Чонопља, сведочанство/а III разреда Средње економске школе у Сомбору, бр. 9/95 од 20.06.1995, 08-04-002108-2022

Мијаљевић Марко, Нови Пазар, диплома Угоститељско-туристичке школе у Новом Пазару, 08-05-002109-2022

Цонић Филип, Београд, диплома III степена Угоститељско-туристичке школе у Београду, 08-05-002110-2022

Ђокић Бојан, Грабовац, диплома Техничке школе у Обреновицу, бр. 01-025272, 08-05-002111-2022

Милковић Немања, Београд, диплома Техничке школе „Сава Мунђан“ у Белој Цркви, 08-05-002112-2022

Марин Анастасија, Београд, диплома Гимназије у Чаčku, 08-05-002113-2022

Стефановић Миња, Београд-Земун, сведочанство/а I разреда средње Туристичке школе, 08-04-002115-2022

Стефановић Миња, Београд-Земун, сведочанство/а II разреда средње Туристичке школе, 08-04-002116-2022

Стефановић Миња, Београд-Земун, сведочанство/а III разреда средње Туристичке школе, 08-04-002117-2022

Граовац Филип, Глушци, сведочанство/а I, II, III и IV разреда Саобраћајне школе „Пинки“ у Новом Саду, 08-04-002118-2022

Петковић Станко, Валево, сведочанство/а I разреда Валељевске гимназије у Валељу од 1982/83, 08-04-002119-2022

Павловић Мирјана, Прокупље, сведочанство/а I, II, III и IV разреда Медицинске школе „Др Алекса Савић“ у Прокупљу, 08-04-002120-2022

Петковић Станко, Валево, сведочанство/а II разреда Валељевске гимназије у Валељу од 1983/84, 08-04-002121-2022

Кojiћ Максим, Темерин, диплома Гимназије „Светозар Марковић“ у Новом Саду, 08-05-002122-2022

Станковић Јелена, Пожега, сведочанство/а I разреда СПШ „Љубо Мишић“ у Пожеги, 08-04-002123-2022

Пешки Немања, Београд, диплома средње Музичке школе „Др Војислав Вучковић“ у Београду, школске 2003/04, 08-05-002124-2022

Станковић Јелена, Пожега, сведочанство/а II разреда СПШ „Љубо Мишић“ у Пожеги, 08-04-002125-2022

Станковић Јелена, Пожега, сведочанство/а III разреда СПШ „Љубо Мишић“ у Пожеги, 08-04-002126-2022

Станковић Јелена, Пожега, сведочанство/а IV разреда СПШ „Љубо Мишић“ у Пожеги, 08-04-002127-2022

Бауковић Јелена, Ниш, диплома Гимназије „Јован Скерлић“ у Владичин Хану од 2006/07, 08-05-002128-2022

Секуловић Марина, Пљевља, диплома Елитне приватне средње економске школе у Новом Саду, 08-05-002129-2022

Сушић Станко, Лаћарак, диплома Богословије у Сремским Карловцима, бр. 209, 08-05-002130-2022

Кривинац Лука, Сомбор, диплома Гимназије „Велко Петровић“ у Сомбору од 2016/17, 08-05-002131-2022

Мандић Александар, Шабац, диплома Техничке школе Шабац од 2009/10, 08-05-002132-2022

Боровица Божидарка, Апатин, диплома Средње пољопривредно-прехрамбене школе у Сомбору од 2009/10, 08-05-002133-2022

Шошевић Милина, Ниш, сведочанство/а I, II, III и IV разреда медицинске школе „Др Миленко Хашић“ у Нишу, 08-04-002134-2022

Николић Ивана, Десимировац, диплома СШ „Ђура Јакшић“ у Рачи од 2012, 08-05-002135-2022

Кристина Јовановић, Младеновац, диплома Медицинске школе „Надежда Петровић“ Земун, 08-05-002136-2022

Мирчетић Јелена, Зрењанин, сведочанство/а I разреда Медицинске школе у Зрењанину од 1995/96, 08-04-002137-2022

Мирчетић Јелена, Зрењанин, сведочанство/а II разреда Медицинске школе у Зрењанину од 1996/97, 08-04-002138-2022

Мирчетић Јелена, Зрењанин, сведочанство/а III разреда Медицинске школе у Зрењанину од 1997/98, 08-04-002139-2022

Мирчетић Јелена, Зрењанин, сведочанство/а IV разреда Медицинске школе у Зрењанину од 1998/99, 08-04-002140-2022

Мирчетић Јелена, Зрењанин, диплома Медицинске школе у Зрењанину од 1998/99, 08-05-002141-2022

Живковић Владимир, Лазаревац, диплома Техничка школа „Колубара“ Лазаревац, 08-05-002142-2022

Ковачевић Недељко, Будисава, диплома ЕТШ „Михајло Пупин“ у Новом Саду, 08-05-002143-2022

Драговић Марија, Обреновац, диплома Пољопривредно-хемијске школе у Обреновицу, 08-05-002144-2022

Стевић Горан, Ђиливане, диплома СТШ „Драги Поповић“ у Ђиливану, Горње Кушце, 08-05-002145-2022

Вучковић Немања, Велики Извор, диплома Економско-трговинске школе у Зајечару, 08-05-002146-2022

Пејатовић Владимир, Валево, диплома Пољопривредне школе са домом ученика „Валево“ у Валељу, 08-05-002147-2022

Блажић Ивана, Глободер, диплома Техничке школе у Крушевцу, 08-05-002148-2022

Секулић Јосип, Нови Сад, диплома СШ „Светозар Милетић“ у Новом Саду, 08-05-002149-2022

Оруч Жељко, Београд, диплома Средње школе у Барајеви, 08-05-002150-2022

Саблар Кристина, Петроварадин, диплома ТШ „Павле Савић“ у Новом Саду, 08-05-002151-2022

Дујин Тихомир, Нови Бечеј, диплома Саобраћајне школе „Пинки“ у Новом Саду, 08-05-002152-2022

Јовановић Александра, Београд, диплома Правно-пословне школе у Београду, 08-05-002153-2022

Миланковић Стеван, Ниш, сведочанство/а I, II, III и IV разреда Гимназије „Светозар Марковић“ у Нишу, 08-04-002154-2022

Миланковић Стеван, Ниш, диплома Гимназије „Светозар Марковић“ у Нишу, 08-05-002155-2022

Бабић Алекса, Београд, диплома Четрнаесте београдске гимназије, 08-05-002156-2022

Јанушевић Милан, Београд, сведочанство/а I разреда Техничке школе „Радоје Љубичић“ у Ужичу, 08-04-002157-2022

Бошковић Дејан, Краљево, уверење уверење о степену стручне спреме занимања Машински техничар, 08-03-002158-2022

Михајловић Дејан, Костац, диплома IV степена Техничке школе са домом ученика „Никола Тесла“ у Костолцу, 08-05-002159-2022

Мирјана Илић, Крагујевац, диплома ТУШ „Тоза Драговић“ у Крагујевцу, 08-05-002160-2022

Тадич Миленко, Ужице, диплома ТШ „Радоје Марих“ у Ужичу, 08-05-002161-2022

Рајић Данило, Панчево, диплома Машинске школе „Панчево“, бр. 6/53 од 2010/11, 08-05-002162-2022

Радмиловић Наталија, Ужице, диплома Економске школе у Ужичу, 08-05-002163-2022

Пејић Ивана, Београд, диплома Правно-биротехничке школе „9. мај“ у Београду, 08-05-002164-2022

Тулузм Драган, Туприја, диплома Медицинске школе у Туприји од 2000/01, 08-05-002165-2022

– ЈАВНЕ ИСПРАВЕ ВИСОКОШКОЛСКИХ УСТАНОВА –

Бакић Ирена, Београд, студентска књижица – индекс ИТС средње високе школе за ИТ у Београду, бр. 39316, 09-01-000230-2022

Девић Ђорђе, Београд, додатак дипломи бр. 1517-94-21-03 од 16.12.2021, издата од Универзитета Привредна академија у Новом Саду, Факултета за примењени менаџмент, економију и финансије, Београд, 09-03-000231-2022

Миловић Бојан, Каран, студентска књижица – индекс Академије техничких струковних студија у Београду, бр. 3837/16, 09-01-000232-2022

Михајловић Бошко, Нови Пазар, студентска књижица – индекс Универзитета у Приштини – Филозофског факултета, бр. 15/2018, 09-01-000233-2022

Лаповић Јован, Стара Пазова, студентска књижица – индекс бр. 57/2021 Стоματοлошки факултет у Панчеву, 09-01-000234-2022

Кузминац Котић Сунчица, Нови Сад, студентска књижица – индекс Високе пословне школе струковних студија у Новом Саду бр. 37/07 ТН, 09-01-000235-2022

Станојевић Иван, Жигораћа, студентска књижица – индекс Више пословне школе Блаци, бр. 143/03, 09-01-000236-2022

Настовски Марко, Београд, студентска књижица – индекс Интернационалног центра високих пословних студија ИЦЕИС у Београду, бр. 1/2018, 09-01-000237-2022

– ПЕЧАТИ –

Национална служба за запошљавање – Филијала Нови Сад, Нови Сад, печат округлог облика пречника 25 mm исписан ћиричним текстом: * РЕПУБЛИКА СРБИЈА * НОВИ САД; НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ; ФИЛИЈАЛА НОВИ САД, са грбом Републике Србије у средини печата и римским броем LIX, 10-000035-2022

Pro Team d.o.o., Добановци, печат правоугаоног облика исписан латиничним текстом: PRO TEAM DOO; Arhmedova 11; 11272 Dobanovci; SRBIA; T/24, 10-000036-2022

– РАЗНО –

Carshop amw d.o.o., Барич, уверење о испитивању возила – контролсану возила које се увози као употребљавано бр. 17287-22 на основу бр. 1292532, издата од Агенције за безбедност саобраћаја, 11-001325-2022

AC Giga d.o.o., Нови Сад, пловидбена дозвола рег. бр. NS-P-030, издата од Лучке капетаније Нови Сад, 11-001326-2022

Митровић Јован, Београд-Нови Београд, књижица/картица штедног девизног рачуна АИК банке у Београду, број партије 105847000003353067, 11-001327-2022

Ђукић Жељко, Београд, картица професионалног возача бр. SRB0000097WM7000, издата од Агенције за безбедност саобраћаја, 11-001328-2022

Милосављевић Љубомир, Сумраковац, меморијска картица дигиталног тахографа за возача бр. SRB0000081136000, издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001329-2022

Станковић Сандра, Приштина, легитимација расељеног лица бр. 704595000166, издата од Комесаријата за избеглице и миграције. 11-001330-2022

Јанковић Саша, Београд, дозвола за управљање моторним чамцем бр. 61282/13, издата од Луцке капетаније у Београду. 11-001331-2022

Љубинковић Владимир, Мајур-III, сертификат о стручној компетентности професионалног возача за превоз терета у националном и међународном друмском саобраћају бр. СПК/Т SRB 115429 (ABS 115001), издат од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001332-2022

Тодоровић Горан, Чачак, меморијска картица дигиталног тахографа бр. SRB000004749000, издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001333-2022

Голјија транспорт 2007 д.о.о., Нови Пазар, дозвола за међународни транспорт RUS б-734944, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001334-2022

Голјија транспорт 2007 д.о.о., Нови Пазар, дозвола за међународни транспорт RUS б-734945, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001335-2022

Голјија транспорт 2007 д.о.о., Нови Пазар, дозвола за међународни транспорт RUS б-734945, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001336-2022

Голјија транспорт 2007 д.о.о., Нови Пазар, дозвола за међународни транспорт UA т 2021-330825, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001337-2022

Голјија транспорт 2007 д.о.о., Нови Пазар, дозвола за међународни транспорт UA т-2021-330826, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001338-2022

Голјија транспорт 2007 д.о.о., Нови Пазар, дозвола за међународни транспорт А б-2022-241, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001339-2022

Стојковић Бојан, Нови Сад, потврда о исправности уређаја и опреме за погон возила на КПГ бр. 003948-22К, сер. бр. 015758, издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001340-2022

Голјија транспорт 2007 д.о.о., Нови Пазар, дозвола за међународни транспорт А б-2022-333, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001341-2022

Јаки транспорт д.о.о., Хртковић, дозвола за међународни транспорт Е б-(2021) 764530, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001342-2022

Премиер 09 такси д.о.о., Нови Сад, такси легитимација бр. 5247, издата од Градске управе за саобраћај и путеве града Новог Сада. 11-001343-2022

Премиер 09 такси д.о.о., Нови Сад, такси легитимација бр. 5557, издата од Градске управе за саобраћај и путеве града Новог Сада. 11-001344-2022

Премиер 09 такси д.о.о., Нови Сад, такси легитимација бр. 5503, издата од Градске управе за саобраћај и путеве града Новог Сада. 11-001345-2022

Премиер Плус д.о.о., Нови Сад, такси легитимација бр. 5503, издата од Градске управе за саобраћај и путеве града Новог Сада. 11-001346-2022

Премиер Плус д.о.о., Нови Сад, такси легитимација бр. 5605, издата од Градске управе за саобраћај и путеве града Новог Сада. 11-001347-2022

Алумил-Ин д.о.о., Нови Сад, такси легитимација бр. 6121, издата од Градске управе за саобраћај и путеве града Новог Сада. 11-001348-2022

Алумил-Ин д.о.о., Нови Сад, такси легитимација бр. 6843, издата од Градске управе за саобраћај и путеве града Новог Сада. 11-001349-2022

Ристивојевић Милан, Београд, квалификациона картица возача бр. SRB 030309 (ABS 030563), издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001350-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт А б е5-19, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001351-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт А б е5-20, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001352-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт ВИН 3зем-40, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001353-2022

Вујков Жарко, Нови Сад, лиценца за самостални рад образовни профил физиотерапеутски техничар бр. 128521/2021 од 25.08.2021, издато од Коморе медицинских сестара и здравствених техничара РС, огранак Војводина. 11-001354-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт D бт-8, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001355-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт D бт-е3-11, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001356-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт D бт-е3-12, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001357-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт D бт-е5-147, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001358-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт D бт-е5-148, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001359-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт DK бт 4141, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001360-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт DK бт-4142, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001361-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт GR б-574, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001362-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт GR б-575, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001363-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт GR б-576, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001364-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт Н 3зем е5-7617, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001365-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт I б е5-204098, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001366-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт CZ б-929821, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001367-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт CZ б-929822, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001368-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт CZ б-929823, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001369-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт CZ уни-922578, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001370-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт HR уни е2-102, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001371-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт HR уни е2-103, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001372-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт PL бт-8413719, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001373-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт TR 3зем-695101, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001374-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт TR 3зем-695102, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001375-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт TR 3зем-695103, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001376-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт TR 3зем-695104, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001377-2022

Monticore d.o.o., Ариље, дозвола за међународни транспорт TR 3зем-695105, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001378-2022

Ђирић Срђан, Ниш, потврда о исправности уређаја и опреме за погон возила на ТНГ бр. 005394-18, серијски бр. обрасца 0396096, издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001379-2022

Мишић Горан, Велико Градиште, уверење о исправности уређаја и опреме за погон возила на ТНГ бр. 015960-21К, сер. бр. обр. 0578316, издато од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001380-2022

Анджелковић а и рвс д.о.о., Винча, меморијска картица дигиталног тахографа за возача бр. SRB0000097VZM000, издата од Агенције за безбедност саобраћаја, на име Туралјић Мирослав. 11-001381-2022

Пајић Бобан, Велико Градиште, диплома НУ „Божидар Аџија“ у Београду (аутомеханичар). 11-001382-2022

Лончар Горан, Суботица, уверење о испитивању возила – контролисању возила које се увози као употребљавано бр. 082016-21П на обрасцу бр. 1199565, издато од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001383-2022

Интертранс и.т. д.о.о., Суботица, дозвола за међународни јавни превоз ствари PL-бт бр. 8413996, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001384-2022

Сремчевић Љуба, Београд, уверење о испитивању возила бр. 014763-15П, сер. бр. обрасца 84224, издато од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001385-2022

Стојановић Данијела, Ниш, потврда о исправности уређаја и опреме за погон возила на ТНГ бр. 032341-19, серијски број обрасца 0514243, издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001386-2022

Ракић Милован, Петровац на Млави, меморијска картица дигиталног тахографа за возача бр. SRB0000057538001, издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001387-2022

Марјановић Владимир, Београд, уверење о испитивању возила број 025734-17 штампано на обрасцу 0124558 издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001388-2022

Exant trans d.o.o., Кањижа, лиценца за јавни превоз терета у домаћем и међународном друмском саобраћају, бр. ЛТДМ-01743/2018, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001389-2022

Хидро-база Агрегати, Београд, Дневник бродског смећа за м/к Милан, издата Луцка капетанија Београд. 11-001390-2022

Exant trans d.o.o., Кањижа, извод лиценце за превоз терета у домаћем и међународном друмском саобраћају, бр. ЛТДМ-01743/2018-1, за теретно возило регистарских ознака KA015-XK, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001391-2022

Transline express d.o.o., Кнић, дозвола за међународни транспорт CZ-б 929732 издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001392-2022

Хидро база агрегати Београд, Београд, Књига санитарне отпадне и калужне воде м/п Милан, издала Луцка капетанија Београд. 11-001393-2022

Transline express d.o.o., Кнић, дозвола за међународни транспорт CZ-б 929733, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001394-2022

Хидро база Агрегати Београд, Београд, Здравствени дневник м/п Ровинари, издата од Луцке капетаније Београд. 11-001395-2022

Хидро-база Агрегати, Београд, радио дневник за м/п Ровинари, издат од Луцке капетаније Београд. 11-001396-2022

Максимовић Дарко, Крагујевац, потврда за инструктора Б категорије бр. 07C0220, издата од Агенције за безбедност саобраћаја у Крагујевцу. 11-001397-2022

Филиповић Радоивоје, Пожега, меморијска картица дигиталног тахографа за возача бр. SRB0000051593000, издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001398-2022

Руванић Милан, Шабац, уверење о испитивању возила бр. 022440-15, сер. бр. обр. 0093251, издато од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001399-2022

TGA-trans d.o.o., Бечеј, извод лиценце за превоз терета у домаћем и међународном друмском саобраћају, бр. ЛТДМ-326/2017-9, за теретно возило регистарских ознака VC0320U, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001400-2022

Банзић Александар, Краљево, тахографска картица возача бр. SRB 0000070966000, издата од Дунав осигурања. 11-001401-2022

Рашовић Драгиша, Суботица, уверење о испитивању возила бр. 011220-22, сер. бр. обр. 1340798, издато од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001402-2022

Пољак Иштван, Зрењанин, меморијска картица дигиталног тахографа за возача бр. SRB0000097WZ6000, издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001403-2022

Ђурчић Жељко, Зрењанин, потврда о исправности уређаја и опреме за погон возила на ТНГ бр. 038670-19К, сер. бр. обр. 0519714, издата од Агенције за безбедност саобраћаја (Машински факултет Београд). 11-001404-2022

Express Trans d.o.o., Нови Сад, лиценца за превоз терета у домаћем и међународном саобраћају за теретно возило ознаке NS 292-RX бр. ЛТДМ-600/2017-78, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001405-2022

Express Trans d.o.o., Нови Сад, међународна дозвола за јавни превоз ствари из континента 2021, PL-бт бр. 7407369, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001406-2022

Ивановић Драган, Краљево, тахографска картица возача бр. SRB 0000074619000, издата од Дунав осигурања. 11-001407-2022

Samir Djekic Pr Tefal, Нови Пазар, дозвола за међународни транспорт Н-3зем Е5/2022 бр. 7730, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001408-2022

Samir Djekic Pr Tefal, Нови Пазар, дозвола за међународни транспорт RUS-б/2022 бр. 746311, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001409-2022

Плус делта такси, Ниш, потврда о исправности уређаја и опреме за погон возила на ТНГ бр. 006195-21, серијски бр. 0618074, издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001410-2022

Плус делта такси, Ниш, уверење о исправности уређаја и опреме за погон возила на ТНГ бр. 006195-21, серијски бр. 1327724/1, издато од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001411-2022

Плакаловић Драган, Сурин, уверење о испитивању возила које се увози као употребљавано бр. 039684-20 П одштампан на обрасцу бр. 0910543/2, издато од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001412-2022

Паповић Дејан, Београд-Нови Београд, квалификациона картица возача бр. СПК/Т 035 014, издата од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001413-2022

Ђорђевић Бранко, Сремски Карловци, пловидбена дозвола рег. бр. NS 3930, издата од Луцке капетаније Нови Сад. 11-001414-2022

Rejin trans d.o.o., Футог, дозвола за међународни транспорт А бт 73, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001415-2022

Rejin trans d.o.o., Футог, дозвола за међународни транспорт RUS б 726662, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001416-2022

Rejin trans d.o.o., Футог, дозвола за међународни транспорт RUS б 726663, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001417-2022

Rejin trans d.o.o., Футог, дозвола за међународни транспорт TR бт 653255, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001418-2022

Rejin trans d.o.o., Футог, дозвола за међународни транспорт TR бт 653256, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001419-2022

Rejin trans d.o.o., Футог, дозвола за међународни транспорт TR бт 653257, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001420-2022

Rejin trans d.o.o., Футог, дозвола за међународни транспорт издата PL 7398002, од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001421-2022

Rejin trans d.o.o., Футог, дозвола за међународни транспорт D бт 509, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001422-2022

Rejin trans d.o.o., Футог, дозвола за међународни транспорт D бт 510, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001423-2022

Powersped plus d.o.o., Аранђеловац, дозвола за међународни транспорт А б 116, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001424-2022

Powersped plus d.o.o., Аранђеловац, дозвола за међународни транспорт ВИН 3зем 48, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001425-2022

Powersped plus d.o.o., Аранђеловац, дозвола за међународни транспорт CZ б 813403, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001426-2022

Powersped plus d.o.o., Аранђеловац, дозвола за међународни транспорт D бт 1852, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001427-2022

Powersped plus d.o.o., Аранђеловац, дозвола за међународни транспорт D бт 18553, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001428-2022

Powersped plus d.o.o., Аранђеловац, дозвола за међународни транспорт GR б 898, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001429-2022

Воларевић Марин, Београд-Звездара, уверење о испитивању возила бр. 101426-16 П, образц сер. бр. 0278522, издато од Агенције за безбедност саобраћаја. 11-001430-2022

Powersped plus d.o.o., Аранђеловац, дозвола за међународни транспорт HR 3зем 94, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001431-2022

Powersped plus d.o.o., Аранђеловац, дозвола за међународни транспорт RUS б (HL) 736438, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001432-2022

Powersped plus d.o.o., Аранђеловац, дозвола за међународни транспорт TR бт 653282, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001433-2022

Powersped plus d.o.o., Аранђеловац, дозвола за међународни транспорт NI UNI 439, издата од Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. 11-001434-2022

оцењивања узима то у обзир. У том случају, тело за оцену усаглашености врши детаљну процену специфичне документације и евиденција о систему управљања квалитетом за тај чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема. Тело за оцену усаглашености не оцењује поново цео приручник за квалитет и све поступке које је већ оценило сертификационо тело за систем управљања квалитетом.

Поред искуства у систему управљања квалитетом, тим који обавља проверу има најмање још једног члана са искуством процене у области датог чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема и технологије конкретног производа и захтева ТСИ, односно националних железничких техничких прописа и стандарда. Провера укључује посету пословних просторија произвођача ради оцењивања. Тим који обавља проверу прегледа техничку документацију из тачке 3.1., други став, пета алинеја, ради провере произвођачеве способности да препозна захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа и изврши потребна испитивања у циљу обезбеђења сагласности чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са тим захтевима.

Произвођач се обавештава о одлуци. Обавештење садржи кључке провере и образложену одлуку оцене. Када оцена система управљања квалитетом пружа задовољавајући доказ да су захтеви из тачке 3.2. испуњени, тело за оцену усаглашености издаје подносиоцу захтева одобрење система управљања квалитетом.

3.4. Произвођач се обавезује да испуни обавезе које произилазе из одобреног система управљања квалитетом, као и да ће га одржавати да остане адекватан и ефикасан.

3.5. Произвођач обавештава тело за оцену усаглашености које је одобрило систем управљања квалитетом о планираним променама у систему управљања квалитетом које утичу на чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема, укључујући промене око сертификата за систем управљања квалитетом.

Тело за оцену усаглашености оцењује предложене промене и одлучује да ли ће измењени систем управљања квалитетом и даље испуњавати захтеве из тачке 3.2. или је потребно поновно оцењивање. Произвођач се обавештава о његовој одлуци. Обавештење садржи кључке прегледа и образложену одлуку оцене.

4. Надзор у надлежности тела за оцену усаглашености

4.1. Сврха надзора је да се потврди да произвођач прописно испуњава обавезе које произилазе из одобреног система управљања квалитетом.

4.2. Произвођач, у циљу периодичних провера, омогућава телу за оцену усаглашености приступ местима производње, коначних провера, тестирања и складиштења и обезбеђује све потребне информације, а посебно:

- документацију за систем управљања квалитетом и
- евиденције о квалитету, као што су извештаји о проверама и подаци о тестирању, подаци о баждарењу, извештаји о стручној спреми особља, итд.

4.3. Тело за оцену усаглашености врши периодичне провере како би се уверило да произвођач одржава и примењује систем управљања квалитетом, и доставља произвођачу извештај о ревизији.

Периодичне провере врше се најмање једном у две године. Ако произвођач примењује сертификовани систем управљања квалитетом, тело за оцену усаглашености то узима у обзир приликом периодичних провера.

4.4. Осим тога, тело за оцену усаглашености може непланирано посећивати произвођача. За време таквих посета, тело за оцену усаглашености може, по потреби, тестирати чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема или наложити његово тестирање да би проверило да систем управљања квалитетом правилно функционише. Тело за оцену усаглашености доставља произвођачу извештај о посети и, уколико су изведена тестирања, извештај о тестирању.

5. Декларација о усаглашености

5.1. Произвођач саставља писмену декларацију о усаглашености за чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема и чува је на располагању националним органима у временском периоду од десет година по производњи последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема. Декларација о усаглашености идентификује чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема за који је састављена.

Примерак декларације о усаглашености обезбеђује се на захтев надлежних органа.

5.2. Сертификати на које се позива декларација о усаглашености су:

- одобрење система управљања квалитетом из тачке 3.3. и извештаји о провери из тачке 4.3, ако постоје, и
- сертификат о испитивању типа и његови додаци.

6. Произвођач у временском периоду од десет година по производњи последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема, чува на располагању националним органима:

- документацију из тачке 3.1.,
- измену из тачке 3.5, како је одобрена,
- одлуке и извештаје тела за оцену усаглашености тачака 3.5., 4.3. и 4.4.

7. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о издатим или повученим одобрењима система управљања квалитетом, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим пријављеним органима списак одбијених, суспендованих или на други начин ограничених одобрења система управљања квалитетом.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о одобрењима система управљања квалитетом која је одбило, суспендовало, повукло или на други начин ограничило и, на захтев, о одобрењима система управљања квалитетом која је издало.

8. Овлашћени заступник

Обавезе произвођача из тач. 3.1, 3.5, 5. и 6. може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

Модул CF. Усаглашеност са типом на основу верификације производа

1. Усаглашеност са типом на основу верификације производа је део поступка оцене усаглашености где произвођач испуњава обавезе утврђене у тач. 2, 5.1. и 6. и потврђује и изјављује на своју одговорност да су предметни чиниоци интероперабилности/елементи структурног подсистема, који подлежу одредбама тачке 3. усаглашени са типом описаним у сертификату о испитивању типа и да испуњавају захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

2. Производња

Произвођач предузима све потребне мере да се производним процесом и његовим праћењем обезбеди сагласност чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са одобреним типом описаним у сертификату о испитивању типа и са захтевима ТСИ, односно националних железничких прописа који се на њих примењују.

3. Верификација

Тело за оцену усаглашености које је изабрао произвођач обавља одговарајућа испитивања и тестове ради провере усаглашености чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са одобреним типом описаним у сертификату о испитивању типа и са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа.

Испитивања и тестови за проверу усаглашености чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са захтевима ТСИ, односно националних железничких прописа обављају се, по избору произвођача, испитивањем и тестирањем сваког чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема, како је наведено у тачки 4. или испитивањем и тестирањем чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема на статистичкој основи, како је наведено у тачки 5.

4. Верификација усаглашености испитивањем и тестирањем сваког чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема

4.1. Сви чиниоци интероперабилности/елементи структурног подсистема појединачно се испитују и обављају се одговарајући тестови утврђени у ТСИ, односно националним железничким техничким прописима и признатим стандардима и/или техничким спецификацијама, или еквивалентни тестови, да би се проверила усаглашеност са одобреним типом описаним у сертификату о испитивању типа и са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. Када тест није утврђен у ТСИ, односно

националним железничким техничким прописима, признатим стандардима и/или техничким спецификацијама, о тестовима који ће се обављати одлучују произвођач и тело за оцену усаглашености.

4.2. Тело за оцену усаглашености издаје сертификат о усаглашености на основу извршених испитивања и тестова.

Произвођач чува сертификат о усаглашености који је доступан за преглед националним органима у периоду од десет година по производњи последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

5. Статистичка провера усаглашености

5.1. Произвођач предузима све потребне мере да производни процес и његово праћење обезбеде хомогеност сваке произведене партије и подноси своје чиниоце интероперабилности/елементе структурног подсистема за верификацију у виду хомогених партија.

5.2. Из сваке партије узима се случајни узорак у складу са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. Сви чиниоци интероперабилности/елементи структурног подсистема у узорку појединачно се прегледају и обављају се одговарајући тестови утврђени у ТСИ, односно националним железничким техничким прописима, признатим стандардима и/или техничким спецификацијама, или еквивалентни тестови, да би се потврдила усаглашеност са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа и одредило да ли се партија прихвата или одбија. Када тест није одређен у ТСИ, односно националним железничким техничким прописима, признатим стандардима и/или техничким спецификацијама, о тестовима који ће се обављати одлучују произвођач и тело за оцену усаглашености.

5.3. Уколико је партија прихваћена, сматра се да су сви чиниоци интероперабилности/елементи структурног подсистема у партији одобрени, осим оних чинилаца интероперабилности/елемената структурног подсистема из узорка за које је утврђено да не задовољавају тестове.

Тело за оцену усаглашености издаје сертификат о усаглашености на основу извршених испитивања и тестова. Произвођач чува сертификат о усаглашености који је доступан националним органима у периоду од десет година по производњи последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

5.4. Уколико је партија одбијена, тело за оцену усаглашености или надлежни орган предузима одговарајуће мере да спречи стављање такве партије у промет. У случају честог одбијања партија, тело за оцену усаглашености може обуставити статистичку проверу и предузети одговарајуће мере.

6. Декларација о усаглашености

6.1. Произвођач саставља писмену декларацију о усаглашености за чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема и чува је на располагању националним органима у временском периоду од десет година након производње последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема. Декларација о усаглашености идентификује чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема за који је састављена.

Примерак декларације о усаглашености обезбеђује се на захтев надлежних органа.

6.2. Сертификати на које се позива декларација о усаглашености су:

- сертификат о испитивању типа и његови додаци,
- сертификат о усаглашености из тачке 4.2. или тачке 5.3.

7. Овлашћени заступник

Обавезе произвођача може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу. Овлашћени заступник не може извршавати обавезе произвођача из тач. 2, 5.1. и 5.2.

Модул СН. Усаглашеност на основу потпуног система управљања квалитетом

1. Усаглашеност на основу потпуног система управљања квалитетом је поступак оцене усаглашености где произвођач испуњава обавезе из тач. 2. и 5., обезбеђује и изјављује на своју искључиву одговорност да чиниоци интероперабилности/елементи структурног подсистема задовољавају захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

2. Производња

Произвођач примењује одобрени систем управљања квалитетом за пројектовање, производњу, коначну контролу производа и

тестирање предметних чинилаца интероперабилности/елемената структурног подсистема, како је дефинисано у тачки 3. и који подлеже надзору дефинисаном у тачки 4.

3. Систем управљања квалитетом

3.1. Произвођач подноси захтев телу за оцену усаглашености по избору за оцену свог система управљања квалитетом за предметне чиниоце интероперабилности/елементе структурног подсистема.

Захтев садржи:

- име и адресу произвођача, и уколико је захтев поднео овлашћени заступник, и његово име и адресу;
- техничку документацију за један модел из сваке категорије чинилаца интероперабилности/елемената структурног подсистема чија се производња планира. Техничка документација садржи, где је то могуће, најмање следеће елементе:
 - општи опис чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;
 - идејни пројекат и производне нацрте и шеме компоненти, подскопова, кола, итд.;
 - описе и објашњења потребна за разумевање цртежа и шема, и рада (укључујући услове коришћења) и одржавања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;
 - услове интегрисања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема у његово системско окружење (подсклоп, склоп, подсистем) и потребне услове интерфејса;
 - списак примењених националних железничких техничких прописа;
 - списак признатих стандарда и других меродавних техничких спецификација, који се примењују у целости или делимично, као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ, односно националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени;
 - резултате пројектних прорачуна, извршених испитивања, итд. и
 - извештаје о тестирању;
- документацију о систему управљања квалитетом и
- писмену изјаву да исти захтев није поднет код другог тела за оцену усаглашености.

3.2. Систем управљања квалитетом обезбеђује сагласност чинилаца интероперабилности/елемената структурног подсистема са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

Сви елементи, захтеви и одредбе које је произвођач усвојио документују се систематски и организовано у форми писаних политика, поступака и упутстава. Документација за систем управљања квалитетом омогућава доследно тумачење програма, планова, приручника и евиденција о квалитету, а посебно садржи описе:

- циљева квалитета и организационе структуре, одговорности и овлашћења руководства у погледу квалитета пројекта и производа;
- техничких спецификација пројекта, укључујући стандарде које ће се примењивати;
- техника, поступака и систематских акција које ће се користити за контролу и проверу пројекта када се ради о пројектовању чинилаца интероперабилности/елемената структурног подсистема који припадају обухваћеној категорији производа;
- одговарајућих техника, процеса и систематских акција које ће се користити у производњи, контроли квалитета и управљању квалитетом;
- испитивања и тестова који се изводе пре, за време и после производње и учесталост њиховог извођења;
- евиденција о квалитету као што су извештаји о проверама и подаци о тестирању, подаци о баждарењу, извештаји о стручној спреми особља, итд., и
- начина праћења постизања жељеног квалитета производа и делотворности система управљања квалитетом.

3.3. Тело за оцену усаглашености оцењује систем управљања квалитетом како би утврдило да ли он испуњава захтеве из тачке 3.2.

Оно претпоставља усаглашеност са тим захтевима у погледу елемената система управљања квалитетом који су у складу са одговарајућим спецификацијама националног стандарда којим се имплементира меродавни стандард управљања квалитетом, признатим стандардима и/или техничким спецификацијама.

Када произвођач у пројектовању и производњи одговарајућег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема користи систем управљања квалитетом који је сертифицирало акредитовано сертификационо тело, тело за оцену усаглашености то узима у обзир приликом оцењивања. У том случају, тело за оцену усаглашености врши детаљну процену посебне документације и записа о систему управљања квалитетом само за тај чинилац интероперабилности. Тело за оцену усаглашености не оцењује поново цео приручник за квалитет и све поступке које је већ оценило сертификационо тело за систем управљања квалитетом.

Поред искуства у систему управљања квалитетом, тим који обавља проверу има најмање још једног члана са искуством оцењивача у области одговарајућег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема и технологији одређеног производа и познавање захтева ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. Провера укључује посету пословних просторија произвођача ради оцењивања. Тим који обавља проверу прегледа техничку документацију из тачке 3.1., друга алинеја, ради провере способности произвођача да препозна захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа и изврши потребна испитивања у циљу обезбеђења сагласности чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са тим захтевима. Произвођач или његов овлашћени заступник обавештавају се о одлуци.

Обавештење садржи закључке провере и образложену одлуку оцене. Уколико је оцена система управљања квалитетом обезбедила задовољавајући доказ да су захтеви из тачке 3.2. испуњени, тело за оцену усаглашености подносиоцу захтева издаје одобрење система управљања квалитетом.

3.4. Произвођач се обавезује да испуни обавезе које произилазе из одобреног система управљања квалитетом, као и да ће систем остати адекватан и ефикасан.

3.5. Произвођач обавештава тело за оцену усаглашености које је одобрило систем управљања квалитетом, о планираним променама у систему управљања квалитетом које утичу на чинилац интероперабилности/елемент подсистема, укључујући промене у сертификату за систем управљања квалитетом.

Тело за оцену усаглашености оцењује предложене промене и одлучује да ли ће измењени систем управљања квалитетом и даље испуњавати захтеве из тачке 3.2. или је потребно поновно оцењивање.

Произвођач се обавештава о његовој одлуци. Обавештење садржи закључке прегледа и образложену одлуку о оцени.

4. Надзор у надлежности тела за оцену усаглашености

4.1. Сврха надзора је да се потврди да произвођач прописно испуњава обавезе које произилазе из одобреног система управљања квалитетом.

4.2. Произвођач, у циљу периодичних провера, омогућава телу за оцену усаглашености приступ местима производње, инспекцијских прегледа, тестирања и складиштења и обезбеђује све потребне информације, а посебно:

- документацију за систем управљања квалитетом,
- евиденције о квалитету, предвиђене у делу система управљања квалитетом који се односи на пројекат, као што су резултати анализа, прорачуни, тестови, итд. и
- евиденције о квалитету, предвиђене у делу система управљања квалитетом који се односи на производњу, као што су извештаји о инспекцијским прегледима и подаци о тестирању, подаци о баждарењу, извештаји о стучној спреми особља, итд.

4.3. Тело за оцену усаглашености врши периодичне провере да се увери да произвођач одржава и примењује систем управљања квалитетом, и доставља произвођачу извештај о провери.

Периодичне провере изводе се најмање једном у две године.

Ако произвођач примењује сертифицирани систем управљања квалитетом, тело за оцену усаглашености то узима у обзир током периодичних провера.

4.4. Осим тога, тело за оцену усаглашености може непланирано посещивати произвођача. За време таквих посета, тело за оцену усаглашености може, по потреби, изводити тестирања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема или наложити њихово извођење да би се проверило правилно функционисање система управљања квалитетом. Тело за оцену усаглашености доставља произвођачу извештај о посети и, уколико су изведена тестирања, извештај о тестирању.

5. Декларација о усаглашености

5.1. Произвођач саставља писмену декларацију о усаглашености за чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема и чува је на располагању националним органима у временском периоду од десет година од производње последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема. Декларација о усаглашености идентификује чинилац интероперабилности/елемента структурног подсистема за који је састављена.

Примерак декларације о усаглашености обезбеђује се на захтев надлежних органа.

5.2. Сертификат на који се позива декларација о усаглашености је:

– одобрење система управљања квалитетом из тачке 3.3. и извештаји о провери из тачке 4.3, ако постоје.

6. Произвођач у временском периоду од најмање десет година од производње последњег чиниоца интероперабилности, чува на располагању националним органима:

- техничку документацију из тачке 3.1.,
- документацију која се односи на систем управљања квалитетом из тачке 3.1.;
- промену из тачке 3.5, како је одобрена, и
- одлуке и извештаје тела за оцену усаглашености из тач. 3.5., 4.3. и 4.4.

7. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о издатим или повученим одобрењима система управљања квалитетом, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим органима за пријављивање списак одбијених, суспендованих или на други начин ограничених система управљања квалитетом.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о одобрењима система управљања квалитетом која је одбило, суспендовало или повукло и, на захтев, о одобрењима система управљања квалитетом која је издало.

8. Овлашћени заступник

Обавезе произвођача из тач. 3.1., 3.5., 5. и 6. може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

Модул СН1. Усаглашеност на основу потпуног система управљања квалитетом и испитивања пројекта

1. Усаглашеност на основу потпуног система управљања квалитетом и испитивања пројекта је поступак оцене усаглашености где произвођач испуњава обавезе из тач. 2. и 6. и потврђује и изјављује на своју искључиву одговорност да чиниоци интероперабилности/елементи структурног подсистема задовољавају захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

2. Производња

Произвођач примењује одобрени систем управљања квалитетом за пројектовање, производњу, коначну контролу производа и тестирање чинилаца интероперабилности/елемената структурног подсистема, како је дефинисано у тачки 3. и који подлеже надзору из тачке 5. Адекватност техничког пројекта чинилаца интероперабилности/елемената структурног подсистема прегледа се у складу са тачком 4.

3. Систем управљања квалитетом

3.1. Произвођач подноси захтев телу за оцену усаглашености по избору за оцену свог система управљања квалитетом за предметне чиниоце интероперабилности/елементе структурног подсистема.

Захтев садржи:

- име и адресу произвођача, и уколико је захтев поднео овлашћени заступник, и његово име и адресу;
- све одговарајуће информације за предвиђену категорију чиниоца интероперабилности/ елемената структурног подсистема;
- документацију о систему управљања квалитетом и
- писмену изјаву да исти захтев није поднет код другог тела за оцену усаглашености.

3.2. Систем управљања квалитетом обезбеђује сагласност чинилаца интероперабилности/елемената структурног подсистема са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њих примењују.

Сви елементи, захтеви и одредбе које је произвођач усвојио документују се систематски и организовано у форми писаних политика, поступака и упутстава. Документација за систем управљања квалитетом омогућава доследно тумачење програма, планова, приручника и евиденција о квалитету, а посебно садржи описе:

- циљева квалитета и организационе структуре, одговорности и овлашћења руководства у погледу квалитета пројекта и производа;
- техничких спецификација пројекта укључујући стандарде који ће се примењивати, и, уколико се меродавни признати стандарди и/или техничке спецификације не примењују у потпуности, опис решења која ће се користити како би се обезбедило испуњавање захтева из ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се примењују на чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема;
- техника, поступака и систематских акција које ће се користити за контролу и верификацију пројекта када се ради о пројектовању чинилаца интероперабилности који припадају обухваћеној категорији производа;
- одговарајућих техника, процеса и систематских акција које ће се користити у производњи, контроли квалитета и управљању квалитетом;
- испитивања и тестова који се изводе пре, за време и после производње, и учесталост њиховог извођења;
- евиденције о квалитету као што су извештаји о инспекцијским прегледима и подаци о тестирању, подаци о баждарењу, извештаји о стручној спреми особља, итд. и
- начина праћења постизања жељеног квалитета производа и деловности система управљања квалитетом.

3.3. Тело за оцену усаглашености оцењује систем управљања квалитетом да би утврдило да ли он испуњава захтеве из тачке 3.2.

Оно претпоставља усаглашеност са тим захтевима у погледу елемената система управљања квалитетом који су у складу са одговарајућим спецификацијама националног стандарда којим се имплементира меродавни стандард управљања квалитетом, признатим стандардима и/или техничким спецификацијама.

Када произвођач у пројектовању и производњи одговарајућег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема користи систем управљања квалитетом који је сертификовало акредитовано сертификационо тело, тело за оцену усаглашености приликом оцењивања то узима у обзир. У том случају, тело за оцену усаглашености врши детаљну процену посебне документације и евиденција о систему управљања квалитетом само за чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема. Тело не оцењује поново цео приручник за квалитет и све поступке које је већ оценило сертификационо тело за систем управљања квалитетом. Поред искуства у систему управљања квалитетом, тим који обавља проверу има најмање још једног члана са искуством оцењивача у области одговарајућег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема и технологији одређеног производа и познавање захтева ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. Провера укључује посету пословних просторија произвођача ради оцењивања.

Произвођач или његов овлашћени заступник обавештавају се о одлуци.

Обавештење садржи закључке контроле и образложену одлуку о оцени. Уколико је оцена система управљања квалитетом обезбедила задовољавајући доказ да су захтеви из тачке 3.2. испуњени, тело за оцену усаглашености подносиоцу захтева издаје одобрење система управљања квалитетом.

3.4. Произвођач се обавезује да испуни обавезе које произилазе из одобреног система управљања квалитетом, као и да ће систем остати адекватан и ефикасан.

3.5. Произвођач обавештава тело за оцену усаглашености које је одобрило систем управљања квалитетом о планираним променама у систему управљања квалитетом које утичу на чинилац интероперабилности, укључујући промене у сертификату за систем управљања квалитетом.

Тело за оцену усаглашености оцењује предложене промене и одлучује да ли ће измењени систем управљања квалитетом и даље испуњавати захтеве из тачке 3.2. или је потребно поновно оцењивање.

Произвођач се обавештава о његовој одлуци. Обавештење садржи закључке прегледа и образложену одлуку о оцени.

3.6. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о издатим или повученим одобрењима система управљања квалитетом, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим органима за пријављивање списак одбијених, суспендованих или на други начин ограничених система управљања квалитетом.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о одобрењима система управљања квалитетом која је одбило, суспендовало или повукло и, на захтев, о одобрењима система управљања квалитетом која је издало.

4. Испитивање пројекта

4.1. Произвођач телу за оцену усаглашености из тачке 3.1. подноси захтев за испитивање пројекта.

4.2. Захтев омогућава да се разуме пројектовање, производња, одржавање и рад чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема и да се процени усаглашеност са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који за њега важе. Захтев садржи:

- име и адресу произвођача;
- писмену изјаву да исти захтев није поднет код другог тела за оцену усаглашености;
- техничку документацију. Техничка документација омогућава оцењивање усаглашености чинилаца интероперабилности/елемената структурног подсистема са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. Техничка документација дефинише захтеве и, у мери потребној за оцењивање, обухвата пројектовање и рад чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема. Техничка документација, где је то могуће, садржи најмање следеће елементе:
 - општи опис чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;
 - идејни пројекат и производне нацрте и шеме компоненти, подскопова, кола, итд.;
 - описе и објашњења потребна за разумевање цртежа и шема, и рада (укључујући услове коришћења) и одржавања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;
 - услове интегрисања чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема у његово системско окружење (подсклоп, склоп, подсистем) и потребне услове интерфејса;
 - списак примењених националних железничких техничких прописа;
 - списак признатих стандарда и/или других меродавних техничких спецификација који се примењују у целисти или делимично, као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ, односно националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени;
 - резултате пројектних прорачуна, извршених испитивања, итд. и
 - извештаје о тестирању;

– пратеће доказе о адекватности техничког пројекта. Као пратећи докази помињу се сви коришћени документи, посебно када релевантни ТСИ, односно национални железнички технички прописи, признати стандарди и техничке спецификације нису примењени у целисти. Пратећи докази по потреби обухватају резултате тестирања која је извршила одговарајућа лабораторија произвођача или друга лабораторија у његово име и на његову одговорност.

4.3. Тело за оцену усаглашености прегледа захтев и уколико пројекат испуњава захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа, који се односе на чинилац интероперабилности, издаје произвођачу сертификат о испитивању пројекта. Сертификат садржи име и адресу произвођача, закључке прегледа, услове (ако их има) за његово важење и потребне податке за идентификацију одобреног пројекта, а уколико је потребно и опис функционисања производа. Сертификат може да има један или више анекса.

Сертификат и његови анекси садрже све одговарајуће информације за оцену усаглашености чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са прегледаним пројектом.

Када пројекат не испуњава услове ТСИ, односно националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености одбија да изда сертификат о прегледу пројекта и о томе обавештава подносиоца захтева, уз детаљно образложење за одбијање.

4.4. Произвођач до истека важења сертификата обавештава тело за оцену усаглашености које је издало сертификат о прегледу пројекта о свим променама одобреног пројекта које могу утицати на усаглашеност са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа или условима важења сертификата. Такве измене захтевају додатно одобрење од тела за оцену усаглашености које је издало сертификат о прегледу пројекта у виду додатка оригиналном сертификату о прегледу пројекта. Изводе се само прегледи и тестови који су битни и потребни за извршене промене.

4.5. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о сертификатима о прегледу пројекта и/или њиховим додацима које је издало или повукло, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим органима за пријављивање списак сертификата и/или њихових додатака који су одбијени, суспендовани или на други начин ограничени.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о сертификатима о прегледу пројекта и/или свим његовим додацима које је одбило, повукло, суспендовало или на други начин ограничило и, на захтев, о сертификатима и/или њиховим додацима које је издало.

ОТИФ, државе уговорнице ОТИФ и друга пријављена тела могу на захтев добити примерак сертификата о прегледу пројекта и/или његових додатака. ОТИФ и државе уговорнице ОТИФ могу на захтев добити примерак техничке документације и резултате прегледа које је извршило пријављено тело.

Тело за оцену усаглашености све до истека важења сертификата чува примерак сертификата о прегледу пројекта, његове анексе и додатке као и техничку документацију, укључујући документацију коју је доставио произвођач.

4.6. Произвођач чува примерак сертификата о прегледу пројекта, његових анекса и додатака заједно са техничком документацијом на располагању националним органима у временском периоду дефинисаном од десет година од производње последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

5. Надзор у надлежности тела за оцену усаглашености

5.1. Сврха надзора је да се потврди да произвођач прописно испуњава обавезе које произилазе из одобреног система управљања квалитетом.

5.2. Произвођач, у циљу периодичних провера, омогућава телу за оцену усаглашености приступ местима производње, инспекцијских прегледа, тестирања и складиштења и обезбеђује све потребне информације, а посебно:

- документацију за систем управљања квалитетом;
- евиденције о квалитету, предвиђене у делу система управљања квалитетом који се односи на пројекат, као што су резултати анализа, прорачуни, тестови, итд. и
- евиденције о квалитету, предвиђене у делу система управљања квалитетом који се односи на производњу, као што су извештаји о инспекцијским прегледима и подаци о тестирању, подаци о баждарењу, извештаји о стручној спреми особља, итд.

5.3. Тело за оцену усаглашености врши периодичне провере да се увери да произвођач одржава и примењује систем управљања квалитетом, и доставља произвођачу извештај о провери.

Периодичне провере врше се најмање једном у две године.

Ако произвођач примењује сертификовани систем управљања квалитетом, тело за оцену усаглашености то узима у обзир у току периодичних ревизија.

5.4. Осим тога, тело за оцену усаглашености може непланирано посећивати произвођача. За време таквих посета, тело за оцену усаглашености може, по потреби, изводити тестове чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема или наложити њихово извођење да би се проверило правилно функционисање система управљања квалитетом. Тело за оцену усаглашености доставља произвођачу извештај о посети и, уколико су изведена тестирања, извештај о тестирању.

6. Декларација о усаглашености

6.1. Произвођач саставља писмену декларацију о усаглашености за чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема и чува је на располагању националним органима у временском периоду дефинисаном од десет година од производње последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема. Декларација о усаглашености идентификује чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема за који је састављена и наводи број сертификата о испитивању пројекта.

Примерак декларације о усаглашености обезбеђује се на захтев надлежних органа.

6.2. Сертификати на које се позива декларација о усаглашености су:

- одобрење система управљања квалитетом из тачке 3.3. и извештаји о ревизији из тачке 5.3, ако постоје, и
- сертификат о испитивању пројекта наведен у тачки 4.3. и његови додаци.

7. Произвођач у временском периоду од најмање десет година од производње последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема, чува на располагању националним органима:

- документацију која се односи на систем управљања квалитетом из тачке 3.1.;
- промену из тачке 3.5. како је одобрена и
- одлуке и извештаје тела за оцену усаглашености из тач. 3.5., 5.3. и 5.4.

8. Овлашћени заступник

Овлашћени заступник произвођача може поднети захтев из тачака 4.1. и 4.2. и испунити обавезе из тач. 3.1, 3.5, 4.4., 4.6., 6. и 7. у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

МОДУЛИ ЗА ОЦЕНУ ПОГОДНОСТИ ЗА УПОТРЕБУ ЧИНИЛАЦА ИНТЕРОПЕРАБИЛНОСТИ, ОДНОСНО ЕЛЕМЕНТА СТРУКТУРНИХ ПОДСИСТЕМА

Модул CV. Валидација типа на основу испитивања у експлоатацији (погодност за употребу)

1. Валидација типа на основу испитивања у експлоатацији је део поступка оцене у коме тело за оцену усаглашености установљава и потврђује да узорак који је репрезентативан за предвиђену производњу, испуњава захтеве погодности за употребу ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се на њега примењују.

2. Произвођач подноси захтев за валидацију типа на основу испитивања у експлоатацији телу за оцену усаглашености по избору.

Захтев садржи:

- име и адресу произвођача, и уколико је захтев поднео овлашћени заступник, и његово име и адресу;
- писмену изјаву да исти захтев није поднет код другог тела за оцену усаглашености;
- техничку документацију из тачке 3.;
- програм за валидацију на основу испитивања у експлоатацији, како је описано у тачки 4.;
- име и адресу предузећа (управљача инфраструктуре и/или железничког превозника) са којом је подносилац захтева склопио споразум о учешћу у оцењивању погодности за употребу на основу испитивања у експлоатацији:

- коришћењем чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;

- праћењем понашања у току рада и

- објављивањем извештаја о испитивању у експлоатацији;

- име и адресу предузећа која преузима одржавање чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема у току временског периода или пређеног растојања потребног за испитивање у експлоатацији,

- сертификат о испитивању типа када је коришћен модул СВ за фазу пројектовања, или сертификат о испитивању пројекта када је коришћен модул СН1 за фазу пројектовања.

Произвођач ставља на располагање организацији која је преузела чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема у експлоатацију, узорак или довољан број узорака који су репрезентативни за планирану производњу и који се у даљем тексту називају „тип”. Тип може обухватити неколико верзија чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема, под условом да су све разлике међу верзијама обухваћене горе помнутим сертификатима.

Тело за оцену усаглашености може тражити додатне узорке уколико је то потребно за вршење валидације на основу испитивања у експлоатацији.

3. Техничка документација треба да омогући оцењивање усаглашености чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема са захтевима ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. Техничка документација обухвата пројектовање, производњу, одржавање и рад чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема.

Техничка документација садржи следеће елементе:

– техничку документацију наведену у тачки 9. Модула СВ или у тачки 4.6. Модула СН1 и

– услове за коришћење и одржавање чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема (нпр. граничне вредности времена вожње или растојања, граничне вредности хабања, итд.).

Уколико ТСИ, односно национални железнички технички прописи захтевају додатне информације у техничкој документацији, оне ће бити укључене у њу.

4. Програм за валидацију на основу испитивања у експлоатацији укључује:

– тражене радне перформансе или понашање чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема током пробног рада;

– припреме за уградњу;

– трајање програма – време или растојање;

– очекиване услове и програм рада;

– програм одржавања;

– посебне тестове који ће се извршити у току рада, ако постоје;

– величину серије узорака – ако има више од једног;

– програм контроле (врста, број и учесталост контрола, документација);

– критеријуме за дозвољене недостатке и њихов утицај на програм и

– информације које ће се наћи у извештају организације која користи чинилац интероперабилности/елемента структурног подсистема (види тачку 2. пета алинеја).

5. Валидација типа на основу испитивања у експлоатацији

Тело за оцену усаглашености:

5.1. прегледа техничку документацију и програм за валидацију на основу испитивања у експлоатацији;

5.2. проверава да ли је тип репрезентативан и произведен у сагласности са техничком документацијом;

5.3. проверава да ли је програм за валидацију на основу испитивања у експлоатацији добро прилагођен за оцену захтеваних перформанси и понашања у употреби чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема;

5.4. договара се са подносиоцем захтева и организацијом која је преузела експлоатацију чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема из тачке 2. о програму и месту где ће се обављати контроле и, ако је потребно, о тестовима и телу које изводи тестове;

5.5. прати и контролише понашање чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема током експлоатације и одржавања;

5.6. оцењује извештај који објављује организација која је преузела експлоатацију чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема из тачке 2. и сву другу документацију и информације прикупљене у току поступка (извештаји о тестовима, искуство у одржавању, итд.);

5.7. процењује да ли резултати понашања у раду испуњавају захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа.

6. Када тип испуњава захтеве ТСИ, односно националних железничких техничких прописа који се примењују на предметни чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема,

тело за оцену усаглашености издаје произвођачу сертификат о погодности за употребу. Сертификат садржи име и адресу произвођача, закључке валидације, услове (ако их има) за његово важење и потребне податке за идентификацију одобреног типа. Сертификат може да има један или више анекса.

Списак одговарајућих делова техничке документације даје се у анексу уз сертификат о погодности за употребу, а примерак чува тело за оцену усаглашености.

Када тип не испуњава услове ТСИ, односно националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености одбија да изда сертификат о погодности за употребу и о томе обавештава подносиоца захтева, уз детаљно образложење за одбијање.

7. Произвођач обавештава тело за оцену усаглашености које чува техничку документацију у вези са сертификатом о погодности за употребу о свим изменама одобреног типа које могу утицати на погодност за употребу чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема или на услове важења сертификата. Такве измене захтевају додатно одобрење у виду додатка оригиналном сертификату о погодности за употребу. Изводе се само испитивања и тестови који су битни и потребни за извршене измене.

8. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о сертификатима о погодности за употребу и/или њиховим додацима које је издало или повукло, и периодично или на захтев ставља на располагање својим органима за пријављивање списак сертификата и/или њихових додатака који су одбијени, суспендовани или на други начин ограничени.

9. Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о сертификатима о погодности за употребу и/или свим његовим додацима које је одбило, повукло, суспендовало или на други начин ограничило и, на захтев, о сертификатима и/или њиховим додацима које је издало.

10. ОТИФ, државе уговорнице ОТИФ и друга пријављена тела могу на захтев добити примерак сертификата о погодности за употребу и/или његове додатке. ОТИФ и државе уговорнице ОТИФ могу на захтев добити примерак техничке документације и резултате испитивања које је извршило пријављено тело.

Тело за оцену усаглашености чува примерак сертификата о погодности за употребу, његове анексе и додатке све до истека важења сертификата.

11. Декларација о погодности за употребу

11.1. Произвођач саставља писмену декларацију о погодности за употребу за чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема и чува је на располагању националним органима у временском периоду од десет година од производње последњег чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема. Декларација о погодности за употребу идентификује чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема за који је састављена.

Примерак декларације о погодности за употребу обезбеђује се на захтев надлежних органа.

11.2. Сертификат на који се позива декларација о погодности за употребу је:

– сертификат о погодности за употребу.

11.3. Чинилац интероперабилности/елемент структурног подсистема може се ставити на тржиште тек након састављања следећих декларација:

– декларације о погодности за употребу из тачке 11.1. и

– декларације о усаглашености.

12. Овлашћени заступник

Обавезе произвођача из тач. 2., 7. и 11.1. може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

Прилог 3

ДЕКЛАРАЦИЈА О УСАГЛАШЕНОСТИ ЧИНИОЦА ИНТЕРОПЕРАБИЛНОСТИ/ЕЛЕМЕНТА СТРУКТУРНОГ ПОДСИСТЕМА

CC/RRRRRRRRRRRRRRR/YYYY/NNNNNN – Број декларације*

Подносилац захтева:*Пословно име**Пуна адреса***Овлашћени заступник:***Пословно име**Пуна адреса***Подносиоца захтева:***Пословно име**Пуна адреса*

Изјављујемо уз потпуну одговорност да је чинилац интероперабилности/елемента структурног подсистема:

Назив/тип/ознака/опис чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема

на који се ова декларација односи усаглашен са следећим законима и техничким прописима:

Назив(и)закона и техничких прописа

оцењен од тела за оцену усаглашености:*Пословно име**Пуна адреса***следећим одобрењем(има) и/или сертификатом(има):**

Број(еви) сертификата, датум издавања

под следећим ограничењима и условима употребе:

Списак ограничења и услова

Следећи поступци су примењени у циљу издавања декларације о усаглашености:

Модули које је одабрао произвођач за оцену усаглашености чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема

Упућивање на стандарде:

Списак стандарда

Списак прилога:

Наслови прилога (техничка документација)

Важи до: датум ДД/ММ/ГГГГ (у случају привремене декларације)

У: Место

Дана: датум ДД/ММ/ГГГГ

Подносилац захтева:**Име и презиме Потпис***Печат***Овлашћени заступник:****Име и презиме Потпис***Печат*

*) CC – код државе (два слова) према стандарду ISO 3166; за Републику Србију то је RS;
 RRRRRRRRRRRRRR – матични број предузећа (14-цифрени број); ако је матични број краћи, прве цифре су 0;
 YYYY – година издавања (четири цифре) и
 NNNNNN – бројач (шест цифара) који се повећава за једну јединицу са сваком издатом декларацијом и односи се на лице које је издало декларацију; сваке године бројач поново почиње од нуле.

**ДЕКЛАРАЦИЈА О ПОГОДНОСТИ ЗА УПОТРЕБУ
ЧИНИОЦА ИНТЕРОПЕРАБИЛНОСТИ/ЕЛЕМЕНТА СТРУКТУРНОГ ПОДСИСТЕМА**

CC/RRRRRRRRRRRRRR/YYYY/NNNNNN – Број декларације*

Подносилац захтева:*Пословно име
Пуна адреса***Овлашћени заступник:***Пословно име
Пуна адреса***Подносноца захтева:***Пословно име
Пуна адреса***Изјављујемо уз потпуну одговорност да је чинилац интероперабилности/елемент
структурног подсистема:***Назив/тип/ознака/ опис чиниоца интероперабилности/елемента структурног подсистема***на који се ова декларација односи усаглашен са следећим законима и техничким прописима:***Назив(и) закона и техничких прописа***оцењен од тела за оцену усаглашености:***Пословно име
Пуна адреса***следећим сертификатом о погодности за употребу:***Број сертификата, датум издавања***под следећим ограничењима и условима употребе:***Списак ограничења и услова***Следећи поступци су примењени у циљу издавања декларације о погодности за употребу:***Модули које је одабрао произвођач за оцену погодности за употребу чиниоца
интероперабилности/елемента структурног подсистема***Декларација о усаглашености предметног чиниоца интероперабилности/елемента
структурног подсистема:***Број декларације о усаглашености***Списак прилога:***Наслови прилога (техничка документација)***Важи до:** датум ДД/ММ/ГГГГ (у случају привремене декларације)**У:** Место**Дана:** датум ДД/ММ/ГГГГ**Подносилац захтева:***Име и презиме Потпис
Печат***Овлашћени заступник:***Име и презиме Потпис
Печат*

*) CC – код државе (два слова) према стандарду ISO 3166; за Републику Србију то је RS;
RRRRRRRRRRRRRR – матични број предузећа (14-цифрени број); ако је матични број краћи, прве цифре су 0;
YYYY – година издавања (четири цифре) и
NNNNNN – бројач (шест цифара) који се повећава за једну јединицу са сваком издатом декларацијом и односи се на
лице које је издало декларацију; сваке године бројач поново почиње од нуле.

Прилог 4

СТРУКТУРНИ ПОДСИСТЕМИ И МОДУЛИ КОЈИ СЕ МОГУ ПРИМЕНИТИ ЗА ЊИХОВУ ВЕРИФИКАЦИЈУ

1) Подсистем инфраструктура:

Модул SG	– Верификација на основу верификације јединице или
Модул SH1	– Верификација на основу потпуног система управљања квалитетом са испитивањем пројекта

2) Подсистем енергија:

Модул SG	– Верификација на основу верификације јединице или
Модул SH1	– Верификација на основу потпуног система управљања квалитетом са испитивањем пројекта

3) Подсистем контрола, управљање и сигнализација – пружни део:

Модул SG	– Верификација на основу верификације јединице или
Модул SB + SD	– Испитивање типа + Верификација на основу система управљања квалитетом производног процеса или
Модул SB + SF	– Испитивање типа + верификација на основу верификације производа или
Модул SH1	– Верификација на основу потпуног система управљања квалитетом са испитивањем пројекта

4) Подсистем контрола, управљање и сигнализација – део на возилима:

Модул SB + SD	– испитивање типа + верификација на основу система управљања квалитетом производног процеса или
Модул SB + SF	– испитивање типа + верификација на основу верификације производа или
Модул SH1	– Верификација на основу потпуног система управљања квалитетом са испитивањем пројекта

5) Подсистем железничка возила:

Модул SB + SD	– испитивање типа + верификација на основу система управљања квалитетом производног процеса или
Модул SB + SF	– испитивање типа + верификација на основу верификације производа или
Модул SH1	– Верификација на основу потпуног система управљања квалитетом са испитивањем пројекта

Прилог 5

МОДУЛИ ЗА ВЕРИФИКАЦИЈУ СТРУКТУРНИХ ПОДСИСТЕМА

Модул SB. Испитивање типа

1. Испитивање типа је део поступка верификације у коме тело за оцену усаглашености прегледа технички пројекат подсистема и проверава и потврђује да технички пројекат подсистема испуњава захтеве одговарајућих ТСИ, односно националних железничких техничких прописа и свих других прописа који се на њега примењују.

2. Испитивање типа врши се:

– оценом адекватности техничког пројекта подсистема кроз преглед техничке документације и пратећих доказа из тачке 3. (тип пројекта) и
– испитивањем узорка репрезентативног за предвиђену производњу целокупног подсистема (тип производње).

Тип може обухватити неколико верзија подсистема, под условом да разлике између верзија не утичу на одредбе одговарајућих ТСИ, односно националних железничких техничких прописа.

3. Подносилац захтева подноси захтев за испитивање типа телу за оцену усаглашености по избору.

Захтев садржи:

– име и адресу подносиоца захтева, и уколико је захтев поднео овлашћени заступник, и његово име и адресу,
– писмену изјаву да исти захтев није поднет код другог тела за оцену усаглашености;
– техничку документацију. Техничка документација омогућава оцењивање усаглашености подсистема са захтевима одговарајућих ТСИ, односно националних железничких техничких прописа. У техничкој документацији наводе се захтеви одговарајућих ТСИ, односно националних железничких техничких прописа и обухвата пројектовање, производњу и рад подсистема, у мери битној за поступак испитивања типа. Техничка документација садржи следеће елементе:

- општи опис подсистема, његов целокупан пројекат и структуру,
- документацију потребну за формирање техничке документације прописане чланом 17. овог правилника,
- посебну датотеку са скупом података које захтевају ТСИ/ национални железнички технички прописи за сваки одговарајући регистар предвиђен законом којим се уређује безбедност и интероперабилност железнице,
- примерак декларације о прелазној изјави о верификацији (у даљем тексту: ПИВ) која се издаје за подсистем, ако постоји,
- описе и објашњења потребна за разумевање рад и одржавања подсистема, по потреби,
- услове интегрисања подсистема у његово системско окружење и потребне услове интерфејса,
- списак примењених националних железничких техничких прописа,
- списак признатих стандарда и других меродавних техничких спецификација, који се примењују у целисти или делимично, као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ/ националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени,
- резултате изведених пројектних прорачуна, извршених испитивања итд,
- програм тестирања и извештаје о тестирању,
- доказе о усаглашености са другим прописима (укључујући сертификате, ако постоје),
- пратећу документацију о производњи и склапању подсистема,
- списак произвођача који су учествовали у пројектовању, производњи, склапању и инсталацији подсистема,
- услове за коришћење подсистема (граничне вредности времена рада или пређеног растојања, граничне вредности хабања, итд.),
- услове за одржавање и техничку документацију о одржавању подсистема,
- све техничке захтеве дефинисане одговарајућим ТСИ/ националним железничким техничким прописима које је потребно узети у обзир током производње, одржавања или рада подсистема,
- све друге одговарајуће техничке доказе који показују да су претходне провере или тестове успешно извршила надлежна тела под сличним условима и
- све додатне информације, ако су предвиђене одговарајућим ТСИ/ националним железничким техничким прописима;
– узорке који су репрезентативни за предвиђену производњу. Тело за оцену усаглашености може тражити додатне узорке ако су потребни за извођење програма тестирања,
– потребно је обезбедити узорак или узорке подскопа или склопа или узорак подсистема у стању пре склапања, уколико је то потребно за одређене тестове или методе испитивања и дефинисано одговарајућим ТСИ/ националним железничким техничким прописима,
– пратеће доказе о адекватности техничког пројектног решења. У овим пратећим доказима наводи се сва коришћена документација, посебно када одговарајући признати стандарди и/или техничке спецификације нису примењени у целисти. Пратећи докази по потреби обухватају резултате тестирања која је извршило

одговарајуће тело за тестирање подносиоца захтева или друго тело за тестирање у његово име и на његову одговорност.

4. Тело за оцену усаглашености за тип пројекта:

4.1. прегледа техничку документацију и пратеће доказе да би проценило да ли технички пројекат подсистема испуњава захтеве одговарајућих ТСИ, односно националних железничких техничких прописа;

4.2. када одговарајући ТСИ/национални железнички технички прописи захтевају преглед пројекта, прегледа методе, алате и резултате пројектовања за оцену усаглашености са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа.

за тип производње:

4.3. потврђује да је узорак произведен у сагласности са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа и идентификује елементе који су пројектовани у складу са признатим стандардима и/или техничким спецификацијама, као и елементе који су пројектовани без примене одговарајућих одредби стандарда;

4.4. изводи или наручује извођење одговарајућих испитивања и тестова да провери, уколико се подносилац захтева одлучио да примени решења у одговарајућим признатим стандардима и/или техничким спецификацијама, да ли су она правилно примењена;

4.5. изводи или наручује извођење одговарајућих испитивања и тестова да провери, уколико решења у одговарајућим признатим стандардима и/или техничким спецификацијама нису примењена, да ли решења која је усвојио произвођач испуњавају одговарајуће захтеве ТСИ/националних железничких техничких прописа;

4.6. договара се са подносиоцем захтева о месту одржавања испитивања и тестова.

5. Када је подсистем из тачке 3. предмет одступања од примене ТСИ, подносилац захтева о томе обавештава пријављено тело.

Подносилац захтева такође доставља пријављеном телу прецизно упућивање на ТСИ (или његове делове) за које је тражено одступање.

Подносилац захтева обавештава пријављено тело о исходу поступка у вези са одступањем.

6. Тело за оцену усаглашености саставља извештај о процени у коме наводи активности предузете у складу са тачком 4. и њихове резултате. Не доводећи у питање његове обавезе према органима за пријављивање, тело за оцену усаглашености садржај таквог извештаја објављује, у целисти или делимично, само уз сагласност подносиоца захтева.

7. Када тип испуњава захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа који се примењују на предметни подсистем, тело за оцену усаглашености издаје подносиоцу захтева сертификат о испитивању типа. Сертификат садржи име и адресу подносиоца захтева, закључке испитивања, услове (ако их има) за његово важење и потребне податке за идентификацију одобреног типа. Сертификат може да има један или више анекса.

Сертификат и његови анекси садрже све одговарајуће информације за оцену усаглашености произведених подсистема са испитаним типом.

Када тип не испуњава услове одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености одбија да изда сертификат о испитивању типа и о томе обавештава подносиоца захтева, уз детаљно образложење за одбијање.

Када је подсистем из тачке 3. предмет одступања од примене ТСИ, унапређења, обнове или је специфичан случај, сертификат о испитивању типа такође садржи прецизна упућивања на ТСИ или његове делове према којима усаглашеност није испитана у поступку верификације.

Уколико су обухваћени само поједини делови или поједине фазе подсистема и они испуњавају захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености издаје ПИВ сертификат.

Подносилац захтева саставља ПИВ декларацију.

8. Подносилац захтева обавештава тело за оцену усаглашености које поседује техничку документацију за сертификат о испитивању типа о свим изменама одобреног типа које могу утицати на усаглашеност подсистема са захтевима ТСИ/националних техничких прописа или на услове важења сертификата. Такве измене захтевају додатно одобрење у виду додатка оригиналном сертификату о испитивању типа.

9. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о сертификатима о испитивању типа и/или њиховим додацима које је издало или повукло, и периодично или на захтев ставља на располагање својим органима за пријављивање списак сертификата и/или њихових додатака који су одбијени, суспендовани или на други начин ограничени.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о сертификатима о испитивању типа и/или свим његовим додацима које је одбило, повукло, суспендовало или на други начин ограничило и, на захтев, о сертификатима и/или њиховим додацима које је издало.

ОТИФ, државе уговорнице ОТИФ и друга пријављена тела могу на захтев добити примерак сертификата о испитивању типа и/или његових додатака. ОТИФ и државе уговорнице ОТИФ могу на захтев добити примерак техничке документације и резултате испитивања које је извршило пријављено тело.

Тело за оцену усаглашености чува примерак сертификата о испитивању типа, његове анексе и додатке, укључујући техничку документацију коју је доставио подносилац захтева, све до истека важења сертификата.

10. Подносилац захтева обезбеђује примерак сертификата о испитивању типа, његове анексе и додатке заједно са техничком документацијом, на захтев националних органа за време трајања радног века подсистема.

11. Овлашћени заступник подносиоца захтева може поднети захтев из тачке 3. и извршити обавезе из тач. 5., 8. и 10. под условом да су оне дефинисане у овлашћењу.

Модул SD. Верификација на основу система управљања квалитетом процеса производње

1. Верификација на основу система управљања квалитетом процеса производње је део поступка верификације где подносилац захтева испуњава обавезе утврђене у тачкама 2. и 8. и потврђује и изјављује на своју одговорност да је предметни подсистем у сагласности са типом описаним у сертификату о испитивању типа и да испуњава захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа и свих других прописа који се на њега примењују.

2. Производња

Производња, коначна контрола и тестирање предметног подсистема обухваћени су одобреним системом управљања квалитетом, како је дефинисано у тачки 3., и подлежу надзору из тачке 7.

3. Систем управљања квалитетом

3.1. Подносилац захтева подноси захтев телу за оцену усаглашености по избору за оцену система управљања квалитетом за предметни подсистем.

Захтев садржи:

- име и адресу подносиоца захтева, и уколико је захтев поднео овлашћени заступник, и његово име и адресу;
- писмену изјаву да исти захтев није поднет код другог тела за оцену усаглашености;
- детаљну структуру управљања пројектом и име и адресу свих лица који учествују у пројекту;
- све битне информације за предвиђени подсистем;
- документацију о систему управљања квалитетом;
- примерак ПИВ декларације за подсистем, ако постоји;
- техничку документацију одобреног типа и примерак сертификата о испитивању типа и његове анексе.

3.2. Систем управљања квалитетом обезбеђује да је подсистем усаглашен са типом описаним у сертификату о испитивању типа и да испуњава захтеве ТСИ/националних железничких техничких прописа који се на њега примењују.

Сви елементи, захтеви и одредбе које је подносилац захтева усвојио документују се систематски и организовано у форми писаних политика, поступака и упутстава. Документација за систем управљања квалитетом омогућава доследно тумачење програма, планова, приручника и евиденција о квалитету и посебно садржи одговарајуће описе:

- циљева квалитета и организационе структуре, одговорности и овлашћења руководства у погледу квалитета подсистема,
- одговарајућих техника, процеса и систематских акција које ће се користити у производњи, контроли квалитета и управљању квалитетом,

– испитивања и тестова који се изводе пре, за време и после производње, и учесталост њиховог извођења,

– евиденције о квалитету као што су извештаји о инспекцијским прегледима и подаци о тестирању, подаци о бажарењу, извештаји о стручној спреми особља, итд. и

– начина праћења постизања жељеног квалитета производа и ефикасног деловања система управљања квалитетом.

3.3. Тело за оцену усаглашености оцењује систем управљања квалитетом да би се утврдило да ли он испуњава захтеве из тачке 3.2.

Оно претпоставља усаглашеност са тим захтевима у погледу елемената система управљања квалитетом који су у складу са одговарајућим спецификацијама националног стандарда којим се имплементира меродавни стандард управљања квалитетом, признатим стандардима и/или техничким спецификацијама.

Уколико се сагласност подсистема са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа заснива на више од једног система управљања квалитетом, тело за оцену усаглашености посебно прегледа:

– да ли су односи и интерфејси између система управљања квалитетом јасно документовани и

– да ли су целокупна одговорност и овлашћења руководства за сагласност целог подсистема јасно додељена и прихваћена од свих учесника у пројекту.

Провера је прилагођена предметном подсистему, при чему се узима у обзир специфични допринос подносиоца захтева подсистему.

Када подносилац захтева у производњи и завршном тестирању одговарајућег подсистема примењује систем управљања квалитетом који је сертифицирало акредитовано тело, тело за оцену усаглашености приликом оцењивања узима то у обзир. У том случају, тело за оцену усаглашености врши детаљну оцену посебне документације и евиденција о систему управљања квалитетом само за тај подсистем. Тело за оцену усаглашености не оцењује поново цео приручник за квалитет и све поступке које је већ оценило сертификационо тело за систем управљања квалитетом.

Поред искуства у систему управљања квалитетом, тим који обавља проверу има најмање још једног члана са искуством у области процене одговарајућег подсистема и технологије одређеног производа, и познавање захтева ТСИ/националних железничких техничких прописа. Провера укључује посету пословним историјама дотичних лица ради оцењивања. Тим који обавља проверу прегледа техничку документацију из тачке 3.1, други став, седма алинеја, ради провере способности одређених лица да препознају захтеве ТСИ/националних железничких техничких прописа и изведу потребна испитивања за обезбеђење усаглашености подсистема са тим захтевима.

Подносилац захтева се обавештава о одлуци. Обавештење садржи закључке провере и образложену одлуку о оцени. Када оцена система управљања квалитетом пружа задовољавајући доказ да су захтеви из тачке 3.2. испуњени, тело за оцену усаглашености издаје подносиоцу захтева одобрење система управљања квалитетом.

3.4. Подносилац захтева се обавезује да испуни обавезе које произилазе из одобреног система управљања квалитетом, као и да ће систем остати адекватан и ефикасан.

3.5. Подносилац захтева обавештава тело за оцену усаглашености које је одобрило систем управљања квалитетом о свим планираним изменама система управљања квалитетом које имају утицај на пројектовање, производњу и завршни преглед, тестирање и рад подсистема, као и о свим променама сертификата за систем управљања квалитетом.

Тело за оцену усаглашености оцењује предложене промене и одлучује да ли ће измењени систем управљања квалитетом и даље испуњавати захтеве из тачке 3.2. или је потребно поновно оцењивање.

Подносилац захтева се обавештава о његовој одлуци. Обавештење садржи закључке прегледа и образложену одлуку оцени.

4. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о издатим или повученим одобрењима система управљања квалитетом, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим органима за пријављивање списак одбијених, суспендованих или на други начин ограничених система управљања квалитетом.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о одобрењима система управљања квалитетом која је одбило, суспендовало, повукло или на други начин ограничило и, на захтев, о одобрењима система управљања квалитетом која је издало.

5. Верификација подсистема

5.1. Подносилац захтева подноси захтев за верификацију подсистема телу за оцену усаглашености по избору.

Захтев садржи:

– име и адресу подносиоца захтева и, уколико је захтев поднео овлашћени заступник, његово име и адресу и

– техничку документацију која се односи на одобрени тип, укључујући сертификат о испитивању типа, издат по завршетку поступка дефинисаног у модулу SB.

Захтев такође садржи, уколико већ није обухваћено техничком документацијом:

– општи опис подсистема, његов целокупан пројекат и структуру;

– документацију потребну за формирање техничке документације прописане чланом 17. овог правилника;

– посебну датотеку са скупом података захтеваних у одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима за сваки одговарајући регистар предвиђен законом којим се уређује безбедност и интероперабилност железнице;

– списак примењених националних железничких техничких прописа;

– списак признатих стандарда и других меродавних техничких спецификација, који се примењују у целисти или делимично, као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ/националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени;

– услове за коришћење подсистема (граничне вредности вредности рада или пређеног растојања, граничне вредности хабања, итд.);

– описе и објашњења потребна за разумевање функционисања и одржавања подсистема,

– услове за одржавање и техничку документацију која се односи на одржавање подсистема;

– све техничке захтеве дефинисане одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима које је потребно узети у обзир за време производње, одржавања или рада подсистема;

– друге одговарајуће техничке доказе који показују да су претходне провере или тестове успешно извршила надлежна тела под сличним условима;

– услове интегрисања подсистема у његово системско окружење и потребне услове интерфејса са другим подсистемима;

– резултате изведених пројектних прорачуна, извршених испитивања итд.;

– извештаје о тестирању, ако постоје;

– документацију у вези са производњом и склапањем подсистема;

– списак произвођача који су учествовали у производњи, склапању и инсталацији подсистема;

– доказ да су производња и коначно тестирање из тачке 2. обухваћени системом управљања квалитетом подносиоца захтева и доказ о његовој ефикасности;

– назив тела за оцену усаглашености одговорног за одобрење и надзор система управљања квалитетом;

– доказе о усаглашености са одредбама других прописа (укључујући сертификате, ако постоје) и

– све додатне информације, ако су предвиђене одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима.

5.2. Тело за оцену усаглашености које је изабрао подносилац захтева прво прегледа захтев који се односи на важење сертификата о испитивању типа и његове анексе.

Уколико тело за оцену усаглашености сматра да сертификат о испитивању типа није више важећи или није одговарајући и да је потребан нови сертификат о испитивању типа, тело за оцену усаглашености одбија да оцени систем управљања квалитетом подносиоца захтева, са образложењем.

6. Када је подсистем из тачке 5.1. предмет одступања од примене ТСИ, подносилац захтева о томе обавештава тело за оцену усаглашености.

Подносилац захтева такође доставља телу за оцену усаглашености прецизно упућивање на ТСИ (или његове делове) за које је тражено одступање.

Подносилац захтева обавештава тело за оцену усаглашености о исходу поступка у вези са одступањем.

7. Надзор у надлежности тела за оцену усаглашености

7.1. Сврха надзора је да се осигура да подносилац захтева прописно испуњава обавезе које произилазе из одобреног система управљања квалитетом.

7.2. Подносилац захтева, у циљу периодичних провера, омогућава телу за оцену усаглашености приступ местима производње, инспекцијских прегледа, тестирања и складиштења и обезбеђује све потребне информације, а посебно:

- документацију за систем управљања квалитетом и
- евиденције о квалитету као што су извештаји о инспекцијским прегледима и подаци о тестирању, подаци о баждарењу, извештаји о стручној спреми особља, итд.

7.3. Тело за оцену усаглашености врши периодичне провере да потврди да подносилац захтева одржава и примењује систем управљања квалитетом, и доставља подносиоцу захтева извештај о провери.

Периодичне провере врше се најмање једном у две године.

Ако подносилац захтева примењује сертификовани систем управљања квалитетом, тело за оцену усаглашености узима то у обзир приликом периодичних провера.

7.4. Осим тога, тело за оцену усаглашености може непланирано посећивати подносиоца захтева. За време таквих посета, тело за оцену усаглашености може, по потреби, тестирати подсистем или наложити његово тестирање да би утврдило да систем управљања квалитетом правилно функционише. Тело за оцену усаглашености доставља подносиоцу захтева извештај о посети и, уколико су изведена тестирања, извештај о тестирању.

7.5. Тело за оцену усаглашености надлежно за верификацију подсистема, уколико не врши надзор над свим системима управљања квалитетом из тачке 3., координира надзорне активности другог тела за оцену усаглашености одговорног за тај задатак, тако да:

- обезбеди правилно управљање интерфејсима између различитих система управљања квалитетом који се односе на интеграцију подсистема,
- прикупи, заједно са подносиоцем захтева, потребне елементе за оцену како би се обезбедила доследност и целокупни надзор различитих система управљања квалитетом.

Ова координација укључује право тела за оцену усаглашености да:

- добије сву документацију (одобрење и надзор), коју је издао друго тело за оцену усаглашености,
- присуствује надзорним проверама из тачке 7.3. и
- покрене додатне провере из тачке 7.4. на своју одговорност и заједно са другим телом за оцену усаглашености.

8. Сертификат о верификацији и декларација о верификацији

8.1. Када подсистем испуњава захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености издаје сертификат о верификацији подсистема.

Када је подсистем из тачке 5.1. предмет одступања од примене ТСИ, унапређења, обнове или је специфичан случај, сертификат такође садржи прецизна упућивања на ТСИ или његове делове према којима усаглашеност није испитана у поступку верификације.

Уколико су обухваћени само поједини делови или поједине фазе подсистема и они испуњавају захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености издаје ПИВ сертификат.

8.2. Подносилац захтева саставља писмену декларацију о верификацији за подсистем и чува је на располагању националним органима током трајања радног века подсистема. Декларација о верификацији идентификује подсистем за који је састављена.

Када је подсистем из тачке 5.1. предмет одступања од примене ТСИ, унапређења, обнове или је специфичан случај, декларација за подсистем такође садржи упућивање на ТСИ или његове делове према којима усаглашеност није испитана у поступку верификације.

У случају поступка ПИВ, подносилац захтева саставља писмену ПИВ декларацију.

Декларација о верификацији и пратећа документација састављају се на начин прописан чл. 14 и 17. овог правилника.

Сертификати на које се односи су:

- одобрење система управљања квалитетом из тачке 3.3. и извештаји о провери из тачке 7.3, ако постоје, и
- сертификат о испитивању типа и његови додаци.

Примерак декларације о верификацији и ПИВ декларације, ако постоји, обезбеђују се на захтев надлежних органа.

8.3. Тело за оцену усаглашености одговорно је за припрему техничке документације која се прилаже уз декларацију о верификацији и ПИВ декларацију. Техничка документација саставља се у складу са чланом 17. овог правилника.

9. Подносилац захтева током радног века подсистема чува на располагању националним органима:

- документацију из тачке 3.1.,
- промене из тачке 3.5., како су одobreне,
- одлуке и извештаје тела за оцену усаглашености из тач. 3.5., 7.3. и 7.4. и
- техничку документацију из тачке 8.3.

10. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о издатим или повученим сертификатима о верификацији, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим органима за пријављивање списак одбијених, суспендованих или на други начин ограничених сертификата о верификацији. Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о сертификатима о верификацији које је одбило, суспендовало, повукло или на други начин ограничило и, на захтев, о сертификатима о верификацији које је издало.

11. Овлашћени заступник

Обавезе подносиоца захтева из тач. 3.1, 3.5, 6, 8.2. и 9. може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

Модул SF. Верификација на основу верификације производа

1. Верификација на основу верификације производа је део поступка верификације где подносилац захтева испуњава обавезе утврђене у тачкама 2. и 5. и потврђује и изјављује на своју одговорност да је предметни подсистем, за који важе одредбе тачке 4., у сагласности са типом описаним у сертификату о испитивању типа и да испуњава захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа и свих других прописа који се на њега примењују.

2. Производња

Процес производње и његов надзор обезбеђују усаглашеност произведеног подсистема са одобреним типом описаним у сертификату о испитивању типа и са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа који се на њега примењују.

3. Подносилац захтева подноси захтев за верификацију подсистема телу за оцену усаглашености по избору.

Захтев садржи:

- име и адресу подносиоца захтева, и уколико је захтев поднео овлашћени заступник, и његово име и адресу и
- техничку документацију која се односи на одобрени тип, укључујући сертификат о испитивању типа и његове анексе, издат по завршетку поступка дефинисаног у модулу SB.

Такође садржи следеће, уколико то већ није обухваћено техничком документацијом:

- општи опис подсистема, његов целокупан пројекат и структуру,

- документацију потребну за формирање техничке документације прописане чланом 17. овог правилника;

- посебну датотеку са скупом података које захтева одговарајући ТСИ/национални железнички технички пропис за сваки одговарајући регистар предвиђен законом којим се уређује безбедност и интероперабилност железнице;

- списак примењених националних железничких техничких прописа;

- списак признатих стандарда и других меродавних техничких спецификација, који се примењују у целости или делимично, као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ/националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени;

- услове за коришћење подсистема (граничне вредности време-на рада или пређеног растојања, граничне вредности хабања, итд.);
- описе и објашњења потребна за разумевање рада и одржавања подсистема;

- услове за одржавање и техничку документацију која се односи на одржавање подсистема;

- све техничке захтеве дефинисане одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима које је потребно узети у обзир за време производње, одржавања или експлоатације подсистема;

- друге одговарајуће техничке доказе који показују да су претходне провере или тестове успешно извршила надлежна тела под сличним условима;

- услове интегрисања подсистема у његово системско окружење и потребне услове интерфејса са другим подсистемима;

- доказе о усаглашености са другим прописима (укључујући сертификате, ако постоје);

- резултате изведених пројектних прорачуна, извршених испитивања, итд.;

- извештаје о тестирању;

- документацију о производњи и склапању подсистема;

- списак произвођача који су учествовали у пројектовању, производњи, склапању и инсталирању подсистема и

- све додатне информације, ако су предвиђене одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима.

4. Верификација подсистема

4.1. Тело за оцену усаглашености које је изабрао подносилац захтева прво прегледа захтев који се односи на важење сертификата о испитивању типа. Уколико тело за оцену усаглашености сматра да сертификат о испитивању типа више не важи или није одговарајући и да је потребан нови сертификат о испитивању типа, тело за оцену усаглашености одбија да изврши верификацију подсистема, уз образложење.

Тело за оцену усаглашености обавља одговарајуће испитивања и тестове ради провере усаглашености подсистема са одобреним типом описаним у сертификату о испитивању типа и са захтевима ТСИ/националних железничких техничких прописа.

4.2. Сви подсистеми појединачно се испитују и обављају се одговарајући тестови утврђени у ТСИ/националним железничким техничким прописима, признатим стандардима и/или техничким спецификацијама или еквивалентни тестови, да би се потврдила усаглашеност са одобреним типом описаним у сертификату о испитивању типа и са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа.

Уколико такав признати стандард не постоји, подносилац захтева и пријављено тело одлучују о одговарајућим тестовима.

4.3. Тело за оцену усаглашености договара се са подносиоцем захтева о месту одржавања тестова и о коначном тестирању подсистема, и ако се захтева у одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима, подносилац захтева, под непосредним надзором и у присуству тела за оцену усаглашености, обавља тестове или валидацију под пуним радним условима.

Тело за оцену усаглашености има приступ, у циљу извођења тестирања и верификације, производним радионицама, местима за склапање и уградњу, и по потреби, објектима за префабрикацију и тестирање, ради извршења својих задатака предвиђених одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима.

4.4. Када је подсистем из тачке 3. предмет одступања од примене ТСИ, подносилац захтева о томе обавештава пријављено тело.

Подносилац захтева такође доставља пријављеном телу прецизно упућивање на ТСИ (или његове делове) за које је тражено одступање.

Подносилац захтева обавештава пријављено тело о исходу поступка у вези са одступањем.

4.5. Тело за оцену усаглашености издаје сертификат о верификацији на основу извршених испитивања и тестова.

Када је подсистем из тачке 3. предмет одступања од примене ТСИ, унапређења, обнове или је специфичан случај, сертификат садржи и прецизна упућивања на ТСИ или његове делове са којима усаглашеност није испитана у поступку верификације. Уколико су обухваћени само поједини делови или поједине фазе подсистема и они испуњавају захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа, пријављено тело издаје ПИВ сертификат.

Подносилац захтева обезбеђује сертификат о верификацији за потребе инспекцијских прегледа националних органа током радног века подсистема.

5. Декларација о верификацији

5.1. Подносилац захтева саставља писмену декларацију о верификацији за подсистем и чува је на располагању националним органима органа током радног века подсистема. Декларација о верификацији идентификује подсистем за који је састављена.

Када је подсистем из тачке 3. предмет одступања од примене ТСИ, унапређења, обнове или је специфичан случај, декларација за подсистем такође садржи упућивање на ТСИ или његове делове са којима усаглашеност није испитана у поступку верификације.

У случају поступка ПИВ подносилац захтева саставља писмену ПИВ декларацију.

Декларација о верификацији и пратећа документација састављају на начин прописан чл. 14 и 17. овог правилника.

Примерци декларације о верификацији и ПИВ декларација, ако постоје, обезбеђују се на захтев надлежних органа.

5.2. Тело за оцену усаглашености одговорно је за састављање техничке документације која се прилаже уз декларацију о верификацији и ПИВ декларацију. Техничка документација саставља се у складу са чланом 17. овог правилника.

6. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о издатим или повученим сертификатима о верификацији, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим органима за пријављивање списак одбијених, суспендованих или на други начин ограничених сертификата о верификацији.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о сертификатима о верификацији које је одбило, суспендовало, повукло или на други начин ограничило и, на захтев, о сертификатима о верификацији које је издало.

7. Овлашћени заступник

Обавезе подносиоца захтева може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу. Овлашћени заступник не може извршавати обавезе подносиоца захтева из тачке 2.

Модул SG. Верификација на основу верификације јединице

1. Верификација подсистема на основу верификације јединице је поступак верификације где подносилац захтева испуњава обавезе утврђене у тач. 2., 3., 4., 6.2. и 6.4. и потврђује и изјављује на своју искључиву одговорност да предметни подсистем, за који важе одредбе тачке 5., испуњава захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа и свих других прописа, који се на њега примењују.

2. Подносилац захтева подноси захтев за верификацију подсистема телу за оцену усаглашености по избору.

Захтев садржи:

- име и адресу подносиоца захтева, и уколико је захтев поднео овлашћени заступник, и његово име и адресу и

- техничку документацију.

3. Техничка документација

Подносилац захтева припрема техничку документацију и ставља је на располагање телу за оцену усаглашености из тачке 5. Документација омогућава оцењивање усаглашености подсистема са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа. Техничка документација дефинише захтеве и, у мери потребној за оцењивање, обухвата пројектовање, производњу, уградњу/изградњу и рад подсистема.

Техничка документација садржи, где је то могуће, следеће елементе:

- општи опис подсистема, његов целокупан пројекат и структуру;

- документацију потребну за формирање техничке документације прописане чланом 17. овог правилника;

- посебну датотеку са сетом података које захтева одговарајући ТСИ/национални железнички технички пропис за сваки одговарајући регистар предвиђен законом којим се уређује безбедност и интероперабилност железнице;

- списак примењених националних железничких техничких прописа;

- списак признатих стандарда и других меродавних техничких спецификација, који се примењују у целисти или делимично,

као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ/националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени;

- услове за коришћење подсистема (граничне вредности времена рада или пређеног растојања, граничне вредности хабања, итд.);

- описе и објашњења потребна за разумевање рада и одржавања подсистема;

- услове за одржавање и техничку документацију која се односи на одржавање подсистема;

- све техничке захтеве дефинисане одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима које је потребно узети у обзир за време производње, одржавања или експлоатације подсистема;

- друге одговарајуће техничке доказе који показују да су претходне провере или тестове успешно извршила надлежна тела под сличним условима;

- услове интегрисања подсистема у његово системско окружење и потребне услове интерфејса са другим подсистемима;

- доказе о усаглашености са другим прописима (укључујући сертификате, ако постоје);

- идејни пројекат и производне нацрте, конструкционе цртеже и шеме компоненти, подсклопова, кола итд.;

- описе и објашњења потребна за разумевање тих цртежа;

- резултате изведених пројектних прорачуна, извршених испитивања итд.;

- извештаје о тестирању;

- документацију о производњи и склапању подсистема;

- списак произвођача који су учествовали у пројектовању, производњи, склапању и уградњи подсистема и

- све додатне информације, ако су предвиђене одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима.

Подносилац захтева чува техничку документацију на располагању надлежним националним органима током радног века подсистема.

4. Производња

Подносилац захтева предузима све потребне мере да процес производње и/или уградње/изградње и његов надзор обезбеди усаглашеност подсистема са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа.

5. Верификација подсистема

5.1. Тело за оцену усаглашености које је изабрао подносилац захтева обавља или налаже обављање одговарајућих испитивања и тестова, утврђених у релевантним ТСИ/националним железничким техничким прописима, признатим стандардима и/или техничким спецификацијама, или еквивалентне тестове, ради провере усаглашености подсистема са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа. Уколико такви стандарди и/или техничке спецификације не постоје, подносилац захтева и тело за оцену усаглашености одлучују о обављању одговарајућих тестова.

Испитивања, тестови и провере изводе се у фазама прописаним чланом 11. овог правилника.

Тело за оцену усаглашености може узети у обзир испитивања, провере или тестове које су под сличним условима успешно извршила друга тела¹ за оцену усаглашености или подносилац захтева (или су извршени у његово име), када је то дефинисано одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима. Тело за оцену усаглашености тада одлучује да ли ће употребити резултате ових провера или тестова.

Докази које је прикупило тело за оцену усаглашености погодни су и довољни да покажу усаглашеност са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа и да покажу да су сва потребна и одговарајућа испитивања и тестови изведени.

Мера у којој тело за оцену усаглашености узима у обзир доказе добијене од других страна образлаже се документованом анализом фактора наведених у тачки 5.2.

5.2. Тело за оцену усаглашености испитује:

- употребу постојеће опреме и система:

- који су коришћени исто као и раније,

- који су коришћени раније, али су прилагођени новој употреби;

- коришћење постојећих пројеката, технологија, материјала и производних техника;

- решења за пројектовање, производњу, тестирање и пуштање у рад;

- претходна одобрења других надлежних тела и

- акредитације других тела која учествују:

- тело за оцену усаглашености може узети у обзир важећу акредитацију према одговарајућим стандардима, под условом да нема сукоба интереса, да акредитација обухвата изведена тестирања и да је важећа,

- када не постоји формална акредитација, тело за оцену усаглашености потврђује да су системи за контролу процеса стручности, независности, тестирања и поступања са материјалом, објекта и опреме и других процеса важних за допринос подсистему, под надзором и

- у свим случајевима, тело за оцену усаглашености разматра адекватност решења и одлучује у којој мери је потребно његово присуство.

У свим случајевима, тело за оцену усаглашености је одговорно за коначне резултате испитивања, тестова и провера.

5.3. Тело за оцену усаглашености договара се са подносиоцем захтева о месту одржавања тестова и о коначном тестирању подсистема, и ако се захтева у одговарајућем ТСИ/националном железничком техничком пропису, подносилац захтева, под непосредним надзором и у присуству тела за оцену усаглашености, обавља тестове у пуним радним условима.

5.4. Када је подсистем из тачке 2. предмет одступања од ТСИ, подносилац захтева о томе обавештава тело за оцену усаглашености.

Подносилац захтева такође доставља телу за оцену усаглашености прецизно упућивање на ТСИ (или њихове делове) за које је тражено одступање.

Подносилац захтева обавештава тело за оцену усаглашености о исходу поступка у вези са одступањем.

6. Декларација о верификацији

6.1. Када подсистем испуњава захтеве одговарајућег ТСИ/националног железничког техничког прописа, тело за оцену усаглашености издаје сертификат о верификацији.

Када је подсистем из тачке 2. предмет одступања од примене ТСИ, унапређења, обнове или је специфичан случај, сертификат такође садржи прецизна упућивања на ТСИ или његове делове са којима усаглашеност није испитана у поступку верификације.

Уколико су обухваћени само поједини делови или поједине фазе подсистема и они испуњавају захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености издаје ПИВ сертификат.

6.2. Подносилац захтева саставља писмену декларацију о верификацији за подсистем и чува је на располагању националним органима током радног века подсистема. Декларација о верификацији идентификује подсистем за који је састављена.

Када је подсистем из тачке 2. предмет одступања од примене ТСИ, унапређења, обнове или је специфичан случај, декларација за подсистем такође садржи упућивање на ТСИ или његове делове са којима усаглашеност није испитана у поступку верификације.

У случају поступка ПИВ подносилац захтева саставља писмену ПИВ декларацију.

Декларација о верификацији и пратећа документација састављају се на начин прописан чл. 14 и 17. овог правилника.

Примерци декларације о верификацији и ПИВ декларације, ако постоји, обезбеђују се на захтев надлежних органа.

6.3. Тело за оцену усаглашености одговорно је за састављање техничке документације која се прилаже уз декларацију о верификацији и ПИВ декларацију. Техничка документација саставља се у складу са чланом 17. овог правилника.

6.4. Техничку документацију која се прилаже уз сертификат о верификацији чува подносилац захтева. Примерци сертификата о верификацији и техничког досијеа обезбеђују се на захтев ОТИФ, држава уговорница ОТИФ и надлежних органа.

Подносилац захтева чува примерак техничке документације током радног века подсистема; она се доставља на захтев било које друге државе уговорнице ОТИФ.

¹ Услови за проверу и тестове морају бити слични условима које је пријављено тело установило за подуговарање.

7. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о издатим или повученим сертификатима о верификацији, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим органима за пријављивање списак одбијених, суспендованих или на други начин ограничених сертификата о верификацији. Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о сертификатима о верификацији које је одбило, суспендовало, повукло или на други начин ограничило и, на захтев, о сертификатима о верификацији које је издало.

8. Овлашћени заступник

Обавезе подносиоца захтева из тач. 2, 3, 5.3, 5.4, 6.2. и 6.4. може испунити његов овлашћени заступник у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

Модул SH1. Верификација на основу потпуног система управљања квалитетом и испитивања пројекта

1. Верификација на основу потпуног система управљања квалитетом и испитивања пројекта је поступак верификације где подносилац захтева извршава обавезе утврђене у тач. 2. и 6. и потврђује и изјављује на своју искључиву одговорност да предметни подсистем испуњава захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа и свих других прописа који се на њега примењују.

2. Производња

Пројектовање, производња, коначна контрола и тестирање подсистема обухваћени су одобреним системом управљања квалитетом, како је дефинисано у тачки 3. и подлежу надзору из тачке 5. Адекватност техничког пројекта подсистема испитује се у складу са тачком 4.

3. Систем управљања квалитетом

3.1. Подносилац захтева телу за оцену усаглашености по избору подноси захтев за оцену система управљања квалитетом за предметни подсистем.

Захтев садржи:

- име и адресу подносиоца захтева, и уколико је захтев поднео овлашћени заступник, и његово име и адресу;
- детаљну структуру управљања пројектом и име и адресу свих учесника у пројекту;
- све релевантне информације за предвиђени подсистем;
- документацију о систему управљања квалитетом;
- примерак ПИВ декларације за подсистем, ако постоји и
- писмену изјаву да исти захтев није поднет код другог тела за оцену усаглашености.

3.2. Систем управљања квалитетом обезбеђује усаглашеност подсистема са захтевима ТСИ/националних железничких техничких прописа који за њега важе.

Сви елементи, захтеви и одредбе које је подносилац захтева усвојио документују се систематски и организовано у форми писаних политика, поступака и упутстава. Документација за систем управљања квалитетом омогућава доследно тумачење програма, планова, приручника и евиденција о квалитету.

Посебно садржи одговарајуће описе:

- циљева квалитета и организационе структуре, одговорности и овлашћења руководства у погледу пројекта и квалитета подсистема;
- техничких спецификација пројекта укључујући стандарде који ће се примењивати и, тамо где се признати стандарди и/или техничке спецификације неће примењивати у целости, средстава која ће се користити за испуњење захтева ТСИ/националних железничких техничких прописа који се примењују на подсистем;
- техника, поступака и систематских акција које ће се користити за контролу и верификацију пројекта када се ради о пројектовању подсистема који припадају обухваћеној категорији производа;
- одговарајућих техника, процеса и систематских акција које ће се користити у производњи, контроли квалитета и управљању квалитетом;
- прегледа и тестова који се изводе пре, за време и после производње, и учесталост њиховог извођења;
- евиденције о квалитету као што су извештаји о инспекцијским прегледима и подаци о тестирању, подаци о баждарењу, извештаји о стручној спреми особља итд. и
- начина праћења постизања жељеног квалитета пројекта и подсистема и делотворности система управљања квалитетом.

3.3. Тело за оцену усаглашености оцењује систем управљања квалитетом да би утврдило да ли он испуњава захтеве из тачке 3.2.

Оно претпоставља усаглашеност са овим захтевима код оних компоненти система управљања квалитетом, које испуњавају одговарајуће спецификације националних стандарда којима се имплементирају меродавни стандарди управљања квалитетом, признати стандарди и/или техничке спецификације.

Уколико се усаглашеност подсистема са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа заснива на више од једног система управљања квалитетом, тело за оцену усаглашености посебно испитује:

- да ли су односи и интерфејси између система управљања квалитетом јасно документовани и
- да ли су целокупна одговорност и овлашћења руководства за усаглашеност целог подсистема јасно додељена и прихваћена од свих учесника у пројекту.

Провера се прилагођава предметном подсистему и узима се у обзир посебан допринос подносиоца захтева подсистему.

Када подносилац захтева у пројектовању, производњи и коначном тестирању одговарајућег подсистема примењује систем управљања квалитетом који је сертифицивало акредитовано тело, тело за оцену усаглашености приликом оцењивања узима то у обзир. У том случају, тело за оцену усаглашености врши детаљну оцену само посебне документације и евиденција о систему управљања квалитетом за подсистем. Тело за оцену усаглашености не оцењује поново цео приручник за квалитет и све поступке које је већ оценило сертифициционо тело за систем управљања квалитетом.

Поред искуства у систему управљања квалитетом, тим који обавља провера има најмање једног члана са искуством оцењивача у области одговарајућег подсистема и технологије одређеног производа, и познавање захтева одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа. Провера обухвата посету пословним просторијама одговарајућих лица ради оцењивања.

Подносилац захтева или његов овлашћени заступник обавештавају се о одлуци.

Обавештење садржи закључке провере и образложену одлуку о оцени. Уколико је оцена система управљања квалитетом обезбедила задовољавајући доказ да су захтеви из тачке 3.2. испуњени, тело за оцену усаглашености подносиоцу захтева издаје одобрење за систем управљања квалитетом.

3.4. Подносилац захтева се обавезује да испуни обавезе које произилазе из одобреног система управљања квалитетом, тако да систем остане адекватан и ефикасан.

3.5. Подносилац захтева обавештава тело за оцену усаглашености које је одобрило систем управљања квалитетом о свим планираним изменама система управљања квалитетом које имају утицај на пројектовање, производњу и завршни инспекцијски преглед, тестирање и рад подсистема, као и о свим променама сертификата за систем управљања квалитетом.

Тело за оцену усаглашености оцењује предложене промене и одлучује да ли измењени систем управљања квалитетом и даље испуњава захтеве из тачке 3.2. или је потребно поновно оцењивање.

Подносилац захтева се обавештава о његовој одлуци. Обавештење садржи закључке прегледа и образложену одлуку о оцени.

3.6. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о издатим или повученим одобрењима система управљања квалитетом, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим органима за пријављивање списак одбијених, суспендованих или на други начин ограничених система управљања квалитетом.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о одобрењима система управљања квалитетом која је одбило, суспендовало или повукло и, на захтев, о одобрењима система управљања квалитетом која је издало.

4. Верификација подсистема

4.1. Подносилац захтева подноси захтев за верификацију подсистема (кроз потпуни систем управљања квалитетом и испитивање пројекта) телу за оцену усаглашености из тачке 3.1.

4.2. Захтев треба да омогући разумевање пројекта, производње, одржавања и рада подсистема и оцењивања усаглашености са захтевима ТСИ/националних железничких техничких прописа који се на њега примењују.

Захтев садржи:

- име и адресу подносиоца захтева;

– писмену изјаву да исти захтев није поднет код другог тела за оцену усаглашености;

– техничку документацију. Документација омогућава оцењивање усаглашености подсистема са захтевима одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа. У техничкој документацији наводе се захтеви одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа и, у мери релевантној за оцену, обухвата пројекат и рад подсистема. Техничка документација садржи, где је то могуће, најмање следеће елементе:

- општи опис подсистема, његов целокупан пројекат и структуру,

- документацију потребну за формирање техничке документације прописане чланом 17. овог правилника;

- посебну датотеку са сетом података које захтевају одговарајући ТСИ/национални железнички технички прописи за сваки одговарајући регистар предвиђен законом којим се уређује безбедност и интероперабилност железнице;

- описе и објашњења потребна за разумевање рада и одржавања подсистема,

- услове интегрисања подсистема у његово системско окружење и потребне услове интерфејса;

- списак примењених националних железничких техничких прописа;

- списак признатих стандарда и других меродавних техничких спецификација, који се примењују у целисти или делимично, као и описе решења усвојених у циљу испуњавања захтева из ТСИ/националних железничких техничких прописа, уколико признати стандарди нису примењени. У случају делимично примењених признатих стандарда, у техничкој документацији наводе се делови коју су били примењени;

- резултате изведених пројектних прорачуна, извршених прегледа итд.;

- програм тестирања и извештаје о тестирању;

- доказе о усаглашености са другим прописима (укључујући сертификате, ако постоје);

- документацију о производњи и склапању подсистема;

- списак произвођача који су учествовали у пројектовању, производњи, склапању и уградњи подсистема;

- услове за коришћење подсистема (граничне вредности времена рада или пређеног растојања, граничне вредности хабања, итд.);

- услове за одржавање и техничку документацију за одржавање подсистема;

- све техничке захтеве дефинисане одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима које је потребно узети у обзир за време производње, одржавања или експлоатације подсистема;

- све друге одговарајуће техничке доказе који показују да су претходне провере или тестове успешно извршила надлежна тела под сличним условима и

- све додатне информације, ако су предвиђене одговарајућим ТСИ/националним железничким техничким прописима;

– пратеће доказе за адекватност техничког пројекта. У овим пратећим доказима наводи се сва коришћена документација, посебно када одговарајући прописи и стандарди примењени у целисти. Пратећи докази по потреби садрже резултате тестирања (укључујући оне у радним условима) која је извршило одговарајуће тело за тестирање подносиоца захтева или друго тело за тестирање у његово име и на његову одговорност.

4.3. Када је подсистем из тачке 4.1. предмет одступања од примене ТСИ, подносилац захтева о сва обавештава пријављено тело.

Подносилац захтева такође доставља пријављеном телу прецизно упућивање на ТСИ (или њене делове) за које је тражено одступање.

Подносилац захтева обавештава пријављено тело о исходу поступка у вези са одступањем.

4.4. Тело за оцену усаглашености прегледа захтев и ако пројекат испуњава захтеве ТСИ/националних железничких техничких прописа који се примењују на подсистем, издаје подносиоцу захтева сертификат о испитивању пројекта. Сертификат садржи име и адресу подносиоца захтева, закључке прегледа, услове (ако их има) за његово важење и потребне податке за идентификацију одобреног пројекта. Сертификат може да има један или више анекса.

Сертификат и његови анекси садрже све одговарајуће информације за оцену усаглашености подсистема са испитаним пројектом.

Када је подсистем из тачке 4.1. предмет одступања од примене ТСИ, обнове, унапређења или је специфичан случај, сертификат о испитивању пројекта такође садржи прецизна упућивања на ТСИ или његове делове према којима усаглашеност није испитана у поступку верификације.

Уколико су обухваћени само одређени делови или одређене фазе подсистема и они испуњавају захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености издаје ПИВ сертификат.

Када пројекат не испуњава услове одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености одбија да изда сертификат о испитивању пројекта и о томе обавештава подносиоца захтева, уз детаљно образложење за одбијање.

Подносилац захтева саставља ПИВ декларацију.

4.5. Подносилац захтева до истека важења сертификата обавештава тело за оцену усаглашености које је издало сертификат о испитивању пројекта о свим променама одобреног пројекта које могу утицати на усаглашеност са захтевима ТСИ/националних железничких техничких прописа или условима важења сертификата. Такве измене захтевају додатно одобрење, од тела за оцену усаглашености које је издало сертификат о испитивању пројекта, у облику додатка оригиналном сертификату о испитивању пројекта. Изводе се само прегледи и тестови који су битни и потребни за извршене промене.

4.6. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о сертификатима о испитивању пројекта и/или њиховим додацима које је издало или повукло, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим органима за пријављивање списак сертификата и/или њихових додатака који су одбијени, суспендовани или на други начин ограничени.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о сертификатима о испитивању пројекта и/или свим његовим додацима које је одбило, повукло, суспендовало или на други начин ограничило и, на захтев, о сертификатима и/или њиховим додацима које је издало.

ОТИФ, државе уговорнице ОТИФ и друга пријављена тела могу на захтев добити примерак сертификата о испитивању пројекта и/или његових додатака. ОТИФ и државе уговорнице ОТИФ могу на захтев добити примерак техничке документације и резултате испитивања које је извршило пријављено тело.

Тело за оцену усаглашености све до истека важења сертификата чува примерак сертификата о испитивању пројекта, његове анексе и додатке, као и техничку документацију, укључујући документацију коју је доставио подносилац захтева.

4.7. Подносилац захтева чува примерак сертификата о испитивању пројекта, његове анексе и додатке заједно са техничком документацијом, на располагању националним органима током радног века подсистема.

5. Надзор у надлежности тела за оцену усаглашености

5.1. Сврха надзора је да се потврди да подносилац захтева прописно испуњава обавезе које произилазе из одобреног система управљања квалитетом.

5.2. Подносилац захтева, у циљу периодичних провера, омогућава телу за оцену усаглашености приступ местима производње, инспекцијских прегледа, тестирања и складиштења и обезбеђује све потребне информације, а посебно:

- документацију за систем управљања квалитетом;

- записе о квалитету, предвиђене у делу система управљања квалитетом који се односи на пројектовање, као што су резултати анализа, прорачуни, тестови итд. и

- записе о квалитету, предвиђене у делу система управљања квалитетом који се односи на производњу, као што су извештаји о инспекцијским прегледима и подаци о тестирању, подаци о баждарењу, извештаји о стручној спреми особља, итд.

5.3. Тело за оцену усаглашености врши периодичне провере да потврди да подносилац захтева одржава и примењује систем управљања квалитетом и доставља подносиоцу захтева извештај о провери.

Периодичне провере врше се најмање једном у две године, уз најмање једну проверу у току периода обављања одређених активности (пројектовања, производње, склапања и уградње) за подсистем који је предмет прегледа пројекта из тачке 4.4.

Ако произвођач примењује сертификовани систем управљања квалитетом, тело за оцену усаглашености приликом периодичних провера узима то у обзир.

5.4. Осим тога, тело за оцену усаглашености може непланирано посећивати подносиоца захтева. За време таквих посета, тело за оцену усаглашености може, по потреби, изводити тестирања подсистема или наложити њихово извођење да би се проверило правилно функционисање система управљања квалитетом. Тело за оцену усаглашености доставља подносиоцу захтева извештај о посети и, уколико су изведена тестирања, извештај о тестирању.

5.5. Тело надлежно за верификацију подсистема, уколико не врши надзор над свим системима управљања квалитетом из тачке 3, координира надзорне активности другог тела за оцену усаглашености одговорног за тај задатак, тако да:

- обезбеди правилно управљање интерфејсима између различитих система управљања

квалитетом који се односе на интеграцију подсистема и

- заједно са подносиоцем захтева прикупи потребне елементе за оцену тако да се обезбеди доследност и целокупни надзор различитих система управљања квалитетом.

Ова координација укључује право тела за оцену усаглашености да:

- добије сву документацију (одобрење и надзор), коју је издао друго тело за оцену усаглашености;

- присуствује надзорним проверама из тачке 5.2 и

- покрене додатне провере из тачке 5.3. на своју одговорност и заједно са другим телом за оцену усаглашености.

6. Сертификат о верификацији и декларација о верификацији

6.1. Када подсистем испуњава захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености издаје сертификат о верификацији.

Када је подсистем из тачке 4.1. предмет одступања од примене ТСИ, унапређења, обнове или је специфичан случај, сертификат такође садржи прецизна упућивања на ТСИ или њихове делове са којима усаглашеност није испитана у поступку верификације.

Уколико су испитани само одређени делови или фазе подсистема и они испуњавају захтеве одговарајућих ТСИ/националних железничких техничких прописа, тело за оцену усаглашености издаје ПИВ сертификат.

6.2. Подносилац захтева саставља писмену декларацију о верификацији за подсистем и чува је на располагању националним телима током радног века подсистема.

У декларацији о верификацији идентификује се подсистем за који је састављена и наводи се број сертификата о испитивању пројекта.

Када је подсистем из тачке 4.1. предмет одступања, унапређења, обнове или је специфичан случај, декларација о верификацији за подсистем такође садржи упућивање на ТСИ или њихове делове са којима усаглашеност није испитана у поступку верификације.

У случају поступка ПИВ, подносилац захтева саставља писмену ПИВ декларацију.

Декларација и пратећа документација састављају се на начин прописан чл. 17. и 24. овог правилника.

Сертификати на које се декларација позива су:

- одобрење система управљања квалитетом из тачке 3.3. и извештаји о провери из тачке 5.3, ако постоје и

- сертификат о испитивању пројекта наведен у тачки 4.4. и његови додаци.

Примерак декларације о верификацији и ПИВ декларације, ако постоји, обезбеђује се на захтев надлежних органа.

6.3. Тело за оцену усаглашености одговорно је за састављање техничке документације која се прилаже уз декларацију о верификацији и ПИВ декларацију. Техничка документација саставља се у складу са чланом 17. овог правилника.

7. Подносилац захтева током радног века подсистема чува на располагању националним органима :

- документацију која се односи на систем управљања квалитетом из тачке 3.1.;

- промену из тачке 3.5., како је одобрена;

- одлуке и извештаје тела за оцену усаглашености из тач. 3.5., 5.3. и 5.4. и

- техничку документацију из тачке 6.3.

8. Свако пријављено тело обавештава своје органе за пријављивање о издатим или повученим сертификатима о верификацији, и периодично или на захтев, ставља на располагање својим органима за пријављивање списак одбијених, суспендованих или на други начин ограничених сертификата о верификацији.

Свако пријављено тело обавештава друга пријављена тела о сертификатима о верификацији које је одбило, суспендовало, повукло или на други начин ограничило и на захтев, о сертификатима о верификацији које је издало.

9. Овлашћени заступник

Овлашћени заступник подносиоца захтева може поднети захтев из тач. 4.1. и 4.2. и испунити обавезе из тач. 3.1., 3.5., 4.3., 4.5., 4.7., 6.2. и 7. у његово име и на његову одговорност, под условом да су оне наведене у овлашћењу.

Прилог 6

ДЕКЛАРАЦИЈА О ВЕРИФИКАЦИЈИ ПОДСИСТЕМА

СС/RRRRRRRRRRRRRRR/YYYY/NNNNNN – Број декларације*

Подносилац захтева:*Пословно име
Пуна адреса***Овлашћени заступник:***Пословно име
Пуна адреса***Подносиоца захтева:***Пословно име
Пуна адреса***Изјављујемо уз потпуну одговорност да је подсистем:***Назив/кратак опис подсистема***на који се ова декларација односи усаглашен са следећим законима и техничким прописима:***Назив(и) закона и техничких прописа***оцењен од тела за оцену усаглашености:***Пословно име
Пуна адреса***следећим одобрењем(има) и/или сертификатом(има):***Број(еве) сертификата, датум издавања***под следећим ограничењима и условима употребе:***Списак ограничења и услова, у случају одступања од ТСИ навести делове ТСИ који нису примењени***Следећи поступци су примењени у циљу издавања декларације:***Модул(и) које је одабрао подносилац захтева за верификацију подсистема***Списак прилога:***Наслови прилога (техничка документација)***Важи до: датум ДД/ММ/ГГГГ** (у случају привремене декларације)*У: Место**Дана: датум ДД/ММ/ГГГГ***Подносилац захтева:***Име и презиме Потпис
Печат***Овлашћени заступник:***Име и презиме Потпис
Печат*

*) СС – код државе (два слова) према стандарду ISO 3166; за Републику Србију то је RS;
RRRRRRRRRRRRRRR – регистарски број предузећа (14-цифрени број); ако је регистарски број краћи, прве цифре су 0;
YYYY – година издавања (четири цифре) и
NNNNNN – бројач (шест цифара) који се повећава за једну јединицу са сваком издатом декларацијом и односи се на
предузеће које је издало декларацију; сваке године бројач поново почиње од нуле.

ПРЕЛАЗНА ДЕКЛАРАЦИЈА О ВЕРИФИКАЦИЈИ ПОДСИСТЕМА

СС/RRRRRRRRRRRRRRR/YYYY/NNNNNN – Број декларације*

Подносилац захтева:*Пословно име**Пуна адреса***Овлашћени заступник:***Пословно име**Пуна адреса***Подносноца захтева:***Пословно име**Пуна адреса***Изјављујемо уз потпуну одговорност да је подсистем:***Назив/кратак опис подсистема***на који се ова декларација односи усаглашен са следећим законима и техничким прописима:***Назив(и) прописа***оцењен од тела за оцену усаглашености:***Пословно име**Пуна адреса***следећим одобрењем(има) и/или сертификатом(има):***Број(еви) сертификата, датум издавања***под следећим ограничењима и условима употребе:***Списак ограничења и услова, у случају одступања од ТСИ навести делове ТСИ који нису примењени***Следећи поступци су примењени у циљу издавања декларације:***Модул(и) које је одабрао подносилац захтева за верификацију подсистема и за које фазе***Списак прилога:***Наслови прилога (техничка документација)***Важи до:** *датум ДД/ММ/ГГГГ* (у случају привремене декларације)**У:** *Место***Дана:** *датум ДД/ММ/ГГГГ***Подносилац захтева:****Име и презиме** *Потпис**Печат***Овлашћени заступник:****Име и презиме** *Потпис**Печат*

*) СС – код државе (два слова) према стандарду ISO 3166; за Републику Србију то је RS;
RRRRRRRRRRRRRRR – регистарски број предузећа (14-цифрени број); ако је регистарски број краћи, прве цифре су 0;
YYYY – година издавања (четири цифре) и
NNNNNN – бројач (шест цифара) који се повећава за једну јединицу са сваком издатом декларацијом и односи се на предузеће које је издало декларацију; сваке године бројач поново почиње од нуле.

ДЕКЛАРАЦИЈА О УСАГЛАШЕНОСТИ СА ОДОБРЕНИМ ТИПОМ ВОЗИЛА

Подносилац захтева ⁽¹⁾
[Пословно име]
[Пуна адреса]

Овлашћени заступник:
[Пословно име]
[Пуна адреса]

подносиоца захтева
[Пословно име]
[Пуна адреса]

Изјављујемо уз потпуну одговорност да возило [идентификациони број возила] ⁽²⁾ на који се ова декларација односи

— одговара типу возила [идентификација типа возила] одобреном у:

[назив државе 1] дозвола број [Европски идентификациони број (EIN) дозволе за тип возила]

[назив државе 2] дозвола број [Европски идентификациони број (EIN) дозволе за тип возила],

... (навести све државе где је тип возила одобрен)

— испуњава законске захтеве, захтеве ТСИ и применљивих националних железничких техничких прописа, наведених у прилогу ове декларације,

— је прошло све верификационе поступке потребне за испостављање ове декларације

Списак прилога: ⁽³⁾
[наслови прилога]

У име [назив подносиоца захтева]
У [место], [датум ДД/ММ/ГГГГ]
[име и презиме, функција] [потпис] [печат]

(поље резервисано за орган који издаје дозволу)
Јединствени број додељен возилу: [12-цифрени број]

⁽¹⁾ Подносилац захтева може бити наручилац или произвођач или њихов овлашћени заступник у Републици Србији

⁽²⁾ Ако у тренутку испостављања ове декларације возилу још није додељен јединствени број, возило ће се идентификовати на начин договорен између подносиоца захтева и тела за безбедност (Дирекција за железнице). У таквом случају, када се возилу касније додели јединствени број, исти ће се уписати у поље резервисано за ту намену

⁽³⁾ Прилози садрже копије свих докумената којима се доказује да су примењене све верификационе процедуре у складу са важећим прописима (ТСИ и националне декларације о верификацији)

Прилог 7

ДОЗВОЛА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОДСИСТЕМА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДИРЕКЦИЈА ЗА ЖЕЛЕЗНИЦЕ

ДОЗВОЛА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОДСИСТЕМА

*(назив подсистема, тип, ознака, локација и сл.)*Број дозволе _____
(EIN)

Датум издавања: _____

Важи до: _____
*(ако је ограниченог трајања)*Издаје се подносиоцу захтева: _____
*(пословно име, адреса и матични број)*Позив на декларацију(е) о верификацији: _____
(број(еви) декларације(а))

Услови коришћења:

Списак докумената у техничкој документацији:

*(печат)***Директор**
(име и презиме, потпис)

Дозвола за тип возила намењеног међународном саобраћају


ОТІF

ДОЗВОЛА ЗА ТИП ВОЗИЛА



којом се доказује да је тип возила технички одобрен у складу са COTIF 1999 (APU & ATMF)

ВРСТА ВОЗИЛА:

- Теретна кола
- Путничка кола
- Локомотива
- Моторна гарнитура
- Остало

Ако су груписана, број јединица _____

БРОЈ ДОЗВОЛЕ: (EIN формат) _____

Идентификација типа:

Број прототипа возила
и/или
друга идентификација типа _____

Серија и подсерија (нпр. Hbis) _____

**Регистрован у регистру
одобрених типова, датум:** _____

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-
Адреса	_____	Факс	_____	народни
				префикс)
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	веза са	_____	
Регист. број	_____	захтевом	_____	

ПРОЈЕКТАНТ:

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-
Адреса	_____	Факс	_____	народни
				префикс)
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	веза са	_____	
Регист. број	_____	захтевом	_____	

ПРОИЗВОЂАЧ ПРОТОТИПА:

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-
Адреса	_____	Факс	_____	народни
				префикс)
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	веза са	_____	
Регист. број	_____	захтевом	_____	

ОГРАНИЧЕЊА ЗА УПОТРЕБУ (ако их има):

УСЛОВИ ЗА ВАЖЕЊЕ ДОЗВОЛЕ (ако их има):

ОТІФ



ДОЗВОЛА ЗА ТИП ВОЗИЛА



ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ: (саставни део дозволе)

(Сваки прилог мора бити: јасно означен везом са захтевом подносиоца, бројем ове дозволе, оверен и потписан од стране органа који је издао дозволу)

1. Назив и адреса очекиваног/очекиваних произвођача
2. Списак ангажованих тела за оцену усаглашености и примењених модула за оцену усаглашености
3. Техничка документација
4. Оверене копије сертификата и декларација о усаглашености (са ТСИ и националним прописима), одобрења система за управљање квалитетом (ако постоје) и извештаја о оцењивању, уколико наведена документа нису приложена уз техничку документацију
5. Оверене копије додатних дозвола за тип возила издатих у другим државама уговорницама

НАПОМЕНЕ (ако их има):

Ако се ова дозвола за тип издаје након претходне за тај тип возила, веза са претходном дозволом:

Датум:

Држава где је издата:

Број:

ВАЖНОСТ:

Возила произведена сагласно овом одобреном типу, за која је издата дозвола за коришћење, могу се кретати на територијама следећих ОТІФ држава уговорница:

ОД

ДО

У

Датум:

Датум:

Свим државама уговорницама (АТМФ чл. 6§3), нпр. ТЕН ознака

или у државама уговорницама чије су дозволе приложене (АТМФ Art 6 § 4), нпр. растер ознака

Објашњење: Приложене копије додатних националних дозвола, како је горе захтевано, одређују у којим државама уговорницама важи ова дозвола за тип возила

ОРГАН КОЈИ ЈЕ ИЗДАО ДОЗВОЛУ:

Назив

Тел.

(укљ. међу-

Адреса

Факс

народни
префикс)

Пошт. број

www (web)

Место

e-mail

Држава

ДАТУМ:



Печат органа:

ПОТПИС:

Име и презиме

Звање:

**Дозвола за тип возила намењеног међународном саобраћају
(на енглеском језику)**

	<h2>DESIGN TYPE CERTIFICATE</h2>	
<p align="center">proving that this design has been technically admitted according to COTIF 1999 (APTU & ATMF)</p>		
<p>TYPE OF VEHICLE:</p> <p>Freight wagon <input type="checkbox"/></p> <p>Carriage <input type="checkbox"/></p> <p>Locomotive <input type="checkbox"/></p> <p>Trainset (passenger) <input type="checkbox"/></p> <p>Other <input type="checkbox"/></p> <p>_____</p> <p>If rake, number of units _____</p>	<p>CERTIFICATE ID: (EIN format) _____</p> <p>Identification of the type:</p> <p>Prototype's Vehicle number _____</p> <p>and/or _____</p> <p>Other identification of the type _____</p> <p>Category and index (e.g. Hbis) _____</p> <p>Registered in RAT on date: (register of authorised types) _____</p>	
<p>APPLICANT:</p> <p>Name _____</p> <p>Address _____</p> <p>Post code _____</p> <p>City _____</p> <p>Country _____</p> <p>Business No. _____</p>	<p>Phone _____</p> <p>Fax _____</p> <p>www (web) _____</p> <p>e-mail _____</p> <p>application reference _____</p>	<p>(incl. international prefix)</p>
<p>DESIGNER:</p> <p>Name _____</p> <p>Address _____</p> <p>Post code _____</p> <p>City _____</p> <p>Country _____</p> <p>Business No. _____</p>	<p>Phone _____</p> <p>Fax _____</p> <p>www (web) _____</p> <p>e-mail _____</p> <p>application reference _____</p>	<p>(incl. international prefix)</p>
<p>MANUFACTURER OF PROTOTYPE:</p> <p>Name _____</p> <p>Address _____</p> <p>Post code _____</p> <p>City _____</p> <p>Country _____</p> <p>Business No. _____</p>	<p>Phone _____</p> <p>Fax _____</p> <p>www (web) _____</p> <p>e-mail _____</p> <p>application reference _____</p>	<p>(incl. international prefix)</p>
<p>OPERATING LIMITATIONS (if any):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		
<p>CONDITIONS FOR THIS CERTIFICATE (if any):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		
<p align="right">please turn</p>		



DESIGN TYPE CERTIFICATE



OBLIGATORY ANNEXES:

(Each of the annexes must be clearly marked with the applicants application reference, the ID of this certificate and must be stamped and signed by the certificate issuing competent authority)

1. Name and full address of the expected manufacturer(s)
2. A list of the assessing entities and the assessment modules used
3. The Technical File (with the content specified in UTP GEN-C)
4. Signed copies of related certificates and declarations (verifications of conformity with UTP and applicable national rules), the quality management system approval (if any) and assessment reports insofar these documents are not included in or annexed to the Technical File
5. Signed copies of the additional type admissions issued by other Contracting States

REMARKS (if any):

If this Design Type Certificate is following a previous one for this type, the reference to the previous one:

Date: _____ Issuing State: _____ ID: _____

VALIDITY:

Vehicles which are proved being manufactured as identical with this design type shall in their Certificates of Operation be granted circulation on the territories of the following OTIF Contracting States:

FROM UNTIL IN
DATE: DATE: _____

ALL OTIF Contracting States (ATMF Art 6 § 3), i.e. be **TEN** marked

or in the Contracting State(s) which admissions are annexed (ATMF Art 6 § 4), i.e. be **grid** marked

Note: The annexed copies of the additional national admissions as required above determine which Contracting States are covered by this Design Type Certificate

ISSUING COMPETENT AUTHORITY:

Name _____ Phone _____ (incl. international prefix)
Address _____ Fax _____
Post code _____ www (web) _____
City _____ e-mail _____
Country _____

DATE: _____ Authority's official stamp or seal: _____

SIGNATURE: _____

Name _____ Function/title: _____

Дозвола за коришћење возила намењеног међународном саобраћају

ОТІF

**ДОЗВОЛА ЗА КОРИШЋЕЊЕ
ВОЗИЛА**

Којом се доказује да је возило технички одобрено у складу са COTIF 1999 (APTU & ATMF)
ВРСТА ВОЗИЛА:

- Теретна кола
- Путничка кола
- Локомотива
- Моторна гарнитура
- Остало

ДОЗВОЛА БРОЈ: (EIN формат) _____

Идентификација возила:

Јединствени број возила _____

За групу, до броја _____

Серија и подсерија (нпр. Hb1s) _____

Регистрован у НРВ (датум): _____

**Ако се ова дозвола заснива на
дозволи за тип, њен број:** _____

 Ако су груписана, број
јединица

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-народни префикс)
Адреса	_____	Факс	_____	
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	веза са	_____	
Регист. број	_____	захтевом	_____	

РЕГИСТРОВАНИ ИМАЛАЦ: (у време издавања)

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-народни префикс)
Адреса	_____	Факс	_____	
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	Ознака имаоца	_____	
Регист. број	_____	(VKM)	_____	

РЕГИСТРОВАНО ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ЗА ОДРЖАВАЊЕ (ЕСМ): (у време издавања)

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-народни префикс)
Адреса	_____	Faks	_____	
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	За теретна кола:	_____	
Регист. број	_____	ЕСМ сертификат бр.	_____	

ПРОИЗВОЂАЧ (склопљеног возила)

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-народни префикс)
Адреса	_____	Факс	_____	
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	додатне	_____	
Регист. број	_____	информације	_____	

ОГРАНИЧЕЊА ЗА УПОТРЕБУ (ако их има):

Окрени



ДОЗВОЛА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ВОЗИЛА



УСЛОВИ ЗА ВАЖЕЊЕ ДОЗВОЛЕ (ако их има):

ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ: (саставни део дозволе)

(Сваки прилог мора бити: јасно означен везом са захтевом подносиоца, бројем ове дозволе, оверен и потписан од стране органа који је издао дозволу)

1. Назив и адреса пројектанта и произвођача делова возила
2. Списак ангажованих тела за оцену усаглашености и примењених модула за оцену усаглашености
3. Техничка документација
4. Оверене копије сертификата и декларација о усаглашености (са ТСИ и националним прописима), одобрења система за управљање квалитетом (ако постоје) и извештаја о оцењивању, уколико наведена документа нису приложена уз техничку документацију
5. Оверене копије додатних дозвола за коришћење предметног возила издата у другим државама уговорницама

НАПОМЕНЕ (ако их има):

Ако се ова дозвола издаје након претходне за предметно возило, веза са претходном дозволом:

Датум: _____ Држава где је издата: _____ Број: _____

ВАЖНОСТ:

Ова дозвола омогућава кретање на територијама следећих ОТИФ држава уговорница:

ОД _____ ДО _____ У _____

Датум: _____ Датум: _____

Свим државама уговорницама (АТМФ чл. 6§3), нпр. **TEN** ознака

или у државама уговорницама наведеним у НРВ (АТМФ чл. 6 § 4), нпр. **растер** ознака

Објашњење: Податак у националном регистру возила (НРВ) сматра се, према АТМФ чл. 13 § 6, „prima facie” доказом; формални доказ је приложена копија додатне националне дозволе за коришћење, како је горе захтевано.

ОРГАН КОЈИ ЈЕ ИЗДАО ДОЗВОЛУ:



Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-народни префикс)
Адреса	_____	Факс	_____	
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____			

ДАТУМ: _____ Печат органа: _____

ПОТПИС: _____

Име и презиме _____ Звање: _____

**Дозвола за коришћење возила намењеног међународном саобраћају
(на енглеском језику)**

OTIF		CERTIFICATE OF OPERATION	
proving that this vehicle has been technically admitted according to COTIF 1999 (APTU & ATMF)			
TYPE OF VEHICLE:		CERTIFICATE ID: (EIN format) _____	
Freight wagon	<input type="checkbox"/>	Identification of the vehicle(s):	
Carriage	<input type="checkbox"/>	Unique vehicle number _____	
Locomotive	<input type="checkbox"/>	If group of objects, until number _____	
Trainset (passenger)	<input type="checkbox"/>	Category and index (e.g. Hbis) _____	
Other	<input type="checkbox"/>	Registered in NVR on date: _____	
_____		If this Certificate is based on a Design Type Certificate, its ID: _____	
If rake, number of units _____			
APPLICANT:			
Name	_____	Phone	_____ (incl. international prefix)
Address	_____	Fax	_____
Post code	_____	www (web)	_____
City	_____	e-mail	_____
Country	_____	application reference	_____
Business No.	_____		
REGISTERED KEEPER: (at the time of issue)			
Name	_____	Phone	_____ (incl. international prefix)
Address	_____	Fax	_____
Post code	_____	www (web)	_____
City	_____	e-mail	_____
Country	_____		
Business No.	_____	VKM	_____
REGISTERED ENTITY IN CHARGE OF MAINTENANCE (ECM): (at the time of issue)			
Name	_____	Phone	_____ (incl. international prefix)
Address	_____	Fax	_____
Post code	_____	www (web)	_____
City	_____	e-mail	_____
Country	_____	if a freight wagon:	
Business No.	_____	ECM certificate ID	_____
MANUFACTURER (of the assembly)			
Name	_____	Phone	_____ (incl. international prefix)
Address	_____	Fax	_____
Post code	_____	www (web)	_____
City	_____	e-mail	_____
Country	_____	additional information	_____
Business No.	_____		
OPERATING LIMITATIONS (if any):			

please turn			



CERTIFICATE OF OPERATION



CONDITIONS FOR THIS CERTIFICATE (if any):

OBLIGATORY ANNEXES: (integrated parts of the certificate)

(Each of the annexes must be clearly marked with the applicants application reference, the ID of this certificate and must be stamped and signed by the certificate issuing competent authority)

1. Name and full address of the designer(s) and manufacturer(s) of parts of the assembly
2. A list of the assessing entities and the assessment modules applied
3. The Technical File (with the content specified in UTP GEN-C)
4. Signed copies of related certificates and declarations (verifications of conformity with UTP and applicable national rules), the quality management system approval (if any) and assessment reports insofar these documents are not included in or annexed to the Technical File
5. Signed copies of the additional admissions of this vehicle issued by other Contracting States

REMARKS (if any):

If this Certificate of Operation is following a previous one for this vehicle, the reference to the previous one:

Date: _____ **Issuing State:** _____ **ID:** _____

VALIDITY:

This certificate grants circulation on the territories of the following OTIF Contracting States:

FROM _____ **UNTIL** _____ **IN** _____
DATE: _____ **DATE:** _____ **ALL** OTIF Contracting States (ATMF Art 6 § 3), i.e. **TEN**
or in the OTIF Contracting State(s) indicated in the NVR (ATMF Art 6 § 4), i.e. **grid** marked

Note: The indications in the national vehicle register (NVR) are according to ATMF Article 13 § 6 only "prima facie" evidence; the formal evidence are the annexed copies of the additional national admissions as required above

ISSUING COMPETENT AUTHORITY:

Name	_____	Phone	_____	(incl. interna-
Address	_____	Fax	_____	tional prefix)
Post code	_____	www (web)	_____	
City	_____	e-mail	_____	
Country	_____		_____	

DATE: _____ Authority's official stamp or seal: _____

SIGNATURE: _____

Name _____ Function/title: _____

Дозвола за тип возила намењеног унутрашњем саобраћају

ДОЗВОЛА ЗА ТИП ВОЗИЛА


ВРСТА ВОЗИЛА:

- Теретна кола
 Путничка кола
 Локомотива
 Моторна гарнитура
 остало

Ако су груписана, број
јединица _____

БРОЈ ДОЗВОЛЕ: (EIN формат) _____

Идентификација типа:

Број прототипа возила _____
и/или _____
друга идентификација типа _____

Серија и подсерија (нпр. Hbis) _____

**Регистрован у регистру
одобрених типова, датум:** _____

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-
Адреса	_____	Факс	_____	народни
				префикс)
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	веза са	_____	
Регист. број	_____	захтевом	_____	

ПРОЈЕКТАНТ:

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-
Адреса	_____	Факс	_____	народни
				префикс)
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	веза са	_____	
Регист. број	_____	захтевом	_____	

ПРОИЗВОЂАЧ ПРОТОТИПА:

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-
Адреса	_____	Факс	_____	народни
				префикс)
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	веза са	_____	
Регист. број	_____	захтевом	_____	

ОГРАНИЧЕЊА ЗА УПОТРЕБУ (ако их има):

УСЛОВИ ЗА ВАЖЕЊЕ ДОЗВОЛЕ (ако их има):

Окрени

ДОЗВОЛА ЗА ТИП ВОЗИЛА



ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ: (саставни део дозволе)

(Сваки прилог мора бити: јасно означен везом са захтевом подносиоца, бројем ове дозволе, оверен и потписан од стране органа који је издао дозволу)

1. Назив и адреса очекиваног/очекиваних произвођача
2. Списак ангажованих тела за оцену усаглашености и примењених модула за оцену усаглашености
3. Техничка документација
4. Оверене копије сертификата и декларација о усаглашености, одобрења система за управљање квалитетом (ако постоје) и извештаја о оцењивању, уколико наведена документа нису приложена уз техничку документацију
5. Оверене копије додатних дозвола за тип возила издатих у другим државама уговорницама

НАПОМЕНЕ (ако их има):

Ако се ова дозвола за тип издаје након претходне за тај тип возила, веза са претходном дозволом:

Датум: _____ Држава где је издата: _____ Број: _____

ОРГАН КОЈИ ЈЕ ИЗДАО ДОЗВОЛУ:

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-
Адреса	_____	Факс	_____	народни
Пошт. број	_____	www (web)	_____	префикс)
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____		_____	

ДАТУМ: _____

Печат органа:

ПОТПИС: _____

Име и презиме _____

Звање: _____

Дозвола за коришћење возила намењеног унутрашњем саобраћају

ДОЗВОЛА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ВОЗИЛА



ВРСТА ВОЗИЛА:

Теретна кола Путничка кола Локомотива Моторна гарнитура Остало Ако су груписана, број
јединица _____

ДОЗВОЛА БРОЈ: (EIN формат) _____

Идентификација возила:

Јединствени број возила _____

За групу, до броја _____

Серија и подсерија (нпр. Hbis) _____

Регистрован у НРВ (датум): _____

Број дозволе за тип возила: _____

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-народни префикс)
Адреса	_____	Факс	_____	
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	веза са	_____	
Регист. број	_____	захтевом	_____	

РЕГИСТРОВАНИ ИМАЛАЦ: (у време издавања)

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-народни префикс)
Адреса	_____	Факс	_____	
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	Ознака има-оца (VKM)	_____	
Регист. број	_____		_____	

РЕГИСТРОВАНО ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ЗА ОДРЖАВАЊЕ (ЕСМ): (у време издавања)

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-народни префикс)
Адреса	_____	Faks	_____	
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	За теретна кола:	_____	
Регист. број	_____	ЕСМ сертификат бр.	_____	

ПРОИЗВОЂАЧ (склопљеног возила)

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-народни префикс)
Адреса	_____	Факс	_____	
Пошт. број	_____	www (web)	_____	
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____	додатне	_____	
Регист. број	_____	информације	_____	

ОГРАНИЧЕЊА ЗА УПОТРЕБУ (ако их има):

Окрени

ДОЗВОЛА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ВОЗИЛА



УСЛОВИ ЗА ВАЖЕЊЕ ДОЗВОЛЕ (ако их има):

ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ: (саставни део дозволе)

(Сваки прилог мора бити: јасно означен везом са захтевом подносиоца, бројем ове дозволе, оверен и потписан од стране органа који је издао дозволу)

1. Назив и адреса пројектанта и произвођача делова возила
2. Списак ангажованих тела за оцену усаглашености и примењених модула за оцену усаглашености
3. Техничка документација
4. Оверене копије сертификата и декларација о усаглашености, одобрења система за управљање квалитетом (ако постоје) и извештаја о оцењивању, уколико наведена документа нису приложена уз техничку документацију
5. Оверене копије додатних дозвола за коришћење предметног возила издата у другим државама уговорницама

НАПОМЕНЕ (ако их има):

Ако се ова дозвола издаје након претходне за предметно возило, веза са претходном дозволом:

Датум: _____ Држава где је издата: _____ Број: _____

ОРГАН КОЈИ ЈЕ ИЗДАО ДОЗВОЛУ:

Назив	_____	Тел.	_____	(укљ. међу-
Адреса	_____	Факс	_____	народни
Пошт. број	_____	www (web)	_____	префикс)
Место	_____	e-mail	_____	
Држава	_____		_____	

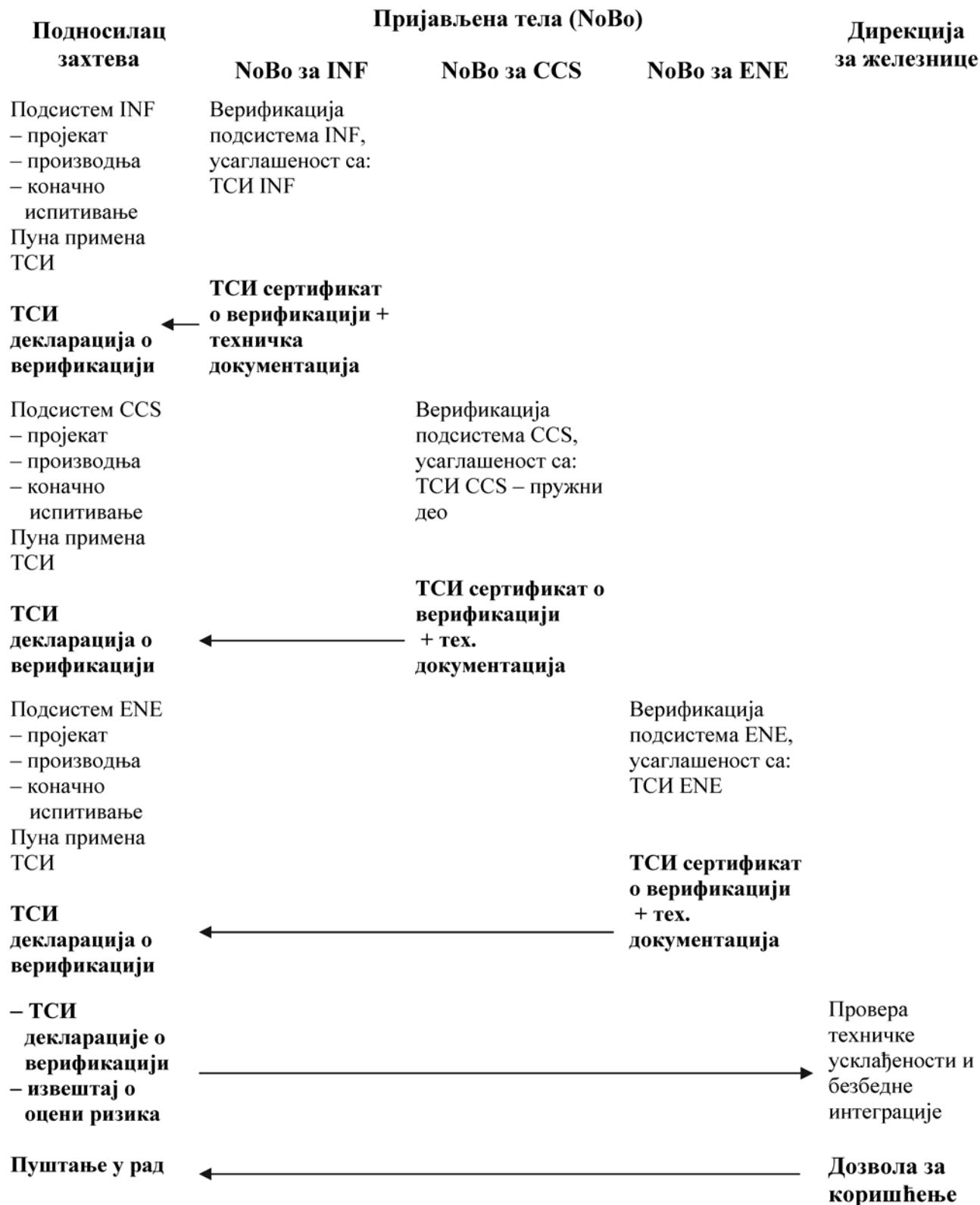
ДАТУМ: _____ Печат органа: _____

ПОТПИС: _____

Име и презиме _____ Звање: _____

Прилог 8

ПРИМЕРИ ОДОБРАВАЊА СТРУКТУРНИХ ПОДСИСТЕМА

**Нова пруга за међународни саобраћај, без станица и тунела
 (без отворених питања и одступања од ТСИ)**


INF – подсистем инфраструктура

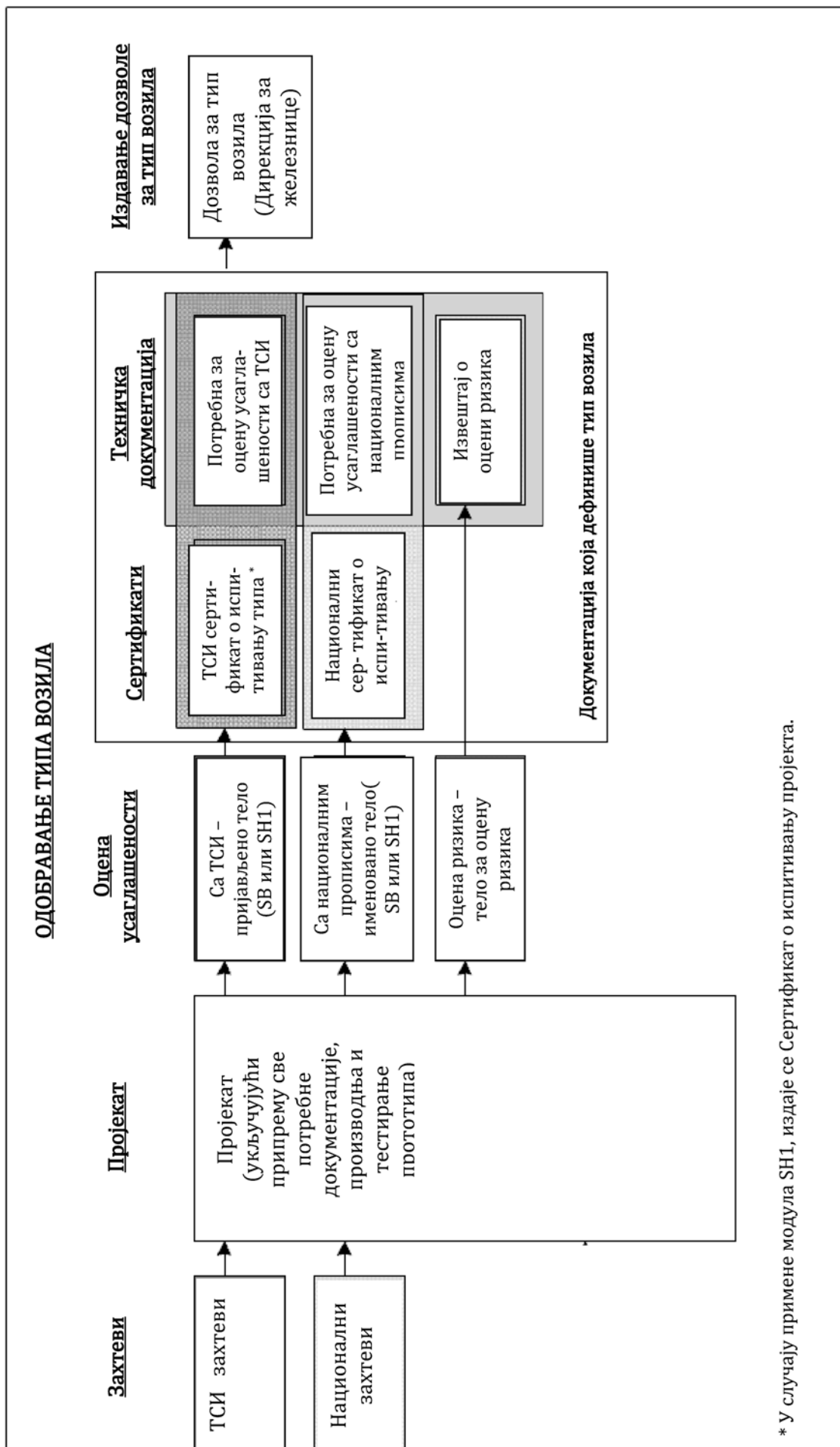
CCS – подсистем контрола, управљање и сигнализација

ENE – подсистем енергија

Нова пруга за међународни саобраћај са станицама и тунелима (са отвореним питањима и одступањима од ТСИ)

Подносилац захтева	Пријављена тела (NoVo)			Оцена усаглашености са нац. прописима (Именовано тело)	Дирекција за железнице
	NoVo за INF	NoVo за CCS	NoVo за ENE		
Подсистем INF – пројекат – производња – коначно испитивање Пуна примена ТСИ, осим код отв. питања и одступања	Верификација подсистема INF, усаглашеност са: – ТСИ INF – ТСИ PRM – ТСИ SRT			Верификација подсистема INF, усаглашеност са националним прописима у случају отворених питања и одступања	
ТСИ декларација о верификацији +	ТСИ сертификат о верификацији + техничка документација				
Национална декларација о верифик.				Национални сертификат о верификацији + техничка документација	
Подсистем CCS – пројекат – производња – коначно испитивање Пуна примена ТСИ, осим код отв. питања и одступања		Верификација подсистема CCS, усаглашеност са: – ТСИ CCS (пружни део) – ТСИ SRT		Верификација подсистема CCS, усаглашеност са националним прописима у случају отворених питања и одступања	
ТСИ декларација о верификацији +	ТСИ сертификат о верификацији + техничка документација				
Национална декларација о верифик.				Национални сертификат о верификацији + техничка документација	
Подсистем ENE – пројекат – производња – коначно испитивање Пуна примена ТСИ, осим код отв. питања и одступања			Верификација подсистема ENE, усаглашеност са: – ТСИ ENE (пружни део) – ТСИ SRT	Верификација подсистема ENE, усаглашеност са националним прописима у случају отворених питања и одступања	
ТСИ декларација о верификацији +	ТСИ сертификат о верификацији + техничка документација				
Национална декларација о верифик.				Национални сертификат о верификацији + техничка документација	
– ТСИ декларације – Нац. декларације – извештај о оцени ризика					Провера техничке усклађености и безбедне интеграције
Пуштање у рад					Дозвола за коришћење

Прилог 9



* У случају примене модула SH1, издаје се Сертификат о испитивању пројекта.

ОДОБРАВАЊЕ ВОЗИЛА НА ОСНОВУ УСАГЛАШЕНОСТИ СА ОДОБРЕНИМ ТИПОМ

Захтеви	Производња и фирмално гестирање	Оцена усаглашености	Сертификати	Техничка документација	Декларације	Издавање дозволе за коришћење возила	
Техничка документација - за усаглашеност са ТСИ - за усаглашеност са нац. елез.тех. прописима	Производња и фирмално гестирање према тех. документацији која прати сертификат о испитивању типа или пројекта. Ова документација указује на усаглашеност са ТСИ, нац. тех. прописима, техничку усклађеност	са типом* (SD,SF или SH1) принављено са типом* (SD,SF или SH1) именовано	ТСИ сертификат Национални сертификат о верификацији	релевантна за усаглашеност релевантна за усаглашеност Извештај о оцени ризика	ТСИ декларација о верификацији Национална декларација о	Декларација о усаглашености са одобреним типом	Дозвола за коришћење (Дирекција за
Извештај тела за оцену ризика							

* Усаглашеност са типом подразумева усаглашеност и са ТСИ и са нац. жел. тех. прописима, ако се и једни и други

Прилог 10

СТРУКТУРА И САДРЖАЈ ЕВРОПСКОГ ИДЕНТИФИКАЦИОНОГ БРОЈА (EIN)

Европски идентификациони број (EIN) састоји се из четири поља, како је дато у следећем примеру:

R	S	5	3	2	0	2	0	0	0	0	5
Код државе (2 слова)		Врста документа (2 цифре)		Година издавања (4 цифре)				Бројач (4 цифре)			

поље 1 поље 2

поље 3

поље 4

Поље 1 – Код државе (2 слова)

ДРЖАВА	КОД	ДРЖАВА	КОД	ДРЖАВА	КОД
Република Албанија	AL	Исламска Република Иран	IR	Република Пољска	PL
Народна Демократска Република Алжир	DZ	Република Ирак	IQ	Република Португал	PT
Република Јерменија	AM	Република Ирска	IE	Румунија	RO
Република Аустрија	AT	Држава Израел	IL	Руска Федерација	RU
Република Азербејџан	AZ	Република Италија	IT	Република Србија	RS
Република Белорусија	BU	Република Казахстан	KZ	Република Словачка	SK
Краљевина Белгија	BE	Киргишка Република	KG	Република Словенија	SI
Босна и Херцеговина	BA	Република Летонија	LV	Република Кореја	KR
Република Бугарска	BG	Република Либан	LB	Краљевина Шпанија	ES
Република Хрватска	HR	Кнежевина Лихтенштајн	LI	Краљевина Шведска	SE
Република Чешка	CZ	Република Литванија	LT	Швајцарска Конфедерација	CH
Краљевина Данска	DK	Велико Војводство Луксембург	LU	Сиријска Арапска Република	SU
Арапска Република Египат	EG	Северна Македонија	MK	Република Таџикистан	TJ
Република Естонија	EE	Република Молдавија	MD	Република Тунис	TN
Република Финска	FI	Кнежевина Монако	MC	Република Турска	TR
Република Француска	FR	Монголија	MN	Туркменистан	TM
Грузија	GE	Црна Гора	ME	Република Украјина	UA
Савезна Република Немачка	DE	Краљевина Мароко	MA	Уједињено краљевство Велике Британије и Северне Ирске	UK
Република Грчка	EL	Краљевина Холандија	NL	Република Узбекистан	UZ
Мађарска	HU	Краљевина Норвешка	NO		

ПОЉЕ 2 – Врста документа (двоцифрени број)

Двоцифрени број у пољу 2 омогућава идентификацију документа:

- 1) прва цифра означава општу класификацију документа и
- 2) друга цифра означава подврсту документа.

Комбинација бројева за поље 2	Врста документа	Подврста документа
[51] и [55]*	Дозвола за коришћење	Вучна возна средства
[52] и [56]*	Дозвола за коришћење	Вучена путничка кола
[53] и [57]*	Дозвола за коришћење	Теретна кола
[54] и [58]*	Дозвола за коришћење	Специјална возила
[59]**	Дозвола за тип возила	
[60]	Дозвола за коришћење	Заједничка дозвола за фиксне структурне подсистеме
[61]	Дозвола за коришћење	Подсистем инфраструктура
[62]	Дозвола за коришћење	Подсистем енергија
[63]	Дозвола за коришћење	Подсистем контрола, управљање и сигнализација – пружни део

(*) Уколико се 4 цифре предвиђене за поље 4 „текући број” у потпуности искористе у току једне године, мењају се прве две цифре у пољу 2 на следећи начин:

- [51] постаје [55] за вучна возила,
- [52] постаје [56] за путничка кола,
- [53] постаје [57] за теретна кола и
- [54] постаје [58] за специјална возила.

(**) Бројеви у пољу 4 су:

- од 1000 до 1999 за вучна возила,
- од 2000 до 2999 за путничка кола,
- од 3000 до 3999 за теретна кола и
- од 4000 до 4999 за специјална возила.

ПОЉЕ 3 – Година издавања (четвороцифрени број)

У поље 3 уписује се година у којој је дозвола издата.

ПОЉЕ 4 – Бројач

Бројач се повећава за једну јединицу са сваким издавањем дозволе, без обзира на то да ли се ради о новој, продуженој или ажурираној/измењеној дозволи. У случају повлачења или суспендовања дозволе, број који се односи на њу не може поново да се користи.

Сваке године бројач поново почиње од нуле.

Прилог 11

ИСПРАВЕ О УСАГЛАШЕНОСТИ

У зависности од примењеног модула, исправе о усаглашености су:

1) за чиниоце интероперабилности и елементе структурних подсистема

Модул	Тело за оцену усаглашености	Подносилац захтева
СА	–	Декларација о усаглашености
СА1	Сертификат о усаглашености	Декларација о усаглашености
СА2	Сертификат о усаглашености	Декларација о усаглашености
СВ	Извештај о процени и Сертификат о испитивању типа	–
СС	–	Декларација о усаглашености
СД	<i>(Одобрење система за управљање квалитетом)</i>	Декларација о усаглашености
СФ	Сертификат о усаглашености	Декларација о усаглашености
СН	<i>(Одобрење система за управљање квалитетом)</i>	Декларација о усаглашености
СН1	<i>(Одобрење система за управљање квалитетом)</i> Сертификат о испитивању пројекта	Декларација о усаглашености
СВ	Сертификат о погодности за употребу	Декларација о погодности за употребу

2) за структурне подсистеме

Модул	Тело за оцену усаглашености	Подносилац захтева
SB	Извештај о процени, Сертификат о испитивању типа и Прелазна изјава о верификацији	Декларација о прелазној изјави о верификацији
SD	<i>(Одобрење система за управљање квалитетом)</i> Сертификат о верификацији и Прелазна изјава о верификацији	Декларација о верификацији и Декларација о прелазној изјави о верификацији
SF	Сертификат о верификацији и Прелазна изјава о верификацији	Декларација о верификацији и Декларација о прелазној изјави о верификацији
SG	Сертификат о верификацији и Прелазна изјава о верификацији	Декларација о верификацији и Декларација о прелазној изјави о верификацији
SH1	<i>(Одобрење система за управљање квалитетом)</i> Сертификат о испитивању пројекта, Сертификат о верификацији и Прелазна изјава о верификацији	Декларација о верификацији и Декларација о прелазној изјави о верификацији

1194

На основу одредаба чл. 6. и 9. Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС”, бр. 35/19, 88/19, 11/21 – аутентично тумачење и 94/21), у поступку за одлучивање о постојању повреде Закона о спречавању корупције против Драгана Савића, 25. јануара 2022. године,

Директор Агенције за спречавање корупције доноси

РЕШЕЊЕ

I. Утврђује се да је Драган Савић, одборник Скупштине општине Мали Зворник, поступио супротно одредби члана 45. став 1. Закона о спречавању корупције, на тај начин што није у року од 15 дана од дана ступања на ову јавну функцију обавестио Агенцију за спречавање корупције о томе да обавља посао директора у Друштву за трговину, производњу и услуге „Скроз” д.о.о. Велика Река.

II. Утврђује се да је Драган Савић, одборник Скупштине општине Мали Зворник, поступио супротно одредби члана 51. став 1. Закона о спречавању корупције, на тај начин што није у року од 30 дана од дана избора на наведену јавну функцију, пренео своја управљачка права у Друштву за трговину, производњу и услуге „Скроз” д.о.о. Велика Река, на правно или физичко лице, да их оно, у своје име, а за рачун јавног функционера, врши до престанка јавне функције, па му се, на основу одредбе члана 82. став 2. Закона о спречавању корупције, изриче

МЕРА ЈАВНОГ ОБЈАВЉИВАЊА ОДЛУКЕ О ПОВРЕДИ ЗАКОНА О СПРЕЧАВАЊУ КОРУПЦИЈЕ

III. Обавезује се Драган Савић да у року од 15 дана од дана пријема овог решења пренесе своја управљачка права у Друштву за трговину, производњу и услуге „Скроз” д.о.о. Велика Река, чији је власник, на правно или физичко лице, да их оно, у своје име, а за рачун јавног функционера, врши до престанка јавне функције, као и да о томе достави доказе Агенцији за спречавање корупције, као и да Агенцији за привредне регистре поднесе захтев за упис забележбе о преносу управљачких права у наведеном привредном друштву.

IV. Изрека и сажето образложење овог решења биће објављени на интернет презентацији Агенције за спречавање корупције и у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Образложење

Против Драгана Савића, одборника Скупштине општине Мали Зворник (у даљем тексту: одборник), покренут је, на основу пријаве, поступак за одлучивање о постојању повреде одредаба члана 45. став 1, члана 51. став 1, члана 40. и члана 42. став 1. Закона о спречавању корупције (у даљем тексту: Закон), због тога што у року од 15 дана од дана ступања на јавну функцију одборника није обавестио Агенцију за спречавање корупције (у даљем тексту: Агенција) о томе да у тренутку ступања на наведену јавну функцију обавља посао директора у Друштву за трговину, производњу и услуге „Скроз” д.о.о. Велика Река (у даљем тексту: ДТПУ „Скроз”), због тога што није у законом прописаном року пренео своја управљачка права у привредном друштву ДТПУ „Скроз”, чији је власник, на правно или физичко лице да их оно, у своје име, а за рачун јавног функционера, врши до престанка јавне функције и због тога што су Земљорадничкој задрузи „НЕВАЧЕ”, Велика Река (у даљем тексту: Задруга), чији је именовани био директор у периоду од 10. јуна 2016. године до 5. септембра 2017. године, на основу Одлуке о додели подстицаја, кроз инвестициона улагања у пољопривреду општине Мали Зворник за 2016. годину, бр. 06-1338/2016-3 од 16. новембра 2016. године (у даљем тексту: Одлука) одобрена подстицајна средства у износу од 70% од износа признате субвенције, а највише до 400.000,00 динара, а да о сукобу интереса који је имао у конкретной ситуацији, није писмено обавестио Агенцију.

Именовани се на обавештење о покретању поступка није изјаснио, а исто је уредно примио 13. септембра 2021. године, што је утврђено увидом у повратницу у списима предмета.

Одредбом члана 45. став 1. Закона прописано је да јавни функционер који у тренутку ступања на јавну функцију обавља други посао или делатност, дужан је да у року од 15 дана од дана ступања на јавну функцију обавести Агенцију о обављању тог посла или делатности.

Применом наведене законске одредбе на утврђено чињенично стање закључено је да је Драган Савић повредио одредбу члана 45. став 1. Закона, јер није у року од 15 дана од дана ступања на јавну функцију одборника обавестио Агенцију о томе да у тренутку ступања на ову јавну функцију обавља посао директора привредног друштва „ДТПУ СКРОЗ”.

Одредбом члана 51. став 1. Закона прописано је да је јавни функционер који у време избора, постављења или именована на јавну функцију има или који у току јавне функције стекне удео или акције у привредном друштву, на основу којих има управљачка права, дужан да у року од 30 дана од дана избора, постављења или именована, односно стицања удела или акција, пренесе своја управљачка права у привредном друштву на правно или физичко лице, да их то лице, у своје име, а за рачун јавног функционера, врши до престанка јавне функције.

Увидом у Регистар привредних субјеката, који води Агенција за привредне регистре, утврђено је да Драган Савић није пренео своја управљачка права у привредном друштву „ДТПУ Скроз”, на правно или физичко лице, да их оно, у своје име, а за рачун јавног функционера, врши до престанка јавне функције, а што је био дужан да учини у року од 30 дана од дана именована на наведену јавну функцију, чиме је повредио одредбу члана 51. став 1. Закона.

Приликом одлучивања о томе коју меру треба изрећи Драгану Савићу узете су у обзир чињенице да се ради о јавном функционеру који је изабран непосредно од грађана, да је својим поступањем извршио повреде више одредаба Закона и да се последице поступања супротно одредбама Закона не могу отклонити. Стога је оцењено да је именовани теже повредио Закон, и изречена му је мера јавног објављивања одлуке о повреди Закона као једина одговарајућа мера у конкретном случају, којом се испуњава сврха закона, па је одлучено као у ст. I. и II. диспозитива овог решења применом одредаба члана 83. став 3. Закона и члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку у вези са чланом 7. Закона.

Одлука као у ставу IV. диспозитива овог решења донета је применом одредбе члана 85. Закона.

Број 014-07-00-0672/19-11

Директор,
Драган Сикимић, с.р.

1195

На основу одредаба чл. 6. и 9. Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС”, бр. 35/19, 88/19, 11/21 – аутентично тумачење и 94/21), у поступку за одлучивање о постојању повреде Закона о спречавању корупције против Горана Ивановића, 22. новембра 2021. године,

Директор Агенције за спречавање корупције доноси

РЕШЕЊЕ

I. Утврђује се да је Горан Ивановић, заменик председника општине Медвеђа, поступио супротно одредбама члана 40. и члана 42. став 1. Закона о спречавању корупције, на тај начин што су његовом пољопривредном газдинству на основу Одлуке председника општине Медвеђа 07 број 401-23/2020 од 14. септембра 2021. године из буџета општине Медвеђа у циљу спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Медвеђа у 2020. години исплаћена бесповратна новчана средства у износу од 55.748,00 динара, а да о сукобу интереса који је имао у наведеној ситуацији, као и у ситуацији када је учествовао у раду на седници Општинско веће општине Медвеђа, на којој је донета Одлука 08 број 06-37/2020/12 од 24. августа 2020. године на основу које су, поред осталих, и привредном друштву „Ауто мото друштво Ивановић”, чији је власник његов брат, из буџета општине Медвеђа, додељена бесповратна новчана средства у виду државне помоћи мале вредности, предвиђена Одлуком о буџету општине Медвеђа за 2020. годину („Службени гласник РС”, број 35/19), ради суфинансирања, санације, и реконструкције простора привредних субјеката и набавку машина и опреме, у износу од 300.000,00 динара, није писмено обавестио Агенцију за спречавање корупције, па му се, на основу одредбе члана 82. став 1. Закона о спречавању корупције, изриче

МЕРА ЈАВНОГ ОБЈАВЉИВАЊА ПРЕПОРУКЕ ЗА РАЗРЕШЕЊЕ СА ЈАВНЕ ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА.

II. Изрека и сажето образложење овог решења биће објављени на интернет презентацији Агенције за спречавање корупције и у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Образложење

Против Горана Ивановића, заменика председника општине Медвеђа (у даљем тексту: заменик председника општине), покренут је, на основу пријаве, поступак за одлучивање о постојању повреде одредаба члана 40. и члана 42. став 1. Закона о спречавању корупције (у даљем тексту: Закон), због тога што је током вршења наведене јавне функције као члан Општинског већа општине Медвеђа (у даљем тексту: Општинско веће) учествовао у доношењу Одлуке 08 број 06-37/2020/12 од 24. августа 2020. године (у даљем тексту: Одлука Општинског већа) којом су из буџета општине Медвеђа, поред осталих, и привредном друштву „Ауто мото друштво Ивановић“ д.о.о. Медвеђа (у даљем тексту: „Ауто мото друштво Ивановић“), чији је власник његов брат, ради суфинансирања, санације, и реконструкције простора привредних субјеката и набавку машина и опреме из буџета општине исплаћена новчана средства у износу од 300.000,00 динара и што су његовом пољопривредном газдинству на основу Одлуке председника општине Медвеђа 07. број 401-23/2020 од 14. септембра 2020. године (у даљем тексту: Одлука председника општине) из буџета општине у циљу спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Медвеђа у 2020. години, исплаћена бесповратна новчана средства у износу од 55.748,00 динара, а да о сукобу интереса који је имао у наведеним ситуацијама није писмено обавестио Агенцију за спречавање корупције (у даљем тексту: Агенција).

У смислу члана 2. Закона повезано лице је, поред осталих, крвни сродник јавног функционера у побочној линији закључно са другим степеном сродства и свако правно или физичко лице које се може оправдано сматрати интересно повезаним са јавним функционером, док је према одредбама члана 41. Закона сукоб интереса ситуација у којој јавни функционер има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на обављање јавне функције, а приватни интерес је било каква корист или погодност за јавног функционера или повезано лице.

Према одредбама члана 43. ст. 2. и 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 и 47/18) председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности, кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине из реда одборника, кога бира скупштина општине на исти начин као председника општине.

У конкретном случају са Гораном Ивановићем повезана лица су његов брат Гојко Ивановић, привредно друштво „Ауто мото друштво Ивановић” и председник општине Медвеђа.

Одредбама члана 40. ст. 1. и 2. Закона прописано је да је јавни функционер дужан да јавни интерес не подреди приватном, да се придржава прописа који уређују његова права и обавезе и ствара и одржава поверење грађана у савесно и одговорно обављање јавне функције, и не сме бити зависан од лица која би могла да утичу на његову непристрасност, нити да користи јавну функцију зарад стицања било какве користи или погодности за себе или повезано лице.

Одредбом члана 45. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 и 47/18) прописано је да је заменик председника општине члан општинског већа по функцији које, у складу са одредбом члана 46. тач. 1, 2, 3, 4. и 5. истог закона предлаже статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси скупштина, непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката скупштине општине, доноси одлуку о привременом финансирању у случају да скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године, врши надзор над радом општинске управе, поништава или укида акте општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси скупштина општине и решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине.

У складу са одредбама члана 44. тач. 1, 2. и 3, члана 46. тач. 1. и 2. и члана 48. у вези са чланом 45. став 4. истог закона, председник општине представља и заступа општину, предлаже начин решавања питања о којима одлучује скупштина, наредбодавац је за извршење буџета и као председник општинског већа, поред осталог, предлаже статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси

Скупштина, непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката скупштине општине, и редовно извештава скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката скупштине општине.

Из наведеног произлази да ситуација у којој су пољопривредном газдинству Горана Ивановића на основу Одлуке председника општине, који је са њим као замеником председника општине повезано лице, у циљу спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији општине Медвеђа за 2020. годину и то инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинства из буџета општине Медвеђа исплаћена новчана средства у износу од 55.748,00 динара, представља сукоб интереса, јер је постојао приватни интерес који је утицао, могао да утиче, а у сваком случају изгледа као да је утицао на Горана Ивановића као јавног функционера да јавни интерес подреди приватном и јавну функцију искористи за стицање користи за себе, што је супротно одредбама члана 40. Закона.

Према одредби члана 42. став 1. Закона јавни функционер је дужан да, приликом ступања на дужност и током вршења јавне функције, без одлагања, а најкасније у року од пет дана, писмено обавести непосредно претпостављеног и Агенцију о сумњи у постојање сукоба интереса или о сукобу интереса који он или са њим повезано лице има.

Именовани је, као заменик председник општине, био дужан да избегне сукоб интереса пре доношења Одлуке председника општине, на основу које одлуке су његовом пољопривредном газдинству исплаћена новчана средства из буџета општине Медвеђа, као и пре учествовања у раду на седници Општинског већа на којој је донета Одлука, на основу које одлуке су привредном друштву, чији је власник његов брат, додељена бесповратна новчана средства у виду државне помоћи мале вредности, а како то није учинио, био је дужан да о сукобу интереса који је имао у наведеним ситуацијама писмено обавести Агенцију, што није учинио, а што је утврђено провером службене евиденције Агенције. На тај начин је повредио и одредбу члана 42. став 1. Закона.

Приликом одлучивања о врсти мере коју треба изрећи у конкретном случају, оцењено је да се изрицањем мере опомене не би постигла сврха примене Закона, с обзиром на то да је именовани на описани начин себе довео у ситуацију сукоба интереса чије последице се не могу отклонити, због чега је оцењено да је именовани теже повредио Закон. Стога је закључено да је изрицање мере јавног објављивања препоруке за разрешење са јавне функције једина одговарајућа мера у конкретном случају, па је сагласно одредбама члана 83. став 3. Закона и члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку у вези са чланом 7. Закона, одлучено као у ставу I. диспозитива овог решења.

Одлука као у ставу II. диспозитива овог решења донета је применом одредбе члана 85. Закона.

Број 014-07-00-0121/21-11

Директор,
Драган Сикимић, с.р.

1196

Сходно одредбама члана 23. Закона о становању („Службени гласник РС”, бр. 50/92, 76/92, 84/92, 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 47/94, 48/94, 44/95, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 и 99/11) а сходно члану 157. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС”, број 104/16),

Републички завод за статистику објављује индексе потрошачких цена за месец фебруар 2022. године.

ИНДЕКСИ

потрошачких цена за фебруар 2022. године

	2. 2022. Ø 2021.	2. 2022. 1. 2022.	2. 2022. 2. 2021.	1–2.2022. Ø 2021.	1–2. 2022. 1–2. 2021.	2. 2022. 12. 2021.
Република Србија – укупно*	105,7	101,1	108,8	105,1	108,5	101,9

* Републички завод за статистику од 1999. године не располаже појединим подацима за АП Косово и Метохија, тако да они нису садржани у обухвату података за Републику Србију (укупно).

Директор,
др Миладин Ковачевић, с.р.

ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

1197

ЧАЧАК

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 54. став 1. тачка 11. Статута града Чачка („Службени лист града Чачка”, број 6/19) и члана 63. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију „Водовод”, Чачак са Законом о јавним предузећима („Службени лист града Чачка”, број 22/16),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 24. и 25. фебруара 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију „Водовод”, Чачак

I

Именује се Зоран Пантовић, дипл. грађевински инжењер из Чачка, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију „Водовод”, Чачак, до именовања директора по спроведеном јавном конкурс, на период који не може бити дужи од једне године.

II

Вршилац дужности директора ступа на функцију након истека мандата директора односно 27. марта 2022. године.

III

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу града Чачка” и на интернет страници града Чачка.

Образложење

Законом о јавним предузећима, чланом 24. став 3. прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса. Чланом 52. истог закона прописано је да се вршилац дужности директора може именовати до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс. Статутом града Чачка, чланом 54. став 1. тачка 11. прописано је да Скупштина града именује директоре јавних предузећа чији је оснивач у складу са законом. Одлуком о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију „Водовод”, Чачак са Законом о јавним предузећима, у члану 63. прописано је да Скупштина града Чачка може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс. Период обављања функције вршиоца дужности не може бити дужи од једне године.

Како директору Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију „Водовод”, Чачак мандат истиче 26. марта 2022. године, а поступак за именовање директора Предузећа по расписаном јавном конкурс није завршен, Надзорни одбор Предузећа је предложио да се за вршиоца дужности директора именује Зоран Пантовић, дипл. грађевински инжењер из Чачка, садашњи директор Предузећа.

Комисија за кадрове и мандатно-имунитетска питања је, на седници одржаној 23. фебруара 2022. године, закључила да предложи Скупштини града да именује Зорана Пантовића, дипл. грађевинског инжењера из Чачка, за вршиоца дужности директора до именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Скупштина града Чачка је донела Решење о именовану вршиоца дужности директора, како би се обезбедило несметано обављање делатности за које је Предузеће основано.

Број 06-24/2022-I

У Чачку 24. и 25. фебруара 2022. године

Скупштина града Чачка
Председник,
Игор Трифуновић, с.р.

1198

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 54. став 1. тачка 11. Статута града Чачка („Службени лист града Чачка”, број 6/19) и члана 62. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис”, Чачак са Законом о јавним предузећима („Службени лист града Чачка”, бр. 22/16 и 8/19),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 24. и 25. фебруара 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис”, Чачак

I

Именује се Зоран Благојевић, дипл. инжењер електротехнике из Чачка, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис”, Чачак, до именовања директора по спроведеном јавном конкурс, на период који не може бити дужи од једне године.

II

Вршилац дужности директора ступа на функцију након истека мандата директора односно 27. марта 2022. године.

III

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу града Чачка” и на интернет страници града Чачка.

Образложење

Законом о јавним предузећима, чланом 24. став 3. прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса. Чланом 52. истог закона прописано је да се вршилац дужности директора може именовати до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс. Статутом града Чачка, чланом 54. став 1. тачка 11. прописано је да Скупштина града именује директоре јавних предузећа чији је оснивач у складу са законом. Одлуком о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис”, Чачак са Законом о јавним предузећима, у члану 62. прописано је да Скупштина града Чачка може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс. Период обављања функције вршиоца дужности не може бити дужи од једне године.

Како директору Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис”, Чачак мандат истиче 26. марта 2022. године, а поступак за именовање директора Предузећа по расписаном јавном конкурс није завршен, Надзорни одбор Предузећа је предложио да се за вршиоца дужности директора именује Зоран Благојевић, дипл. инжењер електротехнике из Чачка, садашњи директор Предузећа.

Комисија за кадрове и мандатно-имуניתетска питања је, на седници одржаној 23. фебруара 2022. године, закључила да предложи Скупштини града да именује Зорана Благојевића, дипл. инжењера електротехнике из Чачка, за вршиоца дужности директора до именована директора Предузећа по спроведеном јавном конкурсусу.

Скупштина града Чачка је донела Решење о именовану вршиоца дужности директора, како би се обезбедило несметано обављање делатности за које је Предузеће основано.

Број 06-24/2022-I
У Чачку 24. и 25. фебруара 2022. године
Скупштина града Чачка
Председник,
Игор Трифуновић, с.р.

1199

ШАБАЦ

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и чл. 39. и 131. Статута града Шапца („Службени лист града Шапца”, број 5/19),

Скупштина града Шапца, на седници од 2. марта 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**о именовану директора ЈКП „Стари град”, Шабац**

1. Именује се Аљоша Гарибовић, дипломирани правник из Шапца, за директора ЈКП „Стари град”, Шабац, на период од четири године.

2. Именовани је дужан да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирици и Коцељева” као и на интернет страници града Шапца.

Образложење

Одредбом члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) прописано је да директора јавног предузећа именује оснивач на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Скупштина града Шапца, на седници од 2. септембра 2021. године именовала је Комисију за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач град Шабац („Службеном лист града Шапца”, број 22/21).

На седници од 23. новембра 2021. године Скупштина града је донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора ЈКП „Стари град”, Шабац („Службеном лист града Шапца”, број 32/21).

Текст огласа о јавном конкурсусу је објављен у „Службеном гласнику РС”, број 125/21 од 17. децембра 2021. године, „Службеном листу града Шапца”, број 32/21, дневним новинама „Информер” од 20. децембра 2021. године и на интернет страници града Шапца. Конкурс је био отворен 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

На оглас за конкурс пријавила су се два кандидата.

Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа, на седници одржаној 10. фебруара 2022. године разматрала је приспеле пријаве и констатовала да су пријаве благовремене, разумљиве и потпуне. Након тога је састављен списак са два кандидата.

На седници одржаној 22. фебруара 2022. године Комисија је спровела изборни поступак у виду усмене провере стручне оспособљености, знања и вештина пријављеног кандидата, након чега је саставила Ранг-листу са два кандидата, у складу са Законом о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именоване директора јавног предузећа („Службеном гласник РС”, број 65/16). Утврђену Ранг-листу кандидата, заједно са записником о спроведеном изборном поступку Комисија је доставила надлежном органу локалне самоуправе односно Скупштини града Шапца.

Комисији за избор и именовања Скупштине града, је у складу са чланом 41. став 3. Закона, утврдила и припремила предлог о именовану директора ЈКП „Стари град”, Шабац, и доставила га Скупштини на разматрање и усвајање.

Ово решење је коначно у складу са чланом 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Поука о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број 119-00-9/2022-14
У Шапцу, 2. марта 2022. године
Скупштина града Шапца
Председник,
Немања Пајић, с.р.

1200

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и чл. 39. и 131. Статута града Шапца („Службени лист града Шапца”, број 5/19),

Скупштина града Шапца, на седници од 2. марта 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**о именовану директора ЈП „Инфраструктура – Шабац”**

1. Именује се Саша Максимовић, инжењер машинства из Поцерског Причиновића за директора ЈП Инфраструктура Шабац, на период од четири године.

2. Именовани је дужан да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирици и Коцељева” као и на интернет страници града Шапца.

Образложење

Одредбом члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) прописано је да директора јавног предузећа именује оснивач на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Скупштина града Шапца, на седници од 2. септембра 2021. године именовала је Комисију за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач град Шабац („Службени лист града Шапца”, број 22/21).

На седници од 23. новембра 2021. године Скупштина града је донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора ЈП Инфраструктура Шабац („Службени лист града Шапца”, број 32/21).

Текст огласа о јавном конкурсусу је објављен у „Службеном гласнику РС”, број 125 од 17. децембра 2021. године, „Службеном листу града Шапца”, број 32/21, дневним новинама „Информер” од 20. децембра 2021. године и на интернет страници града Шапца. Конкурс је био отворен 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

На оглас за конкурс пријавио се кандидат Саша Максимовић.

Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа, на седници одржаној 10. фебруара 2022. године разматрала је приспелу пријаву и констатовала да је пријава благовремена, разумљива и потпуна. Након тога је састављен списак са једним кандидатом.

На седници одржаној 21. фебруара 2022. године Комисија је спровела изборни поступак у виду усмене провере стручне оспособљености, знања и вештина пријављеног кандидата, након чега је саставила Ранг-листу са једним кандидатом у складу са Законом о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именоване директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16). Утврђену Ранг-листу кандидата, заједно са записником о спроведеном изборном поступку Комисија је доставила надлежном органу локалне самоуправе односно Скупштини града Шапца.

Комисија за избор и именовања Скупштине града, је у складу са чланом 41. став 3. Закона, утврдила и припремила предлог о

именовању директора ЈП Инфраструктура – Шабац и доставила га Скупштини на разматрање и усвајање.

Ово решење је коначно у складу са чланом 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Поука о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број 119-00-7/2022-14
У Шапцу, 2. марта 2022. године

Скупштина града Шапца

Председник,
Немања Пајић, с.р.

1201

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и чл. 39. и 131. Стату-та града Шапца („Службени лист града Шапца”, број 5/19),

Скупштина града Шапца, на седници од 2. марта 2022. годи-не, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану директора ЈКП „Паркинг – Шабац”

1. Именује се Драган Ристић, дипломирани инжењер органи-зационих наука из Шапца, за директора ЈКП „Паркинг Шабац”, на период од четири године.

2. Именовани је дужан да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Вла-димирци и Коцељева” као и на интернет страници града Шапца.

Образложење

Одредбом члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) прописано је да дирек-тора јавног предузећа именује оснивач на период од четири годи-не, на основу спроведеног јавног конкурса.

Скупштина града Шапца, на седници од 2. септембра 2021. године именовала је Комисију за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач град Шабац („Службе-ни лист града Шапца”, број 22/21).

На седници од 23. новембра 2021. године Скупштина града је донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора ЈКП „Паркинг – Шабац” („Службени лист града Шапца”, број 32/21).

Текст огласа о јавном конкурс у је објављен у „Службеном гласнику РС”, број 125 од 17. децембра 2021. године, „Службеном листу града Шапца”, број 32/21, дневним новинама „Информер” од 20. децембра 2021. године и на интернет страници града Шап-ца. Конкурс је био отворен 30 дана од дана објављивања у „Слу-жбеном гласнику Републике Србије”.

На оглас за конкурс пријавио се кандидат Драган Ристић.

Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа, на седници одржаној 10. фебруара 2022. године, раз-матрала је припелу пријаву и констатовала да је пријава благо-времена, разумљива и потпуна. Након тога је састављен списак са једним кандидатом.

На седници одржаној 21. фебруара 2022. године Комисија је спровела изборни поступак у виду усмене провере стручне оспо-собности, знања и вештина пријављеног кандидата, након чега је саставила Ранг-листу са једним кандидатом у складу са Законом о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именоване дирек-тора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16). Утвр-ђену Ранг-листу кандидата, заједно са записником о спроведеном изборном поступку Комисија је доставила надлежном органу ло-калне самоуправе односно Скупштини града Шапца.

Комисији за избор и именовања Скупштине града, је у скла-ду са чланом 41. став 3. Закона, утврдила и припремила предлог о именовану директора ЈКП „Паркинг – Шабац” и доставила га Скупштини на разматрање и усвајање.

Ово решење је коначно у складу са чланом 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Поука о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број 119-00-8/2022-14
У Шапцу, 2. марта 2022. године

Скупштина града Шапца

Председник,
Немања Пајић, с.р.

1202

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и чл. 39. и 131. Стату-та града Шапца („Службени лист града Шапца”, број 5/19),

Скупштина града Шапца, на седници од 2. марта 2022. годи-не, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану директора ЈКП „Водовод – Шабац”

1. Именује се Јован Вранеш, мастер инжењер грађевине из Шап-ца, за директора ЈКП „Водовод Шабац”, на период од четири године.

2. Именовани је дужан да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Вла-димирци и Коцељева” као и на интернет страници града Шапца.

Образложење

Одредбом члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) прописано је да дирек-тора јавног предузећа именује оснивач на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса. Скупштина града Шапца, на седници од 2. септембра 2021. године именовала је Комисију за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач град Шабац („Службени лист града Шапца”, број 22/21).

На седници од 23. новембра 2021. године Скупштина града је донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора ЈКП „Водовод Шабац” („Службени лист града Шапца”, број 32/21).

Текст огласа о јавном конкурс у је објављен у „Службеном гла-снику РС”, број 125/21 од 17. децембра 2021. године, „Службеном листу града Шапца”, број 32/21, дневним новинама „Информер” од 20. децембра 2021. године и на интернет страници града Шапца.

Конкурс је био отворен 30 дана од дана објављивања у „Слу-жбеном гласнику Републике Србије”.

На оглас за конкурс пријавио се кандидат Јован Вранеш.

Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних пре-дузећа, на седници одржаној 10. фебруара 2022. године разматрала је припелу пријаву и констатовала да је пријава благовремена, разумљива и потпуна. Након тога је састављен списак са једним кандидатом.

На седници одржаној 21. фебруара 2022. године Комисија је спровела изборни поступак у виду усмене провере стручне оспо-собности, знања и вештина пријављеног кандидата, након чега је саставила Ранг-листу са једним кандидатом у складу са Зако-ном о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именоване дирек-тора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16).

Утврђену Ранг-листу кандидата, заједно са записником о спроведеном изборном поступку Комисија је доставила надлежном органу локалне самоуправе, односно Скупштини града Шапца.

Комисији за избор и именовања Скупштине града, је у скла-ду са чланом 41. став 3. Закона, утврдила и припремила предлог о именовану директора ЈКП „Водовод – Шабац” и доставила га Скупштини на разматрање и усвајање.

Ово решење је коначно у складу са чланом 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Поука о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

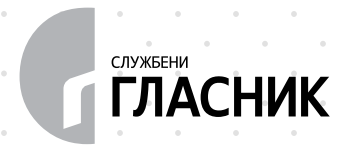
Број 119-00-11/2022-14
У Шапцу, 2. марта 2022. године

Скупштина града Шапца

Председник,
Немања Пајић, с.р.

ПОЗИВ НА УПИС ПЕТЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ ПОЛАЗНИКА КУРСА

ОНЛАЈН ОБУКА БУЏЕТСКО РАЧУНОВОДСТВО



40 ЧАСОВА ОБУКЕ

КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕНА ОБУКА?

- Запосленима у стручним службама корисника буџетских средстава
- Интерним и екстерним ревизорима у пословима контроле пословања корисника буџетских средстава
- Менаџерима који желе да употпуне своје знање из наведене области
- Свим осталим полазницима који нису укључени у систем буџетских финансија, а желе да унапреде своје знање и обезбеде конкурентност приликом тражења посла

ЗНАЊЕ КОЈЕ СТИЧЕТЕ:

- Полазници стичу знање из области буџетског система и на крају обуке ће бити оспособљени за самостално обављање рачуноводствено књиговодствених послова код буџетских корисника.

**ОБУКА ЋЕ СЕ ОДВИЈАТИ ОД ОД 1. 4. ДО 4. 5. 2022.
ПОНЕДЕЉКОМ, СРЕДОМ И ПЕТКОМ ОД 12.00 ДО 15.00 ЧАСОВА**

Предавања су осмишљена тако да полазници током обуке стекну не само теоријска већ и практична знања. Полагање теста врши се уживо у сали ЈП Службени гласник, Јована Ристића 1 у Београду 4. 5. од 11.00 до 15.00



Пријава се може извршити и преко Регионалне канцеларије посредника
reg.kancelarijaposrednika@gmail.com
063/445 800

КОТИЗАЦИЈА: 25.000,00 + ПДВ (20%)

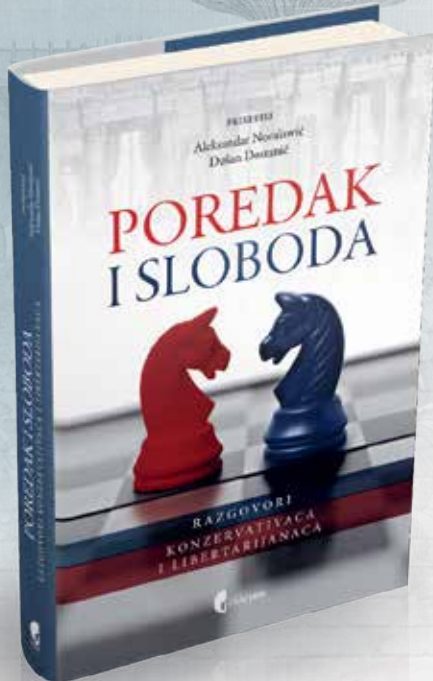
КОТИЗАЦИЈА ЗА ПРЕТПЛАТНИКЕ НА БАЗУ ПРАВНО-ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА: 21.000,00 + ПДВ (20%)

МОГУЋНОСТ ПЛАЋАЊА У ДВЕ ЈЕДНАКЕ РАТЕ ДО ПОЧЕТКА КУРСА.

Пријаве на телефоне: 011/30 60 345, 30 60 373, 30 60 331 или на имејл: seminar@slglasnik.com

www.slglasnik.com

ВЕЧНА ИГРА. УТАКМИЦА КОЈА ТРАЈЕ. ПОРЕДАК И СЛОБОДА.

2.310,00
РСД

**ЗБОРНИК - Разговори
конзервативаца и либертаријанаца**

приредили Александар Новаковић и Душан Достанић

прво издање, 2020.

Да ли у корену сваког конзервативизма почива либертаријанизам или се либертаријанизам у фундаменталном смислу мора свести на конзервативизам? Да ли је право располагања собом, својим телом и приватном својином апсолутно право које сваки цивилизовани поредак мора да штити? Постоје ли други обзире – попут заједништва, традиције, религије – који надилазе скучену перспективу модерног човека? Укратко, да ли је слобода теоријски старија од поретка, или само конкретно реализовани поредак, са својим вредностима, институцијама и хијерархијама, може бити основ њене материјализације, њеног остварења? Најзад, како се различити одговори на ова питања могу одразити на проблеме попут имиграције, екологије, мултикултурализма, родне равноправности, слабљења суверенитета националних држава?

У овој књизи о томе говоре најистакнутији представници конзервативне и либертаријанске интелектуалне традиције.

Аутори иекспртова:

Ајн Ранд, Александар Гаулан, Ален де Бено, Андре Ф. Лихтшлаг, Армин Молер, Бери Голдвотер, Дирари Ненсен Маклоски, Ханс Херман Хопе, Еберхард Штрауб, Едвард Фејзер, Ентони Данијелс, Ерик Ленерт, Ерик Ритер фон Кинелт Ледин, Френк С. Мејер, Фридрих Аугуст фон Хајек, Фридрих Ромиг, Гејз Кубичек, Гера-Клаус Каалтенбрунер, Јерг Гвиго Хилзман, Карл Шмит, Лео Брент Бозел Млађи, Левелин Х. Роквел Млађи, Лудвиг фон Мизес, Мајкл Оукшот, Мари Ротбард, Ралф Реико, Расел Кирк, Ричард М. Вивер, Роџер Скрутон и Волтер Блок.

Књигу можете купити у свим *Гласниковим* малопродајним објектима или поручити телефоном: +381 11 30 60 578, 30 60 589; e-mail: prodaja@slglasnik.com

Online куповина: www.slglasnik.com | www.klubglasnik.com



Издавач ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК“ Београд, Јована Ристића 1

Директор и главни и одговорни уредник др Јелена Триван

Уредник Иван Максимовић

Технички уредник Игор Ђорђевић

Редакција: 30-60-333; 30-60-334; 30-60-550; e-mail: redakcija@slglasnik.com

Огласи: правна лица 30-60-339; неважеће исправе 30-60-308; наплата огласа 30-60-538; факс 30-60-596; e-mail: tender@slglasnik.com

Преплата: 30-60-588 и 30-60-359; Продаја: 30-60-578, факс 30-60-393; e-mail: pretplata@slglasnik.com

(ПИБ: СР100002782) (МАТИЧНИ БРОЈ: 07453710) (ТЕКУЋИ РАЧУН: 160-14944-58)

(За директне и индиректне кориснике буџета 840-236723-96)

Штампа: ЈП „Службени гласник“, Штампариа „Гласник“, Лазаревачки друм 13-15

